

PETUNJUK TEKNIS

# Pendidikan dan Pengajaran

FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN

- Program Studi Teknik Sipil  
Program Sarjana
- Program Studi Teknik Sipil  
Program Magister





# UNIVERSITAS TRISAKTI

FAKULTAS TEKNIK SIPIL & PERENCANAAN

Kampus A, Jalan Kyai Tapa No.1, Jakarta 11440

Telp. 021 – 25565600, 5663232 Pes. 8201 – 8208, Fax. 021-5684643

## SURAT KEPUTUSAN DEKAN

Nomor: **211**/AK.13.02/USAKTI/FTSP/VIII/2023

Tentang

**PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN  
PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL PROGRAM SARJANA DAN MAGISTER  
PROGRAM STUDI ARSITEKTUR PROGRAM SARJANA,  
MAGISTER DAN DOKTOR  
FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN – UNIVERSITAS TRISAKTI  
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

- Menimbang :
1. Bahwa agar kegiatan akademik di Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan, Universitas Trisakti dapat berjalan efektif dan efisien, maka diperlukan kesamaan dan konsistensi dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran.
  2. Bahwa sehubungan dengan hal tersebut diperlukan Petunjuk Teknis Pelaksanaan Pendidikan dan Pengajaran untuk Program Studi Teknik Sipil Program Sarjana dan Magister, Program Studi Arsitektur Program Sarjana, Magister dan Doktor dalam lingkup Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan, Universitas Trisakti.
  3. Bahwa untuk itu perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Dekan.
- Mengingat :
1. Undang-undang Republik Indonesia :
    - a. Nomor 20 Tahun 2003 tanggal 8 Juli 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
    - b. Nomor 12 Tahun 2012 tanggal 10 Agustus 2012 tentang Pendidikan Tinggi
  2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia :
    - a. Nomor: 19 Tahun 2005 tanggal 16 Mei 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan.
    - b. Nomor : 4 Tahun 2014 tanggal 4 Februari 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
    - c. Nomor: 50 Tahun 2014 tanggal 9 Juni 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
  3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor : 8 Tahun 2012 tanggal 17 Januari 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
  4. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor : 17 Tahun 2010 tanggal 18 Agustus 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi
  5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia :
    - a. Nomor: 73 tahun 2013 tanggal 10 Juni 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi.
    - b. Nomor: 54 Tahun 2014 tanggal 14 Oktober tentang Rumpun Ilmu Pengetahuan, dan Teknologi serta Gelar Lulusan Perguruan Tinggi.
  6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor : 59 Tahun 2018 tanggal 20 Desember 2018 tentang Ijasah, Sertifikat Kompetensi, Sertifikasi Profesi, Gelar dan Tata Cara Penulisan Gelar di Perguruan Tinggi.
  7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor : 3 Tahun 2020 tanggal 24 Januari 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
  8. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor: 41 Tahun 2021 tanggal 21 Desember 2021 tentang Rekognisi Pembelajaran Lampau.
  9. Keputusan Direktur Jenderal Direktorat Pendidikan Tinggi Nomor: 526/E. E3/2014 tanggal 17 Juni 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi untuk Program Pascasarjana.
  10. Surat Edaran Ditjen Dikti Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor:1247/E.E3/DK/2013 tanggal 9 Desember 2013 tentang Penjelasan Program Fast Track.
  11. Surat Edaran Dirjen Dikti Nomor: B/323/B.B1/SE/2019 tanggal 31 Mei 2019 tentang Publikasi Karya Ilmiah Program Sarjana, Magister dan Doktor.
  12. Surat Edaran Mendikbud No. 1/2020 tanggal 7 Februari 2020 tentang Kebijakan Merdeka Belajar.



# UNIVERSITAS TRISAKTI

FAKULTAS TEKNIK SIPIL & PERENCANAAN

Kampus A, Jalan Kyai Tapa No.1, Jakarta 11440

Telp. 021 – 25565600, 5663232 Pes. 8201 – 8208, Fax. 021-5684643

13. Peraturan Senat Universitas Trisakti Nomor 1 Tahun 2022 tanggal 7 Maret 2022 tentang Nama Program Studi, Jenjang Pendidikan, Gelar dan Tata Cara Penulisan Gelar serta Ekuivalensi dalam Bahasa Inggris bagi Lulusan Universitas Trisakti.
14. Peraturan Yayasan Trisakti Nomor : B/43/YTS/V/2023 Tahun 2023 tentang Statuta Universitas Trisakti
15. Peraturan Rektor Universitas Trisakti :
  - a. Nomor 11 Tahun 2020 tanggal 19 Juni 2020 tentang Merdeka Belajar
  - b. Nomor: 1 tahun 2021 tanggal 20 Januari 2021 tentang Penyelenggaraan Program *Fast Track* Jenjang Sarjana/Sarjana Terapan ke Magister
  - c. Nomor: 625 tahun 2021 tanggal 17 Juni 2021 tentang Pedoman Pelaksanaan Mata Kuliah Wajib pada Kurikulum Program Studi dalam Lingkup Universitas Trisakti
  - d. Nomor 2 Tahun 2022 tentang Penerbitan Ijasah, Sertifikat Profesi, Transkrip Akademik dan Surat Keterangan Pendamping Ijasah di Universitas Trisakti
  - e. Nomor : 4 tahun 2023 tanggal 2 Maret 2023 tentang Rekognisi Pembelajaran Lampau di Universitas Trisakti
  - f. Nomor: 7 tahun 2023 tanggal 11 Mei 2023 tentang Kalender Akademik Universitas Trisakti Tahun Akademik 2023/2024
  - g. Nomor: 16 tahun 2023 tanggal 9 Agustus 2023 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tahun Akademik 2023/2024 di Universitas Trisakti
16. Keputusan Rektor Universitas Trisakti :
  - a. Nomor 611/USAKTI/SKR/VII/2021 tanggal 8 Juni 2021 tentang Kewajiban Publikasi Karya Ilmiah Hasil Penelitian Dosen, Mahasiswa Program Sarjana, Program Magister, Program Spesialis dan Program Doktorat dalam Lingkup Universitas Trisakti
  - b. Nomor 303/USAKTI/SKR/V/2023 tanggal 10 Mei 2023 Tentang Pembaharuan SKR No: 016/USAKTI/SKR/I/2019 Tgl 23 Januari 2019 Tentang Pemberlakuan Wajib Mengikuti TEPT (Toefl®-Liked) bagi Mahasiswa Baru dan Tahap Akhir (Pra Yudisium) pada Seluruh Fakultas Dalam Lingkup Universitas Trisakti.
  - c. Nomor 15 Tahun 2023 tanggal 17 Juli 2023 tentang Kurikulum Operasional Program Studi dalam Lingkup Universitas Trisakti Tahun 2023

Memperhatikan : Usulan Tim Penyusunan Buku Petunjuk Teknis Pelaksanaan Pendidikan Jurusan Teknik Sipil dan Arsitektur, Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Trisakti, Tahun 2023/2024.

## MEMUTUSKAN

- Menetapkan : Terhitung tanggal 28 Agustus 2023
- Pertama : Menetapkan Petunjuk Teknis Pelaksanaan Pendidikan dan Pengajaran Jurusan Teknik Sipil dan Arsitektur, Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Trisakti Tahun Akademik 2023/2024.
- Kedua : Semua Mahasiswa, Dosen Tetap, Dosen Tidak Tetap dan Tenaga Kependidikan wajib mempelajari, memperhatikan serta melaksanakan ketentuan-ketentuan yang tercantum dalam buku Petunjuk Teknis Pelaksanaan Pendidikan dan Pengajaran Jurusan Teknik Sipil dan Arsitektur, Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Trisakti Tahun Akademik 2023/2024.



# UNIVERSITAS TRISAKTI

FAKULTAS TEKNIK SIPIL & PERENCANAAN

Kampus A, Jalan Kyai Tapa No.1, Jakarta 11440

Telp. 021 – 25565600, 5663232 Pes. 8201 – 8208, Fax. 021-5684643

- Ketiga : Dengan berlakunya Surat Keputusan ini, maka ketentuan yang bertentangan dan tidak sesuai dengan ketentuan-ketentuan dalam buku Petunjuk Teknis Pelaksanaan Pendidikan dan Pengajaran ini dinyatakan tidak berlaku.
- Keempat : Hal-hal yang belum diatur dalam ketentuan ini akan diatur tersendiri. Segala kesalahan akan diperbaiki sebagaimana seharusnya.

Ditetapkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 28 Agustus 2023  
Dekan FTSP

Dr. Ir. A. Hadi Prabowo, MT  
NIK: 1931/USAKTI

Tembusan Kepada Yth  
1. Para Wakil Dekan FTSP  
2. Para Ketua Program Studi FTSP  
3. Ka. Tata Usaha FTSP

## PENGANTAR

Petunjuk Teknis Pendidikan dan Pengajaran Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Tahun Akademik 2023-2024 merupakan dokumen yang perlu dirujuk oleh masing-masing Program Studi Sarjana dan Magister di lingkup FTSP dalam menyelenggarakan program Pendidikan dan Pengajaran pada tahun akademik tersebut. Selain itu, Petunjuk Teknis dimaksud dijadikan arahan bagi Mahasiswa, Dosen, Tenaga Kependidikan serta para pimpinan di lingkungan FTSP. Kegunaan Petunjuk Teknis ini untuk mengontrol penyelenggaraan program pendidikan dan pengajaran sehingga dapat terlaksana dengan baik dan sesuai dengan ketentuan di atasnya.

Petunjuk Teknis berisi tentang: Sejarah Institusi; Visi Misi, Tujuan dan Sasaran; Struktur Organisasi; Pengelola dan Jenjang Pendidikan; Ketentuan-ketentuan Penyelenggaraan Belajar Mengajar; Layanan, Sarana dan Prasarana dan Kurikulum masing-masing Program Studi. Buku petunjuk teknis ini merupakan pembaharuan dari buku sebelumnya dengan menambahkan mata kuliah MBKM dan Program Fast Track serta penyesuaian terhadap perubahan-perubahan yang termuat dalam Pedoman Pendidikan dan Pengajaran Tahun Akademik 2023-2024 Universitas Trisakti. Selain itu pembaharuan dilakukan seiring dengan adanya pembaharuan pada Kurikulum Operasional dua tahunan dari masing-masing Program Studi, serta penambahan Petunjuk Teknis Pendidikan dan Pengajaran Program Studi Doktor. Demikian, besar harapan kami, dokumen ini dapat bermanfaat bagi yang memerlukannya.

Jakarta, 31 Agustus 2023

Wakil Dekan I,

Ttd.

Dr.Ir. Popi Puspitasari, MT.

Tim Penyusun  
Buku Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan 2023/2024

Penanggung Jawab : Dekan Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan

Narasumber :

Dr.Ir. Popi Puspitasari, MT.

Dr. Fahmi Hermawan, ST., MT.

Dr. Darmawan Pontan, SE., MT., MM.

Editor :

Dr.Ir. Popi Puspitasari, M.T.

Giraldi Fardiaz Kuswanda, SSi., M.Si.

Wahyu Sejati, ST., MT.

Faisal Muhammad, S. Kom.

Fajar Prasetyo, S.Kom.

Daniel Ferdian, S.Kom.

Alfian Dwi Nugroho, S. Kom.

Hadi Permana, S. Kom., M. Kom.

Desain Cover :

Arief Fadhillah, S.T., MT.

Gierlang Bhakti Putra, ST., M.Sc.

Diterbitkan oleh:

Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan

Universitas Trisakti

Gedung C, Kampus A

Jalan Kyai Tapa No. 1

Grogol, Jakarta - 11440

Telp:(62-21) 5663232, Ext. 8208, 8265

Website: [www.ftsp.trisakti.ac.id](http://www.ftsp.trisakti.ac.id)

Informasi lebih lanjut

Tata Usaha Fakultas:

Telp:(62-21) 5663232, Ext. 8205

Sekretaris Dekan:

Telp:(62-21) 5663232, Ext. 8265

Sub. Bag.Perkuliahan & Ujian:

Telp:(62-21) 5663232, Ext. 8208

## DAFTAR ISI

PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI .....	vi
DAFTAR TABEL .....	viii
DAFTAR GAMBAR .....	ix
BAB I PENDAHULUAN .....	1
A. SEJARAH SINGKAT FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN .....	1
B. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN.....	3
1. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Universitas Trisakti .....	3
2. Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan.....	5
C. STRUKTUR ORGANISASI DAN PENGELOLA .....	7
D. JENJANG PROGRAM PENDIDIKAN .....	12
BAB II KETENTUAN UMUM BELAJAR MENGAJAR.....	15
A. KETENTUAN UMUM PROGRAM SARJANA.....	15
1. Ketentuan Proses Belajar Mengajar.....	15
2. Ketentuan Administrasi Akademik.....	50
3. Ketentuan Biaya Pendidikan .....	55
B. KETENTUAN UMUM PROGRAM MAGISTER .....	56
1. Ketentuan Proses Belajar Mengajar.....	56
2. Tesis.....	59
3. Etika dan Sanksi Akademik .....	60
4. Kelulusan .....	61
5. Ketentuan Biaya Pendidikan .....	62
6. Gelar Lulusan.....	63
BAB III LAYANAN, SARANA DAN PRASARANA.....	65
A. LAYANAN ADMINISTRASI PENDIDIKAN .....	65
B. LABORATORIUM.....	66
C. PRASARANA RUANG .....	70
BAB IV PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL.....	75
A. SEJARAH SINGKAT .....	75
B. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN.....	75
C. DOSEN PENGAJAR DAN DOSEN WALI .....	78
D. PERSYARATAN PENERIMAAN MAHASISWA .....	79
E. KELOMPOK BIDANG KEAHLIAN .....	83
F. LABORATORIUM.....	84
G. KURIKULUM .....	84
1. Profil Lulusan .....	85
2. Tujuan Pendidikan (Programme Educational Objectives, PEO) Tujuan Pendidikan .....	85

3. Capaian Pembelajaran (Student Outcomes) .....	86
4. Struktur Kurikulum .....	87
5. Ketentuan Akademik .....	109
6. Sistem Penilaian dan Evaluasi.....	109
7. Metoda Pembelajaran .....	110
8. Dosen Pengampu Mata Kuliah .....	111
<b>BAB V PROGRAM STUDI MAGISTER TEKNIK SIPIL .....</b>	<b>185</b>
A. SEJARAH SINGKAT.....	185
B. VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN .....	185
C. DOSEN PENGAJAR DAN DOSEN WALI .....	187
D. PERSYARATAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU .....	188
E. KONSENTRASI STUDI .....	188
F. KURIKULUM .....	189

## DAFTAR TABEL

Tabel 1. Peringkat dan Nilai Akreditasi Jurusan Teknik Sipil dan Arsitektur .....	2
Tabel 2. Status Akreditasi Program Studi Sarjana Teknik Sipil dan Arsitektur.....	2
Tabel 3. Akreditasi Program Studi Magister, FTSP.....	3
Tabel 4. Padanan Beban Belajar 1 sks terhadap Waktu Belajar .....	27
Tabel 5. Perolehan IPS dan Jumlah Beban Studi .....	29
Tabel 6. Hubungan antara Nilai dalam Huruf, Bobot dan Angka .....	29
Tabel 7. Nilai dan Status .....	30
Tabel 8. Pedoman Penentuan Bobot Penilaian.....	30
Tabel 9. Beban Belajar dan Masa Studi .....	41
Tabel 10. Evaluasi Keberlangsungan Pembelajaran .....	41
Tabel 11. Padanan antara IPK dengan Predikat Kelulusan Program Studi Sarjana.....	46
Tabel 12. Padanan antara Lama Studi dengan Tingkat kelulusan <i>Cum Laude</i> .....	46
Tabel 13. Gelar Lulusan Program Studi Sarjana.....	50
Tabel 14. Jadwal Akademik Semester Ganjil & Genap - Tahun Akademik 2023/2024 ..	51
Tabel 15. Penyetaraan Nilai Akhir Semester dalam Huruf, Bobot dan Angka Magister ...	59
Tabel 16. Padanan antara Nilai dengan Predikat Kelulusan.....	62
Tabel 17. Padanan antara Lama Studi dengan Tingkat kelulusan <i>Cum Laude</i> .....	62
Tabel 18. Gelar Lulusan Program Studi Magister .....	63
Tabel 19. Peralatan Laboratorium Keairan.....	66
Tabel 20. Peralatan Laboratorium Transportasi .....	66
Tabel 21. Peralatan Laboratorium Ilmu Ukur Tanah .....	66
Tabel 22. Peralatan Laboratorium Komputer .....	67
Tabel 23. Peralatan Laboratorium Geoteknik .....	67
Tabel 24. Peralatan Laboratorium Teknologi Bahan.....	68
Tabel 25. Peralatan KBK Perkotaan dan Permukiman .....	69
Tabel 26. Peralatan KBK Perancangan Arsitektur .....	69
Tabel 27. Peralatan KBK Teknologi Bangunan .....	69
Tabel 28. Peralatan KBK Sejarah Teori Kritik dan Arsitektur .....	69
Tabel 29. Peralatan Laboratorium Fisika Bangunan dan Lingkungan .....	69
Tabel 30. Peralatan Laboratorium Komputer .....	70
Tabel 31. Prasarana FTSP .....	70
Tabel 32. Prasarana Program Studi Sarjana Teknik Sipil .....	71
Tabel 33. Prasarana Program Studi Sarjana Arsitektur .....	72
Tabel 34. Prasarana Program Studi Magister Teknik Sipil dan Arsitektur .....	72
Tabel 35. Auditorium FTSP.....	73
Tabel 36. Peringkat dan Nilai Akreditasi Prodi Sarjana Teknik Sipil Tahun 1998 .....	75
Tabel 37. Peringkat Akreditasi Prodi Sarjana Teknik Sipil .....	75
Tabel 38. Dosen Pengajar Tetap Prodi Sarjana Teknik Sipil .....	78
Tabel 39. Dosen Pengajar Tidak Tetap Prodi Sarjana Teknik Sipil.....	78
Tabel 40. Dosen Wali dan Mahasiswa Perwaliannya .....	79
Tabel 41. Kepala Kelompok Bidang Keahlian .....	84
Tabel 42. Kepala Laboratorium.....	84

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Pimpinan dan Pejabat FTSP .....	8
Gambar 2. Pimpinan dan Pejabat Jurusan Teknik Sipil .....	10
Gambar 3. Pimpinan dan Pejabat Jurusan Arsitektur .....	11
Gambar 4. Struktur Kurikulum Program Studi Sarjana Teknik Sipil.....	88



# **BAB I PENDAHULUAN**

## **A. SEJARAH SINGKAT FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN**

### **1. Fakultas Teknik (1965)**

Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan pada awal berdirinya diberi nama Fakultas Teknik. Fakultas Teknik tersebut ditetapkan bersamaan dengan lahirnya Universitas Trisakti, pada tanggal 29 Nopember 1965. Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Perguruan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan (PTIP) nomor : 13/dar/1965 tahun 1965, pada saat itu Fakultas Teknik memiliki 5 Departemen yaitu :

- a. Departemen Sipil
- b. Departemen Mesin
- c. Departemen Elektro
- d. Departemen Arsitektur
- e. Departemen Seni Rupa (pada tahun 1969)

Pada tahun 1981, berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia no.0269/O/1981 tanggal 23 September 1982 Jurusan Teknik Sipil mendapatkan Status 'Disamakan' pada tingkat Sarjana dan Jurusan Arsitektur mendapatkan Status 'Disamakan' pada Tingkat 'Sarjana Muda' . Perkembangan berikutnya pada tahun 1982 berdasarkan SK MENDIKBUD Nomor : 0333/O/1982 tanggal 2 Nopember 1982 Jurusan Arsitektur pada Fakultas Teknik mendapat status "DIAKUI" pada tingkat Sarjana.

### **2. Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan dengan 3 Jurusan (1983)**

Melalui Surat Keputusan MENDIKBUD Nomor : 0589/O/1983 Fakultas Teknik dikembangkan menjadi 2 (dua) Fakultas, yaitu :

- a. Fakultas Teknik Sipil & Perencanaan yang terdiri atas : Jurusan Teknik Sipil, Jurusan Teknik Arsitektur, dan Jurusan Seni Rupa.
- b. Fakultas Teknologi Industri yang terdiri atas : Jurusan Teknik Elektro, Jurusan Teknik Mesin, Jurusan Teknik Perminyakan dan Jurusan Teknik Geologi.

Berdasarkan penilaian terhadap Jurusan/Program Studi Sarjana (S1) dilingkungan Kopertis Wilayah III ditetapkan :

- a. Jurusan Teknik Sipil, Status Akreditasi "Disamakan" sesuai SK DIRJEN DIKTI Nomor: 0558/DIKTI/Kep/1993 tanggal 11 September 1993
- b. Jurusan Teknik Arsitektur, Status Akreditasi "Disamakan" sesuai SK DIRJEN DIKTI Nomor: 0558/DIKTI/Kep/1993 tanggal 11 September 1993
- c. Jurusan Desain Status Akreditasi "Disamakan" sesuai dengan SK DIRJEN DIKTI Nomor: 0627/DIKTI/Kep/1993 tanggal 23 November 1993

### **3. Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan dengan 2 Jurusan (1995)**

Pada tanggal 10 Oktober 1995 sesuai dengan SK DIRJEN DIKTI nomor : 431/DIKTI/Kep/1995, Jurusan Desain Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan berkembang menjadi Fakultas tersendiri dengan nama Fakultas Seni Rupa dan Desain. Dengan demikian FTSP terdiri dari : Jurusan Teknik Sipil dan Jurusan Arsitektur.

Berdasarkan Surat BAN-PT Nomor : 181/BAN-PT/VII/2000 tanggal 21 Juli 2000 Jurusan Teknik Sipil ditetapkan untuk Uji Coba Borang dan Portofolio yang terbaru. Pada tanggal 5 September 2000 Jurusan Teknik Sipil dikunjungi oleh TIM Assesor dan BAN-PT. Untuk menentukan peringkat akreditasi disamping melakukan penilaian akurasi data dan informasi yang terdapat dalam borang oleh asesor, dilakukan pula verifikasi ke program studi. Hasil penilaian dan verifikasi ditetapkan peringkat dan nilai akreditasi sebagai berikut:

Tabel 1. Peringkat dan Nilai Akreditasi Jurusan Teknik Sipil dan Arsitektur

Jurusan	Peringkat	Nilai	SK BAN PT DEPDIBUD RI
Teknik Sipil	A	613,7	No. 001/Ban-PT/Ak-1/VIII/98 Tanggal 11 Agustus 1998
Arsitektur	A	621,2	

Ketentuan akreditasi tersebut berlaku selama 5 (lima) tahun.

Selanjutnya melalui penilaian dengan unsur-unsur yang lebih terinci serta bukti-bukti yang lebih akurat berdasarkan keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional RI dengan skala nominal penilaian yang mengalami perubahan ketentuan maka, status akreditasi sampai dengan pada saat ini adalah sbb:

Tabel 2. Status Akreditasi Program Studi Sarjana Teknik Sipil dan Arsitektur

Tahun	Peringkat	SK BAN PT DEPDIKNAS /DIKTI
<b>PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL</b>		
2003-2008	A	No.012/BAN-PT/Ak-1/VII/S1/VII/03
2008-2013	A	No.025/BAN-PT/Ak-XI/S1/X/08
2014-2019	A	No.364/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2014
2019-2024	A	No. 3153/SK/BANPT/Akred/S/VIII/2019
<b>PROGRAM STUDI SARJANA ARSITEKTUR</b>		
2003-2008	A	No.019/BAN-PT/Ak-1/VII/S1/VIII/03
2008-2013	A	No.032/BAN-PT/Ak-XI/S1/XII/08
2014-2019	A	No.403/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2014
2019-2024	A	No. 3284/SK/BANPT/Akred/S/IX/ 2019

Program Study Sarjana Arsitektur mendapatkan sertifikasi ASEAN *University Network Quality Assurance* (AUN-QA) pada tahun 2021. Sementara Prodi Sarjana Teknik Sipil mendapat akreditasi Provision **IABEE pada tahun 2022**.

#### 4. Pengembangan Program Studi Magister Teknik Sipil dan Magister Arsitektur

##### a. Program Studi Magister (S2) Teknik Sipil (1993)

Program Studi Magister Teknik Sipil dibentuk terlebih dahulu daripada Magister Arsitektur dengan Surat Ijin Operasional Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor : 507/DIKTI/Kep/1993. Konsentrasi Studi yang diselenggarakan meliputi: Bidang Manajemen Konstruksi dan Bidang Struktur. Program Studi Magister Teknik Sipil pada awal pembentukannya bernaung di bawah Program Pascasarjana Universitas Trisakti. Pada tahun akademik 2003/2004, Program S-2 Teknik Sipil telah dirintis untuk secara administrasi di bawah Jurusan Teknik Sipil, namun baru pada tahun 2005/2006 Program S-2 secara terintegrasi masuk ke dalam pengelolaan Jurusan Teknik Sipil, Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan.

##### b. Program Studi Magister Arsitektur (2000)

Tujuh tahun kemudian setelah dibentuk Program Studi Magister Teknik Sipil maka dibentuk Program Studi Magister Arsitektur yang bernaung di bawah Program Pascasarjana, Universitas Trisakti. Operasional penyelenggaraan program studi Magister Arsitektur berdasarkan Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia no:177/DIKTI/Kep/2000, dengan konsentrasi studi : Perancangan Arsitektur, Perancangan Arsitektur Kota dan Praktik Arsitektur. Saat ini pengelolaan Program Studi Magister Arsitektur telah dialihkan dari Fakultas Pascasarjana menjadi bagian dari pengelolaan Jurusan Arsitektur, Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan.

Tabel 3. Akreditasi Program Studi Magister, FTSP

Tahun	Peringkat	SK BAN PT DEPDIKNAS /DIKTI
PROGRAM STUDI MAGISTER TEKNIK SIPIL		
1993-2009	Terdaftar	No. 507/DIKTI/Kep/1993
2009-2014	C	No. 003/BAN-PT/Ak-VII/S2/V/2009
2016-2021	B	No.0055/SK/BAN-PT/Akred/M/I/2016
2021-2024	B	Perpanjangan Otomatis
PROGRAM STUDI MAGISTER ARSITEKTUR		
2000-2009	Terdaftar	No. 177/DIKTI/kep/2000
2009-2014	B	No. 006/BAN-PT/Ak-VII/S2/VII/2009
2014-2019	B	No. 442/SK/BAN-PT/Akred/M/XI/2014
2019-2024	B	No. 4027/SK/BAN-PT/Akred/M/X/2019

### c. Program Studi Doktor Arsitektur (2023)

Pada bulan Juli 2023 dibuka program studi Doktor Arsitektur berdasarkan SK Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia, Nomor: 608/E/2023, tentang Izin Pembukaan Program Studi Arsitektur Program Doktor pada Universitas Trisakti di Jakarta yang diselenggarakan oleh Yayasan Trisakti. Surat Keputusan tersebut diterbitkan pada tanggal 24 Juli 2023. Atas dasar Surat Keputusan tersebut kemudian ditindaklanjuti dengan penerimaan mahasiswa baru yang dibuka pada bulan September 2023.

## B. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN

### 1. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Universitas Trisakti

#### a. Visi

Menjadi Universitas yang andal, berstandar Internasional dengan tetap memperhatikan nilai-nilai lokal dalam mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya untuk meningkatkan kualitas hidup dan peradaban.

#### b. Misi

- 1) Meningkatkan peran serta Universitas Trisakti dalam menghasilkan sumber daya manusia yang memiliki kemampuan intelektual, bestandar internasional, dan berkarakter Trikrama Trisakti melalui kegiatan pendidikan dan pengajaran.
- 2) Meningkatkan kegiatan penelitian untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni berbasis nilai-nilai lokal guna menjawab permasalahan nasional dan meningkatkan kualitas hidup dan peradaban.
- 3) Meningkatkan peran serta Universitas Trisakti dalam mendukung kebutuhan masyarakat dan industri melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
- 4) Meningkatkan komitmen Universitas Trisakti dalam menegakkan *good university governance*.

#### c. Tujuan

- 1) Mewujudkan Visi dan Misi Universitas Trisakti melalui peningkatan pemahaman oleh pemangku kepentingan dan menjadikannya sebagai pedoman penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi
- 2) Memantapkan pelaksanaan *good university governance* guna mempertahankan kejayaan Universitas Trisakti dalam penguasaan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni berstandar Internasional.
- 3) Menghasilkan lulusan yang berpengetahuan, berbudi luhur, cerdas, sehat, mandiri, kreatif, inovatif, berkarakter Trikrama Trisakti, memiliki kepekaan sosial, mampu bekerjasama, berkomunikasi dan mengembangkan jiwa kewirausahaan (*entrepreneurship*) yang adil, arif, menghormati kemajemukan bangsa, serta memiliki daya saing global.
- 4) Meningkatkan kualifikasi dan kompetensi sumber daya manusia yang berstandar internasional guna meningkatkan daya saing bangsa.

- 5) Mewujudkan budaya akademik yang memacu pengembangan diri melalui proses penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi yang produktif, efektif dan efisien dalam ikut membangun masyarakat adab (*civil society*)
- 6) Meningkatkan sistem pengelolaan, kualitas dan ketersediaan sarana prasarana, dana dan sistem informasi, untuk mendukung terlaksananya Tridharma Perguruan Tinggi.
- 7) Memantapkan budaya meneliti, publikasi ilmiah, dan menyumbangkan karya nyata yang bermanfaat kepada masyarakat, bangsa dan negara untuk meningkatkan kualitas hidup dan peradaban.
- 8) Mengembangkan kemitraan dengan lembaga pendidikan tinggi lain, asosiasi profesi, dunia industri, pemerintah dan masyarakat dalam dan luar negeri.

#### **d. Sasaran**

- 1) Visi, Misi dan Tujuan Universitas Trisakti dipahami oleh pemangku kepentingan dan dijadikan pedoman dalam penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi Universitas Trisakti.
- 2) Tercapainya akreditasi A standar BAN PT untuk seluruh program studi dan institusi, serta mendapat status akreditasi internasional dengan dukungan tata kelola universitas yang partisipatif, andal, transparan, berstandar ISO, dan diterapkannya manajemen mutu secara berkesinambungan dan konsisten untuk mendukung pencapaian Visi Misi, Tujuan dan Sasaran.
- 3) Dihasilkannya lulusan yang berkarakter Trikrama Trisakti dan berdaya saing tinggi, baik di dalam maupun luar negeri dengan capaian 30 % lulusan melanjutkan studi sesuai bidang ilmu; 70 % bekerja sesuai dengan bidang ilmunya dalam jangka waktu paling lama 12 bulan, 10 % diantaranya menciptakan lapangan pekerjaan.
- 4) Tercapainya kinerja lulusan yang berkualitas dan berprestasi, dibuktikan dengan rekomendasi dari 30 perusahaan besar baik perusahaan di dalam maupun di luar negeri.
- 5) Tercapainya kualifikasi sumber daya manusia yang 90% dosen berpendidikan S3 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi program studinya; 80% dosen jabatan akademik Guru Besar + Lektor Kepala, Tenaga kependidikan yang bersertifikat sesuai dengan bidang tugasnya; rasio dosen: mahasiswa 1:10; dan 5% dosen mendapat penghargaan bertaraf internasional; 5% memiliki pengalaman profesional sesuai bidang yang bertaraf internasional.
- 6) Tercapainya kepuasan dosen dan non dosen melalui pemberian kompensasi, peluang pengembangan kompetensi dan aktualisasi diri sesuai dengan serta dikaitkannya hasil penilaian prestasi kerja dengan pemberian penghargaan dan sanksi (bonus, peserta pelatihan, promosi, teguran, demosi) untuk meningkatkan motivasi kerja, budaya dan etos kerja, keterbukaan dan kolegialitas.
- 7) Tercapainya proses pembelajaran yang produktif, efektif dan efisien yang berbasis pada *Student Centered Learning* dan terlaksananya program pertukaran dan kerjasama mahasiswa antar universitas di dalam dan luar negeri.
- 8) Tersedianya sarana pendukung pendidikan berupa tempat ibadah, taman, kesehatan, olahraga, kantor pos, bank, toko buku, kantin, ruang bersama, ruang pertemuan, wisma tamu dan asrama mahasiswa.
- 9) Terciptanya suasana akademik yang kondusif melalui kurikulum yang memenuhi Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia, mendukung keragaman budaya antar bangsa, berbasis kearifan lokal, memenuhi tuntutan kebutuhan pasar dan prasyarat ilmu pengetahuan untuk membangun masyarakat adab.
- 10) Tersedia sarana sistem informasi dan *e-learning* yang selalu terbaharui baik substansi maupun sarana pendukungnya.
- 11) Tersedianya sarana prasarana kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi yang meliputi ruang kelas/diskusi/seminar/pameran, laboratorium, perpustakaan, bengkel, studio, kebun percobaan, dan rumah sakit pendidikan yang berstandar dan/atau bersertifikasi internasional yang dapat diakses untuk kepentingan umum.

- 12) Tersedianya kecukupan dana dari sumber utama dan berbagai sumber tambahan dari dalam Universitas termasuk badan afiliasi, maupun luar Universitas Trisakti, guna kelangsungan dan peningkatan mutu penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi serta tersedianya dana sebesar 2% dari pendapatan untuk beasiswa, dan pembangunan masyarakat di sekitar kampus.
- 13) Terlaksananya kerjasama di bidang Tridharma Perguruan Tinggi dengan 20 Universitas yang termasuk 500 Universitas terbaik dunia, dan kerjasama penelitian dengan paling sedikit 5 industri yang berbeda yang hasilnya dipublikasikan dalam jurnal internasional.
- 14) Memberikan hasil kerja nyata dan pelatihan bagi pengembangan sumber daya regional di daerah binaan Universitas Trisakti.
- 15) Dihasilkannya publikasi ilmiah nasional dan internasional sejumlah 4 karya per dosen per tahun, dan 30 penemuan yang mendapat HKI setiap lima tahun.

## **2. Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan**

### **a. Visi**

Menjadi Fakultas yang handal, berstandar internasional dengan tetap memperhatikan nilai-nilai lokal dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya pada bidang perencanaan, rancang bangun, dan rekayasa lingkungan binaan untuk meningkatkan kualitas hidup dan peradaban.

### **b. Misi**

- 1) Meningkatkan peran serta Fakultas Teknik Sipil Dan Perencanaan dalam menghasilkan sumber daya manusia yaitu lulusan yang memiliki kemampuan intelektual, profesional, mandiri dan berjiwa wirausaha, berstandar Internasional, dan berkarakter Trikrana Trisakti melalui kegiatan pendidikan dan pengajaran dalam bidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan binaan.
- 2) Meningkatkan kegiatan penelitian untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya yang berstandar internasional, berbasis pada kearifan lokal, dalam bidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan binaan guna menjawab permasalahan nasional dan meningkatkan kualitas hidup dan peradaban.
- 3) Meningkatkan peran serta Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan dalam menanggapi kebutuhan masyarakat dan Industri melalui kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat.
- 4) Meningkatkan komitmen dan konsistensi dalam menegakkan *good governance* di lingkup Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan.

### **c. Tujuan**

- 1) Mewujudkan Visi dan Misi Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan melalui peningkatan pemahaman oleh pemangku kepentingan dan menjadikannya sebagai pedoman penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi.
- 2) Meningkatkan kegiatan penelitian untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya yang berstandar internasional, berbasis pada kearifan lokal, dalam bidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan binaan guna menjawab permasalahan nasional dan meningkatkan kualitas hidup dan peradaban.
- 3) Menghasilkan lulusan yang berbudi luhur, adil, arif, berkarakter Trikrana Trisakti, cerdas, sehat, mandiri, kreatif, inovatif dan berpengetahuan luas, mampu berkomunikasi, bekerjasama, dan menghormati kemajemukan bangsa, berjiwa kewirausahaan, dan berdaya saing global.
- 4) Meningkatkan kualifikasi dan kompetensi sumber daya manusia yang berstandar internasional guna meningkatkan daya saing bangsa dalam bidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan binaan.

- 5) Mewujudkan budaya akademik yang memacu pengembangan diri melalui proses penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi yang produktif, efektif dan efisien dalam ikut membangun masyarakat adab (*civil society*).
- 6) Meningkatkan sistem pengelolaan, kualitas dan ketersediaan sarana prasarana, dana dan sistem informasi, untuk mendukung terlaksananya Tridharma Perguruan Tinggi dalam lingkup Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan.
- 7) Memantapkan budaya penelitian, publikasi ilmiah, dan menyumbangkan karya nyata dalam bidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan binaan yang bermanfaat kepada masyarakat, bangsa dan negara untuk meningkatkan kualitas hidup dan peradaban.
- 8) Mengembangkan kemitraan antara Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan dengan lembaga pendidikan tinggi lain, asosiasi profesi, dunia industri, pemerintah, dan masyarakat, dalam dan luar negeri.

#### **d. Sasaran**

- 1) Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan dipahami oleh pemangku kepentingan dan dijadikan pedoman dalam penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi di tingkat Fakultas.
- 2) Tercapainya Akreditasi A standar BAN PT untuk seluruh program studi di lingkup Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan serta mendapat status akreditasi internasional dengan dukungan tata pamong yang partisipatif, andal, kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, adil, berstandar internasional dan diterapkannya manajemen mutu secara berkesinambungan dan konsisten untuk mendukung pencapaian Visi, Misi, dan Tujuan.
- 3) Dihasilkannya lulusan yang berkarakter Trikrama Trisakti dan berdaya saing tinggi, baik di dalam maupun luar negeri dengan capaian 30% lulusan melanjutkan studi sesuai bidang ilmu, 70% lulusan bekerja sesuai dengan bidangnya dengan masa tunggu paling lama 12 bulan dan 10% diantaranya mencipta akan lapangan pekerjaan.
- 4) Tercapainya kinerja lulusan yang berkualitas dan berprestasi, dibuktikan dengan rekomendasi dari 10 perusahaan besar dari dalam maupun luar negeri yang bergerak dalam bidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan binaan.
- 5) Tercapainya kualifikasi sumber daya manusia dengan 50% dosen berpendidikan S3 yang bidangnya sesuai dengan kompetensi program studinya; 80% dosen memiliki jabatan akademik GB + LK; Tenaga Kependidikan yang bersertifikat sesuai dengan bidangnya; rasio dosen mahasiswa 1:10; dan 5% dosen mendapat penghargaan bertaraf internasional; 5% dosen memiliki pengalaman profesional sesuai bidang yang bertaraf internasional.
- 6) Tercapainya kepuasan dosen dan tenaga kependidikan melalui pemberian kompensasi, peluang pengembangan kompetensi dan aktualisasi diri yang dikaitkan dengan hasil penilaian prestasi kerja dengan pemberian penghargaan dan sanksi (bonus, peserta pelatihan, promosi, teguran, demosi) untuk meningkatkan motivasi kerja, budaya dan etos kerja, keterbukaan dan kolegialitas.
- 7) Tercapainya proses pembelajaran yang produktif, efektif, dan efisien yang berbasis pada *Student Centered Learning* dan terlaksananya program pertukaran dan kerjasama mahasiswa antar universitas di dalam dan luar negeri.
- 8) Tersedianya sarana pendukung pendidikan dalam lingkup Fakultas berupa tempat ibadah, ruang PPPK, kantin, ruang diskusi mahasiswa, ruang seminar, dan ruang pertemuan.
- 9) Terciptanya suasana akademik yang kondusif melalui kurikulum yang memenuhi Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia, mendukung keragaman budaya antar bangsa, berbasis kearifan lokal, memenuhi tuntutan kebutuhan pasar dan prasyarat ilmu pengetahuan untuk membangun masyarakat adab.

- 10) Tersedianya sarana sistem informasi dan *e-learning* yang selalu terbaharui baik substansi maupun sarana pendukungnya.
- 11) Tersedianya sarana prasarana kegiatan Tridharma yang meliputi ruang kelas/diskusi/seminar/pameran, laboratorium, perpustakaan, bengkel, studio, yang berstandar dan atau bersertifikasi internasional yang dapat diakses untuk kepentingan umum.
- 12) Tersedianya kecukupan dana dari sumber utama dan berbagai sumber tambahan dari dalam Universitas termasuk badan afiliasi, maupun dari luar Universitas Trisakti, guna kelangsungan dan peningkatan mutu penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi serta tersedianya dana sebesar 2% dari pendapatan untuk beasiswa dan pembangunan masyarakat di sekitar kampus.
- 13) Terlaksananya kerjasama di bidang Tridharma dengan 5 Universitas yang termasuk 500 Universitas Terbaik dunia, dan kerjasama penelitian dengan paling sedikit 2 industri yang berbeda yang hasilnya dipublikasikan dalam jurnal internasional.
- 14) Memberikan hasil kerja nyata dan pelatihan bagi pengembangan sumber daya regional di daerah binaan Universitas Trisakti dalam bidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan binaan.
- 15) Dihasilkannya publikasi ilmiah Nasional dan Internasional sejumlah 7 karya per dosen, dan 1 penemuan yang dipatenkan setiap lima tahun.

## C. STRUKTUR ORGANISASI DAN PENGELOLA

### 1. Universitas

- a. Pimpinan Universitas adalah Rektor yang dibantu oleh 4 Wakil Rektor dalam bidang Akademik (WR I), bidang Umum dan Keuangan (WR II), bidang Kemahasiswaan (WR III) dan bidang Perencanaan dan Pengembangan (WR IV). Selain itu juga terdapat Lembaga yaitu Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, Lembaga Manajemen Kampus, Lembaga Budaya. Lembaga lain adalah Biro, meliputi Biro Administrasi Akademik, Biro Administrasi Keuangan, Biro Administrasi Kemahasiswaan, Biro Administrasi Umum, Biro Sumber Daya Manusia, Biro Administrasi Perencanaan dan Sistem Informasi.

Pelaksana Teknis Universitas terdiri dari UPT Penerbitan dan Percetakan, Otorita Kampus, Hubungan Masyarakat, Pemagangan dan Hubungan Alumni, Kebersihan dan Pertamanan, Perpustakaan, Psikologi dan Konseling, Kantor Urusan Internasional Kerjasama dan Kebudayaan, Information Communication and Technology.

- b. Senat Universitas adalah badan normatif yang memberikan arahan dan pertimbangan bagi pengembangan Universitas. Selain itu terdapat pula lembaga Badan Jaminan Mutu Universitas dan Badan Pertimbangan Karyawan serta Dewan Riset Universitas sebagai badan Normatif yang lain.

### 2. Fakultas (Gambar 1)

Pimpinan Fakultas adalah Dekan yang dibantu oleh 4 Wakil Dekan dari Bidang Akademik (Wakil Dekan I), Bidang Administrasi Umum dan Keuangan (Wakil Dekan II), Bidang Kemahasiswaan (Wakil Dekan III), dan bidang Kerjasama dan Pengembangan (Wakil Dekan IV). Dalam pelaksanaan Teknis Administrasi dipimpin oleh Kepala Tata Usaha yang dibantu Kepala Sub Bagian: Pendidikan dan Pengajaran, Sumber Daya Manusia, Umum dan Keuangan, dan Pengabdian kepada Masyarakat, Kemahasiswaan dan Alumni, Administrasi; Promosi, Kerjasama dan Pengembangan Teknologi Informasi. Selain itu terdapat Unit Pelaksanaan Teknis Fakultas yaitu, bidang Perpustakaan.

- a. Senat Fakultas adalah badan normatif yang memberikan arah dan pertimbangan bagi pengembangan Fakultas. Selain itu terdapat pula Badan Pertimbangan Karyawan (BPK), Komisi Disiplin Fakultas, Dewan Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat Fakultas, Tim Penilai Jabatan Akademik Dosen. Jaminan Mutu Fakultas dan Jurusan adalah unit yang akan melaksanakan penjaminan Mutu di FTSP. Kesemua unit tersebut beranggotakan unsur pimpinan Fakultas atau Jurusan serta Dosen – dosen yang mewakili Program Studi.



Gambar 1. Pimpinan dan Pejabat FTSP

- b. Dalam hal lembaga untuk pengembangan ilmu terkait, saat ini FTSP sudah memiliki dua Pusat Studi, yaitu Pusat Studi Keairan dan Pusat Studi Permukiman Kampung Kota.
- c. Unit Afiliasi Fakultas adalah Unsur pelaksana khusus, berstatus Badan Otonomi Nirlaba yang Swakelola dan Swadana yang bertugas menjalankan usaha dengan memanfaatkan sumber daya yang bersifat interdisiplin pada Fakultas terkait.

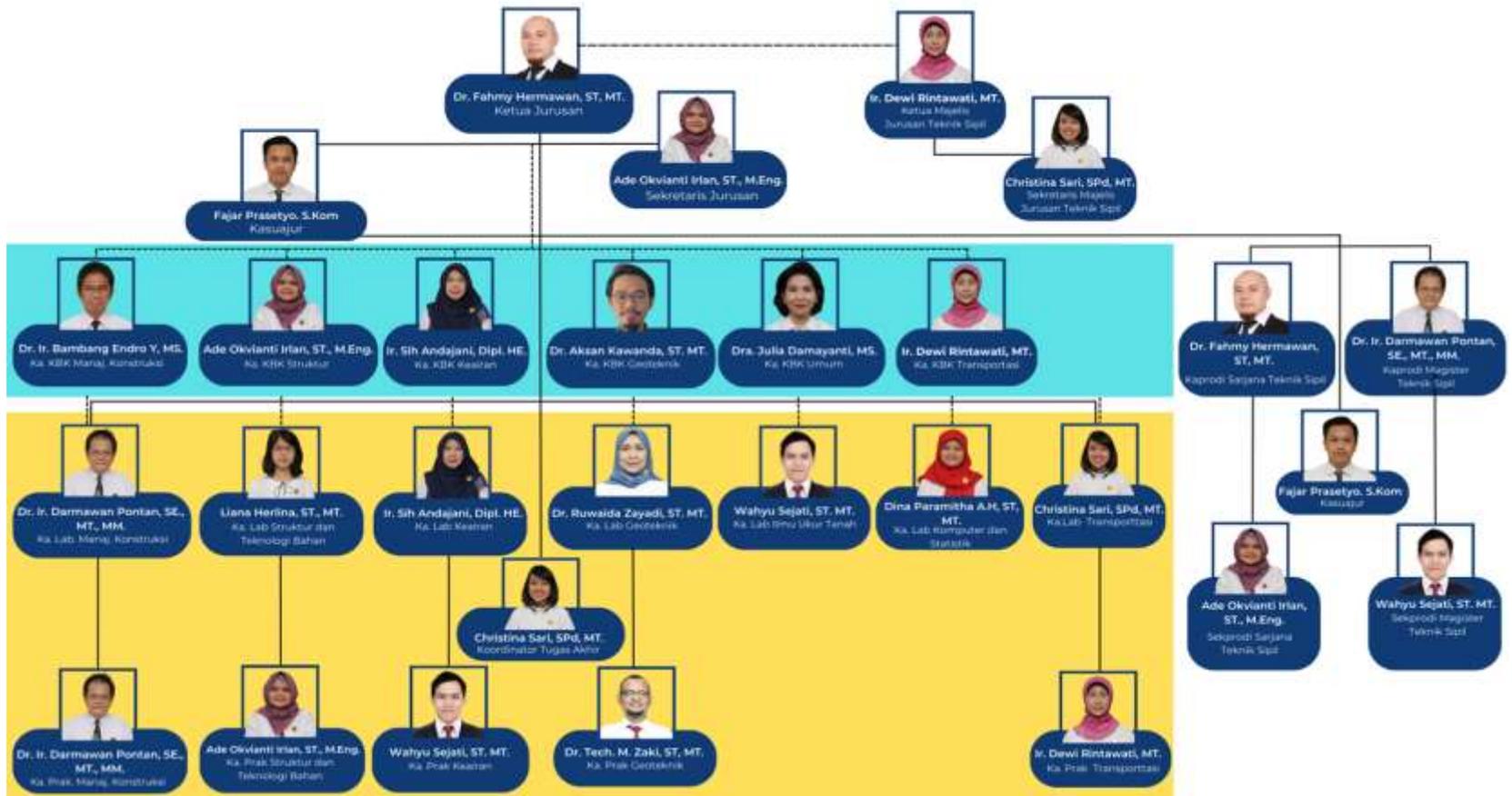
### 3. Jurusan dan Program Studi Teknik Sipil (Gambar 2)

- a. Pimpinan Jurusan Teknik Sipil adalah Ketua Jurusan yang dibantu oleh Sekretaris Jurusan. Selain itu terdapat Kepala Laboratorium dan Kepala Kelompok Bidang Keahlian (KBK). Unsur-unsur Laboratorium merupakan sarana dan prasarana yang menunjang terhadap kegiatan praktikum dan pengembangan keilmuan. Sementara Kelompok Bidang Keahlian atau Koordinator Kelompok Mata Kuliah, berperan penting dalam penyelenggaraan proses belajar mengajar.

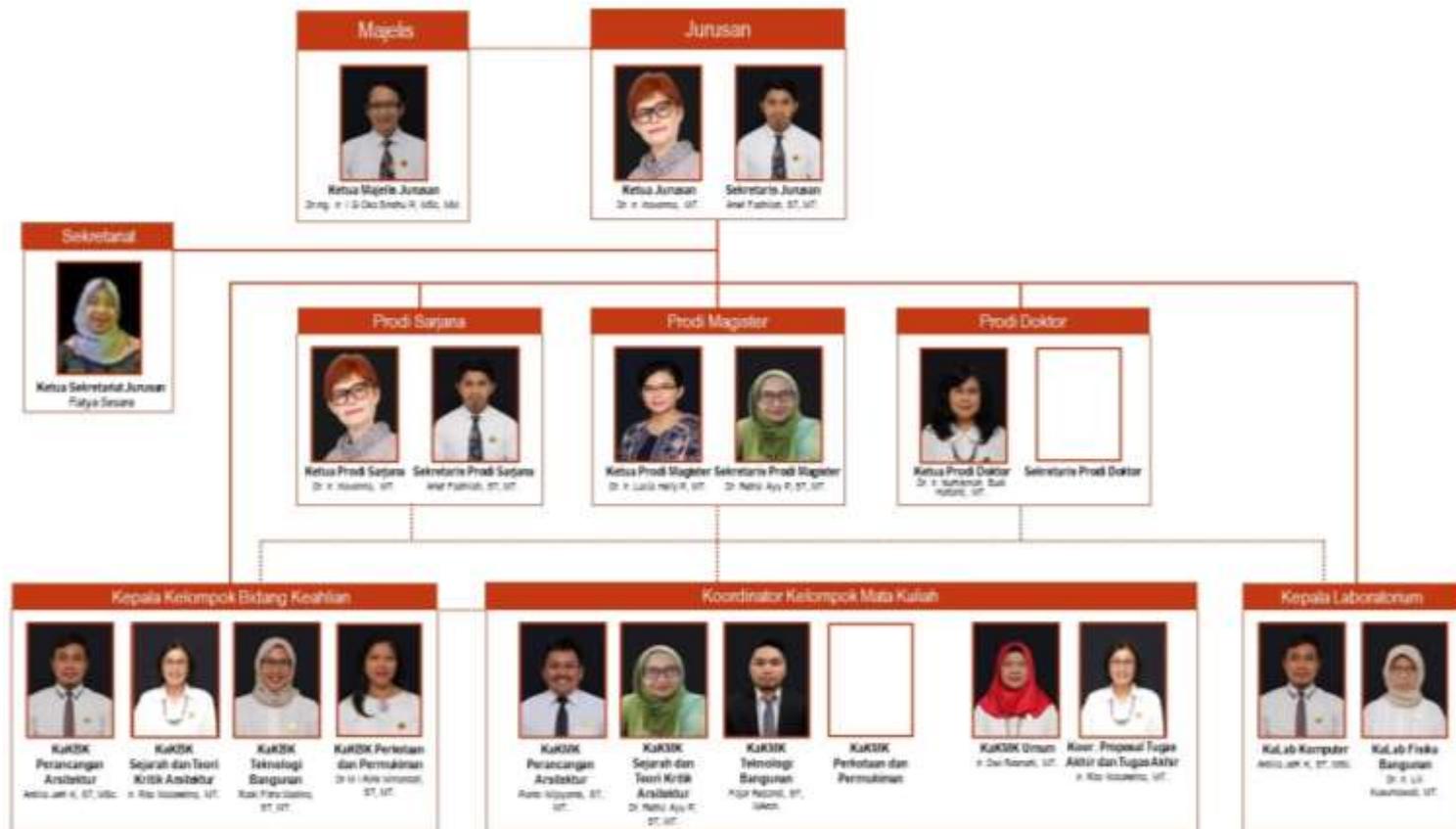
- b. Majelis Jurusan Teknik Sipil merupakan badan normatif yang memberikan arah dan pengembangan Jurusan. Sesuai fungsi tersebut terdapat pula Komisi Disiplin Jurusan Teknik Sipil yang berkaitan dengan pembinaan karakter.

#### **4. Jurusan dan Program Studi Arsitektur (Gambar 3)**

- a. Pimpinan Jurusan Arsitektur adalah Ketua Jurusan yang dibantu oleh Sekretaris Jurusan. Selain itu terdapat Kepala Kelompok Bidang Keahlian, Koordinator Kelompok Matakuliah dan Kepala Laboratorium. Unsur-unsur Laboratorium merupakan sarana dan prasarana yang menunjang terhadap kegiatan praktikum dan pengembangan keilmuan. Sementara Kelompok Bidang Keahlian atau Koordinator Kelompok Matakuliah, berperan penting dalam penyelenggaraan proses belajar mengajar.
- b. Majelis Jurusan Arsitektur merupakan badan normatif yang memberikan arah dan pengembangan Jurusan. Sesuai fungsi tersebut terdapat pula Komisi Disiplin Jurusan Arsitektur yang berkaitan dengan pembinaan karakter mahasiswa.



Gambar 2. Pimpinan dan Pejabat Jurusan Teknik Sipil



Gambar 3. Pimpinan dan Pejabat Jurusan Arsitektur

## D. JENJANG PROGRAM PENDIDIKAN

### 1. Jurusan Teknik Sipil

#### a. Program Studi Sarjana (S1) Teknik Sipil

Program Studi Teknik Sipil FTSP Universitas Trisakti, saat ini memiliki 2 jenjang Pendidikan yaitu : Program Studi Teknik Sipil untuk Sarjana (S1) dan Magister (S2). Jurusan Teknik Sipil FTSP-USAKTI memiliki 6 (enam) Kelompok Bidang Keahlian (*expertise groups*) yaitu :

- 1) KBK Struktur
- 2) KBK Transportasi
- 3) KBK Keairan
- 4) KBK Geoteknik
- 5) KBK Manajemen Konstruksi
- 6) KBK Umum

Selain Studio Tugas, Jurusan Teknik Sipil memiliki 7 (Tujuh) laboratorium, yaitu :

- 1) Laboratorium Keairan
- 2) Laboratorium Prasarana Transportasi
- 3) Laboratorium Ukur Tanah
- 4) Laboratorium Statistik dan Komputer
- 5) Laboratorium Geoteknik
- 6) Laboratorium Struktur dan Teknologi Bahan
- 7) Laboratorium Manajemen Konstruksi

#### b. Program Studi Magister (S2) Teknik Sipil

Program Magister Teknik Sipil mengembangkan 4 (empat) konsentrasi studi adalah sbb:

- 1) Konsentrasi Struktur
- 2) Konsentrasi Teknologi Konstruksi dan Manajemen
- 3) Konsentrasi Sumber Daya Air
- 4) Konsentrasi Transportasi

### 2. Jurusan Arsitektur

Jurusan Arsitektur FTSP Universitas Trisakti saat ini memiliki 3 jenjang pendidikan yaitu : Program Studi Sarjana Arsitektur (S1), Magister Arsitektur (S2) dan Doktor Arsitektur (S3).

#### 1) Program Studi Sarjana (S1) Arsitektur

Program Studi Sarjana saat ini mempunyai 4 (empat) Kelompok Bidang Keahlian (KBK) yaitu :

- a) KBK Sejarah, Teori dan Kritik Arsitektur
- b) KBK Teknologi Bangunan
- c) KBK Perkotaan dan Permukiman
- d) KBK Perancangan Arsitektur

#### 2) Program Studi Magister(S2) Arsitektur

Program Studi Magister Arsitektur FTSP Universitas Trisakti, saat ini terdiri dari 4 (empat) konsentrasi studi yaitu :

- a) Konsentrasi Studi Perancangan Arsitektur
- b) Konsentrasi Studi Perancangan Arsitektur Kota
- c) Konsentrasi Studi Praktik Arsitektur
- d) Konsentrasi Perumahan dan Permukiman

### **3) Program Studi Doktor (S3) Arsitektur**

Program Studi Doktor Arsitektur FTSP Universitas Trisakti, saat ini terdiri dari 4 (empat) konsentrasi studi yaitu :

- a) Konsentrasi Perancangan Arsitektur
- b) Konsentrasi Teknologi Bangunan
- c) Konsentrasi Sejarah, Teori dan Kritik Arsitektur
- d) Konsentrasi Perkotaan dan Permukiman



## **BAB II**

### **KETENTUAN UMUM BELAJAR MENGAJAR**

#### **A. KETENTUAN UMUM PROGRAM SARJANA**

##### **1. Ketentuan Proses Belajar Mengajar**

###### **a. Sistem Pendidikan**

Sistem pendidikan di FTSP menggunakan Sistem Kredit Semester (SKS) dengan mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) dan system pembelajaran *Outcome Based Education* (OBE) dan mempertimbangkan kebutuhan penyesuaian terhadap kemungkinan akreditasi internasional. Masing-masing prodi mengacu pada capaian kompetensi sikap, pengetahuan, keterampilan umum dan keterampilan khusus. Sistem Kredit Semester adalah sistem penyelenggaraan pendidikan yang dinyatakan dengan satuan kredit semester (sks) untuk menentukan beban studi mahasiswa, pengalaman belajar mahasiswa, beban kerja dosen dan beban penyelenggaraan program.

Karakteristik proses pembelajaran bersifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif dan berpusat pada mahasiswa. Mahasiswa menjadi subjek belajar atau *Student Center Learning* (SCL), dengan prinsip belajar sepanjang hayat (*life long learning*) dan mengembangkan kemampuan secara mandiri. Metode pembelajaran yang digunakan adalah *Cooperative and Collaborative Learning System* yang lebih mengarahkan mahasiswa kepada *active learning*.

Dalam waktu satu semester mahasiswa belajar dengan sejumlah beban sks yang telah direncanakan pada awal semester. Jadwal pelaksanaan kegiatan akademik, termasuk evaluasi, berlangsung selama 16 minggu pada setiap semesternya. Selama proses pendidikan, mahasiswa mengikuti perkuliahan, praktikum, studio atau kegiatan non akademik sesuai dengan minat dan bakatnya.

###### **1) Satuan kredit semester (sks)**

Satuan Kredit Semester (sks), adalah takaran penghargaan terhadap kegiatan belajar yang diperoleh selama satu semester, baik melalui kegiatan tatap muka, terstruktur, dan mandiri. Besaran 1 (satu) sks setara dengan 170 menit kegiatan belajar mahasiswa per minggu per semester. Besarnya sks mata kuliah dimaknai sebagai waktu yang dibutuhkan oleh mahasiswa untuk dapat memiliki kemampuan yang sesuai dengan 'capaian pembelajaran' yang dirumuskan dalam sebuah mata kuliah.

###### **2) Beban Studi**

Untuk dapat mencapai gelar kesarjanaan, setiap mahasiswa harus dapat menyelesaikan sejumlah beban yang telah ditetapkan oleh masing-masing program studi. Beban studi mahasiswa dalam satu semester adalah jumlah sks yang dapat diambil oleh mahasiswa dalam semester yang bersangkutan.

- a) Pada semester pertama, mahasiswa wajib mengambil seluruh beban studi yang tersaji sebagai paket yang telah ditetapkan.
- b) Besar beban studi mahasiswa yang dapat diambil pada tiap semester berikutnya tergantung pada prestasi mahasiswa yang bersangkutan yang dinyatakan dengan Indeks Prestasi Semester (IPS) yang telah diperoleh pada semester sebelumnya.

###### **3) Indeks Prestasi**

Indeks Prestasi (IP) adalah nilai prestasi rata-rata mahasiswa pada akhir semester yang menggambarkan mutu hasil proses belajar mengajar. Indeks Prestasi

dinyatakan dalam bilangan dengan dua angka dibelakang koma, yang dihitung dengan menggunakan formula:

$$IP = \frac{\sum (K \times N)}{\sum K}$$

dengan K dan N masing-masing adalah bobot sks dan nilai dari setiap mata kuliah yang telah diselesaikan oleh mahasiswa.

a) Indeks Prestasi Semester (IPS)

Indeks Prestasi Semester (IPS) merupakan indeks prestasi dari hasil kegiatan proses belajar-mengajar pada satu semester. Dengan demikian, IPS dihitung dengan menggunakan formula di atas, bahwa mata kuliah yang diperhitungkan hanyalah mata kuliah yang diambil pada semester tersebut

b) Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)

Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) merupakan indeks prestasi dari hasil kegiatan proses belajar-mengajar selama mahasiswa mengikuti kegiatan proses belajar mengajar, yaitu sejak awal menjadi mahasiswa sampai akhir atau sampai dengan saat evaluasi. Dengan demikian, IPK dihitung dengan menggunakan formula di atas. Dalam hal ini, nilai yang disertakan adalah nilai terbaik dari setiap mata kuliah yang pernah diambil.

## **b. Keabsahan sebagai Mahasiswa**

Untuk menjadi mahasiswa FTSP, Universitas Trisakti yang sah, setiap mahasiswa atau calon mahasiswa FTSP Universitas Trisakti wajib memenuhi berbagai persyaratan yang ditentukan.

### **1) Keabsahan sebagai Mahasiswa Baru Dalam Negeri**

Untuk dapat dinyatakan sebagai mahasiswa baru FTSP, Universitas Trisakti, semua calon harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a) Telah lulus seleksi mahasiswa baru Universitas Trisakti melalui jalur Program Seleksi Siswa Berpotensi (PSSB), Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK), Beasiswa, Pindahan, Undangan atau Portofolio, yang dinyatakan dengan Surat Keputusan Rektor/Wakil Rektor Bidang Akademik. Panduan ujian saringan masuk online seperti pada laman <https://spmb.trisakti.ac.id>.
- b) Bagi Program Sarjana telah melakukan pembayaran Sumbangan Pengembangan Pendidikan (SPP), Biaya Penyelenggaraan Pendidikan (BPP) Pokok dan Tambahan Satuan Kredit Semester (sks).  
Bagi Program Magister telah melakukan pembayaran biaya pendaftaran, biaya matrikulasi, biaya pendidikan.
- c) Menyerahkan persyaratan administrasi akademik dan keuangan yang meliputi:

#### **Persyaratan Umum :**

Melakukan pendaftaran secara online melalui <https://spmb.trisakti.ac.id>, secara mandiri atau dapat dibantu secara langsung oleh panitia Penerimaan Mahasiswa Baru di Universitas Trisakti, sesuai dengan jalur yang dipilih. Dokumen yang perlu dipersiapkan antara lain adalah:

- (1) Dua lembar fotokopi ijazah yang telah dilegalisir oleh:
  - (a) Kepala Sekolah, bagi SMU Negeri.
  - (b) Kepala Sekolah dan Kepala Dinas Pendidikan Nasional setempat, bagi SMU Swasta.
  - (c) Kantor Dirjen Pendidikan Dasar dan Menengah Kemendikbud, bagi SMU luar negeri.

- (2) Satu lembar fotokopi Hasil Ujian, Nilai Raport, Portofolio atau persyaratan lain sesuai dengan jalur yang dipilih dan dimintakan melalui tautan <https://pmbinfo.trisakti.ac.id/info/pmb/10/alur-pendaftaran-mahasiswa-baru> atau sesuai persyaratan yang ditentukan oleh masing-masing prodi.
- (3) Surat Akte Kelahiran
- (4) Surat keterangan sehat dan bebas narkoba dari Rumah Sakit Pemerintah minimal tipe C atau dari Pusat Medis Trisakti (PMT).
- (5) Satu lembar fotokopi KTP/SIM/Kartu Pelajar
- (6) Empat lembar pasfoto terbaru dengan latar belakang warna biru ukuran 3x4 cm
- (7) Bukti - bukti pembayaran.
- (8) Hasil Isian Formulir Sistem Informasi Manajemen (SIM)
- (9) Menandatangani dan menyerahkan surat pernyataan kesediaan untuk mentaati semua peraturan dan tata tertib yang berlaku di Fakultas dan Universitas Trisakti.

**Persyaratan Khusus:**

- (1) Untuk calon mahasiswa Program Studi Arsitektur diperlukan surat keterangan Tidak Buta Warna dan bermata sehat yang dinyatakan oleh dokter Pusat Medis Trisakti atau dokter ahli mata.

**2) Mahasiswa Asing**

Mahasiswa asing adalah mahasiswa yang bukan warga negara Indonesia tetapi menempuh pendidikan di Universitas Trisakti dengan memenuhi persyaratan kemampuan akademik dan administrasi, termasuk keimigrasian dan izin belajar. Aturan yang menjadi rujukan bagi mahasiswa asing adalah sebagai berikut:

- a) Permenkumham Nomor 24 Tahun 2016 tentang Prosedur Teknis Permohonan dan Pemberian Visa Kunjungan dan Visa Tinggal Terbatas;
- b) Permenkumham Nomor 52 Tahun 2016 tentang Penerbitan *Student Visa* dan *Cap Student Visa*;
- c) Permenkumham Nomor 34 Tahun 2021 tentang Pemberian Visa dan Izin Tinggal Keimigrasian dalam Masa Penanganan Penyebaran COVID-19 dan Pemulihan Ekonomi Nasional;
- d) Keputusan Menkumham Nomor M.HH-03.GR.01.05 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Kepmenkumham Nomor M.HH-02.GR.01.05 Tahun 2021 tentang Jenis Kegiatan Orang Asing dalam Rangka Pemberian Visa Selama Masa Penganan Penyebaran COVID-19 dan Pemulihan Ekonomi Nasional;
- e) Surat Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi No. 0765/E.E3/KS.05.00/2021 tentang Layanan Izin Belajar Mahasiswa Asing dan Layanan Izin Penugasan Dosen Asing.

Mahasiswa asing dalam lingkup Universitas Trisakti merupakan mahasiswa melalui program regular, program *summercamp*, dan mini tesis, program pertukaran, program Gelar Ganda dan program kerjasama.

**Persyaratan:**

Untuk mengurus penerbitan izin belajar bagi mahasiswa asing, persyaratan yang ditetapkan oleh Pemerintah RI sesuai tercantum dalam laman <https://izinbelajar.kemdikbud.go.id/#> adalah sebagai berikut:

- a) Hasil pindaian surat permohonan izin belajar bagi mahasiswa asing dari perguruan tinggi ditujukan kepada Direktur Pembinaan Kelembagaan Perguruan Tinggi.
- b) Informasi terkait program studi dan data pribadi
- c) Hasil pindaian surat diterima di perguruan tinggi
- d) Hasil pindaian ijazah atau transkrip akademik.

- e) Hasil pindaian paspor
- f) Hasil pindaian surat pernyataan untuk tidak akan bekerja selama belajar di Indonesia.
- g) Tidak berpartisipasi di dalam aktivitas politik
- h) Mematuhi peraturan perundang-undangan yang ada di Indonesia.
- i) Hasil pindaian surat pernyataan dari penjamin atau penanggung jawab selama belajar.
- j) Hasil pindaian surat keterangan jaminan biaya.
- k) Hasil pindaian surat keterangan sehat
- l) Hasil pindaian foto berwarna ukuran paspor
- m) Hasil pindaian KITAS dan STM/SKLD
- n) Hasil pindaian transkrip akademik.

Persyaratan Berdasarkan Jenis Permohonan :

- a) Izin Baru : Nomor 1 -10
- b) Perpanjang izin : Nomor 1 -12

**Prosedur permohonan:**

- a) Mahasiswa Asing mempersiapkan persyaratan izin belajar dan menyampaikan kepada perguruan tinggi
- b) Perguruan tinggi melengkapi dokumen yang dipersyaratkan dan mengajukan permohonan izin belajar kepada Direktur Pembinaan Kelembagaan Perguruan Tinggi cq. Subdit Kerjasama Perguruan Tinggi (KPT) melalui aplikasi Izin Belajar Mahasiswa Asing
- c) Subdit KPT menerima dan memproses permohonan izin belajar.
- d) Subdit KPT mempersiapkan proses clearing house untuk melakukan evaluasi dan pengawasan mahasiswa asing.
- e) Subdit KPT menyampaikan surat izin belajar hasil clearing house kepada perguruan tinggi
- f) Perguruan tinggi menyampaikan surat izin belajar kepada mahasiswa asing.

**c. Keabsahan Mahasiswa Pindahan.**

Mahasiswa pindahan adalah mahasiswa aktif yang dikarenakan sesuatu dan lain hal melakukan perpindahan dengan membawa sejumlah sks tertentu. Program penerimaan Mahasiswa Pindahan dibedakan menjadi lima, yaitu:

- a) program perpindahan dalam satu program pendidikan (akademik ke akademik atau vokasi ke vokasi) dalam jenjang yang setara dan belum memiliki ijazah yang disebut juga **mahasiswa pindahan**;
- b) program perpindahan dalam satu program pendidikan dalam jenjang yang berbeda atau disebut juga **alih jenjang**, contohnya mahasiswa yang melanjutkan studi dari D-2 ke D-3.
- c) program **fast track** untuk mahasiswa yang mengikuti program percepatan studi dari sarjana ke magister;
- d) program perpindahan antar program pendidikan (vokasi ke akademik atau sebaliknya) yaitu lulusan dari sebuah program studi yang ingin melanjutkan pendidikan formalnya ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi yang disebut juga **lintas jalur**;
- e) program rekognisi pembelajaran lampau (**RPL**)

Universitas Trisakti dapat menerima Mahasiswa Pindahan dari berbagai universitas dengan ketentuan bahwa mahasiswa yang bersangkutan dapat memenuhi segala

persyaratan yang ditetapkan. Berdasarkan asal program studi, fakultas, dan universitasnya terdapat empat jenis pindahan, yaitu:

Mahasiswa pindahan dibedakan menjadi dua, yaitu :

- a) Program Perpindahan dalam satu program pendidikan (akademik ke akademik) dalam level/jenjang yang setara dan belum memiliki ijazah.
- b) Program Perpindahan antar program pendidikan (vokasi ke akademik) yaitu lulusan dari sebuah program studi yang ingin melanjutkan pendidikan formalnya.

Perpindahan mahasiswa terdiri atas 4 (empat) kategori :

- a) Perpindahan lintas program studi di dalam lingkup Fakultas, Universitas Trisakti
- b) Perpindahan antar Program Studi antar Fakultas dalam lingkup Universitas Trisakti
- c) Perpindahan dari Universitas lain di dalam negeri
- d) Perpindahan dari Universitas luar negeri.

Syarat dan ketentuan bagi Calon Mahasiswa Pindahan adalah sebagai berikut:

- a) Program mahasiswa pindahan hanya untuk level sarjana dan magister.
- b) Mendaftar sebagai calon mahasiswa baru secara online melalui tautan <https://spmb.trisakti.ac.id>., atau dibantu Panitia Penerimaan Mahasiswa baru secara langsung di Universitas Trisakti.
- c) Berasal dari program studi dengan akreditasi minimal B atau Baik Sekali.
- d) IPK minimal Mahasiswa Pindahan :
  - (1) Program Perpindahan dalam Satu Program Pendidikan: Program Studi Sarjana 2,5 dan Program Studi Magister 3,0.
  - (2) Program Perpindahan antar Program Pendidikan (lintas jalur): 2,75 dari Program Pendidikan sebelumnya.
- e) Pengakuan jumlah sks adalah sebagai berikut :
  - (1) Bagi mahasiswa pindahan yang berasal dari perguruan tinggi lain:
    - (a) Apabila status Akreditasi Program Studi asalnya adalah "Sama atau Lebih Tinggi", maka yang dapat diakui adalah maksimal 85% dari sks yang diperoleh dengan nilai minimal C, namun tidak melebihi 100 sks.
    - (b) 2. Apabila status Akreditasi Program Studi asalnya adalah "Lebih Rendah Satu Tingkat", maka yang dapat diakui adalah maksimal 75% dari sks yang diperoleh dari perguruan tinggi asal dengan nilai minimal C, namun tidak melebihi 90 sks.
  - (2) Bagi mahasiswa pindahan yang berasal dari program studi di lingkup Universitas Trisakti, maka yang dapat diakui adalah maksimal 85% dari sks yang dibawa dengan nilai minimal C, namun tidak melebihi 100 sks.
- f) Pengakuan sks mata kuliah yang bersumber dari kesertaan mahasiswa Universitas Trisakti dalam program MBKM dapat diakui apabila nilai huruf mata kuliah minimal C.
- g) Bersedia membuat surat pernyataan tertulis untuk mentaati semua ketentuan yang berlaku di Universitas Trisakti.

Ketentuan untuk calon mahasiswa dengan Program perpindahan dalam Satu Program Pendidikan harus memenuhi hal-hal berikut:

- a) Masih dalam batas masa studi dan tidak putus studi /*drop out* (DO)
- b) Sudah menjalani kuliah minimal 2 (dua) semester, dengan IPK minimal 2,50 dari perguruan tinggi asal.
- c) Melampirkan surat pengantar dari Perguruan Tinggi asal dan transkrip nilai.
- d) Masa studi maksimal diperhitungkan berdasarkan PP no. 17/2010 pasal 88 dan Surat Edaran Kopertis Wilayah III no. 122/K3/KM/2014 adalah sebagai berikut:

$$\frac{\text{(total sks lulus PT penerima-total sks yang diakui)}}{1} \times 1 \text{ sem.} = X \text{ sem.}$$

Ketentuan administrasi bagi mahasiswa pindahan adalah sebagai berikut :

- a) Permohonan pindah selambat-lambatnya 3 (tiga) bulan sebelum awal semester
- b) Mendaftarkan diri secara daring melalui situs web Universitas Trisakti, dengan memilih jalur transfer kredit;
- c) Memasukkan semua nilai yang sudah pernah diperoleh (transkrip nilai) dari perguruan tinggi asal dan persyaratan lain yang dimintakan. Persyaratan lain yang disiapkan jika dimintakan adalah:
  - Transkrip akademik yang dilegalisir cap basah
  - Fotokopi Ijazah SMU yang dilegalisasi oleh Kepala Sekolah bersangkutan, sesuai peraturan no.59 tahun 2008.
  - Surat keterangan pindah dan status terakhir mahasiswa dari Perguruan Tinggi asal.
  - Surat keterangan sehat dan bebas Narkoba dari Pusat Medis Trisakti (PMT).
- d) Fakultas/Program Studi akan membuat/melakukan penyetaraan terhadap transkrip tersebut, dan kemudian mengirimkan ke Universitas (u.p. BAA) untuk proses verifikasi;
- e) Universitas menerbitkan Surat Keputusan Rektor tentang persetujuan hasil verifikasi penyetaraan tersebut untuk disampaikan/dikirimkan kepada calon mahasiswa baru;
- f) Apabila calon mahasiswa baru tidak setuju terhadap hasil penyetaraan yang telah ditetapkan tersebut, maka proses berhenti dan calon mahasiswa baru tidakjadi masuk ke Universitas Trisakti;
- g) Apabila calon mahasiswa baru menyetujui, maka dilanjutkan dengan proses pembayaran biaya pendidikan dan melengkapi persyaratan lain. Besaran biaya sesuai dengan ketentuan biaya pendidikan yang berlaku pada Tahun Akademik berjalan.
- h) Setelah semua persyaratan administrasi akademik maupun keuangan dipenuhi, maka dilanjutkan dengan registrasi calon mahasiswa baru dan penerbitan Nomor Pokok Mahasiswa (NPM) bagi yang bersangkutan;
- i) Universitas melakukan proses cetak hasil penyetaraan yang disetujui/ditandatangani oleh Wakil Rektor Bidang Akademik dan Dekan Fakultas terkait, yang kemudian akan dilaporkan di PD-Dikti oleh Program Studi terkait.
- j) Mahasiswa pindahan antar fakultas dalam lingkup Universitas Trisakti akan disahkan dengan Keputusan Rektor atas pertimbangan Dekan. Biaya Sumbangan Pengembangan (SP) yang sudah dibayarkan akan diperhitungkan secara proporsional berdasarkan studi yang sudah dicapai.
- k) Mahasiswa pindahan dari Universitas lain di dalam negeri, wajib melampirkan surat keterangan pindah dan status terakhir mahasiswa yang bersangkutan di Perguruan Tinggi asal.
- l) Mahasiswa pindahan lintas program studi diatur secara tersendiri sesuai dengan yang berlaku di FTSP.
- m) Perguruan Tinggi asal mahasiswa pindahan dari luar negeri harus diakui oleh Kemenristekdikti.
- n) Transkrip nilai mahasiswa pindahan dari universitas luar negeri harus diterjemahkan oleh penterjemah resmi ke dalam Bahasa Indonesia dan hasilnya disahkan oleh Kemenristekdikti.

Ketentuan penyetaraan dan pengakuan mata kuliah bagi mahasiswa pindahan sesuai Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor: 41 Tahun 2021 tentang Rekognisi Pembelajaran Lampau dan Keputusan Belmawa-Kemenristekdikti no.123/B/SK/2017, maka ketentuan penyetaraan dan pengakuan

mata kuliah bagi mahasiswa pindahan dalam lingkup Universitas Trisakti akan didasarkan pada Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL).

Secara umum Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) bertujuan untuk memberikan kesempatan bagi masyarakat untuk masuk dalam sistem pendidikan formal atau disetarakan dengan kualifikasi tertentu berdasarkan pada pendidikan formal, nonformal, informal atau pengalaman kerja pada bidang yang sangat khusus atau langka dan dibutuhkan oleh negara seperti dosen, instruktur, guru, tenaga kesehatan dan profesi tertentu lainnya yang sangat spesifik

Merujuk pada Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor: 41 Tahun 2021 tentang Rekognisi Pembelajaran Lampau, pasal 2 disebutkan bahwa RPL digolongkan menjadi 2 (dua) tipe:

- a. RPL untuk melanjutkan pendidikan formal; dan
- b. RPL untuk melakukan Penyetaraan dengan Kualifikasi tertentu.

Masyarakat dapat menggunakan RPL untuk melanjutkan pendidikan formal (tipe A) guna mengajukan permohonan pengakuan kredit (satuan kredit semester/sks) atas CP atau pengalaman kerja yang telah dimilikinya untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi, sehingga yang bersangkutan tidak perlu mengambil semua sks. Setelah menyelesaikan sisa sks-nya di perguruan tinggi, masyarakat dapat memperoleh ijazah.

RPL untuk mendapatkan pengakuan kesetaraan dengan kualifikasi tertentu sesuai dengan level KKNi (tipe B) dapat digunakan perguruan tinggi untuk melakukan asesmen kepada individu, misalnya untuk mengetahui apakah pengalaman belajar atau kerjanya selama ini telah mencapai kesetaraan dengan CP pada program studi tertentu. RPL untuk mendapatkan pengakuan kesetaraan dengan kualifikasi tertentu (Tipe B) ini diperuntukkan untuk dosen serta pemohon yang bekerja di perguruan tinggi.

Penyelenggaraan RPL di Universitas Trisakti mengacu pada :

- a. Peraturan Rektor Universitas Trisakti Nomor : 4 tahun 2023 tanggal 2 Maret 2023 tentang Rekognisi Pembelajaran Lampau di Universitas Trisakti;
- b. Petunjuk Teknis Penerimaan Mahasiswa Pindahan melalui Rekognisi Pembelajaran Lampau dari Pendidikan Formal (RPL Tipe A1);
- c. Petunjuk Teknis Rekognisi Pembelajaran Lampau dari Pendidikan Informal, Nonformal dan/atau Pengalaman Kerja (RPL Tipe B dan A2).

Penyelenggaraan RPL di Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan, Universitas Trisakti adalah RPL untuk melanjutkan pendidikan formal (Tipe A1 dan A2)

Tahapan RPL Tipe A1 melalui rincian tahapan sebagai berikut.

1. Calon Mahasiswa mempelajari Petunjuk Teknis RPL dan mendaftar sebagai calon mahasiswa melalui sistem penerimaan mahasiswa baru (SPMB) Universitas Trisakti.
2. Calon mahasiswa dapat melakukan konsultasi dengan Pengelola RPL Fakultas tentang prosedur yang harus ditempuh dan persyaratan yang diperlukan. Jika diperlukan Pengelola RPL Fakultas dapat mengarahkan calon mahasiswa kepada Ketua Program Studi terkait untuk memperoleh penjelasan secara rinci mengenai bukti yang diperlukan untuk melengkapi berkas aplikasi pengakuan hasil pembelajaran pendidikan formal, serta tata cara evaluasi transkrip akademik dari perguruan tinggi sebelumnya.
3. Calon mahasiswa menyiapkan ijazah, transkrip akademik, dan dokumen pendukung lainnya yang menjadi persyaratan.
4. Calon mahasiswa mengisi formulir pendaftaran dan mengunggah dokumen persyaratan.

5. Pengelola RPL Fakultas memeriksa kelengkapan data dan dokumen yang diunggah calon mahasiswa
6. Asesor RPL melakukan asesmen sebagai berikut :
  - a. pemeriksaan keautentikan ijazah dan transkrip akademik dari perguruan tinggi asal serta status dari perguruan tinggi asal; dan
  - b. asesmen penyetaraan mata kuliah untuk menilai kesetaraan capaian pembelajaran mata kuliah dari program studi asal dengan program studi yang dituju. Penilaian penyetaraan isi didasarkan pada pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh yang tercakup dalam suatu mata kuliah.
7. Pengelola RPL Universitas menerbitkan Surat Keputusan Penerimaan Mahasiswa melalui Transfer Kredit atau RPL.
8. Registrasi ulang mahasiswa baru dan pemberian NIM.
9. Pengelola RPL Universitas dan/atau Pengelola RPL Fakultas melaporkan data mahasiswa transfer kredit ke Ditjen Diktiristek melalui Sierra dan PD Dikti.

Tahapan RPL Tipe A2 melalui rincian tahapan sebagai berikut :

1. Pemohon/calon mahasiswa mendaftarkan dan melakukan konsultasi dengan pengelola RPL Universitas Trisakti.
2. Calon mahasiswa menyiapkan dokumen portofolio pembuktian Capaian Pembelajaran yang relevan dengan mata kuliah / kelompok mata kuliah pada program studi yang dituju.
3. Pengelola RPL Universitas Trisakti melakukan proses asesmen rekognisi sesuai prosedur dan kriteria yang ditetapkan untuk setiap Mata Kuliah/kelompok Mata Kuliah, serta melakukan wawancara dengan calon mahasiswa.
4. Apabila dapat disetarakan maka Rektor menetapkan SK tentang daftar mata kuliah dan jumlah SKS yang di rekognisi.
5. Pengelola RPL Universitas Trisakti melaporkan mahasiswa yang diterima melalui jalur RPL ke dalam PDDIKTI.
6. Calon mahasiswa menjadi mahasiswa dan mengikuti perkuliahan.

Rekognisi Pembelajaran Lampau bagi mahasiswa pindahan dalam satu program pendidikan memenuhi ketentuan sebagai berikut:

- a) Calon mahasiswa pindahan menyiapkan transkrip akademik dari perguruan tinggi asal disertai dengan keterangan uraian capaian pembelajaran dan bahan kajian dari masing-masing mata kuliah.
- b) Calon mahasiswa mengajukan permohonan pindahan ke Universitas Trisakti up. Wakil Rektor Bidang Akademik disertai bukti pendukung sebelum dinyatakan diterima.
- c) Tim RPL Universitas/Biro Administrasi Akademik (BAA) akan melakukan evaluasi terkait:
- d) Keabsahan dokumen akademik dari Perguruan Tinggi asal
- e) Status dan Perguruan Tinggi asal.
- f) Tim RPL Universitas berkoordinasi dengan asesor RPL dari Program Studi/Fakultas untuk melakukan evaluasi kesetaraan isi, level dan prosentase ketercapaian esensi Capaian Pembelajaran (CP) mata kuliah, bukan jumlah sks.
- g) Selanjutnya asesor RPL Program Studi/Fakultas akan melaporkan hasil evaluasi. Jika tidak memenuhi persyaratan maka akan diterbitkan keputusan penyetaraan mata kuliah yang dikeluarkan oleh Wakil Rektor Bidang Akademik.

- h) Batas minimal pengakuan Capaian Pembelajaran mata kuliah untuk dapat penyeteraan mata kuliah adalah **75%**. Jika pencapaian kurang dari **75%** mata kuliah tidak disetarakan.

Rekognisi Pembelajaran Lampau bagi mahasiswa pindahan antar program pendidikan memenuhi ketentuan sebagai berikut:

- a) Calon mahasiswa yang merupakan lulusan Diploma tiga (D3) dan akan melanjutkan pendidikannya ke program S1 harus sudah bekerja minimal 2 tahun dan melakukan proses matrikulasi.
- b) Bagi calon mahasiswa yang memenuhi persyaratan tersebut pada poin (1) menyiapkan ijazah dan dokumen akademik lainnya dari Perguruan Tinggi asal.
- c) Calon mahasiswa mengajukan permohonan pindahan ke Universitas Trisakti up. Wakil Rektor Bidang Akademik disertai bukti pendukung sebelum dinyatakan diterima.
- d) Tim RPL Universitas/Biro Administrasi Akademik (BAA) akan melakukan evaluasi berkas terkait
- e) Keabsahan dokumen akademik dari Perguruan Tinggi asal
- f) Status Perguruan Tinggi asal.
- g) Program studi menentukan jumlah kredit yang harus diambil oleh calon mahasiswa yang akan melanjutkan berdasarkan Capaian Pembelajaran Program Studi.
- h) Tim RPL Universitas berkoordinasi dengan asesor RPL dari program Studi/Fakultas untuk melakukan evaluasi kesetaraan isi, level, dan prosentase ketercapaian esensi Capaian Pembelajaran (CP) mata kuliah, bukan jumlah sks.
- i) Asesor RPL Prodi/Fakultas menetapkan jumlah kredit yang disetarakan dan yang dibutuhkan.
- j) Selanjutnya asesor RPL Prodi/Fakultas akan melaporkan hasil evaluasi untuk diterbitkan keputusan penyeteraan mata kuliah yang dikeluarkan oleh Wakil Rektor Bidang Akademik.

#### **d. Keabsahan Mahasiswa Lama**

Keabsahan sebagai mahasiswa harus selalu diperbaharui pada setiap semester dengan melakukan registrasi yang terdiri atas:

- a) Registrasi Administrasi  
Kewajiban yang harus dilakukan pada registrasi administrasi adalah:
  - (1) Membayar biaya pendaftaran ulang
  - (2) Membayar biaya BPP Pokok dan BPP sks.
  - (3) Membayar biaya Bimbingan dan Ujian Skripsi/Tugas Akhir/Studio/Tesis bagi mahasiswa yang menempuh Ujian Tugas Akhir, Tesis.
  - (4) Biaya lain ditentukan oleh Fakultas dengan persetujuan Universitas, antara lain Dana Kesehatan Mahasiswa dan dana kegiatan mahasiswa pada awal semester Ganjil.
- b) Registrasi Akademik  
Setelah melunasi kewajiban Registrasi Administrasi, mahasiswa mendapat tanda bukti pembayaran asli yang dapat digunakan sebagai bukti pengisian KRS. Proses selanjutnya disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku di Prodi masing-masing.

#### **e. Mahasiswa Aktif dan Tidak Aktif**

Mahasiswa berkewajiban mendaftar kembali setiap awal semester dengan membayar penuh biaya akademik dan mengisi KRS (Kartu Rencana Studi) sampai dinyatakan lulus pada saat Yudisium. Mahasiswa dibedakan menjadi mahasiswa aktif dan mahasiswa tidak aktif.

- a) Mahasiswa aktif adalah mahasiswa yang telah membayar lunas biaya pendidikan yang menjadi kewajibannya untuk semester yang akan berjalan, atau mahasiswa yang membayar biaya pendidikan yang menjadi kewajibannya untuk semester yang akan berjalan melalui mekanisme cicil, tunda bayar, sponsor ataupun bentuk lain yang telah memperoleh persetujuan universitas.
- b) Mahasiswa tidak aktif adalah
  - (1) mahasiswa tanpa izin tidak aktif karena tidak melaksanakan pembayaran biaya pendidikan yang menjadi kewajibannya untuk semester yang akan berjalan, sehingga masa tidak aktif diperhitungkan dalam masa studi;
  - (2) mahasiswa yang diizinkan oleh Rektor karena sesuatu hal dan dengan alasan yang dapat dipertanggungjawabkan untuk cuti akademik, baik terencana atau tidak (atas permintaan sendiri atau karena alasan sakit, bela atau tugas negara, atau tugas Universitas Trisakti) dengan memenuhi ketentuan cuti akademik yang ditetapkan yaitu diambil sebelum batas masa studinya berakhir, dan maksimal 4 (empat) semester. Dalam hal ini masa tidak aktif mahasiswa diperhitungkan dalam masa studi.

#### **f. Kurikulum**

Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses dan penilaian yang dijadikan pedoman penyelenggaraan program studi. Setiap Program Studi mempunyai kurikulum yang dievaluasi paling lama setiap 4 (empat) tahun sekali dan Kurikulum Operasional (KO) yang dievaluasi paling lama setiap 2 (dua) tahun sekali. Kurikulum Operasional disahkan oleh Rektor Universitas Trisakti. Dokumen Kurikulum Operasional memuat hal-hal sebagai berikut :

- a) Mekanisme penyusunan/peninjauan kurikulum dilengkapi dengan data pelaksanaan kegiatan tersebut
- b) Analisis yang mencakup:
  - (1) Hasil benchmarking
  - (2) Analisis kebutuhan pasar dan pemangku kepentingan (Asosiasi dan stakeholder)
  - (3) Analisis perkembangan keilmuan
  - (4) Analisis kebutuhan kualifikasi nasional dan internasional
  - (5) Kesesuaian kurikulum dengan visi dan misi universitas
- c) Capaian Pembelajaran Lulusan Berdasarkan KKNi
- d) Capaian Pembelajaran Lulusan Operasional, yaitu CPL KKNi yang diringkas atau disesuaikan dengan CPL dari Prodi sejenis, standar internasional, dll
- e) Pemetaan CPL Operasional terhadap CPL KKNi
- f) Kerangka kurikulum
- g) Pemetaan CPL Operasional terhadap Matakuliah
- h) Sistem Evaluasi dan penilaian CPL yang menunjukkan bobot kontribusi setiap mata kuliah terhadap CPL
- i) Kualifikasi dosen sesuai standar nasional dikti (antara lain : dosen mengajar sesuai bidang ilmu)
- j) Lampiran berisi:
  - (1) Tabel konversi MK dari kurikulum lama ke kurikulum baru

- (2) Bukti-bukti kegiatan seperti kegiatan benchmarking, pertemuan dengan pengguna, pertemuan dengan alumni, pertemuan dengan asosiasi profesi
- (3) Kuesioner (jika ada)
- (4) Berita Acara Pengesahan Kurikulum oleh Majelis Jurusan, dan ketua JMF perlu dipertimbangkan kembali

#### **g. Proses Pembelajaran**

Setelah sah menjadi mahasiswa Universitas Trisakti, mahasiswa akan menjalani seluruh proses pembelajaran yang telah ditetapkan oleh program studi dalam berbagai jenis pembelajaran dengan masing-masing ketentuan untuk setiap jenis pengajaran tersebut. Kurikulum yang digunakan oleh semua program studi yang ada dalam lingkup Universitas Trisakti adalah kurikulum yang berbasis pada luaran atau *outcome based* sesuai profil lulusan yang ditetapkan. Kurikulum ini tetap mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) sesuai dengan jenjang pendidikan, dengan karakteristik dalam proses pembelajaran yang sudah ditentukan Capaian Pembelajarannya untuk setiap mata kuliah.

##### **1) Jenis Pembelajaran**

- a) Pembelajaran yang bersifat teori, yaitu suatu program pembelajaran yang mengkaji (dengan memberikan) teori-teori ilmu pengetahuan tertentu dengan tujuan membina (memberi dan menambah) kemampuan akademik mahasiswa. Penyampaiannya dapat dilakukan dengan berbagai cara, seperti pemberian kuliah, ceramah, diskusi kelompok, seminar, penugasan dan lain-lain yang dianggap perlu. Pemberian kuliah dilakukan oleh seorang Dosen yang membahas materi mata kuliah sesuai dengan silabus dan atau Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang telah ditentukan. Penyampaian materi matakuliah dapat dilakukan dalam dua bahasa yaitu bahasa Indonesia dan bahasa Inggris sebagai bahasa kedua, untuk mata kuliah yang telah ditentukan.
- b) Pembelajaran yang bersifat praktek, yaitu suatu program pembelajaran simulatif yang melatih mahasiswa untuk membuat rencana dan rancangan atau melakukan eksperimen atau percobaan dalam bidang ilmu pengetahuan, Desain atau teknologi tertentu. Program ini berintikan praktikum di Laboratorium/studio/bengkel atau di tempat praktek lainnya. Praktikum diberikan oleh Dosen dan/atau Asisten Dosen dan dapat dibantu oleh Mahasiswa Asisten Dosen.
- c) Pembelajaran yang bersifat Kerja Lapangan, yaitu suatu program pembelajaran yang memberi pengalaman nyata kepada mahasiswa dalam bidang studinya di luar kampus (apabila dalam kondisi luring) untuk memperoleh pengetahuan dan kemampuan profesional yang dituntut oleh program studi yang dipilihnya. Dalam pembelajaran daring, Kerja Lapangan digantikan dengan Studi Ekskursi Virtual.
- d) Pembelajaran yang bersifat Asistensi/Tutorial/Responsi, yaitu kegiatan yang menunjang atau melengkapi perkuliahan (daring atau luring). Tugas ini membantu mahasiswa dalam kegiatan terstruktur, atau dalam melakukan eksperimen/percobaan di laboratorium/studio/bengkel atau di tempat praktek lainnya. Pemberian asistensi/tutorial ini dilakukan oleh Dosen Mata Kuliah yang bersangkutan dan/atau oleh Asisten Dosen, serta dapat pula dilakukan oleh Mahasiswa Asisten Dosen yang ditugaskan untuk hal tersebut.
- e) Bimbingan Tugas Akhir, yaitu pembimbingan mahasiswa dalam rangka memenuhi salah satu syarat penyelesaian Pendidikan Program Sarjana, mahasiswa dibimbing (secara daring atau luring) untuk dapat menghasilkan suatu karya ilmiah/rancangan/laporan antara lain berupa penulisan skripsi atau tugas akhir.

##### **2) Ketentuan Pelaksanaan Kuliah, Asistensi / Responsi dan Praktikum**

- a) Kuliah, Asistensi/Responsi, dan Studio/Praktikum wajib dilaksanakan tepat waktu sesuai dengan jadwal yang ditentukan oleh masing-masing prodi.
- b) Mahasiswa diwajibkan hadir mengikuti Kuliah, Asistensi/ Responsi, dan Studio/Praktikum (secara daring atau luring) sesuai dengan yang tercantum dalam Kartu Rencana Studi masing-masing. Kehadiran mahasiswa dicatat dalam daftar hadir yang kemudian dimuat dalam *Student Information System*.
- c) Pada kuliah pertama, Dosen menyampaikan silabus yang berisi antara lain :
  - (1) Rencana Pembelajaran Semester (RPS)
  - (2) Daftar buku acuan (buku teks/referensi) yang digunakan
  - (3) Tata tertib Perkuliahan dan Sistem penilaian dan (serta) pembobotan masing-masing komponen penilaian yang digunakan
  - (4) Tugas-tugas lainnya
  - (5) Tata tertib dan peraturan yang berlaku di Universitas Trisakti
- d) Jika dosen berhalangan, maka dosen wajib :
  - (1) Memberitahukan ketidakhadirannya kepada Subbag Perkuliahan dan Ujian Fakultas atau Sekretariat Jurusan/Program Studi.
  - (2) Menggantikan kuliahnya pada kesempatan yang lain atau diisi dengan kegiatan yang sama oleh dosen pengganti dengan persetujuan Jurusan/Program Studi.
- e) Mahasiswa wajib menunggu kehadiran dosen di kelas (daring atau luring) dalam waktu 15 menit.
  - (1) Apabila sesudah 15 menit ternyata dosen belum juga hadir tanpa pemberitahuan, maka salah seorang ketua kelas melaporkan kepada Subbag Perkuliahan dan Ujian Fakultas atau Sekretariat Jurusan/Program Studi.
  - (2) Apabila sudah ada kepastian bahwa dosen pengganti belum (tidak) ada, mahasiswa dapat meninggalkan ruang kuliah (daring atau luring), setelah menandatangani daftar hadir, yang dipantau oleh petugas.
- f) Untuk membantu kelancaran perkuliahan, dipilih salah satu mahasiswa untuk menjadi ketua kelas dan wakilnya.

### 3) Kehadiran Mahasiswa Dalam Perkuliahan

Mahasiswa diwajibkan hadir minimal **75%** (tujuh puluh lima persen) dari jumlah tatap muka yang terjadwal, merupakan persyaratan untuk dapat mengikuti Ujian Akhir Semester.

### 4) Kesetaraan jam perkuliahan dengan bobot sks

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Universitas Trisakti, maka beban tugas untuk dosen dan mahasiswa yang harus dipenuhi setiap sks sesuai ketentuan sebagai berikut :

- a) Kegiatan kuliah/responsi/tutorial, 1 sks kegiatan per minggu per semester, terdiri atas :
  - (1) 50 menit kegiatan tatap muka
  - (2) 60 menit kegiatan terstruktur, yaitu kegiatan studi yang tidak terjadwal, tetapi dalam pengendalian dosen.
  - (3) 60 menit kegiatan mandiri, yaitu kegiatan yang harus dilakukan mahasiswa/dosen secara mandiri untuk men-dalami, mempersiapkan diri dalam pelaksanaan perku-liahan, seperti membaca buku referensi/kepuustakaan.
- b) Kegiatan seminar, 1 sks kegiatan per minggu per semester terdiri atas:
  - (1) 100 menit kegiatan tatap muka
  - (2) 70 menit kegiatan mandiri
- c) Kegiatan praktikum/studio/bengkel/praktik lapangan atau kegiatan sejenis, 1 sks kegiatan per minggu per semester berupa 170 menit kegiatan di

laboratorium/studio/bengkel/ praktik lapangan atau kegiatan sejenis

Perhitungan beban belajar dalam sistem blok, modul dan/atau bentuk lain ditetapkan sesuai dengan kebutuhan dalam memenuhi capaian pembelajaran.

Bentuk pembelajaran bisa dalam bentuk *e-learning*. Program *e-learning* yang dilaksanakan dalam lingkup Universitas Trisakti adalah *e-learning* yang dipadukan dan dibaurkan secara baik untuk menunjang proses belajar mengajar konvensional, blended program dengan tatap muka. *Blended learning* dapat diatur dengan perbandingan 30%-79% daring dan selebihnya tatap muka atau dengan komposisi lain yang sesuai dengan capaian pembelajaran yang akan dicapai. Jumlah seluruh pertemuan 16 kali (100%) termasuk UTS dan UAS.

Pelaksanaan wajib memenuhi syarat-syarat sebagai berikut:

- a) dosen menyiapkan materi dalam bentuk modul mata kuliah audio visual, dapat dilengkapi dengan text dan/atau presentasi;
- b) ada interaksi dalam bentuk diskusi atau tanya jawab;
- c) ada produk hasil interaksi dalam bentuk laporan, presentasi dan produk lainnya yang dapat diakui sebagai karya ilmiah.

Pelaksanaan diatur oleh fakultas berkoordinasi dengan Pusat Pembelajaran Daring Universitas Trisakti (PPDT) sebagai penyedia fasilitas pembelajaran daring di lingkup Universitas Trisakti.

Tabel 4. Padanan Beban Belajar 1 sks terhadap Waktu Belajar

<b>Kegiatan</b>	<b>Rincian Kegiatan</b>	<b>Waktu (per minggu per semester)</b>
Kuliah/responsi/ Tutorial	Tatap Muka	50 menit
	Penugasan Terstruktur	60 Menit
	Mandiri (termasuk <i>e-Learning</i> )	60 Menit
Seminar/Bentuk Lain yang sejenis	Tatap Muka	100 menit
	Mandiri (termasuk <i>e-Learning</i> )	70 menit
Praktikum/ Praktik Studio/ Praktik Bengkel/ Praktik Lapangan  Penelitian  Pengabdian Kepada Masyarakat	Semua Bentuk Kegiatan	170 menit

## 5) Pengelompokan Standar Kompetensi Lulusan

Standar Kompetensi Lulusan pada setiap Program Studi dikelompokkan atas dasar Capaian Pembelajaran yang terdiri dari:

- a) **Capaian Pembelajaran Sikap**  
Merupakan perilaku benar dan berbudaya sebagai hasil dari internalisasi dan aktualisasi nilai dan norma yang tercermin dalam kehidupan spiritual dan sosial melalui proses pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat yang terkait pembelajaran
- b) **Capaian Pembelajaran Pengetahuan**  
Merupakan penguasaan konsep, teori, metode, dan/atau falsafah bidang ilmu tertentu secara sistematis yang diperoleh melalui penalaran dalam proses pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat yang terkait pembelajaran.
- c) **Capaian Pembelajaran Keterampilan Umum**

Kemampuan kerja umum yang wajib dimiliki oleh setiap lulusan dalam rangka menjamin kesetaraan kemampuan lulusan sesuai tingkat program dan jenis pendidikan tinggi.

- d) Capaian Pembelajaran Keterampilan Khusus  
Kemampuan kerja khusus yang wajib dimiliki oleh setiap lulusan sesuai dengan bidang keilmuan program studi

## 6) Pengelompokan Matakuliah

Amanat Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Pasal 35 Ayat 3 menyatakan bahwa kurikulum pendidikan tinggi wajib memuat mata kuliah Agama, Pancasila, Pendidikan Kewarganegaraan, dan Bahasa Indonesia untuk Program Sarjana dan Diploma. Berdasarkan surat Wakil Rektor Bidang Akademik Nomor 343/AK.02.04/USAKTI/WR.I/VIII/2019 tentang Mata Kuliah Wajib, mulai Semester Ganjil 2019/2020 berlaku mata kuliah wajib.

- a) Mata Kuliah Wajib Nasional dan kode
- (1) Pendidikan Agama Islam, UAG6201
  - (2) Pendidikan Agama Kristen Protestan, UAG6202
  - (3) Pendidikan Agama Katolik, UAG6203
  - (4) Pendidikan Agama Budha, UAG6204
  - (5) Pendidikan Agama Hindu, UAG6205
  - (6) Pendidikan Pancasila, UPA6200
  - (7) Bahasa Indonesia, UBN6200
  - (8) Kewarganegaraan, Kebangsaan, Demokrasi dan Hak Azasi Manusia (Kewarnegaraan dan Kadeham) UKD6200
- b) Mata Kuliah Wajib Universitas dengan bobot 2-3 sks
- (1) Kadeham, berupa bahan kajian yang dimasukkan kedalam mata kuliah wajib Kewarganegaraan
  - (2) Kewirausahaan, UKR6300
  - (3) Bahasa Inggris, UBA6301
- c) Mata Kuliah Penciri Fakultas  
Mata kuliah penciri FTSP adalah` mata kuliah "Rekayasa Lingkungan Terbangun Berkelanjutan"
- d) Mata Kuliah Wajib Program Studi
- e) Mata Kuliah Pilihan

## 7) Kebijakan Merdeka Belajar

Universitas Trisakti mendukung kebijakan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka yang dicanangkan oleh Menteri Pendidikan dan Kebudayaan pada Tahun 2020 dengan menerbitkan Peraturan Rektor tentang Merdeka Belajar – Kampus Merdeka dan Pedoman Pelaksanaan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka Tahun 2020. Universitas Trisakti berkomitmen memfasilitasi "hak belajar tiga semester di luar program studi" untuk meningkatkan kompetensi lulusan, baik *soft* maupun *hard skills*, agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman, menyiapkan lulusan sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian. Hak belajar tiga semester di luar program studi dapat digunakan untuk:

- a) mengambil sks di luar perguruan tinggi paling lama 2 semester atau setara dengan 40 sks;
- b) mengambil sks di program studi yang berbeda di perguruan tinggi yang sama sebanyak 1 semester atau setara dengan 20 sks.

Pelaksanaan merdeka belajar dilaksanakan secara bertahap dengan opsi-opsi kegiatan sebagai berikut:

- a) pertukaran mahasiswa baik antar program studi di Universitas Trisakti maupun dengan PT lain,

- b) magang/praktik kerja,
- c) asistensi mengajar di satuan pendidikan,
- d) penelitian/riset,
- e) proyek kemanusiaan,
- f) kegiatan wirausaha,
- g) studi/proyek independen,
- h) membangun desa/kuliah kerja nyata tematik
- i) bela negara

Secara teknis pelaksanaan merdeka belajar diatur oleh Biro Administrasi Akademik.

### 8) Pengembangan Materi pembelajaran

Agar program pendidikan pembelajaran dapat berhasil baik, maka program pembelajaran yang bersifat perkuliahan maupun praktek perlu dilengkapi dengan modul, paket belajar dan audio visual yang dapat dipergunakan oleh mahasiswa, asisten dan dosen dalam proses belajar mengajar daring maupun luring. Di samping itu, perlu dilakukan perbaikan yang terus menerus (kontinyu) terhadap materi pembelajaran, sesuai dengan kemajuan ilmu dan teknologi serta tuntutan jaman.

### 9) Beban Belajar (sks)

Beban Belajar mahasiswa dalam satu semester adalah jumlah sks yang dapat diambil oleh mahasiswa dalam semester berjalan. Semester merupakan satuan waktu proses pembelajaran efektif selama 16 minggu termasuk Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS).

Pada semester pertama, mahasiswa wajib mengambil seluruh beban belajar yang tersaji sebagai paket yang telah ditetapkan. Untuk semester selanjutnya beban belajar mahasiswa ditentukan oleh perolehan IPS semester sebelumnya, seperti tercantum dalam tabel 5.

Tabel 5. Perolehan IPS dan Jumlah Beban Studi

Perolehan IPS	Maks Beban Studi (sks)
≥ 3,00	24
2,50 - 2,99	22
2,00 - 2,49	20
1,50 - 1,99	18
1,00 - 1,49	16
< 1,00	14

### 10) Tata Nilai

Tata cara penilaian diatur dengan menggunakan tabel 6 dan tabel 7.

Tabel 6. Hubungan antara Nilai dalam Huruf, Bobot dan Angka

Nilai Huruf	Bobot	Nilai Angka
A	4,00	80,00 ≤ n ≤ 100,00
A-	3,75	77,00 ≤ n ≤ 79,99
B+	3,50	74,00 ≤ n ≤ 76,99
B	3,00	68,00 ≤ n ≤ 73,99
B-	2,75	65,00 ≤ n ≤ 67,99
C+	2,50	62,00 ≤ n ≤ 64,99
C	2,00	56,00 ≤ n ≤ 61,99
D	1,00	45,00 ≤ n ≤ 55,99
E	0,00	n < 45,00

Mahasiswa yang karena sesuatu hal tidak memenuhi syarat untuk diberi nilai huruf tersebut diatas, akan diberikan nilai huruf lain dengan ketentuan seperti pada tabel 7.

Tabel 7. Nilai dan Status

Status Nilai		Keterangan			Nilai Akhir
		Tugas	UTS	UAS	
CO	<i>Complete</i> (lengkap)	√	√	√	Sesuai Tabel 6.
IN	<i>Incomplete</i> (Tugas belum lengkap)	-	√	√	Tanpa nilai
MG	<i>Missing Grade</i> Tidak mengikuti UTS	√	-	√	
	Tidak mengikuti UAS	√	√	-	
NR	<i>No Record of Attendance</i>	Kehadiran kurang dari ketentuan			
FR	<i>Fraud</i>	Melakukan Kecurangan			

Keterangan :

- Nilai huruf dipergunakan untuk nilai akhir.
- Nilai angka penyeteraan skala 0 - 4 dipergunakan untuk menghitung IPS dan IPK.
- Nilai angka penyeteraan skala 0 - 100 dipergunakan dalam penilaian dari tiap kegiatan.
- Nilai E berarti gagal, dan wajib diulang.
- Bagi yang tidak ikut UTS, maka nilai komponennya adalah kosong (tidak ada nilai).
- Status MG akan muncul apabila mahasiswa tidak mengikuti UAS. Untuk menghindari kemunculan status MG, mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengikuti ujian susulan atas persetujuan dosen Mata Kuliah terkait, Ketua Jurusan dan diketahui Wakil Dekan I sebelum nilai akhir dikeluarkan.
- Nilai dengan status IN, MG, NR dan FR setara dengan bobot 0 (tanpa nilai), diperhitungkan dalam IPS, mahasiswa yang bersangkutan tidak diperkenankan mengikuti program perbaikan dan program remedial untuk mata kuliah tersebut.

Tabel 8. Pedoman Penentuan Bobot Penilaian

Komponen	Rentang Nilai (Angka)	Bobot (dalam %)
Tugas, proyek dll	0 – 100	≥ 20
Ujian Tengah Semester	0 – 100	≥ 30
Ujian Akhir Semester	0 – 100	≥ 30
Jumlah Bobot		100

Keterangan :

Dalam sistem SKS, komponen penilaian harus termasuk didalamnya tugas terstruktur. Semua nilai komponen harus dilaporkan dan tercantum dalam rincian nilai akhir. Untuk menunjukkan nilai akhir maka nilai akhir angka dikonversi menjadi nilai huruf.

Batal tambah dilaksanakan minggu kedua saat kuliah berlangsung.

## 11) Kegiatan Pembelajaran dalam kondisi darurat

- Pada prinsipnya kegiatan pembelajaran dalam kondisi darurat tetap memperhatikan kegiatan butir 1-6 di atas, dengan penyesuaian sebagaimana kebijakan dosen masing-masing, khususnya dalam metode pembelajaran daring/*e-learning*, dan atau pembelajaran jarak jauh (PJJ) lainnya. Dosen dan mahasiswa belajar dan mengajar dari rumah dengan menggunakan *Learning Management System* (LMS), *video conference*, *e-mail* dan media komunikasi lainnya.
- Proses pembelajaran yang disampaikan harus tetap sesuai dengan capaian pembelajaran dan bahan kajian yang telah ditentukan untuk setiap mata kuliah dan dilakukan berpusat kepada mahasiswa (*Student Center Learning*).

- c) Kegiatan pembelajaran yang dilakukan secara daring juga mencakup asistensi, responsi, tutorial; seminar; praktikum, penelitian, perancangan, pengembangan; pembimbingan dan pengujian Tugas Akhir Sarjana, Magister dan Doktor, praktikum, dan lainnya termasuk evaluasi pembelajaran maupun. Tugas Akhir, serta monitoring, pendataan/ dokumentasi hasil pembelajaran.
- d) Mahasiswa dapat pula mengikuti pembelajaran di berbagai fasilitas daring yang disediakan pemerintah Republik Indonesia maupun institusi dalam dan luar negeri.

## 12) Evaluasi Hasil Belajar (EHB)

Ada 2 jenis evaluasi hasil belajar (EHB), yaitu evaluasi untuk melihat capaian yang diperoleh mahasiswa dan evaluasi belajar untuk kelangsungan proses pembelajaran.

Evaluasi hasil belajar dapat dilaksanakan dengan berbagai cara ujian dan kegiatan terstruktur sesuai dengan jenis serta tingkat kompetensi yang dituntut dalam Kurikulum Operasional (KO).

Macam-macam Evaluasi Hasil Belajar:

- a) Ujian terdiri dari:
  - (1) Ujian Tengah Semester (UTS), adalah ujian yang diselenggarakan pada pertengahan semester
  - (2) Ujian Akhir Semester (UAS), adalah ujian yang diselenggarakan pada akhir semester
  - (3) Ujian Susulan, adalah ujian yang dilaksanakan diluar jadwal yang telah ditetapkan, maksimal 1 minggu setelah ujian berakhir dan nilai akhir belum dikeluarkan.
  - (4) Ujian Akhir Sarjana S1 dapat berupa :
    - (a) Ujian Komprehensif adalah ujian yang diselenggarakan untuk mengukur efektifitas pembelajaran mahasiswa yang mengacu pada standar kompetensi program studi
    - (b) Ujian Proposal Tugas Akhir adalah ujian yang diselenggarakan untuk menilai kelayakan proyek tugas akhir mahasiswa.
    - (c) Ujian Tugas Akhir adalah ujian yang diselenggarakan untuk menilai kemampuan mahasiswa dalam penguasaan materi terkait.
- b) Evaluasi Terstruktur
 

Selain ujian-ujian tersebut di atas terdapat kegiatan-kegiatan terstruktur lain yang berbentuk:

  - a) Penulisan karangan ilmiah
  - b) Pekerjaan rumah, baik tugas kecil maupun besar
  - c) Partisipasi aktif dalam kelas
  - d) Presentasi dan sebagainya
  - e) Kuis/tes kecil

## 13) Persyaratan peserta ujian :

- a) Reguler
  - (1) Terdaftar sebagai mahasiswa yang sah pada program studi
  - (2) Memenuhi jumlah kehadiran kuliah minimal 75 % (tujuh puluh lima persen) dari jumlah seluruh perkuliahan atau jumlah tatap muka
  - (3) Telah terdaftar di dalam Kartu Rencana Studi (KRS) dan mempunyai/ membawa Kartu Peserta Ujian (KPU).
  - (4) Mentaati tata tertib ujian
- b) Ujian susulan :
  - (1) Mengajukan permohonan ujian susulan (maksimal 1 minggu setelah ujian

berlangsung) disetujui oleh Dosen Mata Kuliah dan Ketua Program Studi serta diketahui oleh Wakil Dekan I Fakultas.

- (2) Memenuhi segala persyaratan administrasi yang ditentukan oleh Fakultas.

Ujian Susulan dapat diberikan jika:

- (a) Mahasiswa sakit (rawat inap)
- (b) Menjalani ibadah (haji, umrah, dan yang sejenis)
- (c) Menjalankan tugas Negara, Universitas dan Fakultas / Program Studi
- (d) Musibah (keluarga kandung meninggal dunia, kecelakaan dan bencana lainnya)
- (e) Mengalami bencana (*force majeure*)

c) Pelanggaran ujian :

- a) Segala bentuk kecurangan akademik akan ditindak sesuai dengan tata tertib dan ketentuan yang berlaku.
- b) Praktek “perjokian” dan perbuatan curang lainnya akan dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

#### 14) Evaluasi Capaian Pembelajaran

Evaluasi Capaian Pembelajaran atau analisis pembelajaran menggambarkan tahapan-tahapan pencapaian kemampuan akhir mahasiswa yang diharapkan berkontribusi terhadap pencapaian capaian pembelajaran lulusan (CPL). Penilaian proses dan hasil belajar idealnya dapat mengukur pencapaian setiap pertemuan, capaian pembelajaran mata kuliah (CPMK), dan CPL melalui penugasan dan ujian yang diberikan oleh dosen kepada mahasiswa, evaluasi di tingkat mata kuliah, dan evaluasi di tingkat program studi. Untuk memastikan pelaksanaan *outcomes based education* (OBE), Program Studi harus memastikan agar setiap luaran memenuhi capaian pembelajaran dengan melakukan evaluasi CPMK dan CPL melalui proses asesmen.

Asesmen dan atau penilaian adalah satu atau lebih proses yang mengidentifikasi, mengumpulkan, dan menyiapkan data untuk mengevaluasi pencapaian hasil belajar mahasiswa serta membandingkannya dengan harapan dan kriteria pencapaian serta melakukan perbaikan berkelanjutan berdasarkan hasil perbandingan tersebut.

Pemilihan jenis asesmen (tugas, presentasi, ujian, tes atau quiz) dan metode pembelajaran (kuliah, tutorial, diskusi, studi kasus, praktikum, responsi atau penelitian) disesuaikan dengan mata kuliah dan menjadi tanggung jawab dosen pengampu selama semua capaian pembelajaran terpenuhi.

a) Evaluasi Capaian Pembelajaran Mata Kuliah

Penilaian dan pengukuran CPMK merupakan bagian penilaian proses pembelajaran yang mengukur tingkat kemampuan mahasiswa dalam memenuhi suatu bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah yang dituangkan dalam CPMK. Penilaian CPMK merupakan suatu bentuk asesmen untuk melakukan evaluasi apakah CPMK sudah tercapai atau belum. Asesmen dan penilaian mata kuliah bisa sama bisa juga berbeda, bergantung pada bagaimana memberikan penilaian, namun bisa dilakukan keduanya sekaligus. Prinsip utama asesmen adalah melakukan evaluasi pada pencapaian hasil pembelajaran yang diharapkan terjadi setelah menyelesaikan pembelajaran dan mencari arah perbaikan ke depan. Komponen asesmen atau penilaian mata kuliah harus mencakup: (1) Ukuran kinerja untuk capaian pembelajaran (CP) yang ditugaskan; (2) Hasil

pembelajaran mata kuliah untuk setiap kinerja; (3) Kriteria untuk menyatakan ketercapaian; dan (4) Instrumen untuk melakukan evaluasi.

Asesmen atau penilaian meliputi beberapa tahapan, yaitu:

1. Tahap perencanaan penilaian

Perencanaan penilaian dilakukan sesuai dengan RPS yang telah disusun dengan memperhatikan seluruh proses pembelajaran. Pengukuran CPMK dilakukan untuk setiap mata kuliah, setiap kelas dan untuk masing-masing mahasiswa. Dalam tahap ini dosen menentukan rencana penilaian, instrumen penilaian dan bobot penilaiannya untuk setiap Indikator Kinerja yang sudah ditetapkan sesuai dengan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

2. Tahap pelaksanaan penilaian

Pelaksanaan asesmen dan atau penilaian dilakukan sesuai dengan rencana pembelajaran. Pada proses penilaian, dosen memasukkan nilai setiap mahasiswa untuk masing-masing instrumen penilaian. Jika ada kelas paralel, maka harus dilakukan tahapan yang sama untuk kelas lain. Selanjutnya dihitung nilai rata-rata setiap CPMK berdasarkan bobot yang telah ditentukan

3. Tahap evaluasi dan perbaikan berkelanjutan

Hasil pengukuran CPMK dievaluasi untuk perbaikan berkelanjutan. Data hasil pengukuran dapat digunakan untuk melakukan berbagai macam evaluasi, antara lain evaluasi pencapaian CPMK dan evaluasi pelaksanaan asesmen dalam semua instrumen penilaian

a. Evaluasi pencapaian CPMK

Evaluasi pencapaian CPMK dilakukan dengan melihat nilai rata-rata setiap CPMK kemudian ditentukan berapa persentase mahasiswa yang mencapai kategori tertentu untuk setiap instrumen penilaian. Hasil evaluasi pencapaian CPMK dapat digunakan untuk perbaikan proses belajar mengajar baik metode pengajaran maupun sarana prasarana pembelajaran.

b. Evaluasi asesmen semua instrumen penilaian

Seperti halnya evaluasi pencapaian CPMK, evaluasi setiap komponen penilaian juga dapat digunakan untuk perbaikan proses belajar mengajar baik metode pengajaran, sarana prasarana pembelajaran seperti alat peraga perkuliahan dan fasilitas maupun peningkatan kegiatan responsi, penambahan contoh-contoh soal hingga perubahan silabus maupun indikator kinerja.

4. Tahap penyusunan portofolio mata kuliah

Pada akhir semester, dosen pengampu mata kuliah wajib menyusun dokumen portofolio setiap mata kuliah untuk masing-masing kelas. Portofolio bersifat sebagai “dokumen hidup” (*live document*) yang terus menerus diperbarui pada setiap periode pelaksanaan kuliah, serta merupakan refleksi/catatan pribadi dari dosen pengampu mata kuliah. Dokumen portofolio merupakan bukti efektivitas proses pengajaran dan menunjukkan apa yang dilakukan seorang dosen dan apa yang mahasiswa lakukan sebagai peserta didik.

Penyusunan portofolio mata kuliah merupakan bagian dari penjaminan mutu mata kuliah. Dokumen ini dapat digunakan untuk mereview kinerja

dosen dan sebagai panduan untuk perbaikan pelaksanaan kuliah oleh diri sendiri, maupun untuk diwariskan kepada dosen pengganti serta sebagai referensi menunjang kontinuitas dan konsistensi proses pembelajaran. Dokumen portofolio mata kuliah harus disimpan dan dipelihara dan merupakan keharusan dalam kriteria akreditasi berdasar luaran (*Outcome Based Education*).

Portofolio harus memuat informasi sebagai berikut:

- 1) RPS/Silabus
- 2) Bukti sosialisasi RPS (termasuk kriteria, komponen, dan bobot nilai)
- 3) Daftar hadir mahasiswa
- 4) Berita Acara Perkuliahan
- 5) Soal Tugas, UTS, UAS, Proyek, dll
- 6) Sampel tugas, UTS, UAS, proyek mahasiswa, dll yang sudah dinilai dan memperoleh nilai terendah, di tengah, dan tertinggi masing-masing sebanyak 2 (dua) sampel
- 7) Nilai akhir mata kuliah dan distribusinya
- 8) Nilai Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) dan distribusinya
- 9) Analisis terhadap nilai yang diperoleh mahasiswa dan ketercapaian Capaian Pembelajaran Mata Kuliah yang telah ditetapkan.
- 10) Rekapitulasi terhadap kuesioner mahasiswa dan komentar terhadap kuesioner tersebut.
- 11) Refleksi terhadap pelaksanaan kuliah
- 12) Rekomendasi perbaikan untuk kuliah berikutnya dan rekomendasi untuk institusi

#### 15) Evaluasi Capaian Pembelajaran Lulusan

Evaluasi capaian pembelajaran lulusan (CPL) merupakan tahap penilaian yang lebih tinggi setelah tahap penilaian capaian pembelajaran mata kuliah (CPMK). Penilaian CPL mengidentifikasi apa yang harus diketahui dan mampu dilakukan mahasiswa setelah menyelesaikan program studi tersebut. Penilaian ini dilakukan di tingkat Program Studi.

Penilaian CPL yang dilakukan pada tingkatan program studi dapat membantu menilai efektivitas kurikulum. Jika asesmen luaran mata kuliah bertujuan untuk mengukur pencapaian hasil belajar mahasiswa untuk memenuhi ekspektasi mata kuliah/dosen, maka asesmen luaran program bertujuan untuk mengukur apakah mahasiswa mampu mendemonstrasikan setiap kompetensi (*Student Outcomes*) yang telah didefinisikan oleh program.

Penilaian CPL dapat dilakukan secara langsung (*direct assessment*) dan secara tidak langsung (*indirect assessment*).

- a) *Direct Assessment* adalah penilaian berbasis pengujian atau pengamatan terhadap pengetahuan dan/atau keahlian mahasiswa secara langsung berbasis bukti hasil belajar mahasiswa untuk mengetahui pencapaian suatu learning outcome tertentu.

Penilaian CPL secara langsung dapat dilakukan dengan mengevaluasi dan mengintegrasikan hasil penilaian CPL untuk semua mata kuliah yang berkontribusi terhadap CPL tersebut. Alternatif lain untuk penilaian CPL juga dapat dilakukan dengan hanya memperhatikan mata kuliah capstone design.

- b) *Indirect assessment* berbasis persepsi / pendapat penilai (asesor) tentang pencapaian hasil belajar mahasiswa pada suatu capaian pembelajaran tertentu.

Cara tidak langsung juga dapat dilakukan melalui beberapa pendekatan antara lain: survey terhadap pengguna lulusan, survey terhadap alumni, exit survey terhadap mahasiswa yang akan lulus, tracer study, focus group discussion

Penilaian capaian pembelajaran pada hakikatnya mengukur kemampuan akhir yang harus ditunjukkan mahasiswa sebagai indikator pencapaian CPL (*student outcomes*). Rencana penilaian capaian pembelajaran perlu dilengkapi dengan indikator penilaian, waktu penilaian dan target penilaian (hasil yang diharapkan).

Program Studi perlu membentuk Tim Asesmen Program Studi untuk melakukan penentuan hasil yang diharapkan (target) pada rencana penilaian dan perlu disetujui bersama oleh dosen-dosen yang mengampu mata kuliah tersebut. Periode asesmen CPL perlu direncanakan oleh Tim Asesmen Program Studi, karena tidak semua CPL perlu dinilai setiap semester. Setelah penilaian dilakukan, evaluasi dilaksanakan untuk melihat apakah mahasiswa bisa memenuhi target kompetensi yang dinyatakan dalam CPL atau tidak. Jika target tidak tercapai, selanjutnya dicari akar masalah dan dibuat usulan perbaikan.

Indikator penilaian perlu dibuat dengan cermat sehingga dapat diukur. Indikator-indikator penilaian yang bersifat sangat general, perlu dibuat lebih spesifik untuk memudahkan proses penilaian. Untuk CPL yang bersifat kognitif, penilaian atas pencapaian CPL bisa dilakukan melalui penggabungan hasil penilaian CPMK.

Untuk CPL yang bersifat afektif atau motorik, selain dapat dinilai dengan cara yang sama seperti pada CPL yang bersifat kognitif, juga dapat dilakukan penilaian secara tidak langsung dengan mengembangkan indikator penilaian yang sesuai

## **16) Program Pembelajaran Remedial**

Program Pembelajaran Remedial adalah program yang bertujuan untuk memberi kesempatan kepada mahasiswa guna lebih memahami dan menguasai materi pembelajaran yang telah diterima sebelumnya, sehingga dapat meningkatkan nilai mata kuliah serta Indeks Prestasi Kumulatif (IPK).

Pelaksanaan program remedial adalah sebagai berikut:

1. dapat dilaksanakan pada setiap akhir semester Ganjil dan atau genap;
2. dilakukan untuk mata kuliah yang sedang dilaksanakan pada semester berjalan kecuali praktikum, sesuai kebijakan yang berlaku di Program Studi;
3. dapat dilaksanakan dalam bentuk ujian saja atau dalam bentuk perkuliahan diikuti dengan ujian;
4. nilai maksimal yang dapat diperoleh mahasiswa adalah B+; dan
5. biaya remedial ditetapkan dalam Keputusan Dekan dengan mempertimbangkan jumlah tatap muka dan ujian.

Persyaratan peserta remedial:

1. mahasiswa aktif semester berjalan;
2. telah memperoleh nilai minimum E atau di atasnya (sesuai kebijakan prodi); kecuali Tugas Akhir minimum C untuk Program Studi Arsitektur; Peserta yang memiliki status nilai IN, MG, FR dan NR tidak diperkenankan mengikuti Program Pembelajaran Remedial.
3. mengisi KRS Remedial; dan
4. menyelesaikan persyaratan administratif dan keuangan yang ditetapkan.
5. Jumlah kehadiran selama perkuliahan Program Pembelajaran Remedial minimal 75%.

- a) Ketentuan Administrasi :
  - (1) Membayar uang sks yang besarnya sesuai dengan ketentuan dan sebesar tahun masuk angkatan.
  - (2) Matakuliah yang dapat diikuti dalam Program Pembelajaran Remedial adalah bila pesertanya berjumlah minimal 10 mahasiswa, atau dengan pertimbangan khusus oleh Ketua Program Studi.

### **17) Program Semester Antara**

Penyelenggaraan semester antara ini terkait dengan program percepatan masa studi atau akselerasi bagi mahasiswa yang mempunyai kemampuan diatas rata-rata. Masa studi minimal pada program Sarjana reguler adalah 7 semester. Pelaksanaan semester antara hanya dilakukan satu kali pada setiap tahun akademik berada pada akhir semester genap dalam tahun akademik yang sama. Adapun persyaratan pelaksanaan semester antara adalah sebagai berikut:

- a) Waktu pelaksanaan minimal 8 (delapan) minggu.
- b) Beban belajar mahasiswa paling banyak 9 (sembilan) sks.
- c) Apabila dilaksanakan dalam bentuk perkuliahan maka tatap muka minimal adalah 16 kali termasuk UTS dan UAS.
- d) Mahasiswa yang dapat mengikuti semester antara adalah mahasiswa kelas reguler bukan kelas ekstensi yang sedang berada pada semester 4,6 dan seterusnya.
- e) Mata kuliah yang diambil adalah mata kuliah baru atau mata kuliah lama untuk memperbaiki nilai.
- f) Sistem penilaian mengikuti penilaian pada semester reguler.
- g) Memenuhi persyaratan administrasi.
- h) Teknis penyelenggaraan program percepatan diatur oleh masing-masing Program Studi/Fakultas.
- i) Program ini tidak berlaku untuk program pendidikan profesi, magister dan doktor.

### **18) Pengasuh Pembelajaran**

#### **a) Dosen Mata Kuliah**

Dosen mata kuliah adalah dosen yang telah memiliki kewenangan mengajar penuh sesuai dengan jabatan akademik dan mendapat tugas dari Dekan untuk mengasuh suatu mata kuliah di bidang keahliannya.

#### **b) Asisten Dosen**

Asisten Dosen adalah Dosen yang berperan membantu tugas kelancaran dosen mata kuliah. Usulan pengangkatan sebagai Asisten Dosen dilakukan oleh dosen mata kuliah melalui Ketua Jurusan/Program Studi atau Wakil Dekan I bagi Fakultas yang tidak memiliki jurusan.

Tugas Asisten Dosen meliputi:

- (1) Mendiskusikan kembali materi mata kuliah yang sudah disampaikan oleh Dosen yang bersangkutan.
- (2) Memberikan bimbingan kepada mahasiswa dalam menyelesaikan tugas-tugas yang ada kaitannya dengan mata kuliah

#### **c) Mahasiswa Asisten Dosen**

Mahasiswa Asisten Dosen adalah asisten yang direkrut dari mahasiswa dan diangkat untuk melancarkan dan mengintensifkan proses belajar mengajar dalam lingkungan Universitas Trisakti.

(1) Fungsi

- (a) Sebagai asisten responsi mata kuliah
- (b) Sebagai asisten praktikum

(2) Persyaratan

- (a) Mahasiswa yang telah mengumpulkan minimal 90 sks dengan IPK minimal 3.
- (b) Minimal mempunyai nilai B untuk mata kuliah yang diasuh.
- (c) Berkepribadian serta berkelakuan baik yang dibuktikan melalui surat rekomendasi Dosen Wali.
- (d) Pengangkatan Mahasiswa Asisten Dosen dapat dilakukan setiap semester pada Semester Ganjil atau Genap dan dapat diusulkan kembali dengan beban maksimal 15 jam tatap muka perminggu atau 60 jam perbulan.

(3) Prosedur Pengangkatan

- (a) Data kelengkapan yang diajukan kepada Dekan berupa :
  - Surat Permohonan Pelamar.
  - Daftar Riwayat Hidup.
  - Evaluasi prestasi akademik mulai semester pertama (transkrip)
  - Evaluasi kepribadian dan kelakuan baik 1 (satu) tahun terakhir dari Wakil Dekan III.
  - Pasfoto, ukuran 4 x 6 cm sebanyak 1 lembar.
  - Rekomendasi dari Dosen Mata Kuliah yang bersangkutan khusus untuk Asisten Mata Kuliah.
- (b) Usulan Mahasiswa Asisten Dosen diajukan kepada Rektor melalui Wakil Rektor I sebelum kegiatan akademik dimulai. Bagi Fakultas yang mempunyai Jurusan, tembusannya diberikan kepada Ketua Jurusan yang bersangkutan.
- (c) Berkas lamaran di evaluasi oleh Dekan bersama dengan para Wakil Dekan dan Ketua Jurusan yang terkait, untuk kemudian dimintakan persetujuan Rektor apabila telah dianggap memenuhi persyaratan.
- (d) Persetujuan Rektor tentang pengangkatan Mahasiswa Asisten Dosen diberikan kepada Dekan selambat-lambatnya dalam waktu 2 (dua) minggu setelah tanggal penerimaan Surat permintaan persetujuan tersebut.
- (e) Pengangkatan Mahasiswa Asisten Dosen ditetapkan dengan Surat Keputusan Dekan berdasarkan persetujuan tertulis dari Rektor/Wakil Rektor I.
- (f) Pengusulan kembali Mahasiswa Asisten Dosen tetap melalui prosedur yang sama (harus membuat surat permohonan), tanpa melampirkan data kelengkapan lamaran.

(4) Honorarium

Kepada mereka yang diangkat sebagai Mahasiswa Asisten Dosen diberikan honorarium menurut ketentuan yang berlaku. Prosedur pengajuan honorarium maksimal 1 (satu) bulan setelah pelaksanaan kegiatan diajukan ke Biro Administrasi Akademik untuk verifikasi dana.

**d) Dosen Wali**

Dosen Wali merupakan jabatan fungsional bagi dosen biasa, sehingga selain mempunyai tugas untuk mengajar, seorang dosen juga mempunyai tugas dan fungsi untuk membantu mahasiswa bimbingannya dalam menghadapi berbagai permasalahan yang dihadapi, terutama yang berkaitan dengan proses studi mahasiswa tersebut.

(1) Kategori Dosen Wali

- (a) Dosen Wali Reguler Adalah Dosen Wali yang ditugasi membimbing mahasiswa yang bersangkutan mulai dari semester 1 atau semester tertentu yang ditugaskan hingga berakhirnya studi yang bersangkutan.
- (b) Apabila dengan pertimbangan tertentu, Ketua Program Studi dengan seijin Dekan dapat membentuk Dosen Wali Khusus.

(2) Kriteria Dosen Wali sesuai dengan tugasnya, Dosen Wali :

- (a) Mampu menyediakan waktu terjadwal secara formal 3 kali dalam satu semester dan informal sesuai dengan perjanjian bersama mahasiswa bimbingannya
- (b) Beban pembimbingan yang normal untuk seorang dosen wali adalah sejumlah 12 orang mahasiswa setiap semester.
- (c) Mampu memahami tujuan serta fungsi pendidikan dan kedudukannya dalam negara dan masyarakat.
- (d) Mampu mengidentifikasi dan menganalisis faktor-faktor pendukung dan penghambat kelancaran proses belajar di Perguruan Tinggi untuk meningkatkan efisiensi dan efektifitas studi.

(3) Peran

Untuk membantu mahasiswa Dosen Wali mempunyai peran antara lain adalah:

- (1) Mampu mengidentifikasi dan menganalisis faktor-faktor pendukung dan penghambat kelancaran proses belajar di Perguruan Tinggi untuk meningkatkan efisiensi dan efektifitas studi.
- (2) Menumbuhkan disiplin mahasiswa.
- (3) Memberikan pandangan dan saran-saran yang memungkinkan mahasiswa membuat keputusan bagi dirinya sendiri.

(4) Tugas

Tugas Dosen Wali adalah:

- (a) Memberikan bantuan/pengarahan kepada mahasiswa mengenai :
  - Pelaksanaan Proses Pendaftaran Ulang pada setiap awal semester.
  - Kebijakan studi
  - Peraturan dan ketentuan yang berlaku dari pemerintah, Universitas, Fakultas dan Jurusan.
- (b) Melayani konsultasi terhadap mahasiswa secara langsung atau melalui *on-line*.
- (c) Memberikan pertimbangan kepada mahasiswa tentang banyaknya sks yang patut diambil.
- (d) Menyetujui mata kuliah yang direncanakan mahasiswa sesuai ketentuan yang berlaku
- (e) Mengesahkan usulan cuti akademik.
- (f) Membantu memacu kelancaran studi mahasiswa asuhannya dengan cara:
  - Mendorong mahasiswa untuk mengikuti perkuliahan dengan sebaik mungkin.
  - Memberi pengarahan mengenai cara belajar yang baik.
  - Memberi pengarahan cara menggunakan kepuasa-kaan dan fasilitas belajar lainnya.
- (g) Memonitor kelancaran studi mahasiswa bimbingannya secara langsung dan on-line.

- (h) Mengevaluasi perkembangan kemajuan belajar mahasiswa berdasarkan IP, IPK dan jumlah sks yang telah diselesaikan mahasiswa.
  - (i) Mengidentifikasi dan menganalisa masalah-masalah yang dihadapi mahasiswa untuk kemudian memberikan bantuan pemecahannya. Bila diperlukan dosen wali dapat meminta bantuan ke UPT Psikologi dan Konseling.
  - (j) Menjadi penghubung dengan dosen penanggungjawab suatu matakuliah apabila ada masalah dalam mata kuliah tersebut.
  - (k) Membuat laporan secara lisan atau tulisan kepada Ketua Jurusan / Dekan bila ada mahasiswa bimbingannya yang tidak aktif atau terancam putus studi.
  - (l) Membuat penilaian dan mengusulkan serta membantu persoalan administrasi ke Fakultas mengenai kasus- kasus BMS.
  - (m) Membina dan mengarahkan kegiatan mahasiswa baru di semester 1 dan 2 yang baru mengalami masa transisi dari pendidikan menengah ke perguruan tinggi, khusus bagi Dosen Wali mahasiswa baru.
- (5) Kelengkapan Administrasi
- Dalam menjalankan tugas dan perannya tersebut, dosen wali dilengkapi dengan buku komunikasi Dosen Wali yang berisi antara lain :
- (a) Data pribadi mahasiswa
  - (b) Rencana Studi dan Hasil Studi setiap semester
  - (c) Data perkembangan prestasi akademik dan non akademik mahasiswa.

## 19) Cuti Akademik

Cuti Akademik adalah cuti yang diberikan kepada mahasiswa untuk tidak mengikuti kegiatan akademik dan diperhitungkan dalam penentuan masa studi maksimal sesuai masing-masing jenjang pendidikan.

Hak cuti akademik mahasiswa:

- Maksimal 4 semester untuk mahasiswa Program Studi Sarjana (S1) dan Program Doktor (S3)
- Maksimal 2 semester untuk mahasiswa Program Studi Profesi dan Magister (S2)

Cuti akademik dapat diambil sebelum batas masa studi berakhir, dapat dilakukan per semester atau maksimal 2 semester jika diambil berturut-turut.

Untuk mendapatkan hak cuti, mahasiswa harus mengajukan permohonan cuti kepada Dekan yang diketahui oleh Dosen Wali dan Ketua Jurusan/Ketua Program Studi, serta orang tua / wali mahasiswa.

**a) Cuti Akademik Terencana** dapat diberikan atas permintaan sendiri atau karena alasan sakit, bela atau tugas negara, atau tugas Universitas Trisakti. Adapun persyaratan mengajukan cuti akademik terencana adalah sebagai berikut:

- (1) Mengajukan surat permohonan cuti kepada Dekan selambat-lambatnya 1 bulan setelah kuliah dimulai, sebelum pengiriman laporan PD-Dikti. Surat permohonan itu harus berisi.
- (2) Sudah mengikuti kegiatan akademik minimal 2 (dua) semester
- (3) Cuti dapat diberikan kepada mahasiswa maksimal 2 (dua) semester berturut - turut atau 4 (empat) semester tidak berturut – turut sebelum batas masa studinya berakhir.
- (4) Melakukan registrasi ulang dan membayar BPP Pokok sebesar 50 %.
- (5) Cuti dapat dilaksanakan setelah Dekan menerbitkan Surat Keputusan pemberian Cuti yang memuat :
  - (a) Nama Mahasiswa
  - (b) Nomor Induk Mahasiswa (NIM)
  - (c) Alamat

- (d) Fakultas / Jurusan / Program Studi
- (e) Alasan Cuti Akademik
- (f) Mulai dan berakhirnya Cuti Akademik

Surat ditandatangani oleh mahasiswa pengusul dan orang tua atau wali.

**b) Persyaratan cuti akademik karena sakit :**

Apabila mahasiswa tidak dapat mengikuti proses pembelajaran karena alasan sakit minimal selama 1 (satu) bulan atau setara dengan 4 (empat) kali tatap muka berturut-turut yang didukung dengan Surat Keterangan Sakit dari Dokter, maka yang bersangkutan dapat segera mengajukan cuti akademik pada saat itu juga yang berlaku untuk semester berjalan.

Bila sakitnya sebelum Ujian Tengah Semester (UTS) dilaksanakan, maka BPP Pokok dan BPP Tambahan sks yang telah dibayarkan dikembalikan 50 % untuk pembayaran semester berikutnya. Bila sakitnya pada saat atau setelah Ujian Tengah Semester (UTS) dilaksanakan, maka pembayaran BPP Pokok dan BPP Tambahan sks yang telah dibayarkan tidak dapat dikembalikan.

**c) Persyaratan cuti karena tugas negara/membela nama baik Universitas Trisakti :**

- (1) Permohonan cuti diajukan dengan melampirkan surat tugas yang ditandatangani oleh Wakil Rektor III.
- (2) Cuti karena tugas negara berlaku sejak diterbitkannya Surat Keputusan Dekan Fakultas terkait.

**d) Cuti Akademik tidak terencana** adalah cuti akademik yang diberikan kepada mahasiswa karena alasan tertentu sehingga sampai pada batas masa pengisian KRS mahasiswa tidak melakukan pendaftaran ulang. Cuti akademik tidak terencana bisa diberikan selama 2 semester berturut-turut. Jika setelah diberikan cuti ternyata tidak melakukan daftar ulang maka diberlakukan ketentuan putus studi.

Cuti tidak terencana diputuskan melalui rapat antara dosen wali dan pimpinan Jurusan/ Program Studi / fakultas. Cuti ini dapat dilaksanakan setelah Dekan menerbitkan surat keputusan pemberian cuti.

**e) Tata cara dan persyaratan aktif kembali setelah masa cuti :**

- (1) Mengajukan permohonan aktif kembali kepada Dekan, yang diketahui Dosen Wali dan Kajur/Ketua Program Studi, selambat-lambatnya 1 (satu) bulan sebelum cuti karena tugas negara berakhir.
- (2) Menyelesaikan semua kewajiban administrasi akademik dan keuangan.
- (3) Melakukan registrasi ulang dengan ketentuan seperti penjelasan terdahulu

**20) Beban Studi, Batas Masa Studi, Evaluasi Kelayakan, Perpanjangan Masa Studi dan Putus Studi**

**a) Beban Studi dan Batas Masa Studi**

Masa dan beban belajar penyelenggaraan program pendidikan berdasarkan Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 Pasal 17 dapat dilihat pada Tabel 9. Jika mahasiswa tidak dapat menyelesaikan jumlah beban belajar minimalnya, maka mahasiswa tersebut akan dinyatakan putus studi atau DO (*drop out*).

Tabel 9. Beban Belajar dan Masa Studi

Program Pendidikan	Jumlah Beban Belajar (Minimal)	Maksimal (termasuk cuti)
Diploma Tiga	108 sks	10 semester/5 tahun
Sarjana / Diploma Empat (Sarjana Terapan)	144 sks	14 semester/7 tahun
Profesi	24 sks	6 semester/3 tahun
Magister / Magister Terapan /Spesialis <sup>1)</sup>	36 sks	8 semester/4 tahun
Doktor / Doktor Terapan / Sub Spesialis <sup>2)</sup>	42 sks	14 semester/7 tahun
Keterangan: 1. Setelah menyelesaikan Program Sarjana/Diploma Empat (Sarjana Terapan) 2. Setelah menyelesaikan Program Magister/Magister Terapan/Spesialis		

### b) Evaluasi Kelayakan Studi

Agar proses belajar berjalan lancar dilakukan evaluasi kelayakan studi mahasiswa secara bertahap. Evaluasi ini bertujuan agar mahasiswa dapat memenuhi masa belajar yang diijinkan oleh Permenristekdikti sehingga terhindar Putus Studi.

Evaluasi didasarkan pada evaluasi pemenuhan persyaratan IPK minimal dan evaluasi jumlah sks yang diambil.

#### (1) Evaluasi IPK dan Nilai

Persyaratan IPK minimal setiap akhir semester genap adalah 2,25.

#### (2) Evaluasi jumlah sks yang telah diambil.

Jumlah sks yang sudah lulus ( minimal nilai C ) pada akhir semester genap setiap tahun akademik harus memenuhi persyaratan perhitungan dengan rumus berikut ini:  $n \times 11$  sks dengan IPK minimal 2,25; n adalah semester yang telah dijalankan.

Tabel 10. Evaluasi Keberlangsungan Pembelajaran

Semester	Ketentuan Angkatan 2016 (dan seterusnya)		Tindakan jika tidak memenuhi Ketentuan *)
	Jumlah sks	IPK	
1	11	2,25	SP 1
2	22	2,25	SP 2, BK
3	33	2,25	SP 3, BK
4	44	2,25	BK, DO/MD
5	55	2,25	SP/DO/MD
6	66	2,25	SP/DO/MD
7	77	2,25	SP/DO/MD
8	88	2,25	SP/DO/MD
9	99	2,50	SP/DO/MD
10	110	2,50	SP/DO/MD
11	121	2,50	SP/DO/MD
12	132	2,50	SP/DO/MD
13	143	2,50	SP/DO/MD
14	Sesuai Syarat kelulusan	2,50	SP/DO/MD

Tahapan Evaluasi adalah sebagai berikut:

**(1) Evaluasi Semester Pertama**

Pada akhir semester pertama, bila mahasiswa tidak memperoleh Indeks Prestasi Semester (IPS) minimal 2,25 akan diberi 'peringatan tertulis pertama'.

**(2) Evaluasi Semester Kedua**

Pada akhir semester kedua dan ketiga, mahasiswa minimal wajib memperoleh 22 dan 33 sks dengan IPK minimal 2,25. Apabila tidak mencapai ketentuan tersebut, mahasiswa akan diberi 'peringatan tertulis kedua dan ketiga' dan dimintakan untuk bimbingan konseling.

**(3) Evaluasi Semester Keempat s/d Semester Ketiga Belas**

Pada setiap akhir semester, mulai semester keempat sampai dengan semester kedelapan, mahasiswa wajib memperoleh minimal **n x 11 sks** dengan IPK 2,25, **n** adalah semester yang telah dijalani. Dari semester 9 s/d 13, IPK ditetapkan minimal 2,5. Apabila tidak tercapai, maka mahasiswa yang bersangkutan diberikan Surat Peringatan, atau mengundurkan diri/pindah program studi/jurusan atau dinyatakan putus studi (DO).

**(4) Evaluasi Akhir**

Setelah mengikuti studi pada Program Studi / Jurusan, mahasiswa diwajibkan untuk menyelesaikan seluruh beban sks yang dipersyaratkan dengan Indeks Prestasi Kumulatif  $\geq 2,5$ . Apabila tidak memenuhi ketentuan tersebut, maka yang bersangkutan diberikan Surat Peringatan atau diminta mengundurkan diri atau dinyatakan putus studi/*Drop Out* (DO).

**(5) Pengunduran Diri dan Putus Studi**

Mahasiswa yang mengundurkan diri diwajibkan mengajukan permohonan kepada Dekan Fakultas , untuk kemudian akan diterbitkan Surat Keputusan Rektor sesuai ketentuan yang berlaku, dilampiri dengan transkrip akademik asli yang sah.

**Putus studi** diberlakukan bagi mahasiswa yang :

- (a) Pada semester 4 dan semester selanjutnya jika tidak memenuhi ketentuan dan sudah diberikan peringatan sebelumnya.
- (b) Selama 3 (tiga) semester berturut-turut tidak melakukan pendaftaran ulang dan atau tidak mengisi KRS tanpa cuti akademik.

Prosedur pelaksanaan putus studi adalah :

- (1) Mahasiswa yang tidak memenuhi ketentuan yang berlaku diminta untuk mengundurkan diri dengan mengajukan surat permohonan kepada Dekan, untuk dapat diterbitkan Surat Keputusan Rektor. Jika mahasiswa tersebut tidak bersedia mengajukan pengunduran diri maka Rapat Pimpinan Program Studi dan Fakultas bersama dengan Dosen Pembimbing Akademik (Dosen Wali) mengadakan rapat untuk merekomendasikan putus studi (drop out) mahasiswa tersebut kepada Dekan.
- (2) Dekan akan mengajukan hasil rekomendasi tersebut kepada Rektor guna diterbitkan Surat Keputusan Rektor.
- (3) Jika mahasiswa yang bersangkutan tidak mengundurkan diri maka Dekan akan mengajukan surat kepada Rektor untuk mengeluarkan Surat Putus Studi atau DO (drop out).

## 21) Skripsi/Tugas Akhir

Skripsi/Tugas Akhir adalah karya tulis ilmiah/rancangan yang disusun oleh mahasiswa untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan pendidikan Program Studi Sarjana dengan **bobot 3-24 sks**. Pengaturan lebih rinci telah diatur dalam Buku Pedoman Tugas Akhir Universitas Trisakti maupun pada Program Studi masing-masing.

### a) Persyaratan

Untuk dapat menyusun skripsi/tugas akhir mahasiswa harus telah menempuh mata kuliah yang diwajibkan oleh Program Studi masing-masing dengan syarat sebagai berikut:

- (1) Minimal nilai C dari mata kuliah yang berkaitan langsung dengan materi skripsi / tugas akhir.
- (2)  $IPK \geq 2,25$  untuk jumlah sks tertentu (Mata Kuliah Pendukung Kompetensi) yang jumlahnya ditetapkan oleh Program Studi masing-masing.
- (3) Memenuhi persyaratan lain yang ditentukan oleh Program Studi tentang Pedoman Penyusunan Skripsi/Tugas Akhir

### b) Bimbingan Skripsi / Tugas Akhir

Bimbingan skripsi/tugas akhir adalah kegiatan institusional dosen berupa pemberian pengarahan dan petunjuk kepada seorang mahasiswa yang memenuhi syarat dalam menyusun skripsi/tugas akhirnya.

- (1) Jangka waktu bimbingan adalah 1 (satu) semester. Jika tidak dapat selesai dalam 1 (satu) semester maka mahasiswa mendapat nilai IN (*Incomplete*), dan untuk semester berikutnya harus mengisi KRS baru.
- (2) Bimbingan dilaksanakan dalam bentuk tatap muka minimal 10 (sepuluh) kali dalam rentang waktu minimal 4 (empat) bulan.
- (3) Skripsi/tugas akhir wajib ditandatangani oleh pembimbing utama dan pembimbing pendamping.

### c) Penilaian

Kriteria penilaian skripsi/tugas akhir adalah :

- (1) Mutu materi skripsi/tugas akhir
- (2) Metode penulisan dan atau penelitian
- (3) Penguasaan materi
- (4) Penyajian materi skripsi/tugas akhir
- (5) Skripsi/tugas akhir mahasiswa harus asli, apabila terbukti hasil dari *plagiat* dinyatakan tidak lulus dan dikenakan sanksi sesuai peraturan yang berlaku.
- (6) Syarat Kelulusan: nilai akhir minimal **B-**.
- (7) Pembimbing Skripsi/Tugas Akhir
  - (a) Pembimbing utama adalah Dosen Biasa atau Dosen Luar Biasa yang oleh Dekan diberi tugas membimbing skripsi/tugas akhir dan bertanggung jawab penuh atas keseluruhan kegiatan bimbingan skripsi/tugas akhir yang bersangkutan.
  - (b) Pembimbing pendamping adalah Dosen Biasa atau Dosen Luar Biasa yang diberi tugas oleh Dekan untuk mendampingi pembimbing utama dalam semua atau sebagian kegiatan bimbingan skripsi/tugas akhir.
  - (c) Setiap pembimbing utama tanpa pembimbing pendamping, membimbing maksimal 8 mahasiswa setiap semester, kecuali ada ketentuan lain dari Dekan.
  - (d) Pembimbing utama dan pendamping harus memiliki NIDN atau NIDK
  - (e) Persyaratan pembimbing Skripsi/Tugas Akhir akan diatur dalam Pedoman Penyelenggaraan Tugas Akhir yang dibuat oleh masing-masing

## 22) Etika dan Sanksi Akademik

Etika Akademik adalah seperangkat aturan dan kesepakatan tertulis yang disusun sebagai salah satu penciri atmosfer akademik pada lingkungan Universitas. Pelanggaran terhadap etika akademik berakibat dijatuhkannya sanksi akademik.

Sanksi atas pelanggaran akademik adalah sebagai berikut :

- a) Mahasiswa yang tidak melakukan pendaftaran ulang sampai dengan batas waktu yang ditentukan tidak diperkenankan mengikuti semua kegiatan akademik.
- b) Mahasiswa yang tidak mengisi KRS sampai dengan batas waktu yang ditentukan tidak diperkenankan mengikuti semua kegiatan akademik.
- c) Mahasiswa yang dalam rentang waktu satu semester tidak melaksanakan pelunasan biaya penyelenggaraan pendidikan sampai dengan batas waktu yang ditentukan tidak diperkenankan mengikuti kegiatan akademik semester berikutnya, kecuali bagi mahasiswa yang menjalani cuti akademik.
- d) Mahasiswa yang terbukti "menyontek" dalam pelaksanaan ujian, praktikum dan mengerjakan tugas akademik lainnya, dikenakan sanksi berupa status FR/*Fraud*, yang menyebabkan mahasiswa gagal dalam mata kuliah tersebut dengan nilai FR akan menjadi nilai E pada saat PDPT
- e) Jika mahasiswa melakukan pelanggaran pada butir 4 lebih dari 1 (satu) kali selama menempuh studi, dikenakan sanksi putus studi.
- f) Mahasiswa pelaku dan pengguna jasa joki dalam kegiatan ujian, tes TEPT/ TOEFL (atau sejenisnya), praktikum atau kegiatan akademik lainnya di Lingkungan Universitas Trisakti, dikenakan sanksi diberhentikan sebagai mahasiswa. Apabila joki tersebut bukan mahasiswa Universitas Trisakti maka joki akan diproses melalui jalur hukum.
- g) Mahasiswa yang terbukti melakukan plagiasi karya ilmiah (sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku) maka mahasiswa tersebut dikenakan sanksi putus studi.
- h) Bagi lulusan yang terbukti melakukan plagiasi karya ilmiah (sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku), maka akan dikenakan sanksi dicabut gelar akademiknya.
- i) Mahasiswa yang melakukan pemalsuan dokumen akademik, manipulasi nilai, dan pelanggaran pemalsuan administrasi akademik lainnya, akan dikenakan sanksi skorsing sampai dengan putus studi.

Pemberian sanksi terhadap pelanggaran akademik tersebut di atas dilaksanakan secara langsung oleh Pimpinan Fakultas.

## 23) Kelulusan

Mahasiswa dinyatakan lulus bila telah menyelesaikan seluruh matakuliah dengan jumlah minimal 144 sks, sesuai Buku Petunjuk Teknis Fakultas masing-masing serta tidak bertentangan dengan Permenristekdikti. Selanjutnya, Rektor dan Dekan menerbitkan Surat Keputusan tentang Pelaksanaan Yudisium untuk masing-masing Fakultas/Program Studi pada setiap semesternya.

Dalam hal menetapkan kelulusan perlu diperhatikan ketentuan sebagai berikut:

### a) Syarat kelulusan

- (1) Telah menyerahkan buku Tugas Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi yang telah disetujui oleh pembimbing dengan ketentuan:
  - a. nilai minimal B- untuk program pendidikan Diploma dan Sarjana,
  - b. nilai minimal B untuk program pendidikan Pascasarjana.

- (2) Lulus semua mata kuliah dengan minimal nilai C, kecuali mata kuliah Pendidikan Agama, Pancasila, dan Bahasa Indonesia nilai minimal B.
- (3) Memperoleh IPK akhir minimal diatur masing-masing Fakultas dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. bagi program Diploma dan Sarjana IPK akhir minimal adalah  $\geq 2,50$ ;
  - b. bagi Program Magister, Doktor dan Pendidikan Profesi  $\geq 3,25$ .
- (4) Bebas persyaratan administrasi dan keuangan.
- (5) Mempunyai nilai skor TEPT (TOEFL-liked) atau TOEFL:
  - a. minimal 450 untuk jenjang Diploma dan Sarjana;
  - b. minimal 475 untuk jenjang Magister, Doktor, Profesi, dan Spesialis. TEPT koordinasikan oleh Pusat Budaya pada KUIKK Universitas Trisakti (SKR Nomor 303/USAKTI/SKR/V/2023).
- (6) Memenuhi kewajiban publikasi sesuai dengan jenjang pendidikannya, dapat dilihat pada butir Kewajiban Publikasi. Pengaturan lebih rinci diatur tersendiri dalam Buku Pedoman Tugas Akhir dan Buku Pedoman/Petunjuk Teknis Program Studi masing-masing

Publikasi pada program Magister dan Doktor wajib dilaksanakan sesuai Surat Keputusan Rektor Nomor 611/USAKTI/SKR/VI/2021 tanggal 8 Juni 2021 tentang Kewajiban Publikasi Karya Ilmiah Hasil Penelitian Dosen, Mahasiswa Program Sarjana, Program Magister, Program Spesialis dan Program Doktor di Lingkungan Universitas Trisakti sebagai berikut :

- 1) Mahasiswa Program Magister dan mahasiswa Program Spesialis (Sp-1 dan Sp-2) wajib melakukan publikasi artikel ilmiah minimum pada jurnal nasional terakreditasi, prosiding internasional (conference series) terindeks Scopus;
- 2) Mahasiswa Program Doktor wajib melakukan publikasi artikel ilmiah pada jurnal internasional yang terindeks Scopus dan/atau Web of Science dan bebas dari status predatory journals dan/atau predatory publisher.

Mahasiswa Program Sarjana dihimbau melakukan publikasi artikel ilmiah minimum pada jurnal nasional tidak terakreditasi atau prosiding internasional (conference series) terindeks Scopus. Publikasi bagi mahasiswa program Diploma Tiga dan Diploma Empat disesuaikan dengan capaian pembelajaran lulusan dan SN Dikti 2020. Materi publikasi merupakan hasil penelitian yang berkaitan dengan penelitian Tugas Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi yang ditulis dengan memenuhi kaidah makalah karya ilmiah dengan judul yang berbeda dari judul Tugas Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi, dan bukan merupakan duplikasi/plagiasi karya ilmiah lain termasuk karya ilmiah sendiri (autoplagiat). Ketentuan tentang plagiat mengacu pada Permendiknas RI Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi dan aturan yang terkait dari Universitas Trisakti.

#### **b) Hak kelulusan**

Lulusan berhak memperoleh ijazah dan menggunakan gelar akademik Sarjana dalam bidang ilmu yang dituntutnya sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh Kemeristekdikti, juga berhak untuk memperoleh ijazah, transkrip hasil studi dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI).

#### **c) Predikat Kelulusan**

Predikat kelulusan mengikuti aturan sebagai berikut:

- (1) Tiga peringkat predikat kelulusan
  - (a) Dengan Pujian (*Cum Laude*)
  - (b) Sangat Memuaskan (*Very Good*)
  - (c) Memuaskan (*Good*)
- (2) Predikat kelulusan “dengan pujian” (*cum laude*) baru dapat diberikan jika nilai

kelulusan memenuhi persyaratan rentang nilai dan masa studi tepat waktu. Jika nilai kelulusan memenuhi rentang nilai tetapi tidak lulus tepat waktu maka akan diberikan predikat kelulusan “sangat memuaskan”.

Tabel 11. Padanan antara IPK dengan Predikat Kelulusan Program Studi Sarjana

Tingkat Pendidikan	IPK Kelulusan	Predikat Kelulusan
Diploma, Sarjana	2,76 – 3,00	Memuaskan
	3,01 – 3,50	Sangat Memuaskan
	3,51 – 4,00	Dengan Pujian – <i>Cum Laude</i>

Tabel 12. Padanan antara Lama Studi dengan Tingkat Pendidikan untuk predikat kelulusan *Cum Laude*

Tingkat Pendidikan	Lama Masa Studi
Diploma Tiga	Maksimal 6 semester atau 3 tahun
Diploma Empat	Maksimal 8 semester atau 4 tahun
Sarjana Reguler	Maksimal 8 semester atau 4 tahun
Sarjana Ekstensi	Maksimal 4 semester atau 2 tahun
Magister	Maksimal 4 semester atau 2 tahun
Doktor	Maksimal 6 semester atau 3 tahun
Profesi	Maksimal 5 semester atau 2,5 tahun
Spesialis	Maksimal 5 semester atau 2,5 tahun

**d) Lulusan dengan IPK terbaik.**

Predikat “Lulusan Terbaik” diberikan

Lulusan yang

kepada

mempunyai nilai kelulusan tertinggi pada masa yudisiumnya dan memenuhi persyaratan lain sebagai berikut:

- (1) Memiliki nilai kelulusan atau IPK :
  - (a) minimal 3,76 untuk Program Magister, Profesi, dan Spesialis;
  - (b) minimal 3,51 untuk Program Sarjana dan Diploma;
- (2) Lulus tepat waktu + 1 semester.
- (3) Tidak pernah terkena sanksi akademik maupun non akademik.
- (4) Lulusan terbaik ada hanya apabila jumlah lulusan minimal 3 orang.

Persyaratan tambahan dari Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Trisakti, dengan berbagai pertimbangan

- (1) Tidak pernah mengulang mata kuliah
- (2) Tidak pernah mengikuti program remedial
- (3) Tidak pernah mengulang sidang/tugas akhir/skripsi.

Apabila terdapat sejumlah lulusan yang memiliki nilai kelulusan yang sama tinggi dan memenuhi semua kriteria yang diberikan, maka penentuan lulusan terbaik didasarkan kepada prestasi non akademik yang dimiliki kandidat. Penentuan predikat kelulusan dilakukan pada sidang Yudisium.

#### e) Pra Yudisium

Rapat Pra Yudisium merupakan forum internal pada tingkat Jurusan untuk mengevaluasi kesiapan mahasiswa secara keseluruhan sebelum yang bersangkutan dibahas dalam Sidang Yudisium yang menentukan kelulusan. Kegiatannya berupa pengecekan terhadap pencapaian dan prestasi akademik serta persyaratan administrasi masing-masing mahasiswa calon lulusan sesuai ketentuan.

- (1) Persyaratan diikutkan dalam Rapat Pra Yudisium. Mahasiswa yang bersangkutan dapat diikutkan dalam Rapat pra yudisium apabila dipandang mempunyai kemungkinan dapat memenuhi ketentuan syarat dan predikat kelulusan sesuai ketentuan butir 1 dan 3 yang tertuang dalam SK Dekan Fakultas tentang Yudisium. Yang bersangkutan telah memenuhi persyaratan lain dan persyaratan administrasi akademik meliputi:

- (a) Mempunyai Nilai TOEFL minimal 450 yang dibuktikan dengan sertifikat dari lembaga yang diakui oleh fakultas atau program studi.
  - (b) Telah memasukan paper/*hard cover* Skripsi/Tugas Akhir ditunjukkan dengan surat bukti pengumpulan.
  - (c) Lunas BPP pokok dan sks ditunjukkan dalam bentuk slip pembayaran.
  - (d) Bebas pinjaman buku perpustakaan ditunjukkan dalam surat pernyataan dari perpustakaan
  - (e) Mendaftarkan diri untuk diikutkan dalam Sidang Yudisium dan Rapat Pra Yudisium
  - (f) Ketentuan – ketentuan lain yang ditentukan oleh Jurusan.
- (2) Penyelenggaraan Rapat Pra Yudisium.
- (a) Jadwal Rapat Pra Yudisium
    - (a.1) Rapat Pra Yudisium diadakan sesuai dengan kebutuhan tetapi minimum 1 (satu) kali tiap semester terkait, disesuaikan dengan jadwal Rapat Verifikasi Tugas Akhir dan Sidang Yudisium.
    - (a.2) Keputusan untuk mengadakan Rapat Pra Yudisium ditetapkan oleh Ketua Jurusan.
  - (b) Pimpinan dan Peserta Rapat Pra Yudisium.
    - (b.1) Pimpinan Rapat adalah Ketua Program Studi dan Sekretaris rapat adalah Sekretaris Program Studi. Dalam hal Ketua Program Studi berhalangan, maka Rapat Pra Yudisium dipimpin oleh Sekretaris Program Studi dan sebagai Sekretaris Rapat ditunjuk oleh Sekretaris Program Studi.
    - (b.2) Peserta Rapat Pra Yudisium adalah Wakil Dekan I, Ketua Jurusan, Sekretaris Jurusan, Ketua Program Studi, Sekretaris Program Studi, Ka.KBK atau Koordinator Matakuliah, Ka.Tata Usaha atau Kasubag I, Kasuajur dan Dosen – dosen tertentu yang diundang berdasarkan pertimbangan Ketua Jurusan, serta Dosen Wali apabila terdapat kasus akademik pada mahasiswa yang akan diikutkan dalam Rapat pra Yudisium.
  - (c) Sifat Rapat Pra Yudisium.
    - (c.1) Mengacu kepada SK Dekan dan Sk Rektor tentang Yudisium
    - (c.2) Rapat Pra Yudisium bersifat tertutup dan terbatas, sehingga dengan demikian hanya diikuti oleh Peserta Rapat yang mendapat undangan Kajor, sesuai butir b.2.
  - (d) Keabsahan Rapat Pra Yudisium.
    - (d.1) Rapat Pra Yudisium dinyatakan sah, apabila dihadiri dan diikuti oleh Ketua Jurusan dan/atau, Sekretaris Jurusan dan minimum 50% dari dosen dan tenaga kependidikan yang diundang pada butir b.2.
    - (d.2) Dalam hal kuorum tidak tercapai, maka Rapat Pra Yudisium ditunda paling cepat 1 (satu) jam dan paling lambat 1 (satu) hari.
    - (d.3) Dalam hal rapat yang ditunda tersebut tidak juga tercapai korum, maka rapat ditunda lagi dan dilaksanakan  $\frac{1}{2}$  jam kemudian tanpa menggunakan syarat kuorum.
  - (e) Bahan Rapat Pra Yudisium.
 

Bahan yang digunakan dalam Rapat Pra Yudisium adalah daftar nama mahasiswa yang telah dan hampir memenuhi persyaratan kelulusan yang berlaku berikut prestasi akademik yang paling mutakhir dan telah dicek kebenarannya oleh Sekretaris Program Studi dan persyaratan di ikutkan dalam rapat Pra Yudisium.
  - (f) Pembahasan dalam Rapat Pra Yudisium

Rapat Pra Yudisium membahas prestasi akademik mahasiswa secara keseluruhan dan memutuskan tindak lanjut terhadap :

(f.1) Mahasiswa yang dengan perbaikan, kemungkinan akan dapat mencapai peringkat yudisium :

- *Cum Laude* (dengan pujian) dengan IPK minimal 3,51.
- Sangat Memuaskan dengan IPK 3,01 sampai dengan 3,50.
- Memuaskan dengan IPK 2,76 – 3,00

(f.2) Mahasiswa yang mempunyai kemungkinan melengkapi persyaratan akademik sesuai butir (e) ketentuan ini sehingga dapat diikuti dalam Yudisium.

(g) Keputusan Rapat Pra Yudisium

Rapat Pra Yudisium memberikan keputusan atas hal – hal yang berkaitan dengan materi yang dibahas dalam Rapat Pra Yudisium seperti pada butir diatas, antara lain dapat berupa perbaikan nilai dan atau kewajiban melengkapi persyaratan administrasi akademik.

(h) Tindak lanjut Rapat Pra Yudisium.

Hasil Rapat Pra Yudisium ditindak lanjuti oleh Sekretaris Program Studi termasuk sosialisasi kepada mahasiswa yang disertakan dalam Rapat Pra Yudisium. Selanjutnya, hasil rapat dan pengembangannya digunakan untuk menyempurnakan bahan yang digunakan dalam Sidang Yudisium.

#### **f) Yudisium**

Yudisium adalah pernyataan kelulusan mahasiswa menjadi Sarjana yang dilakukan melalui Sidang Yudisium.

##### **(1) Persyaratan diikuti dalam Sidang Yudisium**

Mahasiswa dapat diikutsertakan dalam sidang yudisium apabila mahasiswa telah memenuhi ketentuan Syarat dan Predikat Kelulusan yang dituangkan dalam Surat Keputusan Dekan Fakultas tentang yudisium.

##### **(2) Penyelenggaraan Sidang Yudisium**

- (a) Yudisium dilaksanakan melalui serangkaian proses, diawali dengan Pra Yudisium, Verifikasi bilamana ada, dan perlengkapan syarat administrasi oleh mahasiswa serta pengecekan nilai dan syarat oleh Sekretaris Program Studi dan Subag.Pendidikan dan Pengajaran.
- (b) Sidang Yudisium adalah forum yang diadakan untuk melakukan evaluasi dan menyatakan kelulusan mahasiswa Program Studi Sarjana.
- (c) Dasar penyelenggaraan Sidang adalah Surat Keputusan Rektor dan Dekan mengenai penyelenggaraan Sidang Yudisium.
- (d) Tujuan penyelenggaraan Sidang adalah untuk menetapkan kelulusan mahasiswa menjadi Sarjana berikut predikat kelulusannya.
- (e) Sifat Sidang adalah tertutup dan terbatas, hanya diikuti oleh peserta sesuai yang ditentukan dan pembicaraan dalam Sidang tidak disebarluaskan kecuali keputusan akhir tentang kelulusan yang dimaksud serta hanya membicarakan mengenai kelulusan mahasiswa menjadi Sarjana.
- (f) Peserta Sidang adalah Dekan, Para Wakil Dekan, Ketua Jurusan, Sekretaris Jurusan, Ketua Program Studi, Sekretaris Program Studi, Kepala Laboratorium atau KBK, Koordinator Mata Kuliah, Kepala Tata Usaha/Kasubag Dikjar, Kasuajur dan dosen yang dianggap perlu dan terkait dengan kelulusan mahasiswa yang bersangkutan.
- (g) Pimpinan Sidang adalah Dekan, yang bilamana berhalangan akan diwakili oleh Wakil Dekan I. Sedangkan Sekretaris Sidang adalah Ketua Program Studi, yang bilamana berhalangan hadir akan diwakili oleh Sekretaris

Program Studi.

- (h) Sidang dinyatakan sah apabila dihadiri oleh Dekan/Wakil Dekan I, Ketua Program Studi, Sekretaris Program Studi dan 50% dari dosen dan tenaga kependidikan yang diundang pada butir (f).

**(3) Keputusan Sidang Yudisium**

Hasil Keputusan sidang yudisium adalah:

- (a) Pernyataan lulus atau tidak lulus sebagai sarjana
- (b) Predikat kelulusan setiap mahasiswa
- (c) Menentukan lulusan terbaik
- (d) Menentukan 10 peringkat IPK terbaik, apabila terdapat mahasiswa yang mempunyai IPK sama, maka kriteria yang digunakan untuk menentukan peringkat tersebut adalah :
  - (d.1) Tahun masuk atau masa studi
  - (d.2) Nilai skripsi/tugas akhir
  - (d.3) Nilai mata kuliah pendukung kompetensi
  - (d.4) Jumlah nilai A

**(4) Prosedur Sidang Yudisium**

Mahasiswa wajib :

- (a) mendaftarkan diri untuk diikutsertakan dalam Sidang Yudisium dan Pra Yudisium dengan cara mengisi formulir yang disediakan
- (b) menyerahkan tanda bukti pembayaran BPP
- (c) menyerahkan buku Tugas Akhir / Skripsi yang telah diuji, disetujui dan disahkan oleh pembimbing / tim penguji, dalam bentuk *hard cover*, *soft copy* dan file tulisan ilmiah sesuai dengan ketentuan dari Program Studi.
- (d) menyerahkan surat keterangan bebas pinjaman buku perpustakaan serta persyaratan lain yang ditentukan oleh Jurusan /Program Studi.
- (e) Telah menyerahkan hasil tes TOEFL dengan nilai minimal 450 atau sesuai ketentuan Program Studi terkait.
- (f) Menyerahkan hasil uji kemiripan dari Skripsi/Tugas Akhir melalui sistem Turnitin.
- (g) Telah dilakukan pengecekan penyelesaian SKPI.

**(5) Wisuda**

Wisuda adalah upacara akademik berupa sidang terbuka Senat Universitas yang dilaksanakan dalam rangka pelantikan para lulusan. Ketentuan mengenai Wisuda adalah sebagai berikut :

**(a) Pelaksanaan Wisuda**

Pelaksanaan wisuda dibawah tanggung jawab Bidang Akademik Universitas, yang dilaksanakan pada setiap Semester Ganjil dan Semester Genap, sesuai jadwal yang telah ditentukan.

**(b) Persyaratan peserta wisuda**

- (b.1) Mahasiswa telah dinyatakan lulus dalam sidang yudisium yang dipimpin oleh Dekan Fakultas.
- (b.2) Melakukan pendaftaran sebagai peserta Wisuda di Fakultas masing-masing
- (b.3) Membayar biaya wisuda.
- (b.4) Memenuhi persyaratan administrasi lain yang ditentukan oleh Fakultas dan Universitas, termasuk menyerahkan foto ukuran 4 x 6 , keterangan identitas diri, orang tua termasuk pekerjaan dan jabatannya dan asal SMU.

**(6) Gelar Lulusan**

Gelar yang diberikan kepada lulusan Program Studi Sarjana dalam lingkup Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Trisakti adalah sebagai berikut:

Tabel 13. Gelar Lulusan Program Studi Sarjana

NO	PROGRAM STUDI	GELAR	Singkatan
1.	Teknik Sipil	Sarjana Teknik	S T
2.	Arsitektur	Sarjana Arsitektur	S.Ars

## 2. Ketentuan Administrasi Akademik

### a. Pengertian :

- 1) Kartu Rencana Studi (KRS) diberikan kepada mahasiswa peserta didik, setelah mahasiswa yang bersangkutan membayar Biaya Penyelenggaraan Pendidikan (BPP) Pokok
- 2) Biaya Penyelenggaraan Pendidikan (BPP) Pokok adalah biaya yang wajib dibayarkan oleh mahasiswa sebelum mengikuti proses perkuliahan pada semester berjalan
- 3) Biaya Penyelenggaraan Pendidikan (BPP) Tambahan sks adalah biaya yang harus dibayarkan mahasiswa sesuai dengan jumlah satuan kredit semester (sks) dari mata kuliah yang diambil.
- 4) Kartu Peserta Ujian (KPU) adalah kartu yang digunakan oleh mahasiswa untuk dapat mengikuti Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) : didapat setelah mahasiswa menyelesaikan Pembayaran Biaya Penyelenggaraan Pendidikan (BPP) Pokok & Tambahan sks

### b. Prosedur Pengisian KRS

Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) on-line dengan alur / proses sebagai berikut :

- 1) Sudah membayar BPP Pokok semester yang akan berjalan secara on-line dan menyerahkan tanda bukti pembayaran ke Loket Dikjar FTSP gedung C lantai 1.
- 2) Mahasiswa melakukan cek terhadap Indeks Prestasi Semester (IPS) semester sebelumnya dan jadwal perkuliahan semester yang akan berjalan.
- 3) Mahasiswa konsultasi dengan Dosen Wali (secara langsung atau online) untuk persetujuan terhadap mata kuliah dan jumlah sks yang akan diambil pada semester yang akan berjalan. Jumlah maksimum sks yang akan diambil disesuaikan dengan IPS dan mata kuliah tidak boleh bentrok
- 4) Mahasiswa mengisi KRS secara on line melalui <http://www.sis.trisakti.ac.id> sesuai dengan persetujuan dari Dosen Wali.
- 5) Dosen Wali melakukan pemantauan terhadap pengisian KRS mahasiswa bimbingannya secara on line. Dosen Wali dapat membatalkan mata kuliah yang diambil mahasiswa secara on line dan wajib memberitahukan kepada mahasiswa yang bersangkutan
- 6) Dosen Wali menyetujui/*approve* terhadap KRS mahasiswa bimbingannya secara on line
- 7) Mahasiswa mencetak KRS semester yang akan berjalan.

Proses pengisian dan persetujuan KRS dilakukan pada waktu dan tanggal yang sudah dijadwalkan.

Perubahan dan pengaduan mata kuliah yang akan dibatalkan atau ditambahkan, dilakukan sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan dengan persetujuan Dosen Wali dan diketahui oleh Ketua/Sekretaris Program Studi. Pembatalan dan penambahan mata kuliah akan dilakukan oleh petugas komputasi fakultas.

### c. Jadwal Pengisian KRS dan Penyelesaian Administrasi Semester Ganjil dan Genap Tahun 2023/2024 Program Studi Sarjana.

**Pelaksanaan Pendaftaran ulang dan Penyelesaian Administrasi Semester Ganjil dan Genap Tahun Akademik 2023/2024 sebagai berikut :**

Tabel 14. Jadwal Akademik Semester Ganjil & Genap - Tahun Akademik 2023/2024  
Jadwal Akademik Semester Ganjil - Tahun Akademik 2023/2024

NO	PERIHAL	W A K T U	TEMPAT	PERSYARATAN	KET
1.	Registrasi dan Pembayaran BPP Pokok	15 s/d 24 Agustus 2023	<i>Virtual Account</i> BNI 1946 Usakti	Lunas BPP Pokok & BPP SKS semester sebelumnya (genap 2022/2023)	24 jam <i>Online</i> <i>student.trisakti.ac.id</i>
2.	Pengisian KRS Reguler & Konsultasi Dosen Wali Jur. - T. Sipil - Arsitektur	29 s/d 31 Agustus 2023	<i>On-line</i> SIS	- Mengirim <i>soft copy</i> KRS <i>on-line</i> ke dosen wali - Memperhatikan Juknis dan peraturan-peraturan Jurusan yang berlaku	- Sesuai perjanjian dengan dosen wali dan sesuai jadwal perwalian pada kalender akademik yang ditetapkan
3.	Proses batal tambah / Pengaduan KRS ( <i>on-line</i> )	11, 12, 13 September 2023	<i>On-line</i> SIS	-Telah mengisi KRS -Terlebih dahulu di sahkan Dosen Wali Jurusan masing-masing	Beban studi maksimal berdasarkan IPS semester Genap 2022-2023
4.	Proses Belajar Mengajar Semester Ganjil 2023/2024	04 September s/d 15 Desember 2023	Luring/Daring sesuai peraturan Fakultas/Universitas dan Pemerintah	Nama mahasiswa terdaftar dalam daftar hadir kuliah	- Sesuai jadwal Akademik - Untuk melengkapi jumlah tatap muka, dapat ditambahkan perkuliahan sesuai dengan ketentuan jurusan - Ketentuan kelas Luring/Daring diatur Prodi
5.	Ujian Tengah Semester (UTS)	23 - 27 Oktober 2023	Luring/Daring sesuai peraturan Fakultas/Universitas dan Pemerintah	Mempunyai KPU dengan Foto diri (cetak KPU <i>on-line</i> ) <i>student.trisakti.ac.id</i>	- Sesuai jadwal Akademik
6.	Ujian Akhir Semester (UAS)	18 - 23 Desember 2023		Mempunyai KPU dengan Foto diri (cetak KPU <i>on-line</i> ) Mengikuti kuliah $\geq 75\%$ tatap Muka	
7.	<i>Summercamp</i>	12-23 Desember 2023	Ditentukan kemudian	Kerjasama dengan Perguruan Tinggi Luar Negeri	Diatur tersendiri
8.	Pengisian SKPM dan SKPI Validasi SKPI	31 Des 2023 1-3 Feb 2024	Online SIS		24 jam <i>student.trisakti.ac.id</i>
9.	KPU – UTS mahasiswa cetak KPU sendiri ( <i>on-line</i> ) KPU – UAS mahasiswa cetak KPU sendiri ( <i>on-line</i> )	17 s/d 27 Oktober 2023  10 s/d 23 Desember 2023	Online SIS	Telah menyelesaikan administrasi keuangan & menyerahkan bukti lunas ke loket lt.1 fakultas.	- Sesuai jadwal Akademik - 24 jam <i>student.trisakti.ac.id</i>
10.	<i>Pengisian KRS Remedial</i>	2 s/d 5 Januari 2024	Online SIS	Lunas BPP Pokok - sks Semester Sebelumnya	- Sesuai jadwal Akademik

Jadwal Akademik Semester Ganjil - Tahun Akademik 2023/2024

NO	PERIHAL	W A K T U	TEMPAT	PERSYARATAN	KET
	<i>Semester Berjalan (Prodi Teknik Sipil)</i>				- 24 jam student.trisakti.ac.id
11.	<i>Pengisian KRS Remedial Semester Berjalan (Prodi Arsitektur)</i>	10 s/d 12 Januari 2024	Online SIS	Lunas BPP Pokok - sks Semester Ganjil 2023/2024	- Sesuai jadwal Akademik - 24 jam student.trisakti.ac.id
12.	Pembayaran Remedial Semester berjalan (RSB) (on-line)	10 s/d 16 Januari 2024	Virtual Account BNI 1946 Usakti	Lunas BPP Pokok - sks Semester Ganjil 2023/2024	- Sesuai jadwal Akademik - 24 jam student.trisakti.ac.id
13.	Pelaksanaan Remedial Semester berjalan (RSB) (Prodi Teknik Sipil)	8 s/d 20 Januari 2024	Luring/Daring sesuai peraturan Fakultas/Universitas dan Pemerintah	- Mempunyai KPU PPHB dengan Foto diri (cetak KPU online) - Jadwal kuliah di jurusan masing-masing	- Sesuai jadwal Akademik - Ketentuan kelas Luring/Daring diatur Prodi
14.	Pelaksanaan Remedial Semester berjalan (RSB) (Prodi Arsitektur)	15 s/d 27 Januari 2024	Luring/Daring sesuai peraturan Fakultas/Universitas dan Pemerintah	- Mempunyai KPU PPHB dengan Foto diri (cetak KPU online) - Jadwal kuliah di jurusan masing-masing	- Sesuai jadwal Akademik - Ketentuan kelas Luring/Daring diatur Prodi
15.	Yudisium	14 s/d 15 Januari 2024	Ditentukan masing-masing Prodi		Sesuai Kalender akademik Universitas
16.	WISUDA	April 2024			Ditentukan Universitas

Jadwal Akademik Semester Genap - Tahun Akademik 2023/2024

NO	PERIHAL	W A K T U	TEMPAT	PERSYARATAN	KET
1.	Registrasi dan Pembayaran BPP Pokok	5 s/d 9 Februari 2024	Virtual Account BNI 1946 Usakti	Lunas BPP Pokok & BPP SKS semester sebelumnya (Ganjil 2023/2024)	24 jam Online student.trisakti.ac.id
2.	Pengisian KRS Reguler & Konsultasi Dosen Wali Jur. - T. Sipil - Arsitektur	12 s/d 15 Februari 2024	Online SIS	- Mengirim soft copy KRS ON-LINE ke dosen wali. - Memperhatikan Juknis dan peraturan -peraturan Jurusan yang berlaku	Sesuai perjanjian dg dosen wali dan sesuai jadwal perwalian kalender akademik yg ditetapkan
3.	Proses Belajar Mengajar Semester Genap 2023/2024	19 Februari s/d 29 Juni 2024	Ditentukan Program Studi dengan menyesuaikan peraturan Fakultas.	Nama mahasiswa terdaftar dalam daftar hadir kuliah	- Sesuai Jadwal Akademik - Ketentuan kelas Luring/Daring diatur oleh Prodi
4.	Ujian Tengah Semester (UTS)	15 s/d 19 April 2024	Ditentukan Program Studi dengan menyesuaikan peraturan Fakultas	Mempunyai KPU dengan Foto diri (cetak KPU online) student.trisakti.ac.id	Sesuai Jadwal akademik Fakultas
5.	Ujian Akhir Semester (UAS)	10 s/d 14 Juni 2024	Ditentukan Program Studi dengan menyesuaikan peraturan Fakultas	Mempunyai KPU dengan Foto diri (cetak KPU online) Mengikuti kuliah $\geq 75\%$ tatap Muka	Sesuai Jadwal Akademik Fakultas
6.	Summercamp	15 s/d 20 Mei 2024	Ditentukan kemudian	Kerjasama dengan Perguruan Tinggi Luar Negeri	Diatur tersendiri

7.	Pengisian SKPM dan SKPI Validasi SKPI	31 Juli 2024 19 s/d 21 Agust 2024	Online SIS		24 jam melalui student.trisakti.ac.id
8.	KPU – UTS mahasiswa cetak KPU sendiri (on-line) KPU – UAS mahasiswa cetak KPU sendiri (on-line)	13 s/d 19 April 2024  17 s/d 22 Juni 2024	Online SIS	Telah menyelesaikan administrasi keuangan	- Sesuai jadwal Akademik - 24 jam melalui student.trisakti.ac.id
9.	Pengisian KRS Remedial & Semester Antara	24 Juni s/d 26 Juni 2024	Online SIS	Lunas BPP Pokok - sks Semester Reguler Sebelumnya	- Sesuai jadwal Akademik - 24 jam student.trisakti.ac.id
10.	Pembayaran Remedial & Smt Antara (on-line)	26 Juni s/d 11 Agustus 2024	Virtual Account BNI 1946 Usakti	Lunas BPP Pokok - sks Semester Reguler Sebelumnya	- Sesuai jadwal Akademik - 24 jam student.trisakti.ac.id
11.	Pelaksanaan Remedial  Pelaksanaan Smt Antara	1 Juli s/d 31 Juli 2024  1 Juli s/d 24 Agustus 2024	Ditentukan Program Studi dengan menyesuaikan peraturan Fakultas	- Mempunyai KPU PPHB dengan Foto diri (cetak KPU online) - Jadwal kuliah di jurusan masing-masing	- Sesuai jadwal Akademik - Ketentuan kelas Luring/Daring diatur Prodi
12.	Pra Yudisium  Yudisium	6 Agustus 2024 9 Agustus 2024	Ditentukan masing-masing Prodi		Sesuai Kalender akademik Universitas
13.	KUM - ITT	Agustus/ September 2024 (tentatif)	LEMDIMAS Gd.M Lt.11	Lunas BPP Pokok & sks Semester Ganjil/Genap 2023/2024	Info Jadwal & Persyaratan Hubungi LEMDIMAS Gd.M Lt.11
14.	WISUDA	12 Oktober 2024 (tentative sesuai SKR)			Ditentukan Universitas

#### Catatan

- 1) Tata Usaha FTSP Universitas Trisakti tidak akan melayani mahasiswa yang tidak menyelesaikan kegiatan sesuai jadwal yang sudah ditentukan dalam tabel di atas..
- 2) Konsultasi dengan Dosen Wali dilakukan di Jurusan masing-masing atau secara on line sesuai jadwal yang disepakati.
- 3) Demi kelancaran dan ketertiban administrasi, serta sebagai kegiatan akademik mahasiswa agar memperhatikan petunjuk pengisian KRS dan batasan -batasan waktu dan ketentuan yang ada. Kesalahan serta keterlambatan pengisian KRS menjadi tanggung jawab mahasiswa.

#### **d. Peraturan Tata Tertib Pelaksanaan Ujian Bagi Jurusan-Jurusan Dalam Lingkup Fakultas Teknik Sipil Dan Perencanaan Universitas Trisakti**

##### 1) Persyaratan Peserta Ujian

Peserta Ujian adalah mahasiswa Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan Universitas Trisakti yang telah memenuhi persyaratan akademik dan administrasi yang bersangkutan dan memiliki Kartu Peserta Ujian (KPU).

## 2) Kewajiban Peserta Ujian.

- a) Hadir selambat-lambatnya 15 menit sebelum ujian dimulai. Peserta yang terlambat kurang dari 30 menit karena suatu alasan yang dapat dipertimbangkan, diijinkan mengikuti ujian tanpa penambahan waktu ujian. Peserta yang terlambat lebih dari 30 menit tidak diperkenankan mengikuti ujian.
- b) Tidak dibenarkan masuk ruang ujian sebelum diijinkan oleh pengawas.
- c) Duduk sesuai dengan tempat duduk yang telah ditentukan (khusus untuk jurusan Teknik Sipil).
- d) Membawa sendiri alat perlengkapan ujian.
- e) Wajib membawa Kartu Peserta Ujian (KPU) lengkap dengan foto diri dan menunjukkannya kepada pengawas. Bila tidak membawa Kartu Peserta Ujian tidak diperkenankan mengikuti ujian
- f) Wajib mengisi dan menandatangani daftar hadir.
- g) Mencantumkan nama dan nomor induk serta tanda tangan mata ujian yang ditempuh pada kertas ujian.
- h) Setelah ujian selesai menyerahkan pekerjaan ujian kepada pengawas. Bila pekerjaan selesai sebelum waktunya, soal ujian tidak diijinkan dibawa keluar ruang dan tidak diperkenankan meninggalkan ruang sebelum waktu ujian berjalan 30 menit.

## 3) Larangan bagi Peserta Ujian.

- a) Menggunakan kertas ujian selain yang disediakan oleh pengawas.
- b) Membuka catatan/diktat selain yang ditentukan oleh penguji.
- c) Meninggalkan ruang ujian : sebelum 30 menit tanpa izin pengawas.
- d) Tidak dibenarkan pinjam/ meminjam alat.
- e) Menanyakan soal yang kurang jelas selain kepada penguji/pengawas.
- f) Mengerjakan soal ujian sebelum pengawas menyatakan ujian dimulai.
- g) Menyontek/ bekerjasama dengan peserta ujian lain.
- h) Mengerjakan pekerjaan ujian atas nama orang lain.
- i) Saling berbicara/berbisik/memberi isyarat.
- j) Melakukan hal-hal yang dianggap mengganggu ketertiban dan kelancaran ujian seperti merokok dan membawa peralatan audio.
- k) Meneruskan pekerjaan ujian setelah ujian dinyatakan selesai.
- l) Memakai sandal
- m) Memakai kalkulator program.
- n) Mengaktifkan Hand Phone atau Laptop.

## 4) Sanksi bagi peserta ujian yang tidak mematuhi tata tertib ujian.

- a) Peserta yang tidak mematuhi tata tertib ujian dapat dikenakan sanksi sesuai dengan berat ringannya pelanggaran yang dilakukan.
- b) Penindakan sanksi didasarkan atas berita acara khusus yang ditandatangani oleh sekurang-kurangnya 2 (dua) orang pengawas serta dilampiri pekerjaan ujian mahasiswa yang bersangkutan, sebagai buktinya.

- c) Berita Acara Khusus tersebut dibuat bila pengawas telah memberikan peringatan atau teguran sedikitnya dua kali namun tidak diindahkan oleh peserta ujian yang bersangkutan.
- d) Peserta ujian yang melakukan pelanggaran atau tidak mematuhi tata tertib akan dipanggil dan keputusan sanksi diberikan oleh Pimpinan Fakultas atau Jurusan. Sanksi yang dikenakan berupa :
  - (1) Pembatalan ujian mata kuliah yang ditempuh pada saat pelanggaran
  - (2) Tidak diperkenankan mengikuti ujian yang tersisa
  - (3) Pembatalan ujian yang pernah diikuti pada masa ujian tersebut.
  - (4) Tidak diperkenankan aktif pada semester berikutnya.
  - (5) Dikeluarkan dari program studi di Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan.
  - (6) Lain-lain menurut kebijaksanaan Pimpinan Fakultas atau Jurusan.
- 5) Peraturan dan tata tertib ujian dapat diberlakukan pada penyelenggaraan ujian lain, seperti ujian tengah semester ujian akhir semester, dan Program Pembelajaran Remedial (PPR).

### **3. Ketentuan Biaya Pendidikan**

Untuk menempuh pendidikan di Universitas Trisakti, setiap mahasiswa dikenakan biaya pendidikan. Biaya pendidikan yang dikenakan kepada mahasiswa dibedakan berdasarkan kewarganegaraan, yaitu warga negara Indonesia dan warga negara asing.

#### **a. Biaya bagi Mahasiswa Warga Negara Indonesia**

Mahasiswa warga negara Indonesia yang masuk ke Universitas Trisakti, akan dikenakan biaya pendidikan yang terdiri atas:

- 1) Biaya Sumbangan Pengembangan Pendidikan (SPP) dikenakan satu kali, yaitu pada saat yang bersangkutan tercatat sebagai mahasiswa Universitas Trisakti.
- 2) Biaya Praktikum dibayarkan 1 (satu) kali selama menjadi mahasiswa Universitas Trisakti untuk pelaksanaan seluruh kegiatan praktikum yang akan ditempuh mahasiswa. Dibayarkan pada saat yang bersangkutan tercatat sebagai mahasiswa Universitas Trisakti.
- 3) Biaya Penyelenggaraan Pendidikan (BPP) yang terdiri atas:
  - a) BPP Pokok  
Dibayarkan setiap awal semester, dalam jumlah yang tetap
  - b) BPP Tambahan sks  
Dibayarkan setiap awal semester, dalam jumlah yang bervariasi menurut jumlah sks yang akan diambil.
- 4) Biaya Remedial Semester Berjalan (RSB) dibayar saat mahasiswa mendaftar untuk mengikuti Program Pembelajaran Remedial. Besaran biaya pembayaran sesuai dengan jumlah sks yang diambil. Besaran biaya sks yang dikenakan adalah sama dengan biaya sks pada semester reguler.
- 5) Biaya Remedial Semester Lampau (RSL), dibayar saat mahasiswa mendaftar untuk mengikuti Remedial Semester Lampau (RBL), sesuai dengan jumlah sks yang akan diambil. Ketentuan Besaran biaya sks sama dengan biaya sks pada semester reguler.
- 6) Biaya lain-lain meliputi:
  - a) Dana Kegiatan Mahasiswa (dibayarkan setiap tahun)
  - b) Dana Kesehatan Mahasiswa (dibayarkan setiap semester)
  - c) Uang jaket (dibayarkan satu kali pada saat masuk di Universitas Trisakti)
  - d) Biaya Pembuatan Kartu Tanda Mahasiswa (dibayarkan satu kali pada saat masuk di Universitas Trisakti)
  - e) Biaya bimbingan Skripsi/Tugas Akhir saat mahasiswa akan mengambilnya

- f) Biaya lainnya yang ditentukan oleh fakultas memperhatikan ketentuan universitas.
- g) Biaya lain termasuk : Kerja Praktek dan Kuliah lapangan yang ditentukan oleh Program Studi masing – masing

**b. Biaya bagi Mahasiswa Warga Negara Asing**

Biaya pendidikan bagi mahasiswa warganegara asing (WNA) ditetapkan sebagai berikut:

- 1) Seluruh biaya dikenakan 1,5 (satu setengah) kali lipat dari ketentuan yang berlaku untuk mahasiswa Indonesia (SPP, BPP Pokok, BPP Tambahan/sks, dan Praktikum).
- 2) Mahasiswa asing dapat memperoleh keringanan dalam bentuk beasiswa atau bantuan yang besarnya ditentukan Fakultas dengan mempertimbangkan prestasi akademik/non akademik calon mahasiswa, jalur penerimaan, maupun pertimbangan lainnya.

**c. Biaya bagi Mahasiswa Tidak Aktif**

Mahasiswa yang tidak aktif tanpa ijin cuti akademik atau terkena skorsing, wajib membayar BPP Pokok sama dengan mahasiswa aktif. Sedangkan bagi mahasiswa yang tidak aktif dengan ijin cuti akademik sebelum masa Ujian Tengah Semester ( UTS ) , diberi keringanan BPP Pokok sebesar 50%.

**d. Biaya bagi Mahasiswa Perpanjangan Masa Skripsi/Tugas Akhir**

Bagi mahasiswa yang telah menyelesaikan seluruh beban akademik selain Skripsi/Tugas Akhir dan diperkirakan dapat menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhirnya dalam waktu tidak lebih dari 3 (tiga) bulan, akan diberi keringanan pembayaran BPP Pokok sebanyak 50%, namun tetap dikenakan biaya BPP Tambahan sks senilai dengan beban sks Skripsi/Tugas Akhir. Apabila dalam masa perpanjangan 3 (tiga) bulan tersebut belum dapat menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, maka kepada mahasiswa tersebut diberlakukan ketentuan sebagaimana biasa.

**e. Biaya Wisuda**

Biaya Wisuda dibayar saat mahasiswa yang telah dinyatakan lulus sidang yudisium dan akan melaksanakan wisuda melakukan pendaftaran sebagai peserta wisuda. Besaran biaya wisuda ditetapkan setiap semester dengan Surat Keputusan Rektor Universitas Trisakti.

**f. Beasiswa Prestasi Akademik dan Ormawa**

Beasiswa diberikan oleh Universitas Trisakti sebagai bentuk penghargaan kepada mahasiswa yang berprestasi baik akademik maupun non akademik. Beasiswa ini hanya diberikan selama 1 (satu) semester. Mahasiswa penerima beasiswa prestasi akademik diusulkan melalui Fakultas dengan jumlah mahasiswa penerima beasiswa adalah 1% dari jumlah mahasiswa Fakultas. Pemberian beasiswa diberikan tiap semester yang besarnya ditetapkan oleh Surat Keputusan Rektor.

Proses seleksi beasiswa diatur oleh Biro Administrasi Akademik dan Fakultas. Beasiswa prestasi non akademik dan Ormawa diberikan kepada mahasiswa yang memiliki prestasi non-akademik (olah raga, seni, dll. dan pengurus organisasi kemahasiswaan) diusulkan oleh bidang kemahasiswaan. Penerima beasiswa non akademik ditetapkan dalam Surat Keputusan Rektor setiap semester. Proses seleksi beasiswa diatur oleh Biro Administrasi Akademik dan Bidang Kemahasiswaan.

**B. KETENTUAN UMUM PROGRAM MAGISTER**

**1. Ketentuan Proses Belajar Mengajar**

**a. Pra-Semester (Matrikulasi)**

Program matrikulasi dirancang untuk membantu calon mahasiswa agar lebih siap secara akademik mengikuti perkuliahan reguler. Perlu tidaknya seorang calon mahasiswa mengikuti program matrikulasi, serta jumlah mata kuliah yang harus diambil pada program matrikulasi ini sangat ditentukan oleh status mahasiswa berdasarkan hasil seleksi ujian masuk dan wawancara yaitu :

1) Full standing

Calon mahasiswa yang masuk ke dalam kelompok ini dinyatakan bebas dari program matrikulasi dengan kata lain diterima langsung sebagai mahasiswa.

2) Provisional standing

Calon mahasiswa yang masuk dalam kelompok ini diwajibkan mengikuti program matrikulasi yang berlangsung selama 12 kali pertemuan tatap muka untuk setiap mata kuliah.

Mata kuliah yang disediakan pada program matrikulasi diatur oleh masing-masing program studi. Ujian matrikulasi dilakukan pada pertemuan tatap muka ke-12.

Batas nilai kelulusan (Passing Grade) untuk setiap mata kuliah adalah  $\geq C+$  ( $\geq 65$ ). Apabila nilai tersebut tidak terpenuhi maka calon mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan tidak lulus, dan tidak dapat mengikuti perkuliahan reguler pada Program Studi Magister Universitas Trisakti.

**b. Perkuliahan Reguler**

Penyelenggaraan proses belajar mengajar di Program Studi Magister FTSP menggunakan Sistem Kredit Semester (SKS) dengan acuan sebagai berikut :

1) Sistem Kredit Semester

Sistem Kredit Semester adalah suatu sistem penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan satuan kredit semester (sks) untuk menyatakan beban studi mahasiswa, beban kerja tenaga pengajar dan beban penyelenggaraan program.

2) Semester

Semester adalah suatu satuan waktu terkecil untuk menyatakan lamanya suatu program pendidikan dalam suatu jenjang pendidikan. Satu semester setara dengan 14-16 kali tatap muka.

**c. Kalender Akademik**

1) Tahun akademik perkuliahan dibagi dalam 2 (dua) semester yaitu:

- a) Semester Ganjil mulai Agustus sampai dengan Januari
- b) Semester Genap mulai Februari sampai dengan Juli.

2) Setiap semester rata-rata 16 minggu yang terdiri atas 14 (empat belas) minggu tatap muka, 2 (dua) minggu Ujian Pre-Final dan 2 (dua) minggu Ujian Final.

3) Perkuliahan dilaksanakan 3 (tiga) hari dalam seminggu dengan pengaturan sebagai berikut :

Untuk mata kuliah 3 sks :

- a) sesi-1 pukul 16.30-19.00 (termasuk istirahat)
- b) sesi-2 pukul 19.15-21.45,

Untuk mata kuliah 2 sks :

- a) sesi-1 pukul 16.30-18.10
- b) sesi-2 pukul 19.15-20.55

**d. Beban dan Lama Studi**

- a) Beban studi pendidikan Magister minimal 36 sks.
- b) Masa belajar paling sedikit 3 (tiga) semester dan paling lama 8 (delapan) semester atau 4 (empat) tahun.
- c) Mahasiswa yang belum dapat menyelesaikan studinya hingga habis masa studi akan dinyatakan putus studi (*drop-out*).

**e. Pengelompokan Mata Kuliah**

Untuk mencapai tujuan pendidikan pada program studi Magister, disusun pengelompokan mata kuliah sebagai berikut:

- 1) Mata Kuliah Dasar (MKD) : adalah mata kuliah yang memberikan dasar pengetahuan bagi setiap peserta agar menjadi seorang penggagas, pemikir dan peneliti.
- 2) Mata Kuliah Inti (MKI) : adalah mata kuliah yang memberikan pengetahuan inti bagi setiap peserta agar mampu memecahkan permasalahan dan dapat menjadi pengembang ilmu pada setiap disiplin keilmuan.
- 3) Mata kuliah Konsentrasi (MKK) : adalah mata kuliah yang memberikan pengetahuan bagi setiap peserta, agar mampu memecahkan permasalahan dan dapat menjadi pengembang ilmu sesuai dengan minat ilmu yang dialami termasuk pendalaman kajian tesis.

**f. Kehadiran Mahasiswa Dalam Perkuliahan**

- 1) Mahasiswa diwajibkan hadir minimal 75 % dari total perkuliahan (tatap muka).
- 2) Sekretariat Pengelola Program Studi Magister (bagian Akademik) akan menghitung jumlah kehadiran tiap mahasiswa sebagai persyaratan untuk dapat mengikuti Ujian Final / Ujian Akhir Semester.

**g. Ujian Semester dan Persyaratan Ujian**

- 1) Ujian diadakan secara terjadwal dua kali dalam satu semester dan disebut: Ujian Pre-Final dan Ujian Final / Akhir Semester
- 2) Tidak diadakan ujian susulan atau ujian perbaikan di luar ujian yang ditentukan di atas.
- 3) Mahasiswa peserta ujian adalah mahasiswa yang terdaftar sebagai mahasiswa aktif pada semester yang bersangkutan, dan dengan syarat kehadiran kuliah minimal 75%.
- 4) Sebelum mengikuti Ujian Pre-Final, mahasiswa sudah harus melunasi kewajiban keuangan.
- 5) Setiap mengikuti Ujian, Mahasiswa diwajibkan membawa Kartu Peserta Ujian (KPU) yang dilengkapi foto.
- 6) Mahasiswa yang tidak membawa Kartu Peserta Ujian (KPU), tidak diizinkan mengikuti ujian.

**h. Indeks Prestasi (IP)**

- 1) Indeks Prestasi (IP) adalah nilai kredit rata-rata yang merupakan satuan nilai akhir yang menggambarkan mutu proses belajar mengajar tiap semester, atau secara singkat dapat diartikan: besaran/angka yang menyatakan prestasi (keberhasilan proses belajar mengajar) mahasiswa pada satu semester
- 2) Indeks Prestasi (IP) adalah jumlah angka kualitas dibagi dengan jumlah kredit pada satu semester, dan dinyatakan dalam bilangan dengan dua angka dibelakang koma, dengan rumus:

$$IP = \frac{\sum(KxN)}{\sum K}$$

$\sum K$  = Jumlah sks (satuan kredit semester) dari mata kuliah yang diambil seorang mahasiswa dalam semester yang bersangkutan

N = Nilai bobot masing-masing matakuliah

K = Bobot sks tiap mata kuliah yang diambil

- 3) Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) adalah jumlah angka kualitas kumulatif, dibagi jumlah angka kredit kumulatif, sejak semester pertama sampai evaluasi terakhir dilakukan, dengan rumus:

$$IP = \frac{\sum(KxN)KUM}{\sum K KUM}$$

$\Sigma$  K KUM = Jumlah sks keseluruhan matakuliah yang diambil seorang mahasiswa dengan nilai terbaik mulai semester pertama sampai pada evaluasi terakhir

N = Nilai bobot masing-masing matakuliah terbaik yang diambil sejak semester pertama sampai semester pada evaluasi terakhir

### i. Evaluasi Hasil Studi

Evaluasi proses pembelajaran dikonversikan ke dalam nilai angka dan huruf. Konversi nilai evaluasi adalah sebagai berikut:

Tabel 15. Penyetaraan Nilai Akhir Semester dalam Huruf, Bobot dan Angka Prodi Magister

Nilai Huruf	Bobot	Nilai Angka
A	4,00	80,00 ≤ n ≤ 100,00
A-	3,75	77,00 ≤ n ≤ 79,99
B+	3,50	74,00 ≤ n ≤ 76,99
B	3,00	68,00 ≤ n ≤ 73,99
B-	2,75	65,00 ≤ n ≤ 67,99
C+	2,50	62,00 ≤ n ≤ 64,99
C	2,00	56,00 ≤ n ≤ 61,99
D	1,00	45,00 ≤ n ≤ 55,99
E	0,00	n < 45,00
Status Nilai	Keterangan	
CO	Lengkap ( <i>Complete</i> )	
IN	Belum lengkap ( <i>Incomplete</i> )	
MG	Tidak mengikuti UAS ( <i>Missing Grade</i> )	
FR	Melakukan kecurangan ( <i>Fraud</i> )	
NR	Kehadiran kurang dari ketentuan ( <i>No Record</i> )	

Catatan:

1. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimum untuk dapat mengikuti Ujian Akhir Tesis adalah 3,25.
2. Perbaikan nilai ujian hanya diperbolehkan untuk nilai di bawah B, dengan nilai maksimal setelah perbaikan adalah B.
3. Nilai C- dan di bawahnya harus diperbaiki melalui perkuliahan seperti biasa.
4. Perbaikan nilai B-, C+ dan C, dapat dilakukan melalui ujian pre final, ujian final atau tugas. Untuk perbaikan nilai tersebut, mahasiswa yang bersangkutan harus mendaftar ke bagian Akademik.
5. Nilai *Incomplete* (IN) adalah nilai yang tidak memenuhi persyaratan (belum lengkap). Nilai *Incomplete* dapat disebabkan karena :
  - Tidak ada salah satu nilai ujian baik pre-final atau final. Untuk memperbaikinya mahasiswa harus mengikuti perkuliahan dan ujian pada semester reguler.
  - Tidak memasukkan tugas yang diberikan oleh dosen seperti makalah, *take home exam*, analisis kasus, dll. Untuk memperbaikinya mahasiswa harus menghubungi dosen yang bersangkutan.

## 2. Tesis

Tesis adalah karya tulis ilmiah/rancangan yang disusun oleh mahasiswa untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan pendidikan Program Studi Magister dengan bobot 6 sks. Pengaturan lebih rinci telah diatur dalam Buku Pedoman Tesis Universitas Trisakti maupun pada Program Studi masing-masing.

### a) Persyaratan

Untuk dapat menyusun tesis, mahasiswa harus telah menempuh mata kuliah yang diwajibkan oleh Program Studi masing-masing dengan syarat sebagai berikut:

- a) Sudah lulus semua mata kuliah dengan nilai minimal B.
- b) IPK  $\geq$  3.00.

- c) Memenuhi persyaratan lain yang ditentukan oleh Program Studi yang ditentukan dalam Pedoman Penyusunan Tesis

**b) Bimbingan Tesis**

Bimbingan tesis adalah kegiatan institusional dosen berupa pemberian pengarahan dan petunjuk kepada seorang mahasiswa yang memenuhi syarat dalam menyusun tesis.

- a) Jangka waktu bimbingan adalah 1 (satu) semester. Jika tidak dapat selesai dalam 1 (satu) semester maka mahasiswa mendapat nilai IN (*Incomplete*), dan untuk semester berikutnya harus mengisi KRS baru.
- b) Bimbingan dilaksanakan dalam bentuk tatap muka minimal 10 (sepuluh) kali dalam rentang waktu minimal 4 (empat) bulan.
- c) Tesis wajib ditandatangani oleh pembimbing utama dan pembimbing pendamping.

**c) Penilaian**

Kriteria penilaian Tesis adalah :

- a) Mutu materi Tesis
- b) Metode penulisan dan atau penelitian
- c) Penguasaan materi
- d) Penyajian materi Tesis
- e) Tesis mahasiswa harus asli, apabila terbukti hasil dari *plagiat* dinyatakan tidak lulus dan dikenakan sanksi sesuai peraturan yang berlaku.
- f) Syarat Kelulusan: nilai akhir minimal B.

**d) Pembimbing Tesis**

- a) Pembimbing utama adalah Dosen Biasa atau Dosen Luar Biasa yang oleh Dekan diberi tugas membimbing tesis dan bertanggung jawab penuh atas keseluruhan kegiatan bimbingan tesis yang bersangkutan.
- b) Pembimbing pendamping adalah Dosen Biasa atau Dosen Luar Biasa yang diberi tugas oleh Dekan untuk mendampingi pembimbing utama dalam semua atau sebagian kegiatan bimbingan tesis.
- c) Setiap pembimbing utama atau pembimbing pendamping, membimbing maksimal 6 mahasiswa pada setiap semester, kecuali ada ketentuan lain dari Dekan.
- d) Pembimbing utama dan pendamping harus memiliki NIDN atau NIDK
- e) Persyaratatan pembimbing akan diatur oleh masing-masing program studi

**3. Etika dan Sanksi Akademik**

Etika Akademik adalah seperangkat aturan dan kesepakatan tertulis yang disusun sebagai salah satu penciri atmosfer akademik pada lingkungan Universitas. Pelanggaran terhadap etika akademik berakibat dijatuhkannya sanksi akademik.

Sanksi atas pelanggaran akademik adalah sebagai berikut :

- a) Mahasiswa yang tidak melakukan pendaftaran ulang sampai dengan batas waktu yang ditentukan tidak diperkenankan mengikuti semua kegiatan akademik.
- b) Mahasiswa yang tidak mengisi KRS sampai dengan batas waktu yang ditentukan tidak diperkenankan mengikuti semua kegiatan akademik.
- c) Mahasiswa yang dalam rentang waktu satu semester tidak melaksanakan pelunasan biaya penyelenggaraan pendidikan sampai dengan batas waktu yang ditentukan tidak diperkenankan mengikuti kegiatan akademik semester berikutnya, kecuali bagi mahasiswa yang menjalani cuti akademik.
- d) Mahasiswa yang terbukti "menyontek" dalam pelaksanaan ujian, praktikum dan mengerjakan tugas akademik lainnya, dikenakan sanksi berupa status FR/Fraud, yang menyebabkan mahasiswa gagal dalam mata kuliah tersebut dengan nilai FR akan menjadi nilai E pada saat PDPT

- e) Jika mahasiswa melakukan pelanggaran pada butir 4 lebih dari 1 (satu) kali selama menempuh studi, dikenakan sanksi putus studi.
- f) Mahasiswa pelaku dan pengguna jasa joki dalam kegiatan ujian, tes TEPT/ TOEFL (atau sejenisnya), praktikum atau kegiatan akademik lainnya di Lingkungan Universitas Trisakti, dikenakan sanksi diberhentikan sebagai mahasiswa. Apabila joki tersebut bukan mahasiswa Universitas Trisakti maka joki akan diproses melalui jalur hukum.
- g) Mahasiswa yang terbukti melakukan plagiasi karya ilmiah (sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku) maka mahasiswa tersebut dikenakan sanksi putus studi.
- h) Bagi lulusan yang terbukti melakukan plagiasi karya ilmiah (sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku), maka akan dikenakan sanksi dicabut gelar akademiknya.
- i) Mahasiswa yang melakukan pemalsuan dokumen akademik, manipulasi nilai, dan pelanggaran pemalsuan administrasi akademik lainnya, akan dikenakan sanksi skorsing sampai dengan putus studi.
- j) Pemberian sanksi terhadap pelanggaran akademik tersebut di atas dilaksanakan secara langsung oleh Pimpinan Fakultas.

#### 4. Kelulusan

Mahasiswa dinyatakan lulus bila telah menyelesaikan seluruh matakuliah dengan jumlah minimal 40 sks, sesuai Buku Petunjuk Teknis Fakultas dan Program Studi masing-masing serta tidak bertentangan Permenristekdikti. Selanjutnya, Rektor dan Dekan menerbitkan Surat Keputusan tentang Pelaksanaan Yudisium untuk masing-masing Fakultas/Program Studi pada setiap semesternya.

Dalam hal menetapkan kelulusan perlu diperhatikan ketentuan sebagai berikut:

##### 1) Syarat kelulusan

Mahasiswa dinyatakan lulus jika memenuhi persyaratan sebagai berikut :

- a) Telah menyerahkan buku/hard cover Tesis yang telah disetujui dan disahkan oleh pembimbing, penguji dan pengelola.
- b) Telah lulus semua mata kuliah dengan nilai minimal B
- c) Memperoleh IPK akhir  $IPK \geq 3,25$
- d) Bebas persyaratan administrasi keuangan
- e) Mempunyai nilai TOEFL minimal 475
- g) Memenuhi kewajiban publikasi pada jurnal ilmiah nasional dalam bentuk surat penerimaan (*acceptance letter*) makalah untuk publikasi; bukan surat penerimaan pendaftaran (*submission letter*).

Materi publikasi ilmiah merupakan sebagian dari materi tesis yang ditulis dengan memenuhi kaidah karya ilmiah dengan judul yang berbeda dari judul tesis, dan bukan merupakan duplikasi/plagiasi karya ilmiah lain termasuk karya ilmiah sendiri (*autoplajiat*). Ketentuan tentang plagiat mengacu pada Permendiknas RI no 17 Tahun 2010 Tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi dan aturan yang terkait dari Universitas Trisakti.

##### 2) Hak kelulusan

Lulusan berhak memperoleh ijazah dan menggunakan gelar akademik Magister dalam bidang ilmu yang dituntutnya sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh Permenristekdikti, juga berhak untuk memperoleh ijazah, transkrip hasil studi dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI).

##### 3) Predikat Kelulusan

Predikat kelulusan mengikuti aturan sebagai berikut:

- a) Tiga peringkat predikat kelulusan

- (1) Dengan Pujian (*Cum Laude*)
  - (2) Sangat Memuaskan (*Very Good*)
  - (3) Memuaskan (*Good*)
- b) Predikat kelulusan “dengan pujian” (*cum laude*) baru dapat diberikan jika nilai kelulusan memenuhi persyaratan rentang nilai dan masa studi tepat waktu. Jika nilai kelulusan memenuhi rentang nilai tetapi tidak lulus tepat waktu maka akan diberikan predikat kelulusan “sangat memuaskan”.

Tabel 16. Padanan antara Nilai dengan Predikat Kelulusan

Tingkat Pendidikan	Nilai Kelulusan	Predikat Kelulusan
Magister	3,00 – 3,49 3,50 – 3,74 3,75 – 4,00	Memuaskan Sangat Memuaskan Dengan Pujian – <i>Cum Laude</i>

Tabel 17. Padanan antara Lama Studi dengan Tingkat Pendidikan untuk predikat kelulusan *Cum Laude*

Tingkat Pendidikan	Lama Masa Studi
Magister	Maksimal 4 semester atau 2 tahun

#### 4) Lulusan dengan IPK terbaik.

Predikat “Lulusan Terbaik” diberikan kepada lulusan yang mempunyai nilai kelulusan tertinggi pada masa yudisiumnya dan memenuhi persyaratan lain sebagai berikut:

- a) Memiliki nilai kelulusan atau IPK minimal 3,75
- b) Lulus tepat waktu.
- c) Tidak pernah mengulang mata kuliah
- d) Tidak pernah mengulang sidang tesis.
- e) Tidak pernah terkena sanksi akademik maupun non akademik.
- f) Lulusan terbaik ada hanya apabila jumlah lulusan minimal 3 orang.

Apabila terdapat sejumlah lulusan yang memiliki nilai kelulusan yang sama tinggi dan memenuhi semua kriteria yang diberikan, maka penentuan lulusan terbaik didasarkan kepada prestasi non akademik yang dimiliki kandidat. Penentuan predikat kelulusan terbaik dilakukan pada sidang Yudisium

#### 5. Ketentuan Biaya Pendidikan

a. Mahasiswa aktif, rincian biaya pendidikan terdiri :

- 1) Biaya formulir pendaftaran Rp.500.000,-
- 2) Biaya matrikulasi @ Rp.700.0000,- / per matakuliah
- 3) Biaya pendaftaran ulang Rp.100.000,- / per semester
- 4) Biaya pendidikan Rp.16.000.000,-/ per semester (selama empat semester) atau
- 5) Apabila mahasiswa tidak bisa menyelesaikan pendidikan selama empat semester, maka semester ke lima dan seterusnya biaya pendidikan (khusus mahasiswa yang tinggal mengambil Tesis) adalah :
  - a) Biaya Pendidikan = Rp.5.000.000/semester
  - b) Biaya Pendaftaran Ulang = Rp. 100.000/semester
  - c) Mahasiswa tidak aktif membayar biaya pendidikan sebesar 50 % dari biaya semester berjalan
  - d) Mahasiswa cuti akademik, wajib membayar biaya pendidikan sebesar 20 % dari biaya pendidikan semester berjalan.

b. Ujian Susulan :

- 1) Pengertian

Ujian susulan adalah salah satu bentuk evaluasi belajar mengajar mahasiswa yang dilaksanakan oleh dosen tidak pada jadwal yang telah ditentukan, maksimal 1 minggu setelah ujian berakhir dan nilai akhir belum dikeluarkan.

2) Peserta Ujian Susulan

Peserta ujian susulan adalah mereka yang berhalangan mengikuti Ujian Pre-Final dan Ujian Final, karena alasan :

- a) Sakit/musibah karena keluarga kandung meninggal atau mengalami kecelakaan.
- b) Mempunyai rencana kegiatan penting yaitu melaksanakan ibadah haji, dan menjalankan tugas Negara/Universitas/ Fakultas/Program Studi.

3) Persyaratan

Peserta ujian susulan harus terdaftar sebagai mahasiswa yang sah pada program studi, pada semester berjalan, serta memiliki KPU. Memenuhi jumlah kehadiran minimal **75%** dari jumlah tatap muka terselenggara.

4) Prosedur

Mahasiswa mengambil formulir Ujian Susulan di loket Dikjar lantai 1 gedung C, serta mengisinya dan meminta rekomendasi dari dosen matakuliah bersangkutan dan Ketua Program Studi.

Dosen matakuliah berhak tidak memberikan rekomendasi.

5) Biaya

Biaya yang diperlukan untuk operasional ujian susulan untuk 1 (satu) matakuliah adalah Rp. 350.000.

**c. Biaya Wisuda**

Biaya Wisuda dibayar saat mahasiswa yang telah dinyatakan lulus sidang yudisium dan akan melaksanakan wisuda melakukan pendaftaran sebagai peserta wisuda. Besaran biaya wisuda ditetapkan setiap semester dengan Surat Keputusan Rektor Universitas Trisakti.

**6. Gelar Lulusan**

Gelar yang diberikan kepada lulusan Program Studi Magister dalam lingkup Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan, Universitas Trisakti adalah sebagai berikut:

Tabel 168. Gelar Lulusan Program Studi Magister

NO	PROGRAM STUDI	GELAR	Singkatan
1.	Teknik Sipil	Magister Teknik	MT
2.	Arsitektur	Magister Arsitektur	M.Ars



## **BAB III**

### **LAYANAN, SARANA DAN PRASARANA**

#### **A. LAYANAN ADMINISTRASI PENDIDIKAN**

##### **1. Loker Pendidikan dan Pengajaran (Dikjar) FTSP di lantai 1 melayani mahasiswa dalam hal:**

- a. Registrasi mahasiswa baru .  
Prosedur administrasi yang wajib dijalani oleh calon mahasiswa baru yang telah lulus ujian saringan masuk, dengan melengkapi persyaratan administrasi akademik dan melunasi administrasi keuangan.

Kegiatannya meliputi :

- 1) Penjelasan tentang tata cara pendaftaran ulang
  - 2) Pencetakan Surat Pemberitahuan Pembayaran
  - 3) Memberikan dan menerima kembali berkas - berkas registrasi
  - 4) Pengaduan masalah mahasiswa baru
- b. Pembayaran biaya pendidikan; adalah layanan bagi mahasiswa dalam proses keuangan termasuk dalam hal :
    - 1) Sumbangan Pengembangan (SP)
    - 2) Pendaftaran ulang
    - 3) Dana Kegiatan Mahasiswa
    - 4) Dana Kesehatan Mahasiswa
    - 5) Biaya Penyelenggaraan Pendidikan (BPP) Pokok
    - 6) Biaya Penyelenggaraan Pendidikan (BPP) Tambahan sks
    - 7) Ujian verifikasi
    - 8) Ujian susulan
  - c. Surat – surat keterangan :
    - 1) Surat Keterangan mahasiswa aktif
    - 2) Surat Keterangan Lulus Sarjana (S1)
    - 3) Surat Keterangan Lulus Tugas Akhir (TA)
    - 4) Surat – surat keterangan lain
    - 5) Surat Keputusan Dekan untuk Cuti dan Aktif kuliah
    - 6) Surat pengunduran diri sebagai mahasiswa
    - 7) Surat rekomendasi untuk pendidikan lanjutan dan pekerjaan.

##### **2. Loker Dikjar juga menyediakan layanan khusus, meliputi :**

- a. Pengaduan tentang Kartu Rencana Studi (KRS)
- b. Pengaduan tentang Kartu Hasil Studi (KHS)
- c. Pengambilan Kartu Peserta Ujian (KPU)
- d. Pengambilan Rekapitulasi Kartu Rencana Studi (Rekap KRS)

##### **3. Loker Dikjar menyediakan formulir – formulir :**

- a. Cuti Akademik
- b. Permohonan Transkrip Nilai
- c. Dispensasi pembayaran
- d. Surat Keterangan Lulus
- e. Surat keterangan masih aktif sebagai mahasiswa
- f. Pengunduran diri/pindah ke perguruan tinggi lain.

## B. LABORATORIUM

### 1. Jurusan Teknik Sipil

Laboratorium yang berada di Jurusan Teknik Sipil adalah sebagai berikut :

#### a. Laboratorium Keairan

Tabel 19. Peralatan Laboratorium Keairan

No.	Nama Alat	Jumlah
1.	Current Meter	3
2.	Pompa Air Type NF30-36	1
3.	Pompa Air Type NF30-18	1
4.	Pompa Air Type Auto Sub	1
5.	Alat Peraga Saluran Terbuka Ukuran 9 x 2,5 m	2
6.	a. Alat Peraga Saluran	2
7.	b. Saluran Kaca	1
8.	c. Bak Air	2
9.	d. Pompa NF30-36	1
10.	e. Pompa NF30-18	1
11.	Alat Peraga Tangki dengan Lubang kecil pada bejana	1
12.	a. Alat Peraga	1
13.	b. Bok Bejana Air	1
14.	c. Gelas Ukur	1
15.	d. Pompa SP-6600	1
16.	Alat Peraga saluran terbuka Ukuran 9 x 0,5 m	1
17.	a. Alat Peraga	1
18.	b. Bak Air	1
19.	c. Alat Ukur Lebar	1
20.	d. Alat Ukur Segitiga	1
21.	e. Duga kedalaman air	1
22.	f. Pondy SM-53222	1
23.	Oven Heraeus Type T-6	1
24.	Timbangan Ohaus	1
25.	Alat ukur Curah Hujan	1
26.	Alat ukur muka air	1
27.	Alat ukur Ambang Lebar	1
28.	Alat ukur Ambang Segitiga	1
29.	Alat ukur pintu Romijin	1
30.	Alat Curren meter Flowatch FL – 03	1
31.	Piezometer Water	1

#### b. Laboratorium Transportasi

Tabel 20. Peralatan Laboratorium Transportasi

No.	Nama Alat	Jumlah
1	Jack Marshall	1
2	Compactor	1
3	Water Bath	2
4.	Oven	2
5.	Thermometer	4
6.	Timbangan	4
7.	Saringan	20
8.	Alat ukur kepipihan dan kelonjongan	1
9.	Sieve shaker	1
10.	Piknometer	6
11.	Test Penetrasi	1
12.	Test Titik lembek	1
13.	Test Titik nyala & bakar	1
14.	Test Daktilitas	2
15.	Extractor	1
16.	Test CBR	1
17.	Test Abrasi	1

#### c. Laboratorium Ilmu Ukur Tanah

Tabel 21. Peralatan Laboratorium Ilmu Ukur Tanah

No.	Nama Alat	Jumlah
1.	Teodolit	
	a. Wild - T1A 117642	1
	b. Wild - T1F Nr 357240	1

No.	Nama Alat	Jumlah
	c. Theodolit Elektronik	2
	d. World TW - 20M 911922	1
2.	Level	
	a. Wild - NAK2 112980	1
	b. Zeiss - Ni2 125946	1
	c. Zeiss - Ni2 125959	1
	d. Horizon 950769	1
3.	Stereoskop	
	a. Sokkkisha - MS27	2
	b. Ushikata T22	1
	c. Topcon - MS27H499	1
4.	Planimeter	
	a. A.OTT	2
	b. A.OTT	3
	c. Planitron	1
	d. Kent	1
5.	Tripot	
	a. Alumunium	3
	b. Kayu	3
6.	Rambu Ukur	
	a. Aluminium 3m	2
	b. Aluminium 5m	2
7.	Jalon	
	a. Besi	5
	b. Aluminium	9
8.	Meteran	
	a. Baja	1
	b. Fiber	1
9.	Kompas	1
10.	Prisma	2
11.	Peta	10
12.	Foto udara	
	a. Hitam Putih	6
	b. Warna	2

#### d. Laboratorium Komputer

Tabel 22. Peralatan Laboratorium Komputer

No.	Komputer/Spesifikasi	Jumlah
1.	Komputer Core i5	44
2.	Printer Epson L110	1

#### e. Laboratorium Geoteknik

Tabel 23. Peralatan Laboratorium Geoteknik

No.	Nama Alat	Jumlah
1.	Oven	2
2.	Triaxial Test	2
3.	Direct Shear Test	1
4.	Unconfined APP	1
5.	Timbangan Listrik	3
6.	Timbangan Analitis	1
7.	Timbangan 20 kg	2
8.	Timbangan 2,6 kg	2
9.	Desicator Besar	3
10.	Proctor Test	1
11.	Atterberg Limit APP	2
12.	Hidrometer APP	2
13.	Hidrometer Glass	12
14.	Permeability Test APP	1
15.	Konsolidasi Test	12
16.	CBR Test	1
17.	Kompor Gas + Tabung	1
18.	Kompresor	1
19.	Thermometer	2
20.	Sondir 2 Ton	1
21.	Plat Kaca u/ Plastic Limit	3
22.	Spatula	10

No.	Nama Alat	Jumlah
23.	Extruder	1
24.	Sieve Analysis	20
25.	Sieve Shaker	1
26.	Pearmebility	1
27.	Piknometer	10
28.	Hot Plate	1
29.	Field Test Scala	1

f. Laboratorium Teknologi Bahan

Tabel 24. Peralatan Laboratorium Teknologi Bahan

No.	Nama Alat	Jumlah
1.	Sieve Analysis	4
2.	Pyknometer Top & Jar	6
3.	Silinder Capper	5
4.	Laboratory Warming P	2
5.	Slump Test set	1
6.	Pat Mold	3
7.	Cylinder Mold merk Maruto	4
8.	Cylinder Mold merk Lokal	42
9.	Cube Mold Lab MFTI	42
10.	Cube Mold Merk Maruta	4
11.	Beam Mold	2
12.	Jenna Glass	3
13.	Gelas Takar	5
14.	Flexural Test	1
15.	Oven	1
16.	ASTM Humidity	1
17.	Single Proving Ring	1
18.	Havard Trip Balance	1
19.	Balance Cap-2 kg	1
20.	Balance Cap-100 kg	1
21.	Balance Cap-25kg	1
22.	Balance Cap-20kg	1
23.	Precision Air Meter	1
24.	Multi Position Gauge	1
25.	Cement Briggutte	2
26.	Le Chatelier Flas	3
27.	Acme Laboratory	2
28.	Mortar Penetrometer	1
29.	Dunagan Test Set	1
30.	Concrete Thermometer	1
31.	Pocket Penetrometer	1
32.	Speed Desikator	1
33.	Color Standardt Chart	1
34.	Laboratory Vibrator	1
35.	Core Drill Elektrik	1
36.	Abrasi	1
37.	Compressing	
	a. L. Famel	2
	b. L. Famel	1
	c. Avery	2
	d. W.Farance	1
	e. Control	1
38.	Concrete Cap.300kg	1
39.	Universal Test Manual	1
40.	Universal Test Digital	1
41.	Spliting Tensil Strenght	1
42.	Mortar and Pestles	1
43.	Makita Cating	1
44.	Soil Hidrometer	1
45.	Concrete Silinder Comp	1
46.	Laboratory Compresor	1
47.	Inclinometer	1
48.	VW Embedmen Strain	1
49.	EI Tiltmeter	1

No.	Nama Alat	Jumlah
50.	Concrete Cover	1
51.	Ultrasonic Pulse Tester	1
52.	Oxygen Permeameter	1
53.	Rockwell Hardnes Tester	1
54.	Hammer Test	1
55.	Anvil Calibration	1

## 2. Jurusan Arsitektur

Jurusan Arsitektur terdiri dari empat Kelompok Bidang Keahlian (KBK) yang masing-masing memiliki peralatan sebagai berikut:

### a. KBK Perkotaan dan Permukiman

Tabel 25. Peralatan KBK Perkotaan dan Permukiman

No.	Nama Alat	Jumlah
1.	Komputer	3 bh
2.	Gambar Peta	6 Bh
3.	Laptop	1 bh
4.	Printer	1 bh

### b. KBK Perancangan Arsitektur

Tabel 26. Peralatan KBK Perancangan Arsitektur

No.	Nama Alat	Jumlah
1.	Komputer	2 bh
2.	Scanner	1 bh
3.	Printer	1 bh
4.	Laptop	1 bh

### c. KBK Teknologi Bangunan

Tabel 27. Peralatan KBK Teknologi Bangunan

No.	Nama Alat	Jumlah
1.	Laptop	1 bh
2.	Komputer	3 bh
3.	Printer	1 bh
4.	Scanner	1 bh

### d. KBK Sejarah, Teori dan Kritik Arsitektur

Tabel 28. Peralatan KBK Sejarah Teori Kritik dan Arsitektur

No.	Nama Alat	Jumlah
1.	Komputer	2 bh
2.	Printer	1 Bh
3.	Voice Recorder	1 bh
4.	Laptop	1 bh

### a. Laboratorium Fisika Bangunan dan Lingkungan

Tabel 29. Peralatan Laboratorium Fisika Bangunan dan Lingkungan

No.	Nama Alat	Jumlah
1.	Komputera Simulasi Fluida/CFD	4 bh
2.	Thermo Hygro Manual	6 bh
3.	Lux Meter	4 Bh
4.	Anemometer	1 bh
5.	Sound Level Meter	8 bh
6.	Miniterm	1 bh
7.	Thermo Hygro	1 bh
8.	Temperature, Humidity, Wind Data Logger	2 bh
9.	Distance Meter	4 bh
10.	Humidity Logger	2 bh
11.	Infrared Termometer	4 bh
12.	WBGT/ Heatstress meter	2 bh
13.	Solar Radiation Meter	1 bh
14.	Communicator	1 bh
15.	Kompas	7 bh
16.	Perangkat /Setting Tenaga Surya	1 bh

No.	Nama Alat	Jumlah
17	Multi gas detector CO <sub>2</sub> meter	1 bh
18	Alat Ukur 4 in 1 (Suhu, Kelembaban, Kec. Angin, Cahaya)	11 bh
19	Alat Ukur 4 in 1 (Suhu, Kelembaban, Kec. Angin, Kebisingan)	4 bh

#### f. Laboratorium Komputer Digital Arsitektur

Tabel 30. Peralatan Laboratorium Komputer

No.	Nama Alat	Jumlah
1.	Komputer	42 bh
2.	LCD Proyektor	1 Bh
3.	Scanner	1 bh
4.	CD Writer	1 bh
5.	Printer	2 bh
6.	Laptop	1 bh
7.	Laser Cutting	1 bh

### C. PRASARANA RUANG

#### 1. Fakultas

Berada di Lantai 1, Gedung C “Hafidin Royan & Elang Mulia Lesmana” yang terdiri atas :

Tabel 31. Prasarana FTSP

No.	Ruang	No./ Kode	Luas (m2)	No.Tip/ Ext.	Ket.
1	Loby dan koridor dalam	-	329.855		<b>Lantai I</b>
2	R.Rapat	-	82.40	-	
3	R.Kerja Dekan	-	27.04	8201	
4	R Sekretaris Dekan	-	11.40	8206	<b>Lantai I</b>
5	R.Kerja Wadek I	-	22,00	8202	
6	R.Kerja Wadek II	-	22,00	8203	
7	R.Kerja Wadek III	-	16,50	8206	
8	R.Kerja Wadek IV	-	18,70	8204	
9	R.Komputasi	-	36,88	8208	
10	R. Server	-	7.28	-	
11	R. Kasubag Dimaslum	-	21.23	8207	
12	R.Musholla	-	25,86	-	
13	R. Kasir	-	11,20	8208	
14	R. Administrasi	-	99.12	8205	
15	R. Kabag TU	-	5.00	-	
16	R UPT Perpustakaan	-	13.44	8208	
17	R. Senat FTSP	-	14,30	-	
18	R. Jaminan Mutu Fak	-	14,30	-	
19	R. Bagian Umum	-	23.40	8205	
20	R. Server Internet	-	6.00	-	
21	Toilet Pria	-	22.35		
22	Toilet Wanita	-	18.63	8205	
23	Janitor	-	2.80	-	

#### 2. Program Studi Sarjana Teknik Sipil

Berada di Lantai Basement, Dasar, 3, 4 & 5, Gedung C “Hafidin Royan & Elang Mulia Lesmana” yang terdiri atas :

Tabel 32. Prasarana Program Studi Sarjana Teknik Sipil

No.	Ruang	No./ Kode	Luas (m2)	No.Tlp/E xt.	Ket.	
1	R.Praktikum Beton	-	688	8221	Lt. Bsm	
2	R.Lobby Lt. Dasar	CD.02	510	8221	Lt. Dsr	
3	R.Lab.Struktur	C.3.01	118	8209	Lt. III	
4	R.Lab.Geoteknik	C.3.02	356	8222		
5	R.Lab.Manajemen Konstruksi	C.3.03	140	8231		
6	R.Lab.Komputasi & Statistik	C.3.05	177	8232		
7	R.Lab.Keairan	C.3.06	116	8223		
8	R.Lab.Transportasi	C.3.07	106	8225		
9	R.Lab.Ukur Tanah	C.3.08	105	8224		
10	R.Pusat Studi Kayu & Gempa R.Pusat Studi Keairan	C.3.09	40	-		
11	R.Himp Mhs Sipil	C.4.03	60	-		Lt. IV
12	R.Studio Tugas	C.4.05	150	8229		
13	R.Adm.perkuliahan	C.4.07	94	8230		
14	R.Baca	C.4.08.1	94	-		
15	R.Kuliah	C.4.08.2	60	-		
16	R.Kuliah	C.4.09	94	-		
17	R.Kuliah	C.4.10	94	-		
18	R.Kuliah	C.4.11	94	-		
19	R.Kuliah	C.4.12	94	-		
20	Kantin	C4	60	-	Lt. V	
21	R.Kuliah	C.5.01	40	-		
22	R.Sekretariat Jurnal	C.5.01.1	40	-		
23	R.Sekretariat Alumni	C.5.01.2	40	-		
24	R.Kuliah	C.5.02	47	-		
25	R.Kuliah	C.5.03	94	-		
26	R.Kuliah	C.5.04	70	-		
27	R.Administrasi (TU)	C.5.05	78	8219		
28	R.Rapat Besar	C.5.06	132	-		
29	R.Repro	C.5.07.1	30	8218		
30	R.Ketua Jurusan	C.5.07.3	40	8217		
31	R.Sekjur Akademik	C.5.07.4	20	8218		
32	R.Dosen	C.5.09	294	8126		
33	R.Kuliah	C.5.09 A	94	-		
34	R.Kasuajur	C.5.10	30	8219		
35	R.Adm.Perkuliahan & R.Tunggu Dosen	C.5.11	40	-		
36	R.Minat & Bakat	C.5.12	30	-		

### 3. Program Studi Sarjana Arsitektur

Berada di Lantai 6, 7, 8, & 9, Gedung C “Hafidin Royan & Elang Mulia Lesmana” yang terdiri atas :

Tabel 33. Prasarana Program Studi Sarjana Arsitektur

No. Urut	Ruang	No./Kode	Luas (m2)	No.Tlp/Ext.	Ket.
1	R.Kuliah	C.601	102	-	Lt. VI
2	R.Kuliah	C.602	38	-	
3	R.Kuliah	C.603	56	-	
4	R.Kuliah	C.604	47	-	
5	R.Kuliah	C.605	56	-	
6	R.Kuliah	C.606	38	-	
7	R.Studio	C.607	102	-	
8	R.Studio	C.608	151,7	-	
9	R.Studio	C.609	221,7	-	
10	R. Bengkel/Maket		52,9		
11	R.Lab.Teknologi Bangunan	C.701	102	-	Lt. VII
12	R.Kuliah	C.702	93,60	-	
13	R.Kuliah	C.703	93,60	-	
14	R. Studio	C.704	93,60	-	
15	R. Studio	C.705	102	-	
16	R. Studio	C.706	156	-	
17	R. Studio	C.707	221	-	
18	R. Administrasi		36	8228	
19	R. Tunggu DLB		36	-	
20	R.Dosen		484,8	8216	Lt.VIII
21	R.Adm.Perkuliahan		84,67	8215	
22	R.Rapat		153	-	
23	R. Lab. Fisika Bangunan		40	-	
24	R. Kuliah	C. 801	93,60	-	
25	R. Kuliah	C. 802	93,60	-	
26	R.Kajur/Kaprodi S1		25,40	8213	
27	R.Sekjur/Sekprodi S1		17,46	8214	
28	R. Kaprodi/Sekprodi S2		17,46	-	
29	R. Database		17,46	-	
30	R.Lab.Komputer		72,54	-	Lt. IX
31	R. Tugas Akhir		237,5	-	

#### 4. Program Studi Magister Teknik Sipil dan Arsitektur

Berada di Lantai 9, Gedung C “Hafidin Royan & Elang Mulia Lesmana” yang terdiri atas :

Tabel 34. Prasarana Program Studi Magister Teknik Sipil dan Arsitektur

No. Urut	Ruang	No./Kode	Luas (m2)	No.Tlp/Ext.	Ket.
1	R.Kuliah	C.92.1	26	-	Lantai IX
2	R.Kuliah	C.92.2	26	-	
3	R.Kuliah	C.92.3	26	-	
4	R.Kuliah	C.92.4	26	-	
5	R.Kuliah	C.92.5	30	-	
6	R.Kuliah	C.92.6	30	-	
7	R.Kuliah	C.92.7	23	-	

No. Urut	Ruang	No./Kode	Luas (m2)	No.Tlp/Ext.	Ket.
8	R. Adm.	R.Adm	52,9	8227	
9	R.Kuliah	C.901	102	-	
10	R.Kuliah	C.902	93.6	-	
11	R.Kuliah	C.903	47	-	
12	R.Kuliah	C.904	47	-	
13	R.Kuliah	C.905	47	-	
14	R.Kuliah	C.906	102	-	

**5. Ruang Auditorium Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan**

Berada di Lantai IX, Gedung C “Hafidin Royan & Elang Mulia Lesmana” yang terdiri atas :

Tabel 35. Auditorium FTSP

No. Urut	Ruang	No./Kode	Luas (m2)	No.Tlp/Ext.	Ket.
1	R. Auditorium	-	187	-	Lt. IX



## BAB IV PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL

### A. SEJARAH SINGKAT

Departemen Teknik Sipil merupakan salah satu dari 5 (lima) departemen di Fakultas Teknik yang berdiri bersamaan dengan lahirnya Universitas Trisakti yaitu pada tanggal 29 Nopember 1965, dengan Surat Keputusan Menteri Perguruan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan (PTIP) Nomor: 13/dar/1965 tahun 1965. Jurusan Teknik Sipil mendapatkan status "DISAMAKAN" pada Tingkat Sarjana Muda pada tahun 1981 yang ditetapkan dalam Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 0269/O/1981 tanggal 23 September 1981.

Dengan semakin pesatnya perkembangan pengetahuan dan teknologi, serta melihat pada rencana pembangunan pemerintah dan untuk lebih meningkatkan pendidikan ke arah profesionalisme, maka sesuai dengan Surat Keputusan MENDIKBUD Nomor: 0589/O/1983 Jurusan Teknik Sipil menjadi salah satu dari 3 (tiga) Jurusan yang ada di Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan (FTSP).

Berdasarkan penilaian Kopertis Wilayah III, Jurusan/Program Studi Sarjana Teknik Sipil, mendapatkan status Akreditasi "DISAMAKAN" berdasarkan SK DIRJEN DIKTI Nomor: 0558/DIKTI/Kep/ 1993 tanggal 11 September 1993. Pada tahun 1998 dilakukan penilaian dengan borang dan portofolio yang terbaru. Sesuai hasil penilaian dan verifikasi sebagaimana yang terdapat dalam borang tersebut ditetapkan peringkat dan nilai akreditasi Program Studi Sarjana Teknik Sipil adalah sebagai berikut:

Tabel 36. Peringkat dan Nilai Akreditasi Prodi Sarjana Teknik Sipil Tahun 1998

Jurusan	Peringkat	SK BAN-PT DEPDIBUD RI
Teknik Sipil	A	No. 001/Ban-PT/Ak-1/VIII/ 98 Tanggal 11 Agustus 1998

Ketentuan akreditasi tersebut berlaku selama 5 (lima) tahun, yang berlaku sampai dengan tahun 2003. Selanjutnya melalui penilaian dengan unsur-unsur yang lebih terinci serta bukti-bukti yang lebih akurat berdasarkan keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional RI dengan skala nominal penilaian yang mengalami perubahan ketentuan makastatus akreditasi Program Studi Sarjana Teknik Sipil sampai dengan saat ini adalah:

Tabel 37. Peringkat Akreditasi Prodi Sarjana Teknik Sipil

Tahun	Peringkat	SK BAN PT DEPDIKNAS /DIKTI
<b>PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL</b>		
2003-2008	A	No.012/BAN-PT/Ak-1/VII/S1/VII/03
2008-2013	A	No.025/BAN-PT/Ak-XI/S1/X/08
2014-2019	A	No.364/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2014
2019-2024	A	No.3153/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2019

Program Studi Sarjana Teknik Sipil mendapatkan sertifikasi Indonesian *Accreditation Board for Engineering Education (IABEE)* dengan Status *Provisionally accredited* dalam disiplin *Civil and Similarly-named Engineering Programs* Dengan Nomor Sertifikat No.00090.P pada tahun 2022.

Jurusan	Peringkat	SK IABEE
Teknik Sipil	Provisionally Accredited	00090P

### B. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN

## 1. Visi

Menjadi Program Studi Sarjana Teknik Sipil yang andal, berstandar internasional dengan tetap memperhatikan nilai-nilai lokal dalam mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya dalam bidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan untuk meningkatkan kualitas hidup dan peradaban.

Adapun visi keilmuan Program Studi Sarjana Teknik Sipil yaitu pengembangan ilmu analisis, desain dan konstruksi berbasis teknologi digital untuk menciptakan lulusan yang profesional, adaptif, kompetitif dan berwawasan lingkungan.

## 2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran guna menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan intelektual, profesional, mandiri dan berjiwa wirausaha, berstandar internasional, dan berkarakter Trikrama Universitas Trisakti dalam bidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan.
- b. Meningkatkan kegiatan penelitian yang menopang pendidikan dan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya dalam bidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan guna menjawab permasalahan nasional dan meningkatkan kualitas hidup dan peradaban.
- c. Meningkatkan peran serta Program Studi Sarjana Teknik Sipil dalam menanggapi kebutuhan masyarakat dan Industri konstruksi melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan melibatkan seluruh sivitas akademika.
- d. Meningkatkan komitmen dan konsistensi dalam menegakkan *good governance* di lingkup Program Studi Sarjana Teknik Sipil guna meningkatkan kinerja seluruh sivitas akademika.

## 3. Tujuan Pendidikan

Tujuan Pendidikan Program Studi Sarjana Teknik Sipil FTSP Universitas Trisakti adalah:

- a. Lulusan yang kompeten dan mempunyai kemampuan literasi untuk menjadi profesional dalam bidang teknik sipil yang berwawasan lingkungan.
- b. Lulusan yg berkomitmen pada pengembangan berkelanjutan dari bidang teknik sipil untuk komunitas yang lebih baik.

## 4. Sasaran

- a. Visi, Misi, dan Tujuan Program Studi Sarjana Teknik Sipil dipahami oleh pemangku kepentingan dan dijadikan arahan penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi.
- b. Dipertahankannya Akreditasi A standar BAN PT untuk Program Studi Sarjana Teknik Sipil serta mendapat status akreditasi internasional dengan dukungan tata pamong yang partisipatif, andal, kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, adil, berstandar internasional dan diterapkannya manajemen mutu secara berkesinambungan dan konsisten untuk mendukung pencapaian Visi, Misi, dan Tujuan.
- c. Dihasilkannya lulusan yang berkarakter Trikrama Universitas Trisakti dan berdaya saing tinggi, baik di dalam maupun luar negeri dengan capaian 30% lulusan melanjutkan studi sesuai bidang ilmu, 70% bekerja sesuai dengan bidangnya dalam jangka waktu paling lama 6 bulan dan 10% diantaranya menciptakan lapangan pekerjaan
- d. Tercapainya kinerja lulusan yang berkualitas dan berprestasi, dibuktikan dengan rekomendasi dari 10 perusahaan besar baik perusahaan di dalam negeri maupun di luar negeri yang bergerak dalam bidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan.
- e. Tercapainya kualifikasi sumber daya manusia yang 90% dosen berpendidikan S3 yang bidangnya sesuai dengan kompetensi Program Studinya ; 80% dosen jabatan akademik GB + LK; Tenaga Kependidikan yang bersertifikat sesuai dengan bidang tugasnya; rasio dosen mahasiswa 1:10; dan 5 % dosen mendapat

- penghargaan bertaraf internasional; 5 % dosen memiliki pengalaman profesional sesuai bidang yang bertaraf internasional.
- f. Tercapainya proses pembelajaran yang produktif, efektif, dan efisien yang berbasis pada Student Centered Learning dan terlaksananya program pertukaran dan kerjasama mahasiswa antar universitas di dalam dan luar negeri.
  - g. Tersedianya sarana prasarana kegiatan Tridharma untuk mendukung suasana akademik yang kondusif, meliputi ruang kelas/diskusi/seminar/pameran, laboratorium, perpustakaan, bengkel, studio, yang berstandar dan/atau bersertifikasi internasional yang dapat diakses untuk kepentingan umum.
  - h. Terciptanya suasana akademik yang kondusif melalui kurikulum yang memenuhi Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), mendukung keragaman budaya antar bangsa, berbasis kearifan lokal, memenuhi tuntutan kebutuhan pasar dan prasyarat ilmu pengetahuan untuk membangun masyarakat adab.
  - i. Tersedianya sarana sistem informasi dan e-learning yang selalu terbaharui baik substansi maupun sarana pendukungnya.
  - j. Tersedianya sarana pendukung pendidikan berupa tempat ibadah, ruang PPPK, kantin, ruang kegiatan mahasiswa, dan ruang pertemuan/rapat.
  - k. Terlaksananya penerapan kerjasama di bidang Tridharma pada Program Studi Sarjana Teknik Sipil dengan 5 (lima) perguruan tinggi yang termasuk 500 perguruan tinggi terbaik dunia, dan kerjasama penelitian paling sedikit dengan 3 (tiga) Industri Konstruksi yang berbeda yang hasilnya dipublikasikan dalam Jurnal Internasional.
  - l. Memberikan hasil kerja nyata dan pelatihan bagi pengembangan sumber daya regional termasuk di daerah binaan Universitas Trisakti dalam bidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan.
  - m. Dihasilkannya publikasi ilmiah nasional dan internasional sejumlah 7 (tujuh) karya per dosen dan 1 (satu) penemuan yang dipatenkan setiap lima tahun.

## C. DOSEN PENGAJAR DAN DOSEN WALI

### 1. Dosen Pengajar Tetap

Dosen Tetap merupakan dosen yang diangkat dan ditempatkan di Universitas oleh Rektor dengan berpedoman pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Statuta Universitas Trisakti 2015).

Tabel 38. Dosen Pengajar Tetap Prodi Sarjana Teknik Sipil

No.	N A M A	Jabatan Akademik	NIDN/NIDK
1.	Dr. Ir. Bambang Endro Yuwono, MS	Lektor	0306116102
2.	Ir. Sugeng Wijanto, M.Sc, Ph.D	Asisten Ahli	0304056102
3.	Dr.Ir. Darmawan Pontan, MT.	Lektor	0306126701
4.	Dr. Lisa Oksri N, ST., MT., MSc	Lektor	0310108304
5.	Dr. Aksan Kawanda, ST., MT	Lektor	0313089705
6.	Dr. Fahmy Hermawan, ST, MT	Lektor	0303048005
7.	Dr. Ruwaida Zayadi, ST, MT	Lektor	0323015902
8.	Dr. Eng. M. Zaki, ST.,MT.ISGE	Lektor	0327088107
9.	Ir. Sih Andayani, Dipl.HE	Lektor Kepala	0323076303
10.	Dra. Julia Damayanti, MS	Lektor Kepala	0317075903
11.	Ir. Suradjin Sutjipto, M.S.	Lektor	0314015902
12.	Ir. Indrawati Sumeru, MM	Lektor	0305126002
13.	Ir. Dewi Rintawati, MT	Lektor	0308066103
14.	Liana Herlina, ST, MT	Asisten Ahli	0306128001
15.	Ade Okvianti Irlan, ST, M.Eng	Asisten Ahli	0326058701
16.	Christy Anandha Putri, ST, MT	Asisten Ahli	0316098804
17.	Christina Sari, S.Pd, MT	Asisten Ahli	0301028902
18.	Dina Paramitha A. H, ST, MT	Asisten Ahli	0306048904
19.	Rafliis, ST, MT	Asisten Ahli	0304089202
20.	Wahyu Sejati, ST.,MT.	Asisten Ahli	0317118905
21.	Ryan Faza Prasetyo, S.T.,M.T	Asisten Ahli	0330049102
22.	Giraldi Fardiaz Kuswanda, MSi	Asisten Ahli	0308039203
23.	Dr. Endah Kurniyaningrum, ST. MT	Dalam Proses	Dalam Proses

### 2. Dosen Pengajar Tidak Tetap

Universitas dapat mengangkat Dosen Tidak Tetap sesuai kebutuhan setiap program studi dengan mengacu pada Rencana Strategis Fakultas dan Universitas (Statuta Universitas Trisakti – 2015).

Tabel 39. Dosen Pengajar Tidak Tetap Prodi Sarjana Teknik Sipil

No.	N A M A	Jabatan Akademik	NIDN/NIDK/NUP
1	Prof. Dr. Ir. Budi Hartanto. S, M.Sc	Guru Besar	0017074902
2	Ir. Luky Surachman, MT	Lektor Kepala	0301024801
3	Ir. Suwandi Saputra, MT	Lektor Kepala	0301045802
4	Ir. Hadi Rusjanto, SP1	Lektor Kepala	0323015001
5	Ir. Grace Kurniawati M. Eng.	Lektor	0328045603
6	Ir. Heru Pambudi, MS.	Lektor	0315095602

7	Ir. FX. Trisbiantara, MSc	Lektor	0314015401
8	Drs. Dwi Prasetyo TKW., MM	Lektor	0309015502
9	Ir. Susianti Winoto, MT	Lektor	0314035402

### 3. Dosen Wali Mahasiswa

Dosen Wali Mahasiswa adalah dosen tetap yang diangkat oleh pimpinan fakultas menjadi wali bagi sejumlah mahasiswa, bertugas mendampingi, membimbing dan membantu mahasiswa yang menghadapi kesulitan dalam masalah akademik maupun non akademik sampai dengan selesainya masa studi yang bersangkutan (Buku Pedoman Pendidikan dan Peraturan Kemahasiswaan Universitas Trisakti 2006).

Tabel 40. Dosen Wali dan Mahasiswa Perwaliannya

NO	N A M A	NIK	ANGKATAN
1.	Liana Herlina, ST, MT	3038	2016 & 2019
2.	Ade Okvianti Irlan, ST, M.Eng	3355	2015, 2016 & 2019
3.	Christy Anandha Putri, ST, MT	3357	2016 & 2019
4.	Ir. Suradjin Sutjipto, M.S.	1297	2015 & 2018
5.	Ir. Sugeng Wijanto, MSc, PhD	2889	2017
6.	Christina Sari, SPd, MT	3450	2017
7.	Dina Paramitha A.H, ST, MT	3451	2017
8.	Raflis, ST, MT	3487	2017
9.	Dra. Julia Damayanti, MS	1203	2018
10.	Dr. Aksan Kawanda, ST, MT	3511	2018
11.	Dr. Lisa Oksri N, ST, MT, MSc	3505	2018
12.	Ir. Sih Andajani, Dipl.HE	1485	2019
13.	Ir. Indrawati Sumeru, MM	1295	2019
14.	Wahyu Sejati, ST, MT	3658	2019
15.	Ir. Dewi Rintawati, MT	1891	2020
16.	Dr. Ir. Darmawan Pontan, MT	2235	2020
17.	Dr. Fahmy Hermawan, ST, MT	3704	2020
18.	Dr. Ruwaida Zayadi, S.T.,M.T	2350	2021
19.	Ryan Faza Prasetyo, S.T.,M.T	3730	2021 & 2022
20.	Dr. Eng. M. Zaki, ST.,MT.ISGE	3706	2021
21.	Giraldi Fardiaz Kuswanda, ST. MSi	3831	2021 & 2022
22.	Dr. Endah Kuniyaningrum, S.T.,M.T	3878	2022

### D. PERSYARATAN PENERIMAAN MAHASISWA

Mahasiswa Baru Universitas Trisakti harus memenuhi persyaratan sebagai berikut: Telah lulus seleksi penerimaan mahasiswa baru (SPMB) Universitas Trisakti, baik melalui jalur Ujian Saringan Masuk (USM) Reguler, Program Seleksi Siswa Berpotensi (PSSB), Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK), Pindahan, Beasiswa, dan Portofolio, yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor atau Wakil Rektor Bidang Akademik.

- a. Telah menyelesaikan administrasi akademik dan keuangan.
- b. Menandatangani dan menyerahkan surat pernyataan kesediaan untuk menaati semua peraturan dan tata tertib yang berlaku di Universitas Trisakti dan Fakultas masing-masing.
- c. Telah melengkapi persyaratan lainnya sesuai permintaan program studi masing-masing. Pembahasan lebih rinci dapat dilihat pada Buku Petunjuk Teknis Penerimaan Mahasiswa Baru yang diterbitkan setiap tahun.
- d. Surat keterangan sehat dan bebas narkoba dari Rumah Sakit Pemerintah minimal tipe C atau dari Pusat Medis Trisakti (PMT).
- e. Penerimaan mahasiswa baru di Program Studi Sarjana Teknik Sipil, Universitas Trisakti dapat melalui 3 (tiga) jalur, yaitu:

### **1. Jalur Program Seleksi Siswa Berpotensi (PSSB)**

Jalur ini merupakan salah satu cara untuk menjaring dan menyaring calon mahasiswa baru Program Studi Sarjana Teknik Sipil Universitas Trisakti melalui seleksi rapor, tanpa melalui ujian saringan masuk reguler. Terdapat dua persyaratan yang harus dipenuhi, yaitu:

#### **a. Persyaratan Umum:**

- 1) Warga Negara Indonesia, berbadan sehat dan bebas narkoba.
- 2) Mempunyai minat yang serius, bakat serta motivasi yang tinggi untuk menyelesaikan studi di Prodi Sarjana Teknik Sipil Universitas Trisakti.

#### **b. Persyaratan Akademik:**

- 1) Tidak pernah tinggal kelas selama SMA.
- 2) Mempunyai prestasi dan potensi akademik yang baik, yaitu sejak duduk di kelas 1 (satu) sampai semester terakhir (saat mengajukan lamaran PSSB)
- 3) SMA jurusan IPA dengan nilai pelajaran Matematika, Fisika dan Bahasa Inggris minimal 80.
- 4) Duduk di kelas 3 (tiga) SMA jurusan IPA dan SMK Bangunan pada tahun ajaran saat ini (tidak berlaku untuk siswa SMA lulusan tahun-tahun sebelumnya).
- 5) Bobot penilaian untuk pendaftar IPA adalah Matematika 25%, Fisika 25%, Kimia 5%, Kemampuan Penalaran Umum 15%, Pengetahuan Kuantitatif 15 %, Pengetahuan dan Pemahaman Umum 5 % dan Kemampuan Memahami Bacaan dan Menulis 10 %
- 6) Bobot penilaian untuk pendaftar dari SMK adalah Geografi 20%, Sosiologi 5%, Ekonomi 30%, Kemampuan Penalaran Umum 15%, Pengetahuan Kuantitatif 15%, Pengetahuan dan Pemahaman Umum 5 % dan Kemampuan Memahami Bacaan dan Menulis 10 %

### **2. Jalur Ujian Saringan Masuk (USM)**

Jalur ini merupakan salah satu cara untuk menjaring dan menyaring calon mahasiswa baru Program Studi Sarjana Teknik Sipil Universitas Trisakti melalui ujian saringan masuk reguler. Persyaratan peserta USM yaitu:

- a. Warga Negara Indonesia, berbadan sehat dan bebas narkoba.
- b. Lulusan SMA dengan jurusan IPA, dibuktikan dengan Ijasah atau Surat Keterangan Lulus dari sekolah.
- c. Lulusan SMA 3 tahun terakhir.

### 3. Jalur Pindahan

Mahasiswa Pindahan adalah mahasiswa aktif yang dikarenakan sesuatu dan lain hal melakukan perpindahan dengan membawa sejumlah sks tertentu. Pada prinsipnya, Program Studi Sarjana Teknik Sipil dapat menerima mahasiswa pindahan dari berbagai universitas dengan ketentuan bahwa mahasiswa yang bersangkutan dapat memenuhi segala persyaratan yang ditetapkan dan bersedia membuat pernyataan tertulis untuk menaati semua ketentuan yang berlaku di Program Studi Sarjana Teknik Sipil, Universitas Trisakti.

Perpindahan mahasiswa terdiri atas 4 (empat) kategori, yaitu :

- a. Perpindahan lintas program studi di FTSP Universitas Trisakti
- b. Perpindahan antar Fakultas dalam lingkup Universitas Trisakti
- c. Perpindahan dari perguruan tinggi di dalam negeri
- d. Perpindahan dari perguruan tinggi di luar negeri

Syarat dan ketentuan bagi calon Mahasiswa Pindahan adalah sebagai berikut:

1. Program Mahasiswa Pindahan hanya untuk jenjang Sarjana dan Magister;
2. Mendaftar sebagai calon mahasiswa baru ke Universitas Trisakti;
3. Berasal dari program studi dengan akreditasi minimal B atau Baik Sekali
4. IPK minimal Mahasiswa Pindahan:

Program perpindahan dalam satu program pendidikan: Program Studi Sarjana 2,5 dan Program Studi Magister 3,0;

5. Bersedia membuat surat pernyataan tertulis untuk menaati semua ketentuan yang berlaku di Universitas Trisakti. Ketentuan untuk calon Mahasiswa Pindahan untuk program perpindahan dalam satu program pendidikan harus memenuhi hal sebagai berikut:
  - a. Masih dalam batas masa studi dan tidak putus studi/ *drop out* (DO)
  - b. Sudah menjalani kuliah minimal 2 (dua) semester dengan IPK  $\geq$  2.50 dari perguruan tinggi asal
  - c. Melampirkan surat pengantar dari perguruan tinggi asal dan transkrip nilai.
  - d. Jumlah sks yang diperoleh dari Perguruan Tinggi asal oleh mahasiswa yang bersangkutan paling sedikit adalah  $n \times 12$  (dua belas) sks tanpa nilai

- D dan E. (n adalah jumlah semester yang telah ditempuh).
- e. Wajib mengikuti test yang ditentukan oleh Fakultas
  - f. Mentaati ketentuan akademik yang berlaku dalam lingkup Universitas Trisakti.
  - g. Transkrip nilai dikonversi oleh Jurusan/Program Studi dan diajukan ke Dekan untuk dibuatkan penyetaraan. Dan Dekan mengusulkan penyetaraan mata kuliah kepada Wakil Rektor Bidang Akademik untuk mendapat persetujuan yang dibuat rangkap 3 (tiga).
  - h. Masa studi dari Universitas/Fakultas/Program Studi asal, diperhitungkan di dalam masa studi Fakultas/Program Studi yang baru sesuai sks yang diterima.
  - i. Lama studi maksimal sama dengan beban sks dalam kurikulum dikurangi jumlah sks yang disetarakan dibagi 12 (dalam satuan semester).
  - j. Lama studi maksimal sama dengan beban sks dalam kurikulum dikurangi jumlah sks yang disetarakan dibagi 12 (dalam satuan semester).

(1) Ketentuan Umum

- (a) Mengajukan surat permohonan pindah kuliah Kepada Rektor dengan tembusan Dekan Fakultas selambat-lambatnya 3 (tiga) bulan sebelum awal semester, dengan melampirkan:
  - (a.1) Transkrip akademik yang dilegalisir
  - (a.2) Fotokopi Ijazah SMU yang dilegalisasi oleh Kepala Sekolah bagi SMU Negeri, serta oleh Kepala Dinas Pendidikan Nasional setempat bagi SMU Swasta.
  - (a.3) Surat keterangan pindah dan status terakhir mahasiswa dari Perguruan Tinggi asal.
  - (a.4) Surat keterangan sehat dan bebas Narkoba dari Pusat Medis Trisakti.
- (b) Mendapat Surat persetujuan dari Rektor/Wakil Rektor I dan Dekan Fakultas yang bersangkutan
- (c) Mendapat surat Rektor tentang persetujuan penyetaraan matakuliah yang diakuidan lama studi yang harus ditempuh.
- (d) Membayar biaya pendidikan yang besarnya sesuai dengan ketentuan biaya pendidikan yang berlaku pada Tahun Akademik berjalan untuk mendapatkan NPM (Nomor Pokok Mahasiswa)
- (e) Memiliki Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)
- (f) Pindahan mahasiswa dari lintas Program Studi dapat dilakukan dan diatur oleh Fakultas/Program Studi sesuai dengan ketentuan/peraturan yang berlaku.
- (g) Pindahan dalam lingkup Universitas Trisakti

- (g.1) Mutasi disahkan oleh Surat Keputusan Rektor/Wakil Rektor I berdasarkan pertimbangan Dekan terkait.
- (g.2) Biaya SPP yang sudah dibayarkan akan diperhitungkan secara proporsional berdasarkan masa studi yang telah dicapai.
- (h) Pindahan dari Perguruan Tinggi lain di dalam negeri harus berasal dari perguruan tinggi dengan status akreditasi yang sama dan wajib melampirkan surat keterangan pindah dan status terakhir mahasiswa yang bersangkutan dari Perguruan Tinggi asal.
- (i) Pindahan dari Perguruan Tinggi lain di luar negeri harus berasal dari Perguruan Tinggi Luar Negeri yang sudah diakui Dirjen DIKTI dan Melampirkan ijazah dan transkrip nilai yang telah disahkan oleh Dirjen DIKTI dan diterjemahkan ke dalam bahasa Indonesia oleh penerjemah resmi.

## **E. KELOMPOK BIDANG KEAHLIAN**

Dalam proses pembelajaran pada Program Studi Teknik Sipil, mata kuliah yang diberikan dikelompokkan menjadi 6 (enam) Kelompok Bidang Keahlian (KBK), yaitu:

1. Kelompok Bidang Keahlian (KBK) Struktur  
Meliputi mata kuliah dengan pemahaman mendasar mengenai keseimbangan gaya, material, serta pembahasan mengenai perhitungan bangunan di atas permukaan tanah.
2. Kelompok Bidang Keahlian (KBK) Transportasi  
Meliputi mata kuliah yang membahas mengenai berbagai moda transportasi serta bentuk perkerasan jalan yang digunakan dalam permasalahan sehari-hari.
3. Kelompok Bidang Keahlian (KBK) Keairan  
Meliputi mata kuliah yang memberikan penjelasan mengenai debit aliran serta perhitungan desain bangunan air.
4. Kelompok Bidang Keahlian (KBK) Manajemen Konstruksi  
Meliputi mata kuliah yang memberikan gambaran umum pelaksanaan pekerjaan di lapangan dan proses pengaturan waktu kerja.
5. Kelompok Bidang Keahlian (KBK) Geoteknik  
Meliputi mata kuliah dengan pembahasan tentang material tanah, baik mekanika maupun perhitungan desain bangunan di bawah permukaan tanah.
6. Kelompok Bidang Keahlian (KBK) Umum  
Meliputi mata kuliah dengan penjelasan konsep dasar perhitungan dan mekanika seperti matematika dan fisika.

Ketua Kelompok Bidang Keahlian dapat dilihat pada Tabel 41.

Tabel 41. Kepala Kelompok Bidang Keahlian

No.	Laboratorium	Nama
1	Struktur	Ade Okvianti Irlan, ST., M.Eng
2	Transportasi	Ir. Dewi Rintawati, MT.
3	Keairan	Ir. Sih Andayani, Dipl.HE
4	Manajemen Konstruksi	Dr. Ir. Bambang Endro Yuwono, MS
5	Geoteknik	Dr. Aksan Kawanda, ST., MT
6	Umum	Dra. Julia Damayanti, MS

## F. LABORATORIUM

Untuk menunjang materi yang disampaikan dalam setiap mata kuliah, maka dilakukan kegiatan praktikum sebagai bentuk pelaksanaan teori secara nyata dalam laboratorium yang diberikan dalam bentuk modul yang secara terjadwal akan dipraktekkan oleh mahasiswa secara berkelompok. Masing-masing KBK memiliki laboratorium dengan seorang Kepala Laboratorium (KaLab), masing-masing KaLab dapat dilihat pada Tabel 42.

Tabel 42. Kepala Laboratorium

No.	Laboratorium	Nama
1	Struktur dan Teknologi Bahan	Liana Herlina, ST, MT
2	Keairan	Ir. Sih Andayani, Dipl. HE
3	Prasarana Transportasi	Christina Sari, SPd., MT.
4	Ilmu Ukur Tanah	Wahyu Sejati, ST., MT
5	Komputer	Dina Paramitha A.H, ST, MT
6	Geoteknik	Dr. Ruwaida Zayadi, ST, MT
7	Manajemen Konstruksi	Dr. Ir. Darmawan Pontan, SE., MT., MM

Mahasiswa dapat mempersiapkan diri untuk melakukan praktikum dengan membaca modul terlebih dahulu. Modul praktikum berisi deskripsi, tujuan praktikum, alat dan bahan, serta urutan pelaksanaan pengujian, hingga ketentuan pembuatan laporan yang telah ditetapkan oleh masing-masing laboratorium.

## G. KURIKULUM

Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan pelajaran serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk mencapai tujuan Pendidikan Tinggi (Permendikbud No.3 tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi). Secara periodik kurikulum yang sedang diberlakukan harus dievaluasi untuk mengetahui seberapa jauh kesesuaian kurikulum yang sedang berlaku dengan tuntutan kondisi saat ini, perkembangan teknologi serta visi misi program studi untuk meningkatkan mutu akademik program studi secara berkelanjutan. Secara umum evaluasi kurikulum secara garis besar dilakukan setiap 4 - 5 tahun, sedangkan setiap 2 tahun sekali program studi harus membuat kurikulum operasional.

Pada saat ini lulusan Sarjana Teknik Sipil Universitas Trisakti menghadapi tantangan dan tuntutan kebutuhan yang cukup banyak. Menghadapi Masyarakat Ekonomi ASEAN (MEA), para Sarjana Teknik Sipil Universitas Trisakti diharapkan dapat bersaing dan memenuhi kompetensi dunia kerja global mengingat harus bersaing dengan puluhan ribu sarjana dari dalam negeri dan luar negeri. Dalam menghadapi revolusi industri generasi keempat atau Industri 4.0 sektor konstruksi, para Sarjana Teknik Sipil Universitas Trisakti harus dapat menyesuaikan diri dengan perkembangan teknologi informasi yang sangat cepat.

Sesuai dengan dengan Visi Program Studi Sarjana Teknik Sipil berstandar Internasional yang harus dicapai pada tahun 2025, maka para Sarjana Teknik Sipil Universitas Trisakti juga harus memenuhi peringkat QS stars top university serta dapat memenuhi kriteria akreditasi internasional IABEE. Disamping itu, di mulai dari tahun 2020 BAN-PT akan menggunakan Outcome Based Education (OBE) sebagai dasar evaluasi terhadap suatu

perguruan tinggi seperti yang telah dilakukan oleh sebagian besar lembaga akreditasi/sertifikasi internasional. Dengan demikian Program Studi Sarjana Teknik Sipil FTSP Universitas Trisakti harus melakukan upaya-upaya terobosan yang relevan untuk meningkatkan mutu akademiknya, salah satunya adalah dengan melakukan penyesuaian kurikulum yang dapat mendukung tuntutan kebutuhan pasar saat ini dan dimasa mendatang. Peninjauan kurikulum pendidikan di lingkungan Program Studi Sarjana Teknik Sipil FTSP Universitas Trisakti dilaksanakan setiap 2 tahun yang dalam prosesnya jatuh pada tahun 2023. Dalam pengembangan kurikulum pendidikan, dilakukan penyesuaian dengan tuntutan dan perkembangan yang ada khususnya dalam merespon isu-isu terkini khususnya bidang Teknik Sipil. Dalam Rangka meyiapkan mahasiswa menghadapi isu-isu terkini terkait perubahan sosial, budaya, dunia kerja dan kemajuan teknologi yang pesat maka kompetensi mahasiswa harus disiapkan untuk lebih gayut dengan kebutuhan zaman. Saat ini Merdeka Belajar-Kampus Merdeka merupakan salah satu kebijakan dari menteri pendidikan dan kebudayaan, Nadiem Makarim dan salah satu program tersebut adalah hak belajar tiga semester di luar Program Studi yang merupakan amanah dari berbagai regulasi/landasan hukum pendidikan tinggi untuk meningkatkan mutu pembelajaran dan lulusan pendidikan tinggi. Perguruan tinggi dituntut untuk dapat merancang dan melaksanakan proses pembelajaran yang inovatif agar mahasiswa dapat meraih capaian pembelajaran mencakup aspek sikap, pengetahuan dan keterampilan secara optimal dan selalu relevan. Kebijakan dari Merdeka Belajar-Kampus Merdeka merupakan wujud pembelajaran di perguruan tinggi yang otonom dan fleksibel sehingga tercipta kultur yang inovatif, tidak megekan dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa. Selain itu, dalam meningkatkan mutu dan mengukur keterampilan mahasiswa, maka kementerian pendidikan dan kebudayaan telah memfasilitasi pendidikan bagi mahasiswa yang memiliki kemampuan akademik yang luar biasa/unggul dan mempunyai motivasi tinggi sehingga dapat menyelesaikan masa studi pada program sarjana/sarjana terapan dan magister dalam waktu 10 (sepuluh) semester. Untuk memwadhahi perkembangan tersebut, Program Studi Sarjana Teknik Sipil FTSP Universitas Trisakti dikembangkan 6 (enam) kelompok bidang keahlian (KBK) yaitu KBK Struktur, KBK Transportasi, KBK Keairan, KBK Manajemen Konstruksi, KBK Geoteknik dan KBK Umum. Dengan 6 KBK tersebut diharapkan Program Studi Sarjana Teknik Sipil dapat menyiapkan lulusan yang mempunyai sikap, keterampilan dan pengetahuan yang sesuai dengan kebutuhan dan tantangan pembangunan. Kurikulum tahun 2020 terdapat perubahan dan penambahan matakuliah dasar sebagai perbaikan dari hasil akreditasi IABEE Provision sebesar 6 sks, penyempurnaan Capaian Pembelajaran matakuliah, Pengembangan Merdeka Belajar, Penerapan Semester Antara dan Fastrack serta perubahan dan penyempurnaan syarat-syarat kegiatan akademik. Kurikulum Operasional tahun 2023-2025 hanya berlaku 2 tahun, dikarenakan ada perubahan kurikulum tahun 2020 yang berbasis OBE, KKNI, BMPTTSI, IABEE dan Merdeka Belajar sehingga perlu dibuat Kurikulum Operasional (KO) 2023-2025 yang rencananya akan berlaku selama 2 (dua) tahun.

## **1. Profil Lulusan**

Program Studi Sarjana Teknik Sipil FTSP Universitas Trisakti dirancang untuk menghasilkan lulusan yang dapat berkarya secara profesional dan mengembangkan diri dengan menerapkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya dalam bidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan di instansi pemerintah, swasta dan pendidikan tinggi.

## **2. Tujuan Pendidikan (Programme Educational Objectives, PEO) Tujuan Pendidikan**

Program Studi Sarjana Teknik Sipil FTSP Universitas Trisakti adalah:

Lulusan yang kompeten dan mempunyai kemampuan literasi untuk menjadi profesional dalam bidang teknik sipil yang berwawasan lingkungan

Lulusan yg berkomitmen pada pengembangan berkelanjutan dari bidang teknik sipil untuk komunitas yang lebih baik.

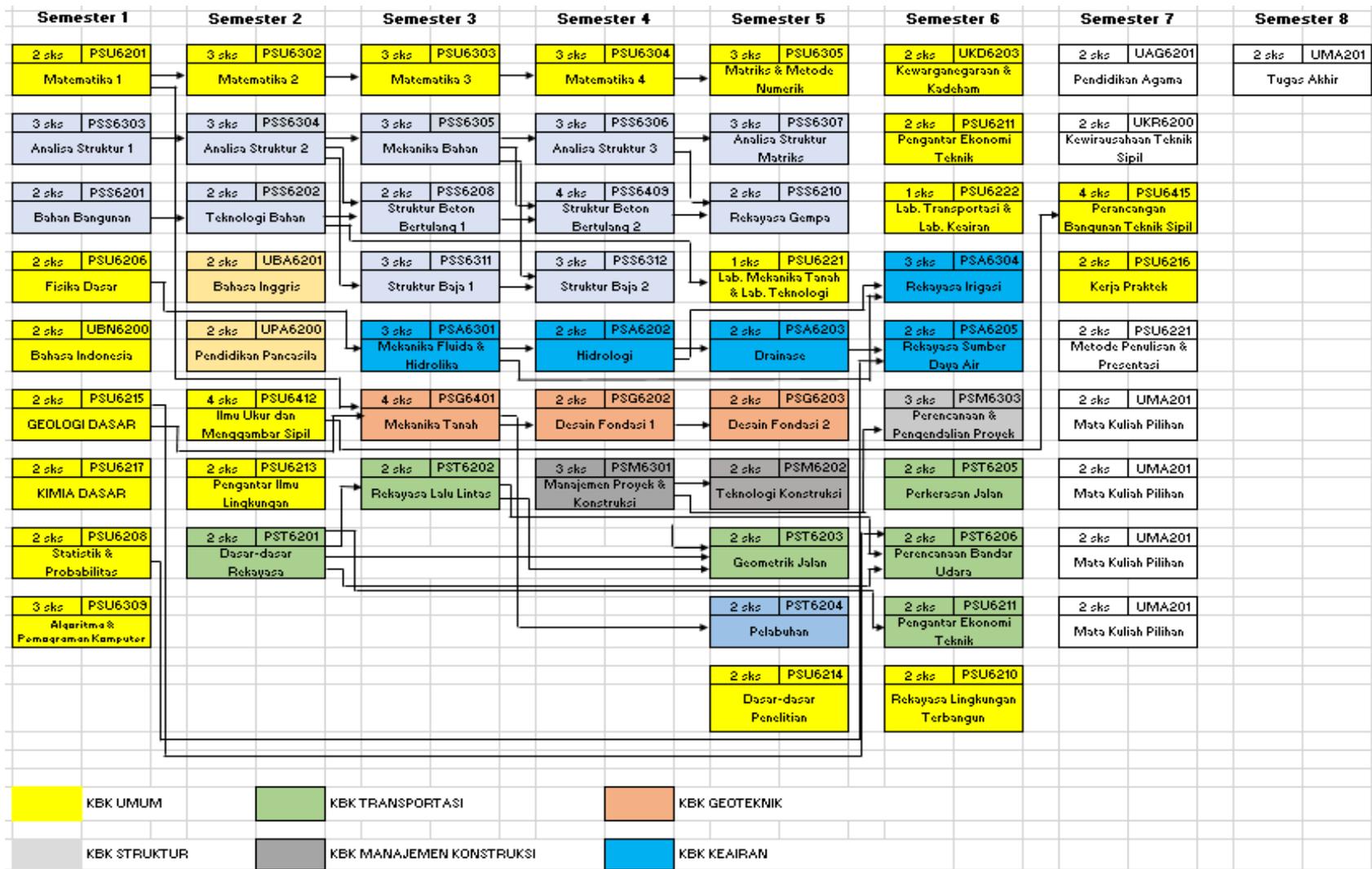
### 3. Capaian Pembelajaran (Student Outcomes)

Perumusan Capaian Pembelajaran (CP) Program Studi Sarjana Teknik Sipil FTSP Universitas Trisakti ditetapkan mengacu pada kriteria KKNI, BMPTTSSI dan IABEE sebagai berikut ini:

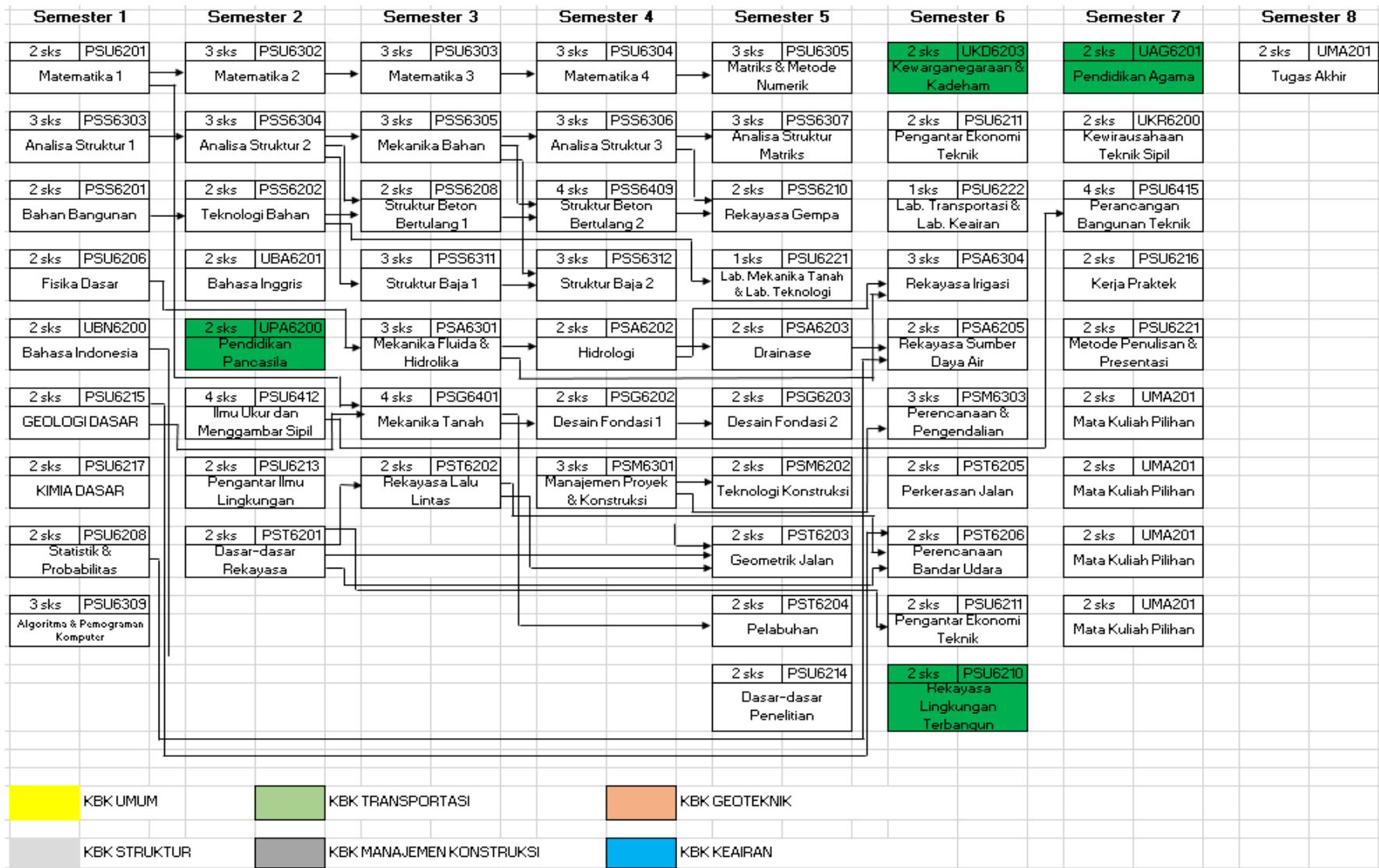
- a. Mampu bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi dengan berpegang pada nilai-nilai Ketuhanan Yang Maha Esa.
- b. Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks.
- c. Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu teknik.
- d. Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumber daya lokal dan lingkungan.
- e. Mampu melakukan investigasi dengan menggunakan metodologi penelitian yang relevan termasuk tinjauan literatur, desain eksperimen, analisis dan interpretasi hasil untuk mendapatkan kesimpulan yang masuk akal secara ilmiah
- f. Mampu memilih dan menerapkan sumber daya dan teknik yang modern serta perangkat IT yang sesuai dengan pendekatan sistematis untuk mensimulasikan, dan memecahkan masalah bidang teknik sipil.
- g. Mampu memahami, mengidentifikasi, dan mengevaluasi secara berkelanjutan permasalahan bidang teknik sipil dengan mempertimbangkan sosial budaya dan lingkungan.
- h. Mampu menerapkan norma pada penyelesaian permasalahan bidang rekayasa teknik sipil secara etis.
- i. Mampu berkomunikasi dengan benar melalui diskusi, laporan, dan presentasi.
- j. Memiliki kemampuan sebagai individu, pemimpin dan anggota dalam tim lintas budaya dan lingkungan multi-disiplin.
- k. Mampu mengenali kebutuhan untuk melakukan pembelajaran seumur hidup, perkembangan pengetahuan terkait isu-isu terkini bidang teknik sipil dan memiliki kapasitas untuk melakukannya secara mandiri.

#### 4. Struktur Kurikulum

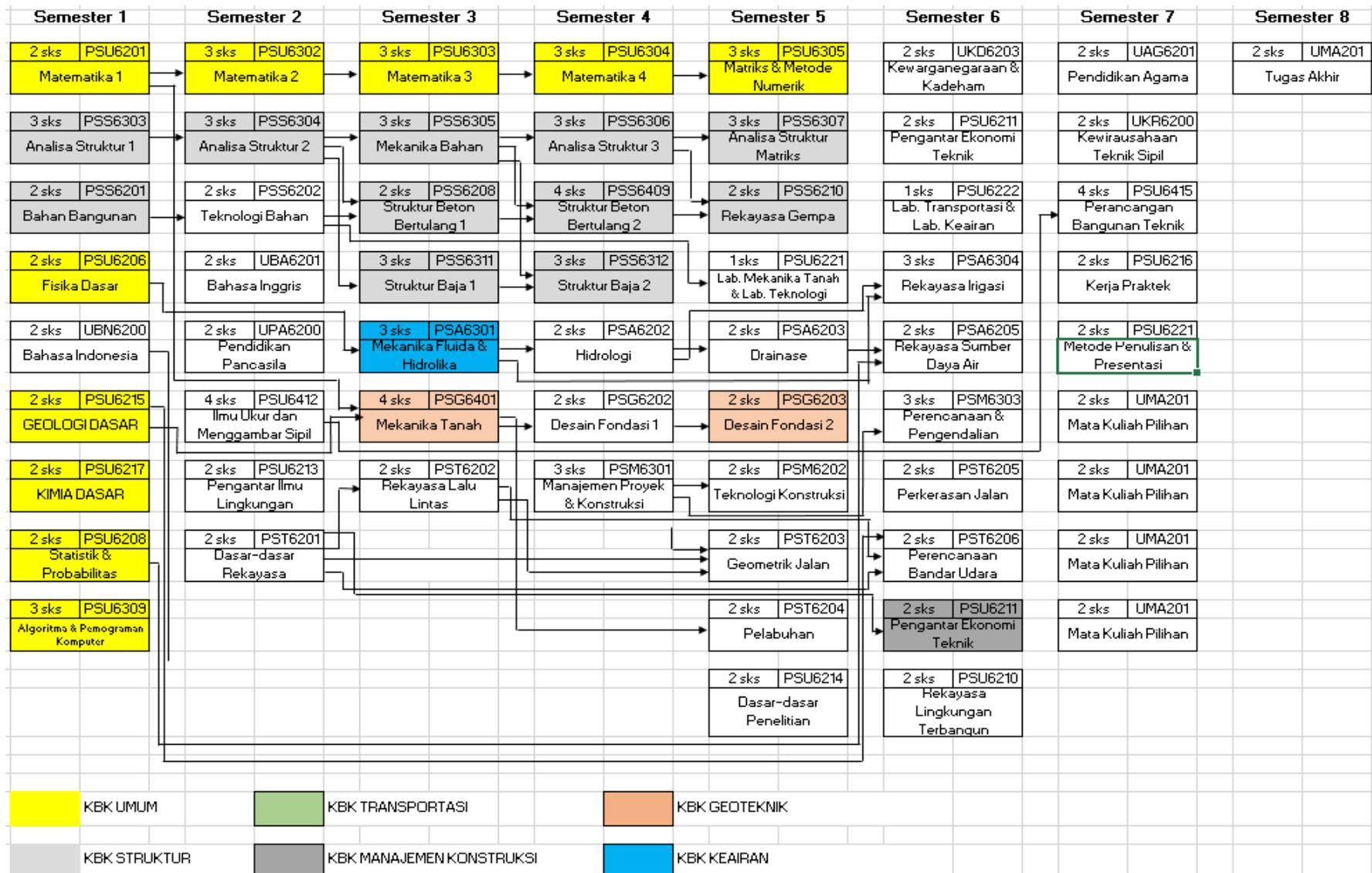
Profil lulusan program studi teknik sipil ke depan diharapkan paling tidak mempunyai 3 (tiga) hal mendasar yaitu pengetahuan, keterampilan dan sikap (ASCE, 2007). Alumni teknik sipil diharapkan memiliki pengetahuan tentang teknis, profesional dan sosial- ekonomi. Pengetahuan tersebut antara lain berupa pengetahuan dasar matematika dan sains, perancangan, risiko, sosial- ekonomi dan etika. Keterampilan mengacu pada kemampuan untuk melakukan tugas. Alumni teknik sipil mempunyai beragam keterampilan seperti menerapkan dasar-dasar ilmu teknik, kemampuan berkomunikasi, kerjasama dan manajerial. Pengetahuan dan keterampilan juga harus dilengkapi dengan sikap profesional seperti kreatif, jujur dan berintegritas, optimis, disiplin, komitmen, dan adanya kemauan untuk terus belajar. Dengan demikian Kurikulum Program Studi Sarjana Teknik Sipil FTSP Universitas Trisakti dirancang untuk menghasilkan lulusan yang memiliki latar belakang yang kuat dalam matematika dan sains, memiliki pengetahuan tentang disiplin ilmu teknik sipil melalui pemberian mata kuliah dasar ketekniksipil dan mata kuliah lanjut yang diperlukan untuk memecahkan masalah di bidang teknik sipil dan menjadi lulusan yang berkarakter dan beretika. Selain itu, untuk meningkatkan kualitas kurikulum prodi Teknik Sipil dan juga sebagai perwujudan komitmen Universitas Trisakti dalam dalam mengimplementasikan kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM) yang di-launching pada awal tahun 2020 maka pada tanggal 19 Juni 2020 ditetapkan Peraturan Rektor Universitas Trisakti Nomor 11 Tahun 2020 tentang Pedoman Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Universitas Trisakti, di mana Pedoman ini diadopsi dari Panduan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka yang diterbitkan Ditjen Dikti Kemdikbud. Program merdeka belajar prodi Teknik Sipil bertujuan untuk mengatasi permasalahan rendahnya kualitas lulusan, meningkatkan kualitas dosen dan meningkatkan kualitas kurikulum. Untuk meningkatkan kualitas lulusan, prodi teknik sipil perlu meningkatkan kompetensi mahasiswa dengan meningkatkan matakuliah berbasis studi kasus dan berbasis proyek, meningkatkan kerja sama mitra yang bersedia menyerap lulusan.



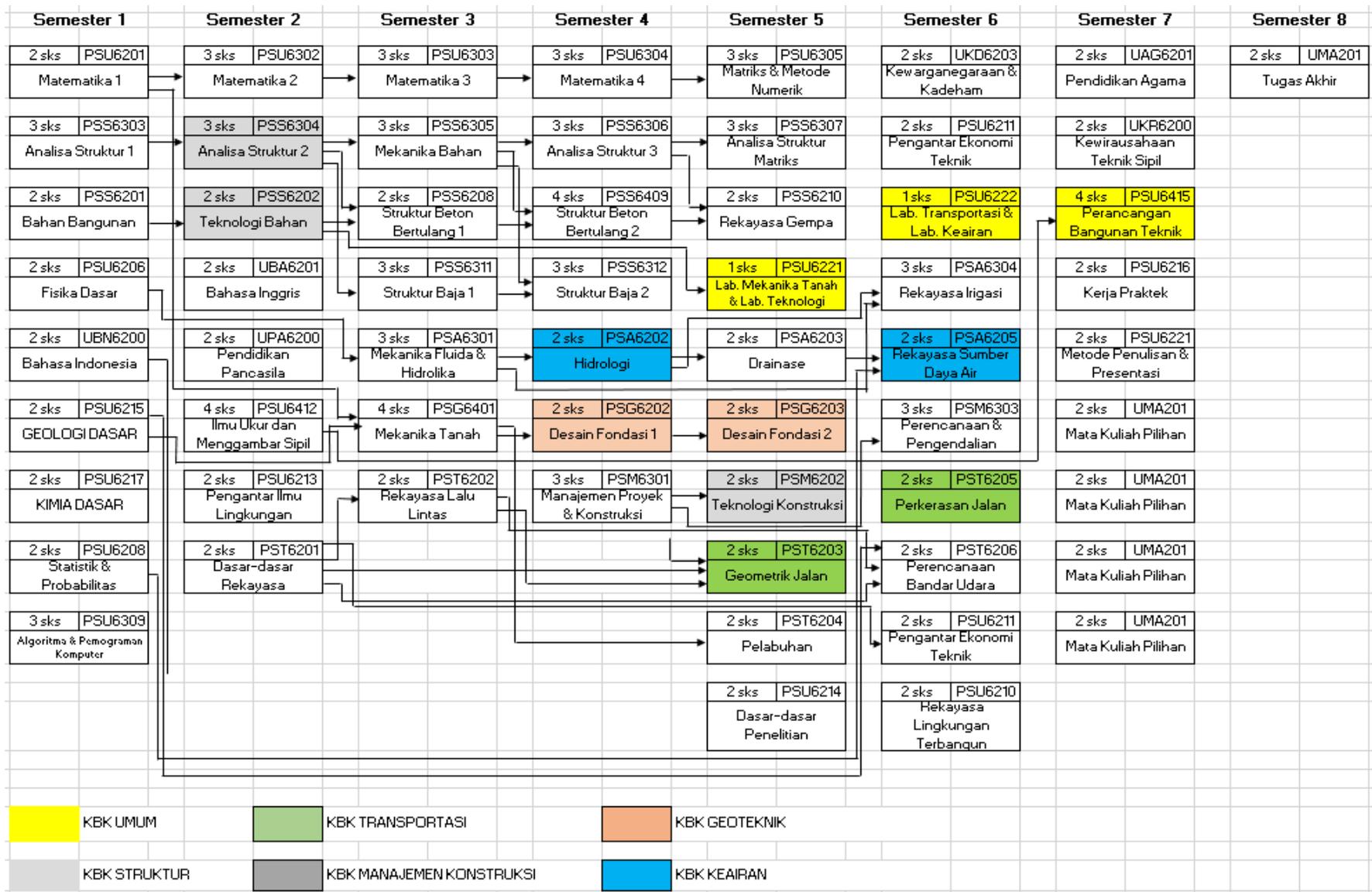
Gambar 4. Struktur Kurikulum Program Studi Sarjana Teknik Sipil.



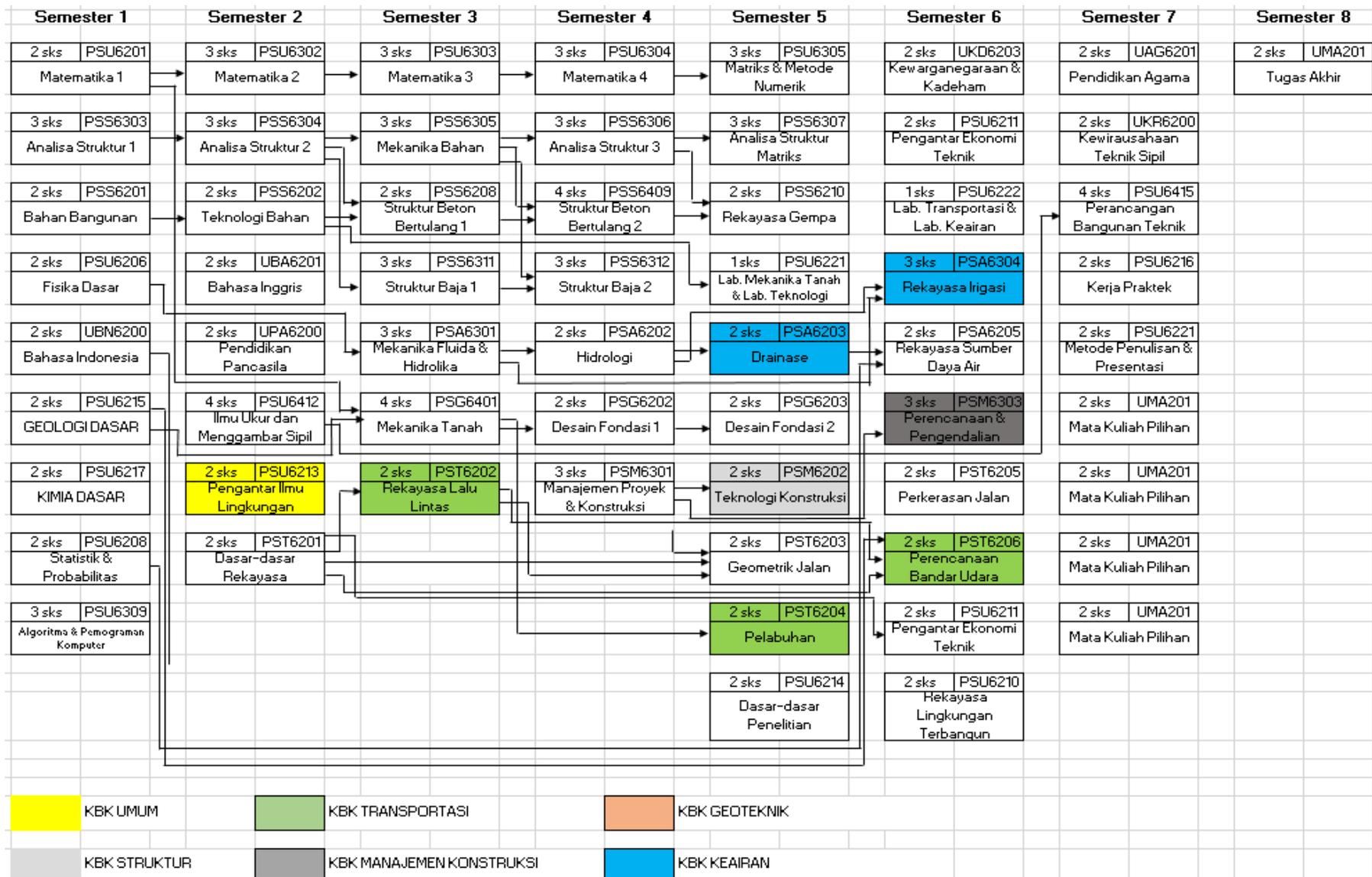
Gambar 4a. Struktur Kurikulum Program Studi Sarjana Teknik Sipil – CPL-1



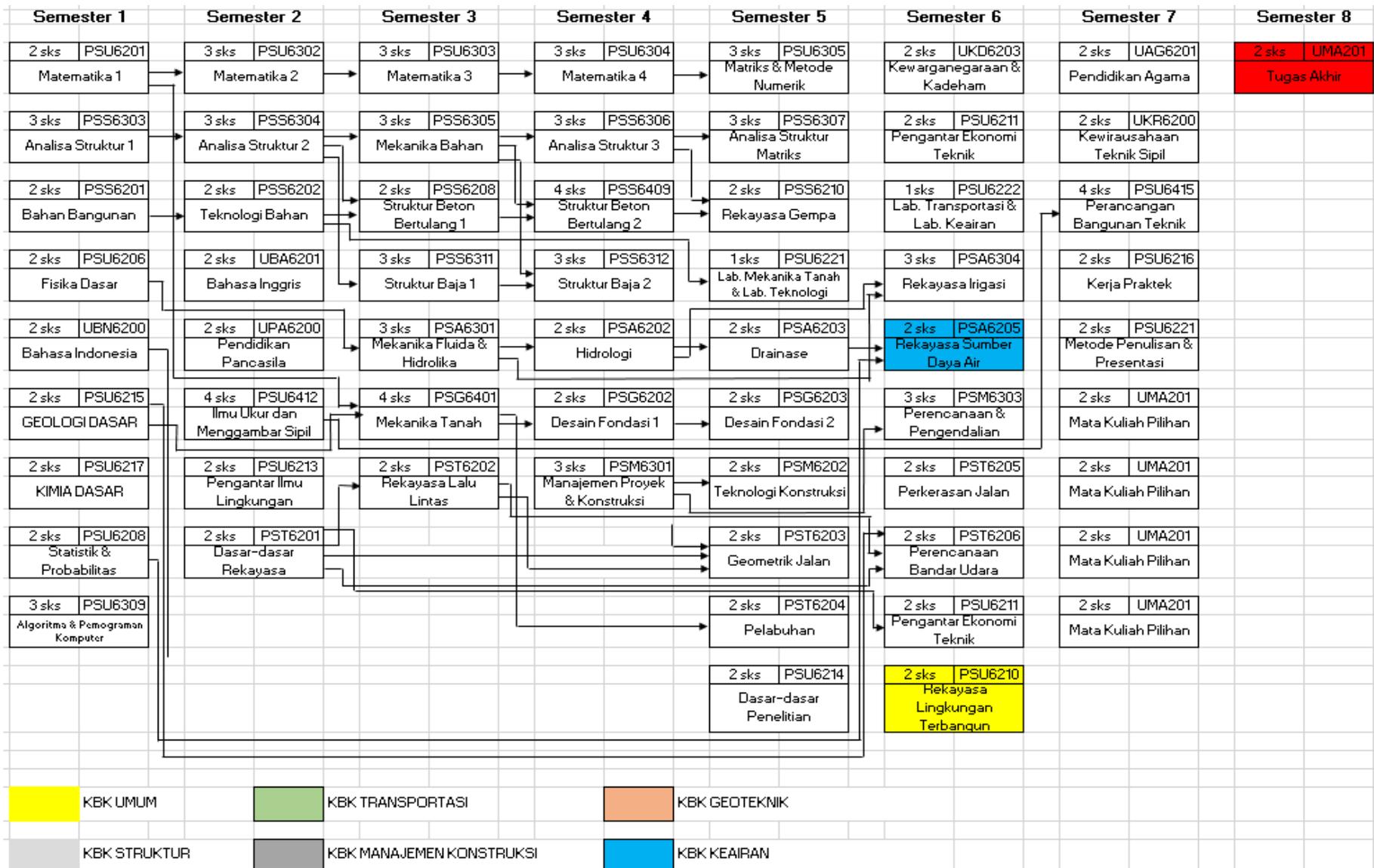
Gambar 4b. Struktur Kurikulum Program Studi Sarjana Teknik Sipil – CPL-2



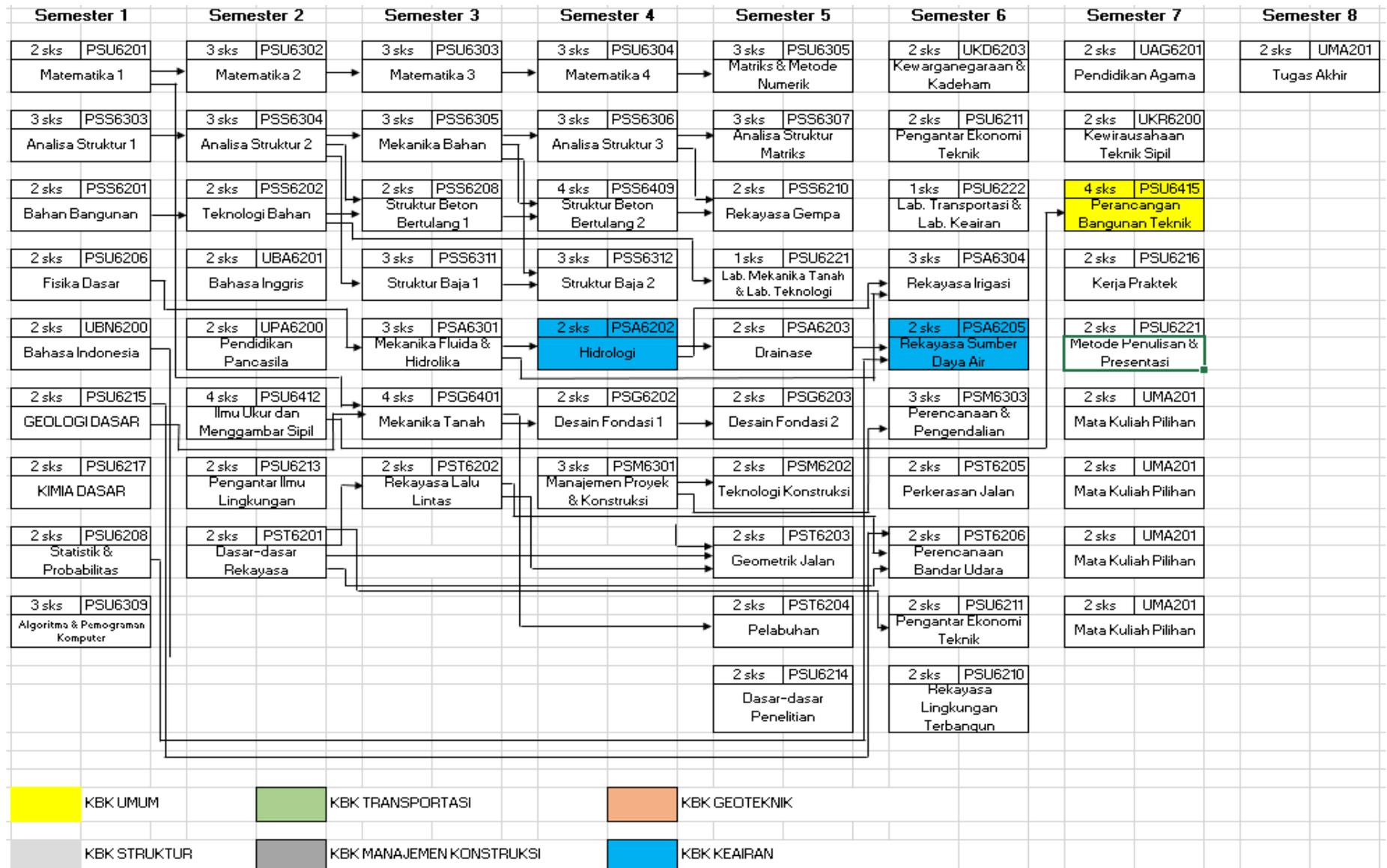
Gambar 4c. Struktur Kurikulum Program Studi Sarjana Teknik Sipil – CPL-3



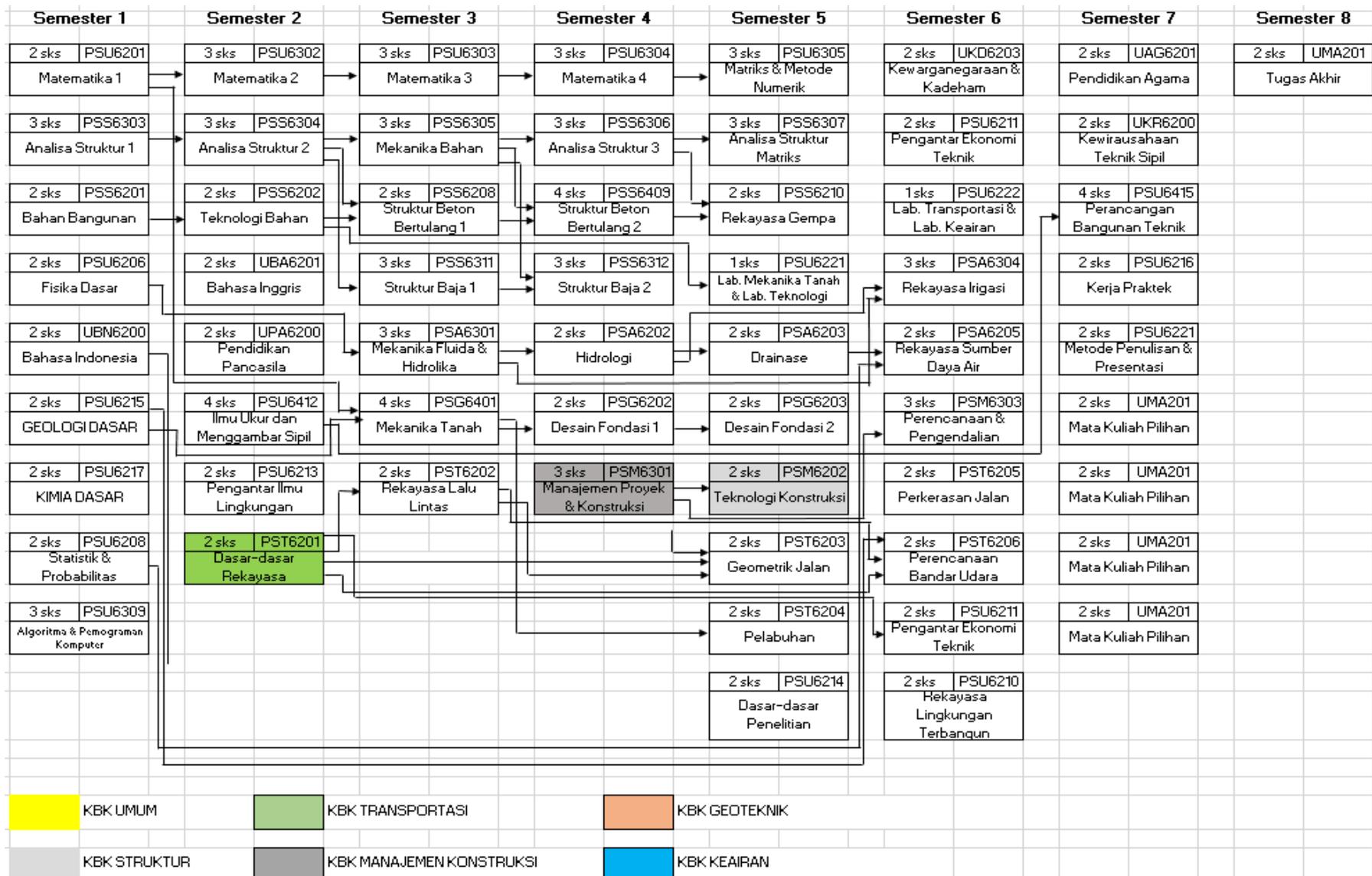
Gambar 4d. Struktur Kurikulum Program Studi Sarjana Teknik Sipil – CPL-4



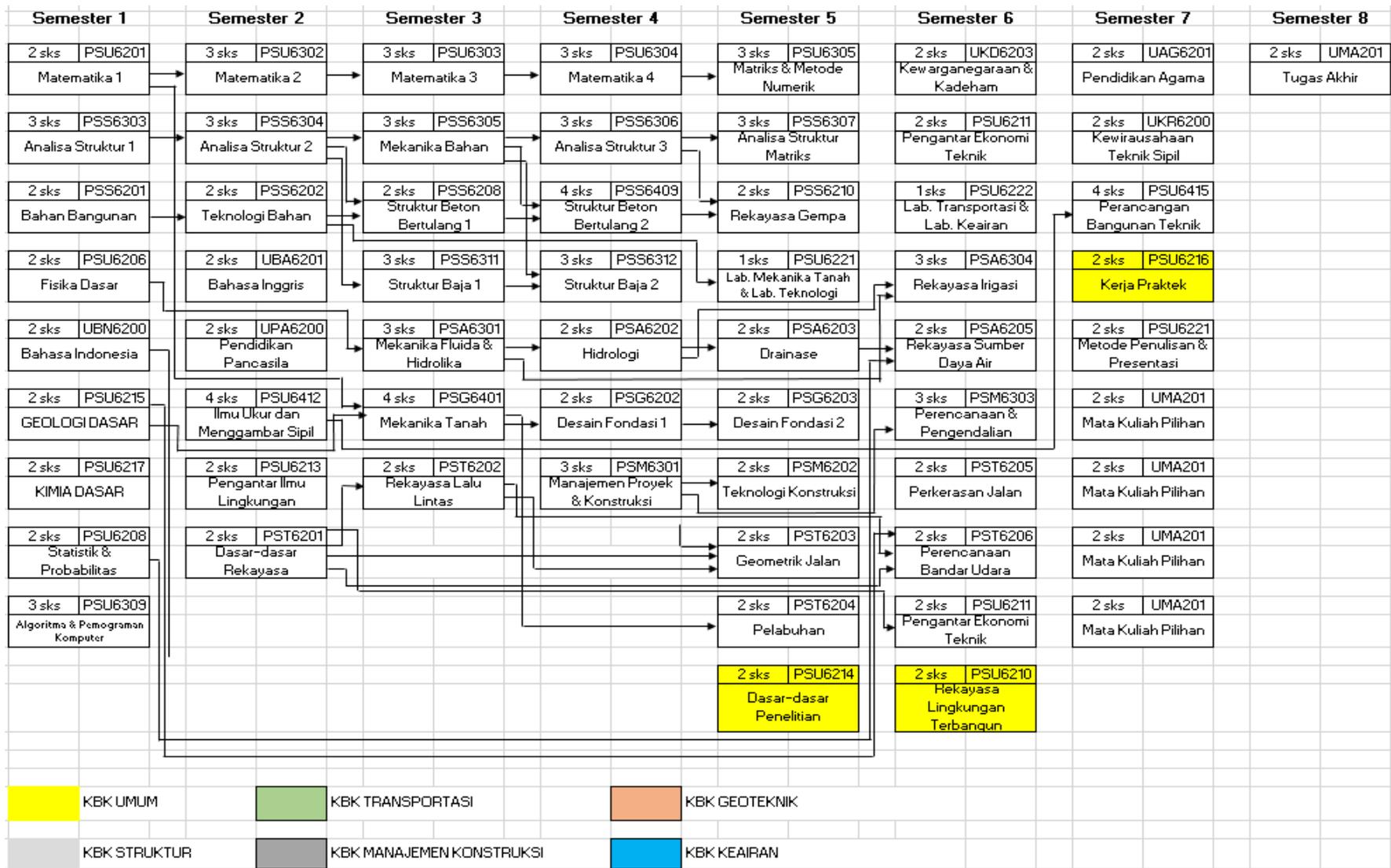
Gambar 4e. Struktur Kurikulum Program Studi Sarjana Teknik Sipil – CPL-5



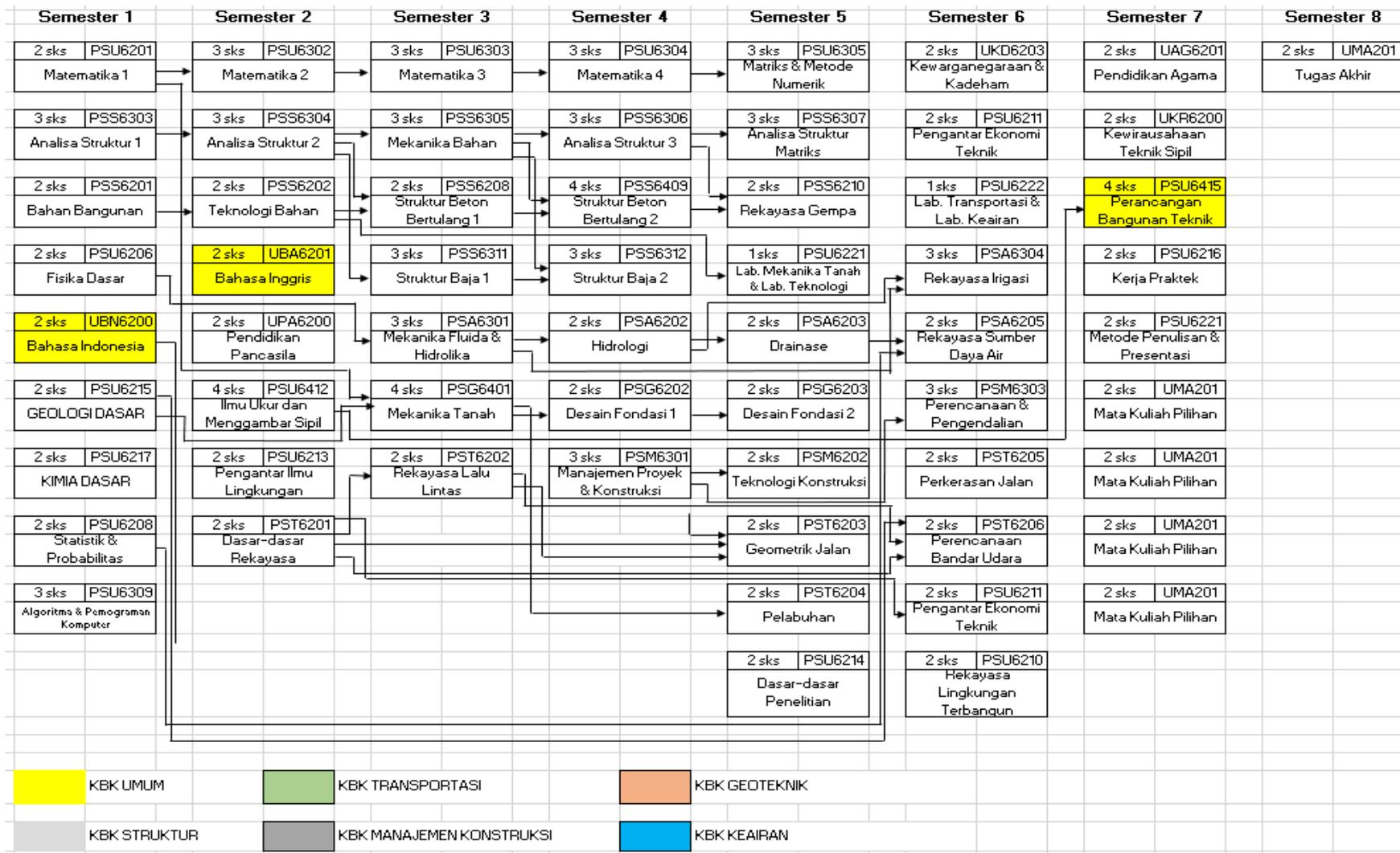
Gambar 4f. Struktur Kurikulum Program Studi Sarjana Teknik Sipil – CPL-6



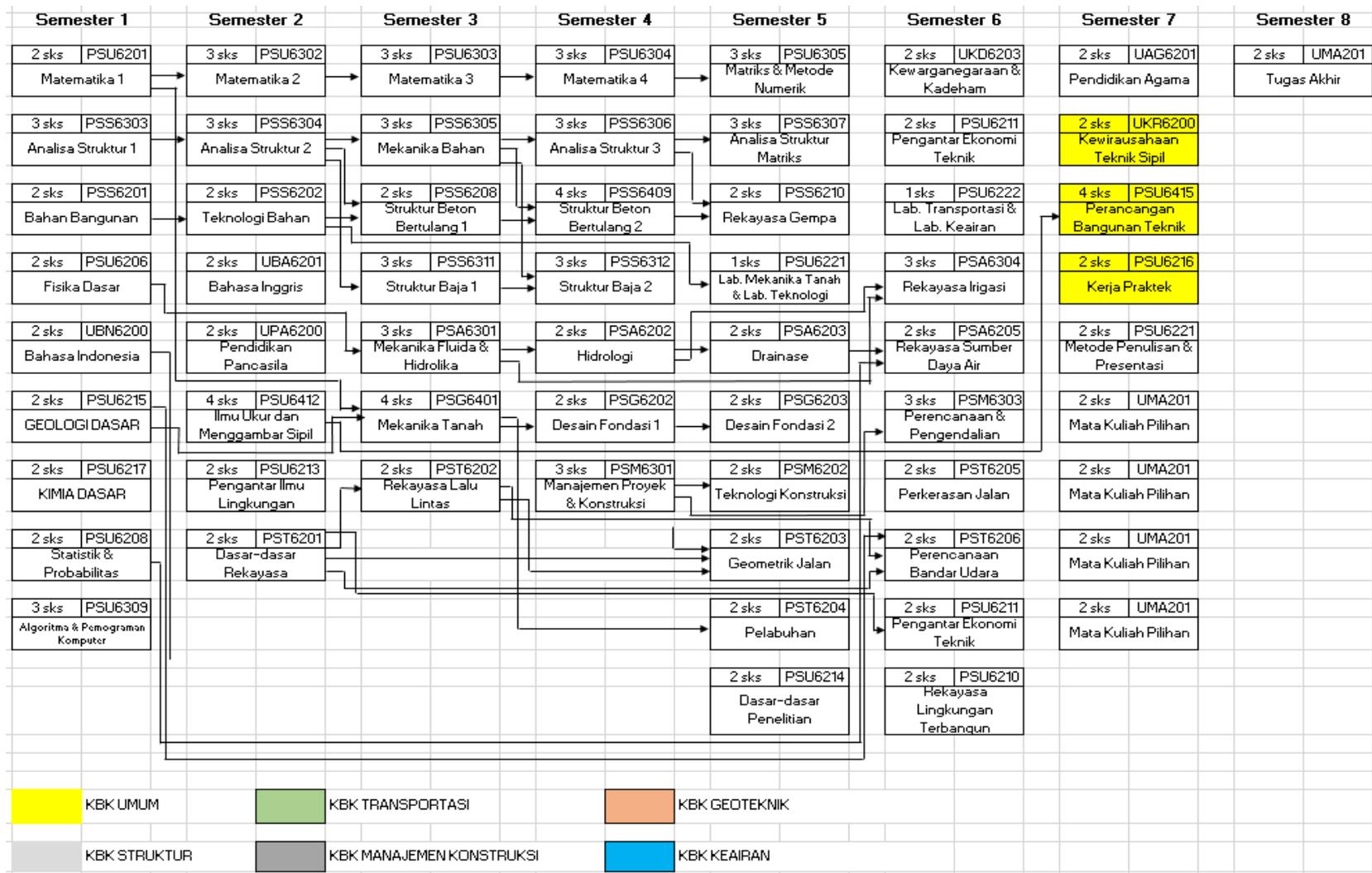
Gambar 4g. Struktur Kurikulum Program Studi Sarjana Teknik Sipil – CPL-7



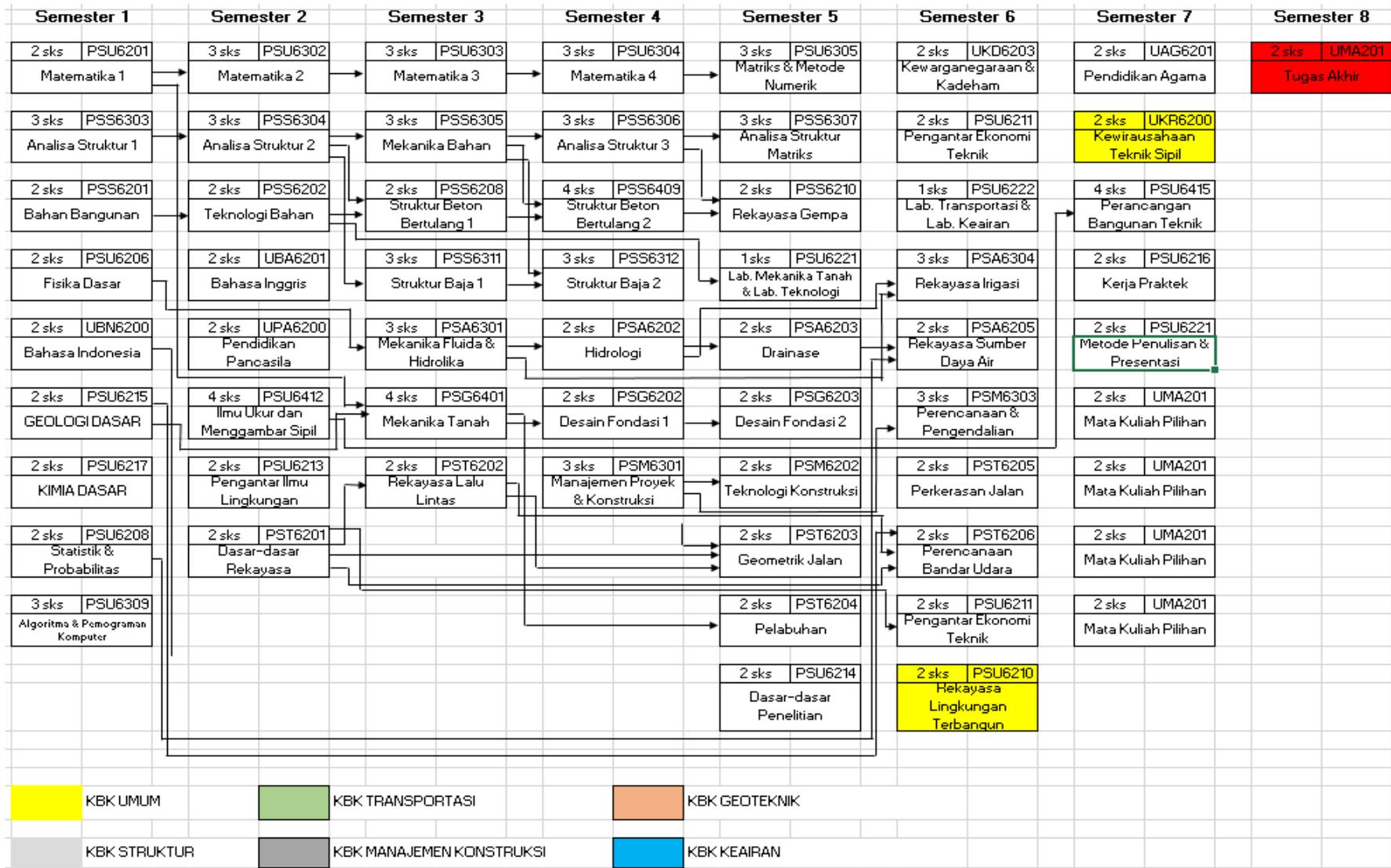
Gambar 4h. Struktur Kurikulum Program Studi Sarjana Teknik Sipil – CPL-8



Gambar 4i. Struktur Kurikulum Program Studi Sarjana Teknik Sipil – CPL-9



Gambar 4j. Struktur Kurikulum Program Studi Sarjana Teknik Sipil – CPL-10



Gambar 4k. Struktur Kurikulum Program Studi Sarjana Teknik Sipil – CPL-11

## A. Pengelompokan Matakuliah

1. Mata kuliah pada Program Studi Sarjana Teknik Sipil dibagi menjadi Mata kuliah Basic Science yang merupakan sebagai penilaian dari Akreditasi IABEE sebanyak 29 sks.
2. Mata kuliah ilmu-ilmu ketekniksipilan yang berbasis matematika dan ilmu-ilmu dasar, serta mata kuliah perancangan dalam bidang teknik sipil sebanyak 101 sks. Kelompok ini terdiri dari mata kuliah dasar ketekniksipilan, mata kuliah perancangan teknik sipil, dan praktikum. Mata kuliah wajib sebanyak 91 sks dan mata kuliah pilihan 10 sks.
3. Mata kuliah pendukung yang melengkapi materi keteknikan dan sesuai dengan tujuan pendidikan Program Studi Sarjana Teknik Sipil, Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan maupun Universitas Trisakti, sebanyak 14 sks dan merupakan mata kuliah wajib.

Mahasiswa Program Studi Sarjana Teknik Sipil FTSP Universitas Trisakti diwajibkan menempuh pendidikan dengan beban studi minimum 144 sks. Total keseluruhan matakuliah wajib yaitu 56 matakuliah, terdiri dari 134 sks. Dan matakuliah pilihan yaitu 18 matakuliah terdiri 36 sks dan cukup diambil 10 sks. Pengelompokan mata kuliah dan nilai sks dapat dilihat pada Tabel 43 berikut ini:

Tabel 43. Pengelompokan mata kuliah dan jumlah sks

Kelompok	Sub-Kelompok	Jumlah SKS	
		Sub-Kelompok	Kelompok
1. Matematika dan ilmu-ilmu dasar	1.1. Matematika	16	2 9
	1.2. Ilmu-ilmu dasar	13	
2. Ilmu-ilmu dasar keteknik sipilan, perancangan bidang teknik sipil, dan praktikum	2.1. Ilmu-ilmu dasar ketekniksipilan	23	1 0 1
	2.2. Perancangan bidang teknik sipil	Wajib : 64	
		Pilihan : 10	
2.3. Praktikum	4		
3. Pendukung	Mata kuliah wajib Universitas dan Fakultas	14	14
<b>Jumlah</b>			<b>144</b>

## B. Program Merdeka Belajar - Kampus Merdeka dan Fast Track

### Program Fast Track

#### 1) Latar Belakang Program *Fastrack*

Program *Fastrack* jenjang sarjana ke jenjang pasca sarjana adalah Program yang diselenggarakan untuk memfasilitasi Pendidikan Khusus bagi Mahasiswa yang memiliki Prestasi Akademik Tinggi dan kemampuan bahasa Inggris yang mumpuni. Program *Fastrack* memungkinkan mahasiswa menyelesaikan studi sarjana dan magister dalam waktu 5 (lima) tahun.

Sesuai dengan kebijakan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, yakni:

- Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
- Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
- Peraturan Presiden nomor 8 tahun 2012, tentang KKNI.
- Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

## 2) Tujuan Program Fastrack

- Menyiapkan mahasiswa jenjang sarjana yang unggul di bidang akademik, bahasa Inggris dan mempunyai motivasi tinggi untuk melanjutkan di Program Magister
- Mempercepat peningkatan jumlah SDM unggul pada tingkat Magister.
- Meningkatkan publikasi ilmiah di Universitas Trisakti.
- Mempercepat pelaksanaan Undang-Undang No.14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen dimana syarat dosen program sarjana adalah berpendidikan minimal Magister.

## 3) Proses Seleksi Mahasiswa Fastrack

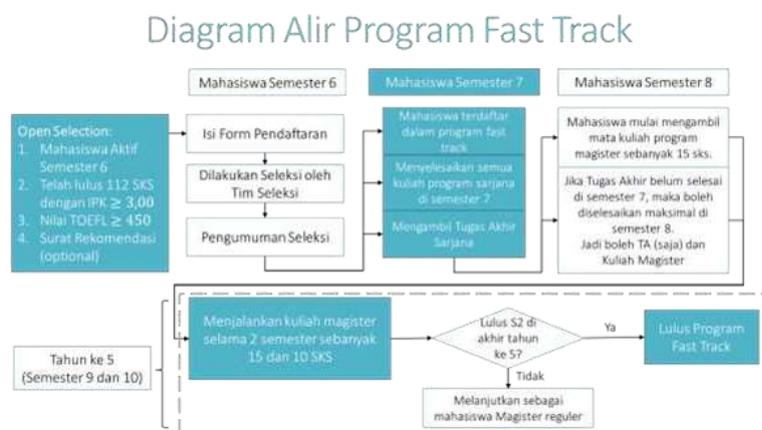
Mahasiswa memiliki Status Mahasiswa Aktif di FTSP Universitas Trisakti dapat mengikuti program *Fastrack* dengan ketentuan sedang menempuh semester 6 dan telah lulus paling sedikit 112 sks pada akhir semester 5 dengan IPK  $\geq 3,00$ , memiliki nilai TOEFL paling rendah atau sama dengan 450 dari Lembaga Bahasa Universitas Trisakti, mendapat persetujuan dan kesanggupan pembiayaan pendidikan dari orang tua/wali dan/atau pihak lain, mahasiswa pada semester 8 dapat mengambil mata kuliah prodi magister sebanyak 15 sks.

## 4) Mekanisme dan Tahapan Pelaksanaan Fastrack

Sosialisasi Program *Fastrack* dilakukan saat promosi Penerimaan Mahasiswa Baru, kemudian dilakukan Kembali pada mahasiswa semester 5. Pendaftaran di lakukan pada awal semester 6.

Kemudian dilakukan Proses Seleksi dengan ketentuan sebagai berikut:

Seleksi Program Jalur Cepat (*Fast Track*) dilaksanakan oleh tim seleksi yang dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Dekan, tim seleksi paling sedikit meliputi: Dekan, Wakil Dekan Bidang Akademik, Ketua Program Studi Sarjana dan Ketua Program Studi Magister.



Gambar Diagram Alir Program Fast Track

Penilaian atas calon peserta Program Jalur Cepat (Fast Track) berdasarkan tingkat pemenuhan persyaratan administrasi sebagaimana dimaksud dalam persyaratan penerimaan mahasiswa. Jika mahasiswa tidak dapat menunjukkan performa akademik selama mengikuti program *fastrack* maka mahasiswa akan dikembalikan ke program reguler.

## 5) Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Fastrack

Ketua Program Studi melaksanakan pemantauan dan evaluasi keberhasilan studi mahasiswa Program Fast Track. Pemantauan keberhasilan studi mahasiswa meliputi capaian sks, masa studi dan IPK.

Evaluasi keberhasilan studi mahasiswa Program *Fastrack* dilakukan dalam 2 (dua) tahap, yaitu:

- a. Evaluasi pada tahun pertama (Semester 7) dan

b. Evaluasi pada tahun kedua (Semester 8 sampai dengan 10).

Evaluasi tahun pertama: mahasiswa Program Fastrack harus lulus dari Program Sarjana pada Semester 7 dengan IPK minimal 3,25.

Evaluasi tahun kedua: mahasiswa Program Fastrack harus lulus dari program Magister paling lama 3 semester dengan IPK minimal 3,5.

## **B.1. Program MBKM**

Sebagai perwujudan komitmen Universitas Trisakti dalam mengimplementasikan kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM) yang di-launching pada awal tahun 2020 maka pada tanggal 19 Juni 2020 ditetapkan Peraturan Rektor Universitas Trisakti Nomor 11 Tahun 2020 tentang Pedoman Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Universitas Trisakti. Pedoman ini diadopsi dari Panduan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka yang diterbitkan Ditjen Dikti Kemdikbud.

Kebijakan MBKM meliputi 4 program utama yaitu (1) kemudahan pembukaan program studi baru, (2) perubahan system akreditasi perguruan tinggi, (3) kemudahan perguruan tinggi menjadi PTN berbadan hukum, dan (4) hak belajar tiga semester di luar program studi. Mahasiswa diberikan kebebasan mengambil sks di luar program studi dan aktivitas pembelajaran di luar perguruan tinggi untuk meningkatkan kompetensi lulusan, baik *soft skills* maupun *hard skills* sehingga lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman.

Sesuai dengan kompetensinya, Prodi Teknik Sipil Universitas Trisakti menjalankan program MBKM sebagai berikut :

1. Magang/ Praktik Kerja
2. Pertukaran Mahasiswa
3. Kewirausahaan
4. Membangun Desa
5. Studi Independen
6. Proyek Independen
7. Penelitian

### **B.1.1 Magang / Praktik Kerja**

#### **A. Tujuan**

- 1) Mahasiswa memperoleh pengalaman pembelajaran langsung di tempat kerja
- 2) Mahasiswa dapat mengembangkan *hardskills* maupun *softskills* yang adaptif terhadap dunia usaha dan dunia industry
- 3) Salah satu upaya mempercepat keterserapan alumni pada pasar kerja sehingga terjalin kerja sama yang saling menguntungkan
- 4) Percepatan transfer ilmu dan teknologi di lingkungan dunia usah dan dunia industry (DUDI) ke lingkungan perguruan tinggi maupun sebaliknya.
- 5) Memutakhirkan bahan ajar dosen serta topik penelitian di perguruan tinggi melalui informasi masalah industry yang mengalir masuk ke perguruan tinggi

#### **B. Ruang Lingkup**

- 1) Mitra sebagai wadah pelaksanaan magang dapat diinisiasi secara internal oleh program studi maupun secara eksternal oleh pihak-pihak eksternal perguruan tinggi seperti Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi, Forum Human Capital Indonesia, maupun Kementerian Badan Usaha Milik Negara
- 2) Mahasiswa melaksanakan program magang dengan durasi maksimal 6 bulan mengikuti jam kerja dari mitra secara full time
- 3) Mahasiswa dapat melakukan konversi mata kuliah melalui pembelajaran pada proses magang maksimal 20 sks dengan mata kuliah yang sudah ditentukan oleh program studi Teknik Sipil Universitas Trisakti
- 4) Selama proses magang, selain menjalankan penugasan dari mitra, mahasiswa wajib untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran mandiri dengan mengakses LMS Universitas Trisakti atau secara aktif melaksanakan asistensi kepada dosen pengampu mata kuliah yang dikonversi secara terjadwal

- 5) Di akhir masa magang, mahasiswa membuat luaran laporan akhir yang berisikan hasil pembelajaran selama magang sesuai dengan mata kuliah yang dikonversikan serta wajib meminta pertimbangan kepada seluruh dosen pengampu mata kuliah yang dikonversikan untuk penilaian tugas dan laporan akhir

#### C. Persyaratan

- 1) Mahasiswa minimal telah menempuh pembelajaran 6 semester
- 2) Telah menyelesaikan 84 sks
- 3) Memiliki IPK minimal 2,75
- 4) Mahasiswa mendapatkan persetujuan dari dosen wali dan ketua program studi
- 5) Mahasiswa membuat surat komitmen untuk mengikuti program magang secara *full time* mengikuti jadwal dari mitra industry
- 6) Tidak sedang mengambil Tugas Akhir
- 7) Mahasiswa menyelesaikan administrasi sesuai dengan jumlah sks yang akan dikonversi

#### D. Daftar Mata Kuliah Konversi

- 1) Perkerasan jalan (2 sks)
- 2) Rekayasa Lingkungan terbangun (2 sks)
- 3) Kerja Praktek (2 sks)
- 4) Perancangan Bangunan Sipil (4 sks)
- 5) Metode penulisan dan presentasi (2 sks)
- 6) MKP Aplikasi Komputer Bidang Struktur (2 sks)
- 7) MKP Aplikasi Komputer Bidang Geoteknik (2 sks)
- 8) MKP Aplikasi Komputer Bidang Keairan (2 sks)
- 9) MKP Aspek Hukum dalam Konstruksi (2 sks)
- 10) MKP Sistem Informasi Proyek dan Konstruksi (2 sks)
- 11) MKP Metode Konstruksi Geoteknik (2 sks)
- 12) MKP Aplikasi Komputer Bidang MK (2 sks)

#### E. Monitoring dan Evaluasi

- 1) Mahasiswa wajib untuk menjadwalkan secara mandiri kegiatan asistensi dengan dosen pengampu mata kuliah yang dikonversi untuk perolehan nilai tugas dan nilai akhir
- 2) Mahasiswa wajib membuat *Log Book* kegiatan harian selama kegiatan magang yang divalidasi oleh pembimbing mitra dan dilaporkan kepada program studi setiap minggu sampai akhir durasi kegiatan magang
- 3) Pada pekan UTS dan UAS reguler, mahasiswa wajib membuat jadwal secara mandiri untuk melaporkan dan melakukan presentasi progress kegiatan magang untuk dapat dinilai oleh dosen pengampu mata kuliah yang dikonversi
- 4) Di akhir masa kegiatan magang, mahasiswa meminta penilaian kepada pembimbing mitra sesuai dengan format yang ada
- 5) Komposisi nilai akhir setiap mata kuliah yang dikonversi adalah 70% nilai dari pembimbing mitra dan 30% nilai dari dosen pengampu mata kuliah

### B.1.2 Pertukaran Mahasiswa

Kegiatan pertukaran mahasiswa yang dilakukan oleh program studi Teknik Sipil Universitas Trisakti terdapat 2 skema : (1) Program Transfer Kredit Internasional dan (2) Transfer Kredit Lintas Prodi di Lingkungan Universitas Trisakti.

Renstra Universitas Trisakti 2020/2021 – 2024/2025, menyatakan bahwa strategi dalam bekerjasama adalah dalam peningkatan kualitas kerja sama dengan pihak luar untuk menciptakan budaya co-creation/ co-production dan penguatan dampak nilai tambah ke masyarakat. Universitas Trisakti memiliki jejaring kemitraan yang luas, diantaranya 75 mitra universitas luar negeri dari 127 mitra kerja sama luar negeri. Peran serta mitra universitas luar negeri tersebut perlu ditingkatkan dalam mendukung iklim internasional di Universitas Trisakti, salah satunya adalah program transfer kredit internasional guna meningkatkan kompetensi mahasiswa melalui program studi lain di perguruan tinggi luar negeri.

Salah satu indikator kinerja utama adalah mahasiswa mendapatkan pengalaman di luar kampus, dimana mahasiswa memiliki hak belajar 3 (tiga) semester di luar program studi dan/atau perguruan tinggi dan salah satunya adalah mengikuti perkuliahan (transfer kredit) dengan perguruan tinggi di luar negeri.

Program Transfer Kredit Internasional merupakan proses pengakuan terhadap beban studi dan capaian pembelajaran (*learning outcomes*) yang telah diperoleh mahasiswa dari perguruan tinggi mitra di luar negeri. Bagi mahasiswa, hal ini dapat memperkaya dan meningkatkan wawasan, mendukung pengembangan jejaring, serta mempersiapkan mahasiswa untuk berkiprah dan dalam persaingan global di dunia yang semakin tanpa batas ini. Program transfer kredit mengakomodasi mahasiswa asing untuk mengikuti pendidikan dan melakukan riset yang dapat di rekognisi kedalam mata kuliah.

Untuk Program transfer kredit lintas Prodi merupakan salah satu wahana untuk memberikan mahasiswa pengalaman belajar ilmu di luar Prodi di dalam Usakti yang akan meningkatkan kemampuan siswa dalam mengembangkan pemikiran, kemampuan adaptif dan meningkatkan kompetensi yang mampu mengatasi permasalahan kompleks yang ada di masyarakat.

Untuk mahasiswa Sarjana Teknik Sipil Universitas Trisakti juga dapat mengikuti transfer kredit untuk mengikuti pendidikan dan melakukan riset yang dapat di rekognisi kedalam mata kuliah yang telah menjalin kerjasama ke luar negeri.

#### A. Tujuan

- 1) Program transfer kredit internasional bertujuan untuk memfasilitasi dan meningkatkan kompetensi mahasiswa melalui program studi lain di perguruan tinggi luar negeri.
- 2) Memberi kesempatan bagi mahasiswa untuk berinteraksi dengan masyarakat luar negeri, mengembangkan jejaring, serta memahami budaya yang berbeda.
- 3) Pengalaman belajar program studi dalam mempelajari transfer kredit yang berlaku di tiap regional, dan pengembangan program studi.
- 4) Institusi dapat mengembangkan transfer kredit internasional yang sesuai dengan kebutuhan di Universitas Trisakti.
- 5) Program studi dapat mengembangkan kegiatan kerja sama lainnya

#### B. Ruang Lingkup

- 1) Mitra Transfer Kredit Internasional saat ini adalah UTP Malaysia
- 2) Mahasiswa melaksanakan program transfer kredit sesuai dengan jadwal akademik Universitas Trisakti
- 3) Pelaksanaan Transfer Kredit adalah dilaksanakan di Universitas Mitra sehingga mata kuliah yang akan diambil di Universitas Mitra harus dipilih berdasarkan relevansi dengan mata kuliah yang ada di Universitas Trisakti
- 4) Mahasiswa dapat melakukan konversi mata kuliah melalui pembelajaran dengan mata kuliah yang sudah ditentukan oleh program studi Teknik Sipil Universitas Trisakti
- 5) Ketua Program Studi S1 Teknik Sipil bertindak sebagai program Transfer Kredit akan berkoordinasi dengan kantor urusan internasional, kerja sama dan kebudayaan Universitas Trisakti.

#### C. Persyaratan

- 1) Mahasiswa minimal telah menempuh pembelajaran 6 semester
- 2) Telah menyelesaikan 84 sks
- 3) Memiliki IPK minimal 2,75
- 4) Mahasiswa mendapatkan persetujuan dari dosen wali dan ketua program studi
- 5) Mahasiswa membuat surat komitmen untuk mengikuti program transfer kredit secara *full time* mengikuti jadwal dari mitra universitas
- 6) Mahasiswa menyelesaikan administrasi sesuai dengan jumlah sks yang akan dikonversi

#### D. Daftar Mata Kuliah Konversi

- 1) Perancangan Bangunan Sipil (4 sks)
- 2) MKP Aplikasi Komputer Bidang Struktur/Geoteknik/Keairan (2 sks)

- 3) MKP Aspek Hukum dalam Konstruksi (2 sks)
- 4) MKP Sistem Informasi Proyek dan Konstruksi (2 sks)
- 5) MKP Metode Konstruksi Geoteknik (2 sks)
- 6) MKP Aplikasi Komputer Bidang MK (2 sks)

#### E. Monitoring dan Evaluasi

Agar dapat melakukan rekognisi nilai, mahasiswa wajib melaporkan kepada prodi beberapa dokumen pendukung sebagai berikut :

- 1) *Log Book* perkuliahan masing masing mata kuliah
- 2) Bukti copy absensi perkuliahan
- 3) Transkrip nilai akhir yang mendapatkan validasi dari pimpinan Universitas

### B.1.3 Kewirausahaan

#### A. Tujuan

- 1) Kewirausahaan merupakan aktivitas mahasiswa atau kelompok mahasiswa dalam sebuah inkubator bisnis dengan peran mahasiswa sebagai pendiri usaha sebagai salah satu bentuk tujuan lulusan program studi Teknik Sipil yaitu menciptakan lapangan pekerjaan (wirausaha)
- 2) Kegiatan ini ditujukan untuk meningkatkan jiwa kewirausahaan mahasiswa sehingga usaha yang dibentuk mampu menciptakan lapangan pekerjaan

#### B. Ruang Lingkup

- 1) Keterlibatan mahasiswa atau kelompok mahasiswa dalam pembentukan sebuah usaha dapat dikonversikan kepada mata kuliah kewirausahaan
- 2) Program pendampingan kewirausahaan akan dilaksanakan dibawah *incubator* bisnis yang dibentuk oleh fakultas
- 3) Aktivitas mahasiswa didampingi oleh dosen pembimbing dan mentor dari *incubator* bisnis yang dibentuk oleh fakultas

#### C. Persyaratan

- 1) Mahasiswa minimal telah menempuh minimal 6 sks
- 2) Mahasiswa atau kelompok mahasiswa wajib membuat proposal bisnis yang akan di verifikasi kelayakan usahanya melibatkan pihak dari program studi dan *incubator* bisnis fakultas
- 3) Proposal bisnis diajukan satu semester sebelum dilakukannya rekognisi
- 4) Mahasiswa wajib mendapatkan persetujuan dari ketua program studi dan dosen wali
- 5) Mahasiswa membuat surat komitmen untuk mengikuti seluruh rangkaian kegiatan dari *incubator* bisnis
- 6) Mahasiswa wajib menyelesaikan administrasi terkait dengan sks yang akan dikonversi melalui program kewirausahaan

#### D. Daftar Mata Kuliah Konversi Kewirausahaan (2 sks)

#### E. Monitoring dan Evaluasi

Agar dapat melakukan rekognisi nilai, mahasiswa wajib melaporkan kepada prodi beberapa dokumen pendukung sebagai berikut :

- 1) *Log Book* kegiatan pendampingan bisnis
- 2) Mengikuti kurikulum *incubator* bisnis

### B.1.4 Membangun Desa

#### A. Tujuan

- 1) Membangun desa adalah aktivitas mahasiswa atau kelompok mahasiswa dalam kegiatan membangun desa binaan

- 2) Program ini ditujukan untuk meningkatkan kepekaan social mahasiswa, kemampuan memberikan solusi terhadap masalah nyata, mendorong percepatan target pembangunan desa dan meningkatkan nilai tambah Universitas Trisakti

#### B. Ruang Lingkup

- 1) Program ini dapat mengakui kegiatan membina desa binaan yang dilakukan oleh kelompok mahasiswa untuk mengidentifikasi permasalahan yang ada pada desa binaan serta memberikan solusi konkrit berdasarkan keilmuan yang relevan yang dimiliki oleh mahasiswa
- 2) Waktu yang diluangkan oleh kelompok mahasiswa dalam Menyusun program binaan, melaksanakan identifikasi permasalahan sampai penyelesaian masalah secara konkrit dapat dikonversi menjadi sks mata kuliah
- 3) Aktivitas ini akan didampingi oleh dosen pendamping

#### C. Persyaratan

- 1) Mahasiswa minimal telah menempuh pembelajaran 6 semester
- 2) Telah menyelesaikan 84 sks
- 3) Memiliki IPK minimal 2,75
- 4) Mahasiswa mengajukan proposal program binaan desa satu semester sebelum dilakukan konversi mata kuliah
- 5) Mahasiswa mendapatkan persetujuan dari dosen wali dan ketua program studi
- 6) Mahasiswa membuat surat komitmen untuk mengikuti program membangun desa
- 7) Mahasiswa menyelesaikan administrasi sesuai dengan jumlah sks yang akan dikonversi

#### D. Daftar Mata Kuliah Konversi

- 1) Perkerasan jalan (2 sks)
- 2) Rekayasa Lingkungan terbangun (2 sks)
- 3) Kerja Praktek (2 sks)
- 4) Perancangan Bangunan Sipil (4 sks)
- 5) Metode penulisan dan presentasi (2 sks)
- 6) MKP Aplikasi Komputer Bidang Struktur (2 sks)
- 7) MKP Aplikasi Komputer Bidang Geoteknik (2 sks)
- 8) MKP Aplikasi Komputer Bidang Keairan (2 sks)
- 9) MKP Aspek Hukum dalam Konstruksi (2 sks)
- 10) MKP Sistem Informasi Proyek dan Konstruksi (2 sks)
- 11) MKP Metode Konstruksi Geoteknik (2 sks)
- 12) MKP Aplikasi Komputer Bidang MK (2 sks)

#### E. Monitoring dan Evaluasi

Agar dapat melakukan rekognisi nilai, mahasiswa wajib melaporkan kepada prodi beberapa dokumen pendukung sebagai berikut :

- 1) *Log Book* kegiatan pembinaan desa
- 2) Mendapatkan rekognisi nilai dari dosen pengampu mata kuliah

### **B.1.5 Studi Independen**

#### A. Tujuan

- 1) Studi independent adalah aktivitas mahasiswa atau kelompok mahasiswa dalam merealisasikan gagasan dan ide dalam bentuk belajar mandiri
- 2) Mitra studi independent yang diakui dalam program ini adalah mitra yang bekerjasama dengan kemendikbud atau mitra lain yang mendapatkan persetujuan dari program studi atau universitas

#### B. Ruang Lingkup

- 1) Mahasiswa atau kelompok mahasiswa akan melakukan kegiatan pengolahan gagasan atau ide yang didapatkan secara mandiri yang kemudian implementasinya dapat dimanfaatkan oleh masyarakat

- 2) Mahasiswa dapat melakukan pendaftaran studi independent dengan mitra melalui website kemendikbud atau melalui pengajuan mitra yang mendapatkan persetujuan dari pihak universitas atau program studi

#### C. Persyaratan

- 1) Mahasiswa minimal telah menempuh pembelajaran 6 semester
- 2) Telah menyelesaikan 84 sks
- 3) Memiliki IPK minimal 2,75
- 4) Mahasiswa mengajukan proposal kegiatan lomba satu semester sebelum dilakukan konversi (apabila kegiatan dalam bentuk lomba/sayembara)
- 5) Mahasiswa melakukan pendaftaran secara mandiri pada website studi independent kemendikbud lalu melaporkan kepada program studi
- 6) Mahasiswa mendapatkan persetujuan dari dosen wali dan ketua program studi
- 7) Mahasiswa membuat surat komitmen untuk mengikuti program studi/proyek independen
- 8) Mahasiswa menyelesaikan administrasi sesuai dengan jumlah sks yang akan dikonversi

#### D. Daftar Mata Kuliah Konversi

- 1) Perkerasan jalan (2 sks)
- 2) Rekayasa Lingkungan terbangun (2 sks)
- 3) Kerja Praktek (2 sks)
- 4) Perancangan Bangunan Sipil (4 sks)
- 5) Metode penulisan dan presentasi (2 sks)
- 6) MKP Aplikasi Komputer Bidang Struktur (2 sks)
- 7) MKP Aplikasi Komputer Bidang Geoteknik (2 sks)
- 8) MKP Aplikasi Komputer Bidang Keairan (2 sks)
- 9) MKP Aspek Hukum dalam Konstruksi (2 sks)
- 10) MKP Sistem Informasi Proyek dan Konstruksi (2 sks)
- 11) MKP Metode Konstruksi Geoteknik (2 sks)
- 12) MKP Aplikasi Komputer Bidang MK (2 sks)

#### E. Monitoring dan Evaluasi

Agar dapat melakukan rekognisi nilai, mahasiswa wajib melaporkan kepada prodi beberapa dokumen pendukung sebagai berikut :

- 1) *Log Book* kegiatan studi independen
- 2) Mendapatkan rekognisi nilai dari dosen pengampu mata kuliah
- 3) Mendapatkan laporan hasil evaluasi hasil program independen dari mitra kemendikbud

### B.1.6 Proyek Independen

#### A. Tujuan

- 1) Proyek independent adalah aktivitas mahasiswa atau kelompok mahasiswa dalam merealisasikan gagasan dan ide dalam bentuk belajar mandiri dan menghasilkan sebuah produk atau kegiatan yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat
- 2) Proyek independent adalah aktivitas mahasiswa atau kelompok mahasiswa dalam merealisasikan gagasan dan ide dalam bentuk perlombaan, kegiatan kerjasama dengan pihak industry atau sayembara yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat
- 3) Kegiatan perlombaan minimal di tingkat nasional

#### B. Ruang Lingkup

- 1) Mahasiswa atau kelompok mahasiswa akan melakukan kegiatan pengolahan gagasan atau ide yang didapatkan secara mandiri yang kemudian implementasinya dapat dimanfaatkan oleh masyarakat
- 2) Apabila proyek independent dalam bentuk kegiatan lomba yang berkaitan dengan keilmuan teknik sipil, mahasiswa wajib membuat proposal dan pemaparan kepada program studi untuk kemudian diverifikasi

#### C. Persyaratan

- 1) Mahasiswa minimal telah menempuh pembelajaran 6 semester

- 2) Telah menyelesaikan 84 sks
- 3) Memiliki IPK minimal 2,75
- 4) Mahasiswa mengajukan proposal kegiatan lomba satu semester sebelum dilakukan konversi (apabila kegiatan dalam bentuk lomba/sayembara)
- 5) Mahasiswa melakukan pendaftaran secara mandiri pada website studi independent kemendikbud lalu melaporkan kepada program studi
- 6) Mahasiswa mendapatkan persetujuan dari dosen wali dan ketua program studi
- 7) Mahasiswa membuat surat komitmen untuk mengikuti program studi/proyek independen
- 8) Mahasiswa menyelesaikan administrasi sesuai dengan jumlah sks yang akan dikonversi

#### D. Daftar Mata Kuliah Konversi

- 1) Perkerasan jalan (2 sks)
- 2) Rekayasa Lingkungan terbangun (2 sks)
- 3) Kerja Praktek (2 sks)
- 4) Perancangan Bangunan Sipil (4 sks)
- 5) Metode penulisan dan presentasi (2 sks)
- 6) MKP Aplikasi Komputer Bidang Struktur (2 sks)
- 7) MKP Aplikasi Komputer Bidang Geoteknik (2 sks)
- 8) MKP Aplikasi Komputer Bidang Keairan (2 sks)
- 9) MKP Aspek Hukum dalam Konstruksi (2 sks)
- 10) MKP Sistem Informasi Proyek dan Konstruksi (2 sks)
- 11) MKP Metode Konstruksi Geoteknik (2 sks)
- 12) MKP Aplikasi Komputer Bidang MK (2 sks)

#### E. Monitoring dan Evaluasi

Agar dapat melakukan rekognisi nilai, mahasiswa wajib melaporkan kepada prodi beberapa dokumen pendukung sebagai berikut :

- 1) *Log Book* kegiatan studi independen
- 2) Mendapatkan rekognisi nilai dari dosen pengampu mata kuliah
- 3) Mendapatkan laporan hasil evaluasi hasil program independent dari mitra

### B.1.7 Penelitian

#### A. Tujuan

Penelitian adalah aktivitas mahasiswa atau kelompok mahasiswa yang didampingi oleh dosen untuk berperan pada proyek penelitian baik lingkup internal maupun eksternal Universitas Trisakti. Proyek penelitian juga dapat dalam bentuk kerjasama dengan pihak ketiga yang memiliki MoU dengan Universitas Trisakti khususnya Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan

#### B. Ruang Lingkup

Mahasiswa atau kelompok mahasiswa akan melakukan kegiatan penelitian bersama dosen, baik terlibat dalam urusan administratif, terlibat langsung dengan studi kasus penelitian, pengambilan data maupun pengolahan data

#### C. Persyaratan

- 1) Mahasiswa minimal telah menempuh pembelajaran 6 semester
- 2) Telah menyelesaikan 84 sks
- 3) Memiliki IPK minimal 2,75
- 4) Mahasiswa mengajukan surat komitmen dan kesediaan yang diketahui oleh dosen pendamping penelitian dan dosen wali untuk ikut serta dalam penelitian
- 5) Mahasiswa menyelesaikan administrasi sesuai dengan jumlah sks yang akan dikonversi

#### D. Daftar Mata Kuliah Konversi

- 1) Metode penulisan dan presentasi (2 sks)
- 2) MKP Aplikasi Komputer Bidang Struktur (2 sks)
- 3) MKP Aplikasi Komputer Bidang Geoteknik (2 sks)
- 4) MKP Aplikasi Komputer Bidang Keairan (2 sks)
- 5) MKP Aplikasi Komputer Bidang MK (2 sks)

#### E. Monitoring dan Evaluasi

Agar dapat melakukan rekognisi nilai, mahasiswa wajib melaporkan kepada prodi beberapa dokumen pendukung sebagai berikut :

- 1) *Log Book* kegiatan
- 2) Mendapatkan rekognisi nilai dari dosen pengampu mata kuliah
- 3) Mendapatkan laporan hasil evaluasi hasil program proyek penelitian

### 5. Ketentuan Akademik

Seorang mahasiswa dinyatakan lulus sebagai Sarjana Teknik Sipil, apabila telah memenuhi syarat akademik dan syarat administrasi sebagai berikut:

#### a. Syarat Akademik

- 1) Telah berhasil mengumpulkan kredit sebanyak 144 sks.
- 2) Didalam 144 sks tersebut memenuhi kriteria antara lain:
  - (a) Perolehan IPK  $\geq 2,00$  (berlaku untuk angkatan 2015 dan angkatan sebelumnya).
  - (b) Perolehan IPK  $\geq 2,50$  (berlaku untuk angkatan 2016 dan angkatan sesudahnya).
  - (c) Lulus semua mata kuliah dengan minimal nilai C, kecuali nilai mata kuliah Agama, Pancasila dan Bahasa Indonesia minimal (B)
  - (d) Telah menempuh Ujian Tugas Akhir dengan nilai minimal (B-).

#### b. Syarat Administrasi

- 1) Telah disidangkan dalam sidang yudisium.
- 2) Telah melunasi persyaratan administrasi dan keuangan.
- 3) Telah mengembalikan buku perpustakaan (Fakultas dan Universitas).
- 4) Menyelesaikan praktikum di 6 laboratorium
- 5) Telah menyerahkan Buku Laporan Tugas Akhir (*soft copy* dan *hard copy*).
- 6) Telah menyerahkan hasil tes TOEFL dengan nilai  $\geq 450$  dari Lembaga Bahasa Universitas Trisakti
- 7) Memenuhi kewajiban publikasi karya ilmiah

#### c. Syarat Kerja Praktek

- 1) Telah berhasil memperoleh kredit minimum 84 sks
- 2) Di dalam 84 sks tersebut memenuhi kriteria:
  - a. Tidak ada nilai E
  - b. Indeks prestasi kumulatif (IPK)  $\geq 2$
- 3) Apabila mahasiswa peserta KP sudah memenuhi butir 1 dan 2 di atas maka mahasiswa mendapatkan formulir FK-2 Persetujuan Pengambilan Kerja Praktek, dari koordinator KP.

#### d. Syarat Tugas Akhir

- 1) Telah berhasil memperoleh kredit minimum 132 sks.
- 2) Di dalam 132 sks tersebut memenuhi kriteria: Di dalam 84 sks tersebut memenuhi kriteria:
  - a. Tidak ada nilai E
  - b. Indeks prestasi kumulatif (IPK)  $\geq 2$

### 6. Sistem Penilaian dan Evaluasi

Dalam proses penilaian kemampuan peserta didik pada suatu mata kuliah diukur berdasarkan nilai akhir yang diperoleh dengan komponen sebagai berikut:

Tabel 44. Sistem Penilaian Pada Program Studi Teknik Sipil

Komponen	Bobot (%)
Tugas	20 - 40
Ujian Tengah Semester	20 - 40
Ujian Akhir Semester	20 - 40

Sementara evaluasi hasil belajar dilakukan dengan beberapa kegiatan antara lain ujian maupun kegiatan akademik terstruktur yang disesuaikan dengan tingkat kompetensi. Beberapa evaluasi hasil belajar yang dilakukan antara lain:

- a. Ujian
  - 1) Ujian Tengah Semester
  - 2) Ujian Akhir Semester
- b. Kegiatan akademik terstruktur
  - 1) Penulisan karya ilmiah
  - 2) Tugas kecil maupun besar
  - 3) Partisipasi aktif dalam kelas
  - 4) Presentasi
  - 5) Kuis

## 7. Metoda Pembelajaran

Proses pembelajaran wajib menggunakan metode pembelajaran yang efektif sesuai dengan karakteristik mata kuliah untuk mencapai kemampuan tertentu yang ditetapkan dalam mata kuliah dalam rangka pencapaian capaian pembelajaran lulusan. Pengelompokan bentuk dan metode pembelajaran mata kuliah di Program Studi Sarjana Teknik Sipil terdiri dari :

- a. Kuliah dan Responsi

Pada bentuk pembelajaran ini 1(satu) sks terdiri dari :

- 1) Kegiatan tatap muka 50 (lima puluh) menit per minggu per semester.
- 2) Kegiatan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
- 3) Kegiatan mandiri 60 (enam puluh ) menit per minggu per semester.

Metode pembelajaran dengan Diskusi Kelompok Kecil/*Small Group Discussion (SGD)*, Pembelajaran Penemuan/*Discovery Learning (DL)*, Pembelajaran Kooperatif/*Cooperative Learning (CL)*;

- b. Praktikum

Pada bentuk pembelajaran ini 1 (satu) sks terdiri dari 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester

Metode pembelajaran dengan Pembelajaran Mandiri/*Self Direct Learning (SDL)*, Simulasi Demonstrasi/*Simulation Demonstration (SD)*, Pembelajaran Penemuan/*Discovery Learning (DL)*;

- c. Kuliah Tamu

Pada bentuk pembelajaran ini 1 (satu) sks terdiri dari :

- 1) Kegiatan tatap muka 50 (lima puluh) menit per minggu per semester.
- 2) Kegiatan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
- 3) Kegiatan mandiri 60 (enam puluh ) menit per minggu per semester.  
Metode pembelajaran dengan Pembelajaran Mandiri /*Self Direct Learning (SDL)*, tugas mandiri.

- a. Seminar

Pada bentuk pembelajaran ini 1 (satu) sks terdiri dari :

- 1) Kegiatan tatap muka 100 (seratus) menit per minggu per semester
- 2) Kegiatan mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester

Metode pembelajaran dengan Diskusi Kelompok Kecil/*Small Group Discussion (SGD)*, Pembelajaran Kooperatif/*Cooperative Learning (CL)*, *Contextual Instruction (CI)*, *e-Learning (e-L)*;

## 8. Dosen Pengampu Mata Kuliah

### a. Koordinator matakuliah

Tabel 45. Dosen Pengampu Mata Kuliah

Semester 1								
No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan				Nama Dosen
				K	A	T	P	
1	PSU6201	Matematika 1	2	v		v		Giraldi Fardiaz Kuswanda, ST., MT Dra. Julia Damayanti, MS Drs. Dwi Prasetyo, TKW., MM
2	PSS6303	Analisis Struktur 1	3	v		v		Liana Herlina, ST, MT
3	PSS6201	Bahan Bangunan	2	v		v		Dr. Ir. Darmawan Pontan, MT. Liana Herlina, ST, MT Ir. Indrawati Sumeru, MM Ir. Susianti Winoto, MT
4	PSU6206	Fisika Dasar	2	v		v		Ir. Harumi Yuniarti, M.Sc.
5	UBN6200	Bahasa Indonesia	2	v		v		Muhammad Zulfadhly, SPd. M.Pd
6	PSU6215	Geologi Dasar	2	v		v		Wahyu Sejati, ST.,MT. Ir. S. Heru Pambudi, MS.
7	PSU6217	Kimia Dasar	2	v		v		Raflis, ST.,MT. Wahyu Sejati, ST.,MT.
8	PSU6208	Statistika & Probabilitas	2	v		v		Dra. Julia Damayanti, MS
9	PSU6309	Algoritma & Pemograman Komputer	3	v		v		Dina Paramitha A.H., ST.,MT. Dr. Ir. Darmawan Pontan, MT.
		Jumlah	20					

Semester 2								
No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan				Nama Dosen
				K	A	T	P	
1	PSU63 02	Matematika 2	3	v		v		Giraldi Fardiaz Kuswanda, ST., MT
								Dra. Julia Damayanti, MS
								Drs. Dwi Prasetyo, TKW., MM
2	PSS63 04	Analisis Struktur 2	3	v		v		Liana Herlina, ST, MT
3	PSS62 02	Teknologi Bahan	2	v		v	v	Liana Herlina, ST, MT
								Ir. Indrawati Sumeru, MM
								Dr. Lisa Oksri N, ST, MT, MSc
4	UBA62 01	Bahasa Inggris	2	v		v		Dra. Agustin Lakawa, MS.,PhD.
5	UPA62 00	Pendidikan Pancasila	2	v		v		Drs. K. Satata, SH.,MH.
6	PSU64 12	Ilmu Ukur dan Menggambar Sipil	4	v		v		Wahyu Sejati, ST.,M.T
								Dr. Endah Kurniyaningrum, S.T.,MT
								Ir. S. Heru Pambudi, MS.
								Ir. Susianti Winoto, MT
7	PSU62 11	Ilmu Lingkungan	2	v		v		Dr. Ir. Darmawan Pontan, MT
								Dr. Ir. Bambang E. Yuwono, MS
8	PST620 1	Dasar-dasar Rekayasa Transportasi	2	v		v		Prof. Dr. Ir. Budi Hartanto, MT.
								Christina Sari, SPd, MT
								FX. Trisbiantara, MSc.
Jumlah			20					

Semester 3								
No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan				Nama Dosen
				K	A	T	P	
1	PSU63 03	Matematika 3	3	v		v		Dra. Julia Damayanti, MS
								Drs. Dwi Prasetyo, TKW., MM
2	PSS630 5	Mekanika Bahan	3	v		v		Ade Okvianti Irlan, ST., M.Eng
								Ir. Grace Kurniawati, M.Eng.
3	PSS620	Struktur Beton Bertulang 1	2	v		v	v	Ir. Suradjin Sutjipto, M.S.

	8							
								Ir. Sugeng Wijanto, MSc, PhD
								Dr. Lisa Oksri Nelfia, ST. M.Eng
4	PSS631 1	Struktur Baja 1	3	v		v		Dr. Fahmy Hermawan, ST., MT
								Ade Okvianti Irlan, ST. M.Eng
								Ir. Hadi Rusjanto, SP1
								Ir. Grace Kurniawati, MEng.
5	PSA63 01	Mekanika Fluida & Hidrolika	3	v		v		Dr. Endah Kurniyaningrum, ST. MT
								Dina Paramitha A.H., ST.,MT.
								Ir. Sih Andayani, Dipl.HE
								Wahyu Sejati, ST. MT
6	PSG64 01	Mekanika Tanah	4	v		v		Christy Anandha Putri, ST, MT
								Dr. Aksan Kawanda, ST. MT
								Ir. Herry Isnaeni Kurniawan, MSc
								Dr. Eng. M. Zaki, ST. MT
7	PST620 2	Rekayasa Lalu Lintas	2	v		v		Prof. Dr. Ir. Budi Hartanto, MT.
								Christina Sari, SPd, MT
								FX. Trisbiantara, MSc.
Jumlah			20					

Semester 4								
No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan				Nama Dosen
				K	A	T	P	
1	PSU6304	Matematika 4	3	v		v		Dra. Julia Damayanti, MS
								Drs. Dwi Prasetyo, TKW., MM
2	PSS6306	Analisis Struktur 3	3	v		v		Ade Okvianti Irlan, ST, M.Eng
								Ir. Grace Kurniawati, MEng.
3	PSS6409	Struktur Beton Bertulang 2	4	v		v		Ir. Suradjin Sutjipto, MS
								Ir. Sugeng Wijanto, MSc, PhD
								Dr. Lisa Oksri N, ST, MT, MSc
								Dr. Fahmy Hermawan, ST.,MT.
4	PSS6312	Struktur Baja 2	3	v		v		Dr. Fahmy Hermawan, ST.,MT.
								Ir. Hadi Rusjanto, SP1
								Ir. Grace Kurniawati, M.Eng
								Ade Okvianti Irlan, ST, M.Eng
5	PSA6202	Hidrologi	2	v		v		Ir. Sih Andayani, Dipl.HE
								Dr. Ir. Teddy W. Sudinda, M.Eng.
6	PSG6202	Desain Fondasi 1	2	v		v		Dr. Ruwaida Zayadi, ST. MT
								Christy Anandha Putri, ST, MT
								Dr. Aksan Kawanda, ST, MT
7	PSM6301	Manajemen Proyek & Konstruksi	3	v		v		Dr. Ir. Bambang Endro Y, MS
								Dr. Ir. Darmawan Pontan, MT
								Raflis, ST,MT.
Jumlah			20					

Semester 5								
No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan				Nama Dosen
				K	A	T	P	
1	PSU6305	Matriks & Metode Numerik	3	v		v		Drs. Dwi Prasetyo T.K.W, MM
								Dra. Julia Damayanti, MS
2	PSS6307	Analisis Struktur Matriks	3	v		v		Ir. Indrawati Sumeru, MM
								Ir. Hadi Rusjanto, SP1
3	PSS6210	Rekayasa Gempa	2	v		v		Ir. Suradjin Sutjipto, MS
								Ir. Sugeng Wijanto, MSc, PhD
								Dr. Fahmy Hermawan, ST.,MT.
4	PSU6218	Dasar Dasar Penelitian	2		v		v	Liana Herlina, ST, MT
								Dr. Lisa Oksri N, ST, MT, MSc
5	PSA6203	Drainase	2	v		v		Ir. Sih Andajani, Dipl.HE
								Wahyu Sejati, ST.,MT
								Dina Paramitha A.H, ST, MT
6	PSG6203	Desain Fondasi 2	2	v		v		Dr. Aksan Kawanda, ST, MT
								Christy Anandha Putri, ST, MT
								Dr. Eng. M.Zaki, ST.,MT.
								Dr. Hendro Yassin , MSc.
7	PSM6202	Teknologi Konstruksi	2	v		v		Dr. Ir. Darmawan Pontan, MT
								Rafli, ST.,MT.
8	PST6203	Geometrik Jalan	2	v		v		Christina Sari, SPd, MT
								FX. Trisbiantara, MSc.
9	PST6204	Pelabuhan	2	v		v		Ir. Suwandi Saputro, MS.
10	PSU6119	Pratikum Mekanika Tanah dan Teknologi Bahan	1		v		v	Dr. Ruwaida Zayadi, ST. MT
Jumlah			20					

Semester 6								
No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan				Nama Dosen
				K	A	T	P	
1	UKD6203	Kewarganegaraan & Kadeham	2	v		v		Dikelola Universitas
2	PSU6210	Rekayasa Lingkungan Terbangun	2	v		v		Ryan Faza Prasetyo, ST., MT. Dr. Ir. Bambang Endro Y, MS
3	PSA6304	Rekayasa Irigasi	3	v	v	v		Ir. Sih Andajani, Dipl.HE Wahyu Sejati, ST.,MT
4	PSA6205	Rekayasa Sumber Daya Air	2	v		v		Wahyu Sejati, ST.,MT Dr. Endah K. ST, MT. Dina Paramitha A.H, ST, MT
5	PSM6303	Perencanaan & Pengendalian Proyek	3	v		v		Dr. Ir. Bambang Endro Y, MS Ir. Susianti Winoto, MT
6	PST6205	Perkerasan Jalan	2	v		v		Christina Sari, SPd, MT Ir. FX. Trisbiantara, M.Sc Prof. Dr. Ir. Budi H, MSc.
7	PST6206	Perancangan Bandar Udara	2	v		v		Ir. Dewi Rintawati, MT.
8	PSU6211	Pengantar Ekonomi Teknik	2	v		v		Dr. Ir. Bambang Endro Y, MS
9	PSU6120	Praktikum Keairan dan Transportasi	1	v		v		Ir. Dewi Rintawati, MT. Ir. Sih Andajani, Dipl.HE.
		Jumlah	20					

Semester 7								
No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan				Nama Dosen
				K	A	T	P	
1	UAG6201	Pendidikan Agama	2	v		v		Dikelola Universitas
2	UKR6200	Kewirausahaan Teknik Sipil	2	v		v		Dr. Fahmy Hermawan, ST.,MT.
3	PSU6415	Perancangan Bangunan Sipil	4	v		v		Dr. Lisa Oksri Nelfia, ST, MT, MSc
								Christy Anandha Putri, ST, MT
								Ir. Sih Andayani, Dipl.HE
								Dr. Fahmy Hermawan, ST, MT
								Dr. Aksan Kawanda, ST, MT
								Christina Sari, SPd, MT
								Ade Okvianti Irlan, ST., M.Eng
								Rafli, ST, MT
								Wahyu Sejati, ST, MT
4	PSU6216	Kerja Praktik	2		v	v		Wahyu Sejati, ST, MT
								(Koodinator Kerja Praktek)
5		Mata Kuliah Pilihan	2	v		v		
6		Mata Kuliah Pilihan	2	v		v		
7		Mata Kuliah Pilihan	2	v		v		
8		Mata Kuliah Pilihan	2	v		v		
9		Mata Kuliah Pilihan	2	v		v		
Jumlah			20					

Semester 8								
No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan				Nama Dosen
				K	A	T	P	
1	PSU6417	Tugas Akhir	4		v	v		Christina Sari, SPd, MT
								(Koodinator Tugas Akhir)

Mata Kuliah Pilihan								
No	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kegiatan				Nama Dosen
				K	A	T	P	
1	PSU6220	Kapita Selektta	2	v		v		Ir. Dewi Rintawati, MT.
2	PSA6207	Air Tanah	2	v		v		Dr. Ir. Teddy W. Sudinda, M.Eng.
3	PSA6208	Aplikasi Komputer Bidang Keairan	2	v		v		Dina Paramitha A.H, ST, MT
4	PSA6208	Transportasi Sedimen	2	v		v		Wahyu Sejati, ST.,MT.
5	PST6208	Perencanaan Jalan Kereta Api	2	v		v		Ir. Dewi Rintawati, MT.
6	PST6210	Perencanaan Transportasi Publik	2	v		v		Prof. Dr.Budi Hartanto, MSc.
7	PST6211	Operasi dan pemeliharaan infrastruktur transportasi	2	v		v		Prof. Dr.Budi Hartanto, MSc.
9	PSS6216	Aplikasi Komputer Bidang Struktur	2	v		v		Dr. Fahmy Hermawan, ST.,MT.
10	PSS6215	Struktur Kayu	2	v		v		Liana Herlina , ST.,MT
12	PSS6214	Struktur Beton Prategang	2	v		v		Ir. Sugeng Wijanto, MSc, PhD
13	PSM6204	Sistem Informasi Proyek dan Konstruksi	2	v		v		Dr. Ir. Darmawan Pontan, MT
								Raflis, ST.,MT.
14	PSM6205	Penelitian Operasional Proyek dan Konstruksi	2	v		v		Ir. Dewi Rintawati, MT.
15	PSM6206	Aspek Hukum dalam Pelaksanaan Konstruksi	2	v		v		Dr. Ir. Darmawan Pontan, MT
								Raflis, ST.,MT.
16	PSM6207	Aplikasi Komputer Bidang Manajemen Konstruksi	2	v		v		Raflis, ST. MT
								Dr. Ir. Darmawan Pontan, MT
17	PSG6205	Perbaikan Tanah	2	v		v		Dr. Eng. M. Zaki , ST.,MT.
18	PSG6206	Metode Konstruksi Geoteknik	2	v		v		Dr. Eng. M. Zaki , ST.,MT.
19	PSG6207	Aplikasi Komputer Bidang Geoteknik	2	v		v		Dr. Eng. M. Zaki , ST.,MT.
20	UKT6200	Kuliah Usaha Mandiri Ilmu Teknologi Terapan (KUM-ITT)	2	v		v		Dikelola Universitas

## 1. Silabus Mata Kuliah

### SEMESTER 1

- 1 **Nama Mata Kuliah** : Matematika 1  
**Kode Mata Kuliah/SKS** : PSU6309 / 2 sks  
**Semester** : 1  
**Mata Prasyarat** : Tidak ada  
**Tujuan** : Matakuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa agar menguasai dasar-dasar Matematika. Orientasi matakuliah ini adalah pada pengertian dan pemahaman yang sama didukung oleh konsep dan penalaran dalam merumuskan dan memecahkan permasalahan. Setelah mengikuti kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu mengikuti dan menerapkan ilmu perkuliahan Matematika serta tumbuh kesadaran akan kebutuhan untuk melakukan pendidikan sepanjang hayat
- Capaian Pembelajaran** : (2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks
- Silabus** : Sistem bilangan, Persamaan, Pertaksamaan, Fungsi Trigonometri, Fungsi Transenden dan Grafik, Limit Kontinuitas, Integral Tentu
- Pustaka** : Purcell, 2008. *"Kalkulus dan Geometri Analitis"* Erlangga, Jakarta 2008
- 2 **Nama Mata Kuliah** : Analisis Struktur 1  
**Kode Mata Kuliah/SKS** : PSU6303 / 3 sks  
**Semester** : 1  
**Mata Prasyarat** : Tidak ada  
**Tujuan** : Mahasiswa mampu memahami ilmu mekanika dasar yang digunakan dalam Teknik Sipil, meliputi konsep kerja gaya dan prinsip kesetimbangan gaya pada elemen struktur Teknik Sipil seperti Rangka Batang, Balok, dan Portal.
- Capaian Pembelajaran** : (2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks  
(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik
- Silabus** : Reaksi perletakan dan gaya pada rangka batang statis tertentu dalam dan luar, reaksi perletakan dan gaya balok statis tertentu, dan reaksi perletakan dan gaya portal statis tertentu

<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Hibbeler, R.C. 2016. Structural Analysis, 8th Edition. Prentice-Hall.</li> <li>b. Timoshenko, S.P. dan James M. Gere. 1973. Mechanics of Materials. Van Nostrand Reinhold, New York.</li> </ul>
<b>3 Nama Mata Kuliah</b>	:	Bahan Bangunan
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSU6201 / 2 sks
<b>Semester</b>	:	1
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Tidak ada
<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu mengerti tentang bermacam bahan bangunan untuk teknik sipil seperti batu alam, pasir, kerikil, koral, batu pecah, batu bata, bata ringan, paving blok, semen, baja konstruksi, atap baja ringan, kayu dan bambu, kaca, glassblock, gypsum, marmer, granit, keramik, precast. Sifat-sifat dan karakteristik bahan
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) Mampu bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi dengan berpegang pada nilai-nilai Ketuhanan yang Maha Esa.</li> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(7) Mampu memahami, mengidentifikasi, dan mengevaluasi secara berkelanjutan permasalahan bidang teknik sipil dengan mempertimbangkan sosial budaya dan lingkungan</li> <li>(11) Mampu mengenali kebutuhan untuk melakukan pembelajaran seumur hidup, perkembangan pengetahuan terkait isu-isu terkini bidang teknik sipil dan memiliki kapasitas untuk melakukannya secara mandiri</li> </ul>
<b>Silabus</b>	:	Membahas tentang macam bahan bangunan, sifat, karakteristik sesuai standar peraturan yang berlaku, asal usul dan perolehan bahan bangunan teknik sipil, bahan bangunan utama dan pelengkap bangunan teknik sipil, dan peluang usaha terkait dengan bahan bangunan teknik sipil.
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Tjokrodimulyo. K. ME (1992), Bahan Bangunan, Yogyakarta, Universitas Gajah Mada</li> <li>b. Anas Aly, Moh, (2001) Mengenal Teknik</li> </ul>

Konstruksi Interblok, Jakarta, Yayasan Pengembangan Teknologi dan Manajemen, Jakarta.

- c. Badan Penelitian dan Pengembangan PU, (2017), Daftar Standard dan Pedoman Bahan Konstruksi Bangunan dan Rekayasa Sipil, Jakarta, Kementrian PUPR
- d. Marlan, Sugijamto. (1975), Logam sebagai bahan bangunan., Lembaga Penyelidikan Masalah Bangunan, Bandung
- e. R Sagel, P. Kole dan Gideon Kusuma (1993), Pedoman Pengerjaan Beton Berdasarkan SKSNI T-15-1991-03, Erlangga, Jakarta
- f. SM Ritonga, (1969), Bahan Bangunan , Lembaga Penyelidikan Masalah Bangunan, Bandung
- g. Jimmy C.M. Kao, Wen-Pei Sung, Ran Chen, (2014), Green building, materials, and civilengineering, CRC Press, Taylor & Francis Group

<b>4</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b> <b>Kode Mata Kuliah/SKS</b> <b>Semester</b> <b>Mata Kuliah Prasyarat</b> <b>Tujuan</b>	: Fisika PSU6206 / 2 sks 1 Tidak ada	Memberikan dasar pengetahuan dan pemahaman untuk menguasai konsep teoritis sains untuk bidang Mekanika, meliputi sistem satuan khususnya SI dan besaran fisik, konsep dasar analisa vektor yang diperlukan untuk memahami pengetahuan Kinematika (macam gerak), Hukum-hukum Newton dalam kaitannya dengan Dinamika partikel, konsep dasar tentang Usaha dan Energi serta Daya, Gerak Rotasi, Kesetimbangan benda tegar (statika), Impuls dan perubahan momentum, Osilasi (Getaran selaras), Gravitasi Newton serta Hidrostatika dan Hidrodinamika untuk memudahkan penguasaan mata kuliah-mata kuliah lanjut bidang Ilmu Teknik Sipil dan Perencanaan.
	<b>Capaian Pembelajaran</b>		(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah Teknik yang kompleks

**Silabus** Sistem satuan dan besaran, besaran fisik yang bersifat skala dan vektor, hubungan antara jarak, kecepatan dan percepatan, konsep dasar dinamika partikel, konsep usaha dan energi, konsep momentum linier dan tumbukan, kesetimbangan benda tegar, rotasi, jenis osilasi serta gravitasi Newton dan konsep tekanan dan hukum Archimedes dan Bernaulli

- Pustaka**
- a. Tipler, P., A., and Mosca, G., Physics for Scientists and Engineers, 7th Edition, Freeman, W., H., & Company, 2012, ISBN-13: 978- 1429281843
  - b. Halliday, D., Resnick, R., and Walker, J., Fundamentals of Physics, 10th Edition Extended, Wiley, John & Sons, Incorporated, 2012, ISBN- 13: 978-0470469088.
  - c. Sears, F., W., and Zemansky, M., W., University Physics with Modern Physics, 15th Edition, Addison Wesley, Publishing Company, 2031, ISBN-13: 978-0321733382. Young, H., D., Freedman, R., A., and Lewes, A., F., University Physics, 13th Edition, Addison Wesley, 2011, ISBN- 13: 9780321675460.
  - d. Harumi, Y., " Modul Kuliah Mekanika" Jurusan Teknik Industri, FTI –Usakti, Jakarta

- 5 **Nama Mata Kuliah** : Bahasa Indonesia
- Kode Mata Kuliah/SKS** : UBN6200 / 2 sks
- Semester** : 1
- Mata Kuliah Prasyarat** : Tidak ada
- Tujuan** : Memahami tentang teks deskripsi, prosedur penulisan, laporan dan penjelasan sesuai dengan kaidah Bahasa Indonesia yang baik dan benar
- Capaian Pembelajaran Silabus** : (9) Mampu berkomunikasi dengan benar melalui diskusi, laporan, dan presentasi
- : Penggunaan laras bahasa dalam teks deskripsi, penggunaan kalimat efektif dalam struktur kalimat. Fungsi dan syarat pembentukan paragraf dalam teks penjelasan. Penyusunan teks laporan dan teks prosedur dengan kaidah Bahasa Indonesia.

<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Arifin, E. Zaenal dan S. Amran Tasai. Bahasa Indonesia (Sebagai Mata Kuliah Wajib Umum (MKWU) Untuk Pengembangan Kepribadian. Tangerang: Pustaka Mandiri. 2018.</li> <li>b. ----- . Metode Penulisan Ilmiah (Buku Panduan Penulisan Ilmiah untuk Perguruan Tinggi). Tangerang: Pustaka Mandiri.2019.</li> <li>c. Dalman. Menulis Karya Ilmiah. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada. 2011.</li> <li>d. Haryanti, Ade Siti dan Astuti Samosir. Menulis. Tangerang: Pustaka Mandiri. 2016.</li> <li>e. Tarigan, Henry Guntur. Menulis (Sebagai Suatu Keterampilan Berbahasa). Bandung: Angkasa. 2008</li> </ul>
<b>6</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	: Ilmu Ukur Tanah
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	: PSU6207 / 2 sks
	<b>Semester</b>	: 1
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	: Tidak ada
	<b>Tujuan</b>	: Memahami konsep dasar pemetaan, metode pengukuran dalam bidang teknik sipil, dan penggunaan peralatan survei pemetaan modern
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	: (2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks (5) Mampu melakukan investigasi dengan menggunakan metodologi penelitian yang relevan termasuk tinjauan literatur, desain eksperimen, analisis dan interpretasi hasil untuk mendapatkan kesimpulan yang masuk akal secara ilmiah
	<b>Silabus</b>	: Latar belakang pemetaan, metode pengukuran jarak sudut dan elevasi, perhitungan sudut, jarak koordinat, menggambar poligon, dan menggambar profil kontur.

	<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Anderson, J.M., and Edward M. Mikhail. Introduction to Surveying. New York: McGraw Hill, Inc., 1985.</li> <li>b. Benton, Arthur R., and Philip J. Taetz. Elements of Plane Surveying. Singapore: McGraw-Hill, Inc., 1991.</li> <li>c. Subaryono, Dr., Ir.,MA.,dan Djawahir, Ir.,M.Sc. Pengantar Geodesi-Geomatika. Buku ajar, Jurusan Teknik Geodesi FT-UGM, 2004.</li> <li>d. Wolf, Paul R., and Charles D. Ghilani. Elementary Surveying, An Intoduction to Geomatics. New Yersey: Prentice-Hall, Inc., 2002.</li> <li>e. Heru Pambudi. Ilmu Ukur Tanah. 2010</li> </ul>
<b>7</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Ilmu Lingkungan
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSU6213 / 2 sks
	<b>Semester</b>	:	1
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Tidak ada
	<b>Tujuan</b>	:	Mampu menganalisis permasalahan dan dampak lingkungan serta memberikan solusi terhadap masalah lingkungan dengan menggunakan teknologi pengolahan lingkungan
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumber daya lokal dan lingkungan.</li> <li>(5) Mampu melakukan investigasi dengan menggunakan metodologi penelitian yang relevan termasuk tinjauan literatur, desain eksperimen, analisis dan interpretasi hasil untuk mendapatkan kesimpulan yang masuk akal secara ilmiah</li> </ul>
	<b>Silabus</b>	:	Pengenalan umum (permasalahan dan aplikasi ilmu lingkungan), yang meliputi ekologi lingkungan dan polusi udara, AMDAL, syarat air minum, limbah cair, limbah padat dan teknologi pengolahan lingkungan.
	<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Metcalf &amp; Eddy, (2014). Wastewater Engineering: Treatment and Resource Recovery. 5th Edition, McGraw-Hill, New York.</li> <li>b. George Tchobanoglous and H. David Stensel (2002). Waswater engineering</li> </ul>
<b>8</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Statistika dan Probabilitas
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSU6208 / 2 sks

<b>Semester</b>	:	1
<b>Mata Kuliah</b>	:	Tidak ada
<b>Prasyarat</b>	:	
<b>Tujuan</b>	:	Memahami pemakaian statistika di bidang teknik, khususnya statistika deskriptif dan inferensi statistika
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks
<b>Silabus</b>	:	Besaran dalam statistika, data, sampel, populasi, probabilitas, variabel acak, distribusi diskrit, distribusi kontinu, inferensi statistika, regresi linear sederhana, regresi linear dan korelasi, dan teknik analisis variansi
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Achmad Zanbar Soleh, (2005). Ilmu Statistika, Pendekatan Teoritis dan Aplikatif Rekayasa Sains, Bandung</li> <li>b. Harinaldi, (2005) Prinsip-prinsip Statistik untuk Teknik dan Sains, Erlangga, Jakarta</li> <li>c. Sarmanu, (2009) Statistika Nonparametrik, Materi Pelatihan Universitas Airlangga. Surabaya</li> <li>d. Wibowo, Arief (2009) Analisis Korelasi dan Regresi Linier, Materi Pelatihan, Universitas Airlangga. Surabaya</li> </ul>
<b>9 Nama Mata Kuliah</b>	:	Algoritma dan Pemrograman Komputer
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSU6309 / 3 sks
<b>Semester</b>	:	1
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Tidak ada
<b>Tujuan</b>	:	Mampu menyelesaikan masalah teknik sipil dengan logika algoritma dan membuat software sederhana dengan bahasa pemrograman visual basic
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) Mampu bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi dengan berpegang pada nilai-nilai Ketuhanan yang Maha Esa.</li> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(6) Mampu memilih dan menerapkan sumber daya dan teknik yang modern serta perangkat IT yang sesuai dengan pendekatan sistematis untuk mensimulasikan, dan memecahkan masalah bidang Teknik Sipil</li> </ul>
<b>Silabus</b>	:	Pembuatan bagan alir untuk kegiatan , algoritma kegiatan, perencanaan visual basic

- Pustaka** :
- a. Rosa A.S, (2018), Logika Algoritma Dan Pemrograman Dasar, Penerbit Moudula.
  - b. Suarga, (2010), Algoritma Dan Pemrograman , Penerbit Andi.
  - c. Pontan D, Dina, (2019), Modul Bahasa Pemrograman, Universitas Trisakti
  - d. Dewobroto, W. (2004), Aplikasi Sains dan Teknik dengan Visual Basic 6, Penerbit PT Elex Media Komputindo., Jakarta
  - e. Aminudin, N., (2016)., Dasar Pemrograman Visual Basic, Penerbit Andi

## SEMESTER 2

- 1 **Nama Mata Kuliah** : Matematika 2
- Kode Mata Kuliah/SKS** : PSU6302 / 3 sks
- Semester** : 2
- Mata Kuliah Prasyarat** : Matematika 1
- Tujuan** : Matakuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang diferensial dari fungsi aljabar, fungsi trigonometri, fungsi logaritma serta integral tak tentu beserta aplikasinya untuk mencari luas, momen. Orientasi matakuliah ini adalah pada keandalan metode matematika untuk memecahkan permasalahan teknik sipil dan masalah praktis lainnya.
- Capaian Pembelajaran** : (2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks

	<b>Silabus</b>	:	Turunan fungsi aljabar, fungsi trigonometri, fungsi logaritma, eksponen, invers trigonometri, hiperbolik dan aplikasinya. Integralfungsi transenden, teknik pengintegralan, aplikasi Integral.. Integral Tak tentu macam2 fungsi dan aplikasi integral tak tentu
	<b>Pustaka</b>	:	a. Purcell, 2008. "Kalkulus dan Geometri Analitis" Erlangga, Jakarta 2008 b. Erwin Kreyzig, John Wiley, Advanced Engineering Mathematics, New York.
<b>2</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Analisis Struktur 2
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSS6304 / 3 sks
	<b>Semester</b>	:	2
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Analisis Struktur 1
	<b>Tujuan</b>	:	Mampu menguasai tentang ilmu mekanika dasar yang digunakan dalam Teknik Sipil, meliputi konsep garis pengaruh dan konsep dasar mekanika material, meliputi propertis penampang seperti titik berat hingga momen Inersia.
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks (3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik
	<b>Silabus</b>	:	Konsep diagram garis pengaruh pada balok sederhana, balok gerber, dan rangka batang. Konsep momen dan geser maksimum pada beban rangkaian berjalan, konsep propertis penampang material, dan konsep diagram garis pengaruh dan propertis penampang.
	<b>Pustaka</b>	:	a. Hibbeler, R.C. 2016. Structural Analysis, 8th Edition. Prentice-Hall. b. Timoshenko, S.P. dan James M. Gere. 1973. Mechanics of Materials. Van Nostrand Reinhold, New York.
<b>3</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Teknologi Bahan
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSS6202 / 2 sks
	<b>Semester</b>	:	2
	<b>Mata Kuliah</b>	:	Bahan Bangunan

## Prasyarat

**Tujuan** : Mampu memahami teknologi pembuatan beton dan mampu membuat mix desain beton berdasarkan SNI dan mengevaluasi hasil perhitungannya kekuatan tekan dan lentur beton dan menganalisis kekuatan tulangan baja.

**Capaian Pembelajaran** :

- (2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks
- (3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu teknik

**Silabus** : Peraturan yang terkait dengan bahan pembentuk bangunan, metode bahan dan campuran terbaru beton ramah lingkungan, identifikasi pembuatan semen dan tipe pengelolaan semen, fungsi persyaratan agregat untuk campuran, menghitung gradasi pasokan dan koral/split, fungsi dan syarat penggunaan air, admixture dan fly ash dalam campuran beton, perhitungan dan pengujian bahan-bahan material pembentuk beton. Proses pengecoran dan perhitungan kuat tekan beton. Dan pengujian dan sifat tegangan dan regangan tarik baja.

**Pustaka** :

- a. A.M Neville, Properties of Concrete. 1981. Longman Scientific & Technical. London.
- b. A.M Neville & J.J. Brooks. Concrete Technology. 1987. Longman Scientific & Technical. London.
- c. Badan Standard Nasional. 2011. SNI 1974 2011 Cara uji kuat tekan beton dengan benda uji silinder yang dicetak. Badan Standard Nasional., Jakarta.
- d. Badan Standard Nasional. 2012. SNI 7656:2012 Tata Cara Pemilihan Campuran untuk Beton Normal, Beton Berat dan Beton Massa. Jakarta.
- e. Departemen Pekerjaan Umum. LPMB. 1991. "Tata Cara Rencana Pembuatan Campuran Beton Normal. SK SNI T-15-1990-03. Cetakan Pertama, Bandung: DPU-Yayasan LPMB, Jakarta.
- f. Mulyono, T. 2006. "Teknologi Beton", Jurusan Teknik Sipil Universitas Gadjah Mada, Andi, Yogyakarta.

**4 Nama Mata Kuliah** : Bahasa Inggris  
**Kode Mata Kuliah/SKS** : UBA6201 / 2 sks  
**Semester** : 2  
**Mata Kuliah** : -  
**Prasyarat**

<b>Tujuan</b>	:	Mampu membaca informasi tentang teknik sipil secara kritis, menyampaikan ide-ide secara lisan dengan mudah, dan mempresentasikan ide-ide tersebut dengan menarik. Mahasiswa mengekspresikan dan mengungkapkan pengetahuan teknik sipil mereka secara lisan berdasarkan tingkat kemampuan dan ketepatan masing-masing.
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	(9) Mampu berkomunikasi dengan benar melalui diskusi, laporan, dan presentasi
<b>Silabus</b>	:	Bagian dari percakapan dan ulasan dari <i>tenses</i> , <i>gerund</i> , <i>infinitive</i> , <i>subjunctives</i> , kalimat pasif dan aktif, derajat perbandingan dan penyampaian laporan verbal, <i>clauses</i> dan kalimat, prinsip membaca bahan umum dan khusus dan prinsip membaca kritis. Teknik memperoleh kosakata, mengidentifikasi ide utama dan detail pendukung, membuat kesimpulan, keterampilan berbicara (mekanisme, organisasi, ekspresif dan kemampuan pragmatis). Struktur presentasi (persiapan, pembukaan, penutupan). Mendukung informasi presentasi (alat bantu visual, bahasa tubuh, kekuatan suara, fakta dan angka, teknik dampak, sesi tanya jawab, dll).
<b>Pustaka</b>	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Azar, Betty S &amp; Hagen, Stacy A. 2009. <i>Understanding and Using English Grammar</i>. Fourth Edition. New York, USA: Pearson- Longman Education.</li> <li>b. Azar, Betty S &amp; Hagen, Stacy A. 2011. <i>Fundamentals of English Grammar</i>. Fourth Edition. New York, USA: Pearson-Longman Education</li> <li>c. Jacobs, Geroge M &amp; Renandya, Willy A. (2015). Making Extensive Reading even more Student Centered. <i>Indonesian Journal of Applied Linguistics</i>, Vol 4 No. 2, January, pp. 102-112.</li> <li>d. Lakawa, Agustin Rebecca and Andriani, Albertine. 2010. <i>Reading and Writing Skills for Engineering Students in Indonesia</i>. Jakarta: Penerbit Universitas Trisakti.</li> <li>e. Lawson, Bryan. (2001). <i>The Language of Space</i>. Oxford: Archtiectural Press.</li> <li>f. Rasmussen, Steen Eiler. (1995). <i>Experiencing Architecture</i>. Cambridge, USA: The MIT Press.</li> <li>g. Seely, John. (2005). <i>Oxford Guide to Effective Writing and Speaking</i>. Oxford: Oxford University Press.</li> <li>h. Shiach, Don. (2009). <i>How to Write Essays. A step-by-step guide for all levels, with sample essays</i>. Oxford, UK: How to Books Ltd.</li> <li>i. Siddons, Suzy. (2008). <i>The Complete Presentation Skills Handbook: How to Understand and Reach Your Audience for Maximum Impact and Success</i>. London: Kogan Page.</li> <li>j. Weissman, Jerry. (2011). <i>Presentations in Action: 80 Memorable Presentation Lessons from the Masters</i>. New Jersey, USA: Pearson Education.</li> </ol>

- k. Werner, Patricia; Church, Mary Mitchell & Baker, Lida R. (1990). *Interactions II: A Communicative Grammar*. New York: McGraw-Hill Publishing Company.

<b>5</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Pendidikan Pancasila
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	UPA6200 / 2 sks
	<b>Semester</b>	:	2
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	-
	<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu mewujudkan nilai-nilai dasar Pancasila secara konsisten, serta kesadaran berbangsa dan bernegara dalam menerapkan ilmunya secara bertanggung jawab terhadap kemanusiaan
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	(2) Mampu bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi dengan berpegang pada nilai-nilai Ketuhanan yang Maha Esa (9) Mampu berkomunikasi dengan benar melaluidiskusi, laporan, dan presentasi
	<b>Silabus</b>	:	Pengertian Pancasila secara Yuridis Konstitusional, azas dan obyek pembahasan, Staats fundamental norm, Filsafat, Pancasila, mendiskripsikan jati diri bangsa dan aspek kajian Filsafat Pancasila, Dasar etika, implementasi norma dasar Ideologi Negara, Ketatanegaraan dan contoh kasus-kasus aktual dan solusi konkritnya.
	<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Departemen Pendidikan Nasional Dirjen Dikti, 2006, <i>Materikursus Dosen Pendidika Pancasila di perguruan Tinggi</i></li> <li>b. Blog ajar dosen "Pointers Materi Kuliah "</li> <li>c. Kaelan, 2004. <i>Pendidikan Pancasila</i>, Yogyakarta: penerbit Paradigma.</li> <li>d. "–", 2006, <i>Filsafat Pancasila</i>, Yogyakarta: penerbit.</li> <li>e. Slamet Sutrisno, 2006, <i>Filsafat Pancasila dan Ideologi Pancasila</i>, Yogyakarta, penerbit: Andi Yogyakarta.</li> <li>f. Soekarno, 2006, <i>Filsafat Pancasila</i>, Yogyakarta, Penerbit: Media Pressindo</li> <li>g. "–", 2006, <i>Pancasila sebagai dasar Negara</i>, Penerbit.</li> <li>h. <i>Undang-Undang Dasar 1945 Amandemen</i>.</li> </ul>
<b>6</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Menggambar Bangunan Sipil
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	UPSU6412 / 4 sks
	<b>Semester</b>	:	2

	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	-
	<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu membaca dan mengerti gambar teknik meliputi denah, potongan, dan detail baik fondasi, balok, kolom, tangga, maupu pelat, serta menggambarkannya menggunakan Autocad
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks (6) Mampu memilih dan menerapkan sumber daya dan teknik yang modern serta perangkat IT yang sesuai dengan pendekatan sistematis untuk mensimulasikan, dan memecahkan masalah bidang Teknik Sipil
	<b>Silabus</b>	:	Mata kuliah ini berisi tentang pengenalan tentang teknik menggambar dalam bangunan teknik sipil, proyeksi, elemen-elemen bangunan gedung bertingkat rendah seperti pondasi, dinding, pintu, jendela, lantai, langit-langit, tangga, plat lantai, maupun rencana atap yang diberikan dalam bentuk denah, tampak, serta potongan yang nantinya akan digambarkan baik secara manual maupun menggunakan bantuan Autocad
	<b>Pustaka</b>	:	a. Puspantoro, B, (1992). Konstruksi Bangunan Gedung Tidak Bertingkat, Universitas Atma Jaya, Yogyakarta. b. Puspantoro, B, (1996). Konstruksi Bangunan Gedung Bertingkat Rendah, Universitas Atma Jaya, Yogyakarta
7	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Pengantar Ekonomi Teknik
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSU62132 / 2 sks
	<b>Semester</b>	:	2
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	-
	<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu memahami prinsip dasar ekonomi rekayasa, tidak saja teori namun juga berbagai ragam masalah ekonomi dengan menggunakan perhitungan dan analisis sederhana yang dilengkapi perhitungan dengan menggunakan bantuan <i>software spreadsheet</i> . Sistem pengambilan keputusan yang terstruktur dan sistematis, terutama dari aspek ekonomi teknik yang berhubungan dengan analisis pemilihan kelayakan investasi dan pembiayaan proyek keteknikan, khususnya bidang teknik sipil dari aspek finansial yang mencakup dua komponen utama biaya ( <i>cost</i> ) dan manfaat ( <i>benefit</i> )

<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) Mampu bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi dengan berpegang pada nilai-nilai Ketuhanan yang Maha Esa.</li> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</li> <li>(4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumberdaya lokal dan lingkungan.</li> </ul>	
<b>Silabus</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nilai waktu uang, studi kelayakan investasi proyek dengan tanpamemperhitungkan risiko, studi kelayakan investasi proyek</li> <li>dengan memperhitungkan risiko, perbandingan kelayakan investasi dua proyek atau lebih, penyusutan dan sensitivitas, titik impas dan payback period</li> </ul>	
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Robert J. Kodoatie, (1995), Analisis Ekonomi Teknik, Penerbit Andi Yogyakarta</li> <li>b. Prof. Ir. FX. Marsudi Joyowinoyo S, (2000), Ekonomi Teknik (Engineering Economics) jilid 1 &amp; jilid 2, Penerbit: Yayasan Badan Penerbit Pekerjaan Umum, Jakarta</li> <li>c. Drs. M. Giatman., MSIE, (2017), Ekonomi Teknik, Penerbit Rajawali Pers / Raja Grafindo.</li> <li>d. Ai Nurhayati Dan Rimba Krisnha Sukma Dewi, (2019), Ekonomi Teknik, Penerbit Andi Yogyakarta</li> <li>e. Leland Blank, P. E., Anthony Tarquin, P. E, (2012), Engineering Economy, 7th Edition, Published by McGraw-Hill, NY., USA</li> </ul>	
<b>8</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Dasar-dasar Rekayasa Transportasi
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PST6201 / 2 sks
	<b>Semester</b>	:	2
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	-
	<b>Tujuan</b>	:	Mampu menjelaskan gambaran umum sistem dan dasar-dasar rekayasa transportasi dan dapat menilai sistem transportasi yang ada

**Capaian Pembelajaran** : (3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik

(7) Mampu memahami, mengidentifikasi, dan mengevaluasi secara berkelanjutan permasalahan bidang teknik sipil dengan mempertimbangkan sosial budaya dan lingkungan

(11) Mampu mengenali kebutuhan untuk melakukan pembelajaran seumur hidup, perkembangan pengetahuan terkait isu-isu terkini bidang teknik sipil dan memiliki kapasitas untuk melakukannya secara mandiri

**Silabus** : Definisi, tujuan dan elemen rekayasa transportasi, sejarah perkembangan dan lingkungan transportasi, prasarana dan sarana transportasi, moda transportasi darat, air, dan udara, perencanaan dan ekonomi transportasi, dan sistem transportasi nasional

**Pustaka** :

- a. Kisty. J. C., Lall, K.B (2003), Dasar-dasar Rekayasa Transportasi Jilid 1, Erlangga, Jakarta
- b. Kisty. J. C., Lall, K.B (2006), Dasar-dasar Rekayasa Transportasi Jilid 2, Erlangga, Jakarta
- c. Susilo, Budi Hartanto (2014), Dasar-dasar Rekayasa Transportasi, Penerbit Trisakti, Jakarta

### SEMESTER 3

1 **Nama Mata Kuliah** : Matematika 3

**Kode Mata Kuliah/SKS** : PSU6302 / 3 sks

**Semester** : 3

**Mata Kuliah Prasyarat** : Matematika 2

**Tujuan** : Matakuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang fungsi dari dua variabel bebas atau lebih, integral lipat dua dalam koordinat kartesian dan koordinat polar serta integral lipat tiga dalam koordinat kartesian dan koordinat silinder beserta aplikasinya untuk mencari massa, momen, dan titik berat. Orientasi matakuliah ini adalah pada keandalan metode matematika untuk memecahkan permasalahan teknik sipil dan masalah praktis lainnya

**Capaian Pembelajaran** : (2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks

<b>Silabus</b>	:	Fungsi dua variabel, turunan parsial, Integral Lipat Dua dalam koordinat Kartesian dan Polar, Integral Lipat tiga dalam Koordinat Kartesian dan Silinder, Aplikasi untuk mencari massa, momen inersia dan titik berat	
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Erwin Kreyzig, John Wiley, Advanced Engineering Mathematics, New York.</li> <li>b. Damayanti, Julia dkk ; "MATEMATIKA Kalkulus Fungsi Dua Variabel atau Lebih ", Penerbit Usakti, 2018.</li> <li>c. Purcell, 2008. "Kalkulus dan Geometri Analitis" Erlangga, Jakarta 2008</li> </ul>	
<b>2</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Mekanika Bahan
	<b>KodeMata Kuliah/SKS</b>	:	PSSU6303 / 3
	<b>Semester</b>	:	3
	<b>MataKuliah Prasyarat</b>	:	Analisis Struktur 1 dan Analisis Struktur 2
	<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu memahami tentang tegangan- regangan pada struktur balok dan kolom dengan gaya aksial sentris dan eksentris 1 arah dan 2 arah; KERN (Teras penampang); momen inersia penampang; tegangan utama dengan cara analitis dan grafis (lingkaran mohr) serta lendutan, rotasi dengan metode <i>conjugated</i> beam, persamaan diferensial dan unit load.
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar- dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks
	<b>Silabus</b>	:	Tegangan dan regangan pada struktur balok kolom dengan gaya aksial sentris dan eksentrisitas 1 arah dan 2 arah, momen inersia penampang dengan berbagai macam bentang penampang, KERN pada balok, menghitung tegangan dengan cara analitis dan grafis, menghitung lendutan dan rotasi dengan cara conjugated beam, persamaan diferensial dan unit load
	<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Triwiyono, A., Buku Ajar Mekanika Bahan FT-UGM, 2000</li> <li>b. Popov., Soil Mechanics of Materials,</li> <li>c. Gere &amp; Thimoshenko., Mechanics of Materials, 1997</li> <li>d. Bowles dkk, Mechanics of Engineering Materials</li> <li>e. Hibeller, Analysis Structure, 6th edition, 2000</li> </ul>
<b>3</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Struktur Beton Bertulang 1
	<b>KodeMata Kuliah/SKS</b>	:	PSS6208 / 2
	<b>Semester</b>	:	3
	<b>MataKuliah Prasyarat</b>	:	Analisis Struktur 1 dan Analisis Struktur 2
	<b>Tujuan</b>	:	Mampu menjelaskan dan memahami pengantar strukturbeton.

<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</li> </ul>
<b>Silabus</b>	:	Perencanaan struktur beton (Elemen struktur beton bertulang, beban, kombinasi beban, perencanaan struktur beton), analisis lentur balok bertulang (faktor reduksi kekuatan, penampang persegi bertulangan tunggal, rangkap, balok penampang T dan L), desain lentur balok beton bertulang, desain balok bertulang terhadap gaya geser, torsi, kolom dengan beban aksial (kombinasi beban aksial dan momen lentur), kolom panjang, panjang penyalurantulangan.
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. McGregor, J. G, Wight, J.K (2004) Reinforced Concrete – Mechanics and Design 4th Edition, Prentice Hall.</li> <li>b. SNI 2847:2013 – Persyaratan Beton Struktural Untuk Bnagunan Gedung</li> <li>c. SNI 1726:2012 Tata Cara Perencanaan Ketahanan Gempa untuk Struktur Bangunan Gedung dan Non Gedung.</li> <li>d. SNI 1727:2013: Tata cara pembebanan untuk rumah dan gedung</li> <li>e. ACI 318-11: “Building Code Requirements for structural concrete”, 2011</li> </ul>
<b>4 Nama Mata Kuliah</b>	:	Struktur Baja 1
<b>KodeMata Kuliah/SKS</b>	:	PSS6311 / 3
<b>Semester</b>	:	3
<b>MataKuliah Prasyarat</b>	:	Analisis Struktur 1 dan Analisis Struktur 2
<b>Tujuan</b>	:	Memahami struktur baja dengan metode LRFD dan ASD dimana berisikan tentang material baja, sifat mekanik baja, baja yang mengalami batang tarik dan perencanaan sambungan baut
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu teknik</li> </ul>

<b>Silabus</b>	:	Teori dasar tentang baja, jenis sambungan, sifat material baja, jenis pembebanan dan profil baja, konsep perencanaan struktur baja metode LRFD dan ASD, konsep batang tarik, dan sambungan baut
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Aghayere, Abi and Vigil, Jason, 2009. Structural Steel Design, United States of America</li> <li>b. Badan Standarisasi Nasional. 2013. Beban Minimum Untuk Perancangan Bangunan Gedung dan Struktur Lain SNI 1726-2013. Jakarta. Badan Standarisasi Nasional.</li> <li>c. Setiawan. Agus, 2002. Perencanaan Struktur Baja dengan Metode LRFD Edisi 2. Jakarta.</li> <li>d. SK.SNI-03 – 1729 – 2015, Tata Cara Perencanaan Struktur Baja Untuk Struktur Bangunan Gedung, Badan Standardisasi Nasional, Jakarta.</li> <li>e. Salmon, Charles G and John E. Johnson. 1996. Struktur Baja Desain dan Perilaku 2 Edisi Ketiga. Penerbit PT. Gramedia Pustaka Utama: Jakarta</li> <li>f. Wiryanto Dewobroto. 2016. Struktur Baja Perilaku, Analisis &amp; Desain-AISC 2010 Edisi ke-2. Jurusan Teknik Sipil UPH</li> </ul>
<b>5</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	: Mekanika Fluida dan Hidrolika
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	: PSA6301 / 3
	<b>Semester</b>	: 3
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	: Fisika
	<b>Tujuan</b>	: Memahami sifat-sifat fluida cair, fluida statik, daya angkat ( <i>buoyancy</i> ) dan daya apung ( <i>floatation</i> ), konsep aliran fluida, aliran fluida ideal, aliran fluida inkompresibel, aliran fluida di dalam pipa, teori lapisan batas, aliran fluida pada saluran terbuka, aliran fluida pada ambang, serta analisis dimensi agar dapat memahami konsep-konsep dasar Mekanika Fluida dan hidrolika
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	: <ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu teknik</li> </ul>
	<b>Silabus</b>	: Statika fluida (Hidrostatika), konsep, teori dan prinsip-prinsip kinematika fluida, konsep, teori dan prinsip-prinsip dinamika, konsep, teori dan prinsip-prinsip aliran pada saluran tertutup, dan konsep, teori dan prinsip-prinsip aliran dalam saluran terbuka

<b>Pustaka</b>	:	a. Chow,V.T.(1982). Open Channel Hydraulic. b. Triatmodjo, Bambang. (1993). Hidraulika I. Yogyakarta. c. Triatmodjo, Bambang. (2015). Hidraulika II. Yogyakarta.
<b>6</b>		
<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Mekanika Tanah
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSG6401 / 4
<b>Semester</b>	:	3
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Matematika 1
<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa memahami konsep terbentuknya, jenis, sertanilai parameter fisik dari suatu tanah.  Sebagai dasar dalam pelaksanaan laboratorium mekanika tanah
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks (3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu teknik
<b>Silabus</b>	:	Mekanika tanah mempelajari dasar terbentuknya tanah,sifat, karakteristik, perilaku, komposisi material, penurunan, serta kuat geser tanah.

<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Das, B.M, (2007). Fundamentals of Geotechnical Engineering, 3rd Edition. Boston, USA: PWS Engineering.</li> <li>b. Endah. N dan Surya, I (1995). Mekanika Tanah – Prinsip-prinsip Rekayasa Geoteknis, Jilid 1 dan 2. Jakarta, Indonesia: Erlangga.</li> <li>c. Holtz, R.D and Kovacs, W.D (1981). An Introduction to Geotechnical Engineering. Prentice Hall.</li> <li>d. Sowers, G.B and Sowers, G.F (1970). Introductory Soil Mechanics and Foundation. New York: Mac Millan</li> <li>e. SNI 8460:2017, Persyaratan Perancangan Geoteknik</li> </ul>
<b>7 Nama Mata Kuliah</b>	:	Rekayasa Lalu Lintas
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PST6202 / 2
<b>Semester</b>	:	3
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Dasar-dasar Rekayasa Lalu Lintas
<b>Tujuan</b>	:	Memahami tentang posisi rekayasa lalu lintas dalam dunia Teknik Sipil. Karakteristik transportasi jalan raya, ekspresi kinerja lalu lintas (arus, kecepatan, kepadatan), metode survei lalu lintas, permodelan hubungan arus, kecepatan dan kepadatan, kapasitas dan kinerja ruas dan simpang jalan menurut Manual Kapasitas Jalan Indonesia, manajemen lalu-lintas, peraturan lalu lintas, keselamatan jalan dan arus pejalan kaki.
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk <ul style="list-style-type: none"> <li>sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumberdaya lokal dan lingkungan.</li> </ul> </li> <li>(7) Mampu memahami, mengidentifikasi, dan mengevaluasi secara berkelanjutan permasalahan bidang teknik sipil dengan mempertimbangkan sosial budaya dan lingkungan</li> </ul>
<b>Silabus</b>	:	Karakteristik jalan raya, kinerja lalu lintas, survei lalu lintas di ruas jalan dan simpang, model hubungan arus, kecepatan dan kepadatan, merancang evaluasi kapasitas ruas dan simpang, dan manajemen lalu lintas

- Pustaka** :
- a. Kisty. J. C., Lall, K.B (1998), Transportation Engineering: An Introduction, Precentice Hall
  - b. Direktorat Jendral Bina Marga (1997) Manual Kapasitas Jalan Indonesia
  - c. \_\_\_\_\_ (2009), Undang-Undang Nomor 22 Tahun 2009 tentang Lalu-Lintas dan Angkutan Jalan
  - d. \_\_\_\_\_ (2014), Undang-Undang Nomor 74 Tahun 2014 tentang Angkutan Jalan

#### **SEMESTER 4**

- 1**
- Nama Mata Kuliah** : Matematika 4
- KodeMata Kuliah/SKS** : PSU6304 / 3 sks
- Semester** : 4
- MataKuliah Prasyarat** : Matematika 2
- Tujuan** : Menggunakan persamaan diferensial biasa dan persamaan diferensial parsial untuk memecahkan masalah-masalah matematika yang berkaitan dengan Rekayasa Sipil.
- Capaian Pembelajaran** : (2) Memiliki kemampuan menerapkanpengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks
- Silabus** : Persamaan Diferensial Biasa dan Persamaan Diferensial Parsial Orde satu dan tinggi serta metode-metode penyelesaiannya. Transformasi Laplace. Aplikasi pada bidang Rekayasa Sipil.
- Pustaka** :
- a. Nababan “Persamaan Diferensial Biasa”, ITB Bandung
  - b. Erwin Kreyzig, John Wiley, Advanced Engineering Mathematics, New York.
  - c. Damayanti, Julia dkk ; “MATEMATIKA Kalkulus Fungsi Dua Variabel atau Lebih “, Penerbit Usakti, 2018.
- 2**
- Nama Mata Kuliah** : Analisis Struktur 3
- KodeMata Kuliah/SKS** : PSS6306 / 3
- Semester** : 4
- MataKuliah Prasyarat** : Analisis Struktur 1, Analisis Stuktur 2, dan Mekanika Bahan
- Tujuan** : Memahami tentang balok menerus dan portal dengan metode Clapeyron, Slope Deflection dan Cross dengan tujuan mencari momen-momen internal, reaksi perletakan dan menggambar bidang momen, lintang dan normal

<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar- dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks (3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik	
<b>Silabus</b>	:	Konsep dasar struktur statis tentu dan statis tak tentu pada balok menerus dan portal, balok menerus dan portal dengan metode <i>Clapeyron</i> , <i>Slope Deflection</i> dan <i>Cross</i> dengan tujuan mencari momen-momen internal, reaksi perletakan dan menggambar bidang momen, lintang dan normal	
<b>Pustaka</b>	:	a. Chu-Kia Wang, 1986, Struktur Statis Tak Tentu, Erlangga, Jakarta b. R.Hibbeler, 2012, Structural Analysis Eight Edition, Prentice Hall, Boston	
<b>3</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Struktur Beton Bertulang 2
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSU6303 / 3
	<b>Semester</b>	:	4
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Struktur Beton Bertulang 1
	<b>Tujuan</b>	:	Memahami struktur pelat beton bertulang, konsep perancangan pelat 1 arah dan 2 arah, konsep pembebanan dan penulangan pelat, kapasitas lentur balok, design penulangan kolom dengan konsep SRPMK, hubungan balok kolom serta prosedur perancangan dinding geser.
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks (3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik
	<b>Silabus</b>	:	Menghitung dan merancang pelat satu arah dan dua arah dengan studi kasus, memahami konsep strong column weak beam, serta mampu menghitung komponen struktur sistem rangka pemikul momen khusus (SRPMK) untuk penulangan balok dan kolom.

<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. McGregor, J. G, Wight, J.K (2004) Reinforced Concrete – Mechanics and Design 4th Edition, Prentice Hall.</li> <li>b. SNI 2847:2013 – Persyaratan Beton Struktural Untuk Bangunan Gedung</li> <li>c. SNI 1726:2012 Tata Cara Perencanaan Ketahanan Gempa untuk Struktur Bangunan Gedung dan Non Gedung.</li> <li>d. SNI 1727:2013: Tata cara pembebanan untuk rumah dan gedung</li> <li>e. ICCSAFE (2012). IBC Structural/Seismic Design Manual Volume 3: Examples for concrete building.</li> <li>f. PCA Notes on ACI 318-11 Building Code</li> <li>g. 2012 IBC Structural/Seismic Design Manual Volume 3</li> </ul>	
<b>4</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Struktur Baja 2
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSS6312 / 3
	<b>Semester</b>	:	4
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Analisis Struktur 1, Analisis Struktur 2, dan Mekanika Bahan
	<b>Tujuan</b>	:	Memahami struktur baja dengan metode LRFD dan ASD dimana berisikan tentang material baja, sifat mekanik baja, baja yang mengalami batang tarik, perencanaan sambungan las serta balok komposit.
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</li> </ul>
	<b>Silabus</b>	:	<p>Konsep dasar penggunaan baja, sifat mekanik baja, konsep penggunaan, luas efektif sambungan</p> <p>dengan beban eskesntris, tebal las, panjang las, kuat nominal, kuat tarik, block shear, sifat penampang elastis balok komposit.</p>

- Pustaka** :
- a. Aghayere, Abi and Vigil, Jason, 2009. Structural Steel Design, United States of America
  - b. Badan Standarisasi Nasional. 2013. Beban Minimum Untuk Perancangan Bangunan Gedung dan Struktur Lain SNI 1726-2013. Jakarta. Badan Standarisasi Nasional.
  - c. Setiawan. Agus, 2002. Perencanaan Struktur Baja dengan Metode LRFD Edisi 2. Jakarta.
  - d. SK.SNI-03 – 1729 – 2015, Tata Cara Perencanaan Struktur Baja Untuk Struktur Bangunan Gedung, Badan Standardisasi Nasional, Jakarta.
  - e. Salmon, Charles G and John E. Johnson. 1996. Struktur Baja Desain dan Perilaku 2 Edisi Ketiga. Penerbit PT. Gramedia Pustaka Utama: Jakarta
  - f. Dewobroto. W., 2016., Struktur Baja Perilaku, Analisis & Desain-AISC 2010 Edisi ke-2. Jurusan Teknik Sipil UPH
- 5 Nama Mata Kuliah** : Hidrologi
- Kode Mata Kuliah/SKS** : PSA6202 / 2
- Semester** : 4
- Mata Kuliah Prasyarat** : Mekanika Fluida dan Hidrolika
- Tujuan** : Menguasai teori siklus hidrologi dan menguasai analisa hidrologi.
- Capaian Pembelajaran** :
- (2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks
  - (6) Mampu memilih dan menerapkan sumber daya dan teknik yang modern serta perangkat IT yang sesuai dengan pendekatan sistematis untuk mensimulasikan, dan memecahkan masalah bidang Teknik Sipil
- Silabus** : Teori siklus hidrologi, memahami teori, pengumpulan dan pengolahan data sungai, data hujan, data penguapan, data infiltrasi, serta mampu menghitung debit andalan dan aliran tahun rencana bila data pengamatan debit sungai harian/bulanan panjang, menghitung debit banjir rencana bila pengamatan data debit sungai jam-jaman panjang, pengamatan data debit sungai jam-jaman tidak ada, pengamatan data debit sungai jam-jaman pendek.
- Pustaka** :
- a. Triatmodjo, B. (2014). Hidrologi Terapan Cetakan ke-4. Yogyakarta, Indonesia: Beta offset.
  - b. Kamiana I.M., (2011). Teknik Perhitungan Debit Rencana Bangunan Air, Edisi Pertama. Yogyakarta, Indonesia: Graha Ilmu.
  - c. Maidment, D., (1992). Handbook of hidrology. McGraw-Hill Inc.

<b>6</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Desain Fondasi 1
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSG6202 / 2
	<b>Semester</b>	:	4
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Mekanika Tanah
	<b>Tujuan</b>	:	Memahami jenis pondasi dangkal, menghitung kapasitas daya dukung, penurunan, tekanan lateral, serta stabilitas lereng.
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<p>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</p> <p>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu teknik</p>
	<b>Silabus</b>	:	Fungsi dari pondasi dangkal pada struktur secara umum, jenis-jenis pondasi dangkal yang biasanya digunakan, menentukan daya dukung pondasi dangkal pada beberapa kondisi keberadaan muka air tanah, menentukan beban batas yang bekerja pada pondasi dangkal, penurunan pondasi dangkal, penurunan fondasi blok dengan menggunakan teori Westergaard, perhitungan tekanan tanah lateral pada kondisi diam, aktif maupun pasif, analisis dinding penahan tanah, serta stabilitas lereng.
	<b>Pustaka</b>	:	<p>a. Bowles, J.E, (2001). Foundation Analysis and Design, 5th Edition, Mc. Graw-Hill, English.</p> <p>b. Coduto, D.P, (2001). Foundation Design Principles Practice, 2nd Edition, Prentice Hall, USA</p> <p>c. Das, B.M, (2007). Principles of Geotechnical Engineering, 6th Edition, Thomson Engineering, Canada, USA.</p> <p>d. SNI 8460:2017, Persyaratan Perancangan Geoteknik</p>

<b>7 Nama Mata Kuliah</b>	:	Manajemen Proyek dan Konstruksi
<b>KodeMata Kuliah/SKS</b>	:	PSM6301 / 3
<b>Semester</b>	:	4
<b>MataKuliah Prasyarat</b>	:	-
<b>Tujuan</b>	:	Memahami lay-out, logistik, inventaris, alat berat yang terbaik dalam proyek, langkah-langkah dalam pelaksanaan jenis proyek konstruksi
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<p>(4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumberdaya lokal dan lingkungan.</p> <p>(6) Mampu memilih dan menerapkan sumber daya dan teknik yang modern serta perangkat IT yang sesuai dengan pendekatan sistematis untuk mensimulasikan, dan memecahkan masalah bidang Teknik Sipil</p> <p>(8) Mampu menerapkan norma pada penyelesaian permasalahan bidang rekayasa teknik sipil secara etis</p>
<b>Silabus</b>	:	Konsep perencanaan lay-out, logistik dan inventaris, Alat Berat Proyek Konstruksi, Metode pelaksanaan proyek bangunan tinggi, struktur beton, struktur baja, dan struktur komposit, Metode pelaksanaan proyek jembatan, struktur jembatan beton, struktur jembatan baja, dan struktur jembatan komposit.
<b>Pustaka</b>	:	<p>a. Robert L. Peurifoy, (2010) Construction Planning, Equipment, and Methods 8th edition</p> <p>b. Susi Fatena R (2008), Alat Berat untuk Proyek Konstruksi.</p> <p>c. Roy Chudley (2005), Construction Technology 4rd Edition</p>

## SEMESTER 5

- 1 Nama Mata Kuliah** : Matriks dan Metode Numerik  
**Kode Mata Kuliah/SKS** : PSU6305 / 3  
**Semester** : 5  
**Mata Kuliah Prasyarat** : Matematika 4  
**Tujuan** : Mampu menyelesaikan persamaan linier simultan dalam bentuk matriks dengan metode Gauss Jordan, metode adjoint dan menyelesaikan masalah nilai Eigen. Mampu memahami pengetahuan umum tentang metode Numerik, serta mampu menginterpretasikannya dalam permasalahan Rekayasa Sipil
- Capaian Pembelajaran** : (2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan

spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks

- Silabus** : Pemahaman konsep, sifat-sifat, operasi, determinan, transpose dan Invers Matriks. Sistem Persamaan Linear, Hubungan antara matriks dan Nilai Eigen. Pengenalan aspek analisis, metode dan perhitungan numerik. Penyelesaian masalah matematika dengan metode Numerik. Galat, Interpolasi, Diferensiasi dan Integrasi Numerik, Terapan Metode Numerik Dalam Bidang Rekayasa Sipil ( Geoteknik, Struktur, Manajemen Konstruksi dan sumber daya air )

- Pustaka** :
- Carnahan, B. Luther, HA, Wilkes, JO, Applied Numerical Methods, John Wiley & Sons, Inc, 1969
  - Conte, S.M, de Boor, C, Elementary Numerical Analysis – An Algorithmic Approach, Third Edition, McGraw-Hill, Inc, 1980
  - Kreyszig, Erwin. 2003. Matematika Teknik Lanjutan. Erlangga. Jakarta
  - Damayanti, Julia : “Diktat Kuliah Matriks & Numerik”. 2019. Usakti, Jakarta

- 2 Nama Mata Kuliah** : Analisis Struktur Matriks  
**Kode Mata Kuliah/SKS** : PSS6307 / 3  
**Semester** : 5  
**Mata Kuliah Prasyarat** : Analisis Struktur 1, Analisis Struktur 2, Mekanika Bahan, Matriks dan Metode Numerik  
**Tujuan** : Mahasiswa mampu mengerti analisis struktur dengan menggunakan metode matriks kekakuan langsung (Direct Stiffness Method) untuk jenis struktur balok menerus, rangkabatang bidang dan portal bidang.

<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu teknik</li> </ul>
<b>Silabus</b>	:	Konsep-konsep dasar analisis struktur yang dipakai pada metode matriks kekakuan langsung, analisis struktur balok menerus dengan metode matriks kekakuan langsung. analisis struktur rangka batang bidang dan analisis struktur portal bidang dengan metode matriks kekakuan langsung
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Weaver, Jr. W and Gere, James M. (1980). Matrix Analysis Of Framed Structures, 2nd Edition. Van Nostrand Reinhold Co, Inc</li> <li>b. Mc. Guire, W Gallaher, R.H., and Zieman, R.D. (2000), Matrix Structural Analysis, 2nd Edition, Jhon Wiley &amp; Sons</li> <li>c. Ghali, A., Neville, A.M. and Brown , T. (2009) Structural Analysis : A Unified Classical and Matrix Approach, 6th Edition, Tylor &amp; Francis</li> </ul>
<b>3 Nama Mata Kuliah</b>	:	Rekayasa Gempa
<b>KodeMata Kuliah/SKS</b>	:	PSS6210 / 2
<b>Semester</b>	:	5
<b>MataKuliah Prasyarat</b>	:	Analisis Struktur 1, 2, dan 3
<b>Tujuan</b>	:	Memahami propertis dinamis struktur, respons spektra, dan metode ekuivalen
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</li> <li>(4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumberdaya lokal dan lingkungan.</li> <li>(11) Mampu mengenali kebutuhan untuk melakukan pembelajaran seumur hidup, perkembangan pengetahuan terkait isu-isu terkini bidang teknik sipil dan memiliki kapasitas untuk melakukannya</li> </ul>

secara mandiri

- Silabus** : Seismologi (terjadinya gempa, pergeseran, energi gempa), dasar-dasar dinamika struktur, teori vibrasi, persamaan gerak tanah akibat gempa, respons spectra, peta gempa Indonesia, perhitungan gaya geser dasar, geser tingkat, dan momen guling dengan metode statis ekuivalen.
- Pustaka** :  
a. SNI 1726 : 2012 – Tata cara Perencanaan Ketahanan Gempa untuk Bangunan Gedung  
b. A Primer, Anil K. Chopra, EERI ., 1981. Dynamic of Structures  
c. Mario Paz, Chapman & Hall.,1994. International Handbook of Earthquake Engineering – Codes, Programs and Examples
- 4 Nama Mata Kuliah** : Drainase  
**Kode Mata Kuliah/SKS** : PSA6203 / 2  
**Semester** : 5  
**Mata Kuliah Prasyarat** : Mekanika Fluida dan Hidrolika, dan Hidrologi  
**Tujuan** : Memahami pengetahuan secara menyeluruh mengenai perencanaan drainase perkotaan yang berwawasan lingkungan dan berbasis masyarakat. Memahami konsep drainase perkotaan berwawasan lingkungan, perhitungan debit banjir rencana (analisis hidrologi) dan perhitungan dimensi saluran rencana dan bangunan resapan (analisis hidrolika).
- Capaian Pembelajaran** : (4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumberdaya lokal dan lingkungan.

<b>Silabus</b>	:	Drainase berwawasan lingkungan berbasis masyarakat, debit banjir rencana suatu kawasan, dimensi saluran drainase rencana, dan dimensi bangunan resapan
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Standar Nasional Indonesia SNI 03-3424, (1993) Tata Cara Perencanaan Drainase Permukaan Jalan.</li> <li>b. Direktorat Jenderal Cipta Karya – Kementerian Pekerjaan Umum, (2012). Tata Cara Perencanaan Sistem Drainase Perkotaan (Buku Jilid I).</li> <li>c. Suripin. 2004. Sistem Drainase Perkotaan yang Berkelanjutan. Yogyakarta.</li> </ul>
<b>5 Nama Mata Kuliah</b>	:	Desain Fondasi 2
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSG6203 / 2
<b>Semester</b>	:	5
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Desain Fondasi 1
<b>Tujuan</b>	:	Mampu menghitung daya dukung pondasi tiang tunggal maupun kelompok tiang serta penurunan yang diakibatkan oleh beban yang diberikan pada suatu kelompok tiang
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</li> </ul>
<b>Silabus</b>	:	Penyelidikan tanah insitu meliputi sondir (Dutch Cone Penetration Test) dan SPT (Standard Penetration Test) untuk mengetahui kedalaman tanah keras dan lapisan tanah dibawah permukaan; macam-macam pondasi dalam yang digunakan dalam dunia konstruksi berdasarkan cara pembuatannya; fungsi pondasi dalam bagi pelaksanaan konstruksi; daya dukung pondasi tiang tunggal dari data pengujian insitu dan laboratorium; daya dukung kelompok tiang; penurunan kelompok pondasi tiang; daya dukung lateral tiang.
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Das, B.M, (2007). Principles of Foundation Engineering, 6th Edition, Thomson Engineering, Canada, USA.</li> <li>b. Prakash, S and Sharma, H.D (1990). Pile Foundation in Engineering Practice, 1st Edition, Wiley Interscience, USA.</li> <li>c. Tomlinson, M and Woodward, J (2008). Pile Design and Construction Practice, 5th Edition, Taylor and Francis, New York.</li> </ul>

**6 Nama Mata** : Teknologi Konstruksi

## **Kuliah**

<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSM6202 / 2
<b>Semester</b>	:	5
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Manajemen Proyek dan Konstruksi
<b>Tujuan</b>	:	Pemahaman pada kegiatan- kegiatan dan ketentuan yang harus dipenuhi dalam pelaksanaan proyekkonstruksi
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik (4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumberdaya lokal dan lingkungan. (7) Mampu memahami, mengidentifikasi, dan mengevaluasi secara berkelanjutan permasalahan bidang teknik sipil dengan mempertimbangkan sosial budaya dan lingkungan

## **Silabus**

- :
- Pemahaman tentang langkah- langkah yang harus dilakukan sebelum proyek konstruksi dimulai dan pada saat proyek konstruksi berjalan. Pemahaman dalam pengetahuan masalah K3 (Kesehatan dan Keselamatan Kerja) yang harus dipatuhi dalam proyek konstruksi. Pemahaman terhadap langkah- langkah yang harus dilakukan sebelum proyek dimulai seperti: pekerjaan persiapan, titik nol, menentukan koordinat gedung. Pemahaman alat- alat berat yang diperlukan dan menghitung produktivitasnya, baik untuk pekerjaan tanah maupun pekerjaan pengangkatan. Pemahaman metode pelaksanaan pembuatan pondasi dalam. Pemahaman dan dapat membaca shop drawing dan model besi tulangan dengan BBS (Bar bending Schedule). Pemahaman dan dapat menghitung kebutuhan material dalam pekerjaan struktur sementara. Pemahaman pemakaian bekisting sistem untuk pekerjaan pengecoran dinding

<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. F. Wigbout Ing., Buku pedoman tentang bekisting (kotakcetak), penerbit Erlangga, 1992</li> <li>b. Roy Chudley, Advanced Construction Technology, third edition. 1999</li> <li>c. Gunawan Logawa, Bunga Rampai Manajemen Proyek Konstruksi. Penerbit Universitas Trisakti. 2007</li> <li>d. Edward Allen, Joseph Iano., Fundamentals of Building Construction: Materials and Methods, Willey., 2008.</li> </ul>
<b>7 Nama Mata Kuliah</b>	:	Geometrik Jalan
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PST6203 / 2
<b>Semester</b>	:	5
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Dasar-dasar Rekayasa Transportasi
<b>Tujuan</b>	:	Mampu perencanaan geometrik jalan yaitu badan jalan, tikungan dan turunan, serta galian dan timbunan
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</li> <li>(4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk <ul style="list-style-type: none"> <li>sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumberdaya lokal dan lingkungan.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Silabus</b>	:	Mengidentifikasi masalah yang ada dan mampu membuat perancangan tikungan sesuai dengan standar, standar desain sesuai dengan kelas medan yang ada serta mampu mendisain alinyemen vertikal untuk setiap jenis tanjakan dan turunan
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sukirman, Silvia (2015). Dasar-dasar Perencanaan Geometrik Jalan, Karyamanunggal Lithomas, Bandung</li> <li>b. Suwardo, Iman Haryanto (2016) Perencanaan Geometrik Jalan, UGM Press, Yogyakarta</li> <li>c. _____, (1997) Tata Cara Perencanaan Geometrik Untuk Jalan Antar Kota, Ditjen Bina Marga,</li> <li>d. _____, (2004) Tata Cara Perencanaan Geometrik Untuk Jalan Kota, Ditjen Bina Marga,</li> <li>e. AASHTO (2012), Policy and Geometric Design of Urban and Rural Highway</li> </ul>

<b>8</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b> <b>KodeMata Kuliah/SKS</b> <b>Semester</b> <b>MataKuliah Prasyarat</b> <b>Tujuan</b> <b>Capaian Pembelajaran</b>	: Pelabuhan : PST6204 / 2 : 5 : - : Perencanaan pelabuhan, sistem jaringan pelabuhan dan perencanaan fasilitas pelabuhan : (2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks (3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik (7) Mampu menerapkan norma pada penyelesaian permasalahan bidang rekayasa teknik sipil secara etis
	<b>Silabus</b>	: Definisi pelabuhan perencanaan fasilitas pelabuhan, lalu lintas kapal di pelabuhan, ukuran kapal, pemilihan lokasi pelabuhan, dan operasional pelabuhan
	<b>Pustaka</b>	: a. Saputo, Suwandi. 2017 Diktat Kuliah Perencanaan Pelabuhan, Jakarta b. Triatmojo, Bambang 2009 Perencanaan Pelabuhan, Yogyakarta, Beta Offset
<b>9</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b> <b>KodeMata Kuliah/SKS</b> <b>Semester</b> <b>MataKuliah Prasyarat</b> <b>Tujuan</b> <b>Capaian Pembelajaran</b>	: Prak. Teknologi Bahan : PSS6113 / 1 : 5 : Teknologi Bahan : Percobaan campuran beton menurut SNI : (3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik (5) Mampu melakukan investigasi dengan menggunakan metodologi penelitian yang relevan termasuk tinjauan literatur, desain eksperimen, analisis dan interpretasi hasil untuk mendapatkan kesimpulan yang masuk akal secara ilmiah. (9) Mampu berkomunikasi dengan benar melalui diskusi, laporan, dan presentasi

**Silabus** : Percobaan menentukan kadar kotoran di dalam pasir, berat jenis dan penyerapan dari pasir, berat jenis dan penyerapan koral/spilt, menentukan berat isi dari pasir/split/semen, percobaan ayakan, (sieve analysis), mix design, pengecoran, pengujian slump, kekuatan tekan karakteristik beton, flexural strength of concrete (using simple beam with third point loading), percobaan lengkung dingin baja, percobaan tarik baja

**Pustaka** :

- a. Badan Standard Nasional. 1990. SNI 03-1968- 1990 “Metode Pengujian Tentang Analisis Saringan Agregat Halus dan Kasar”. Badan Standard Nasional, Jakarta.
- b. Badan Standard Nasional. 1990. SNI 03-1971- 1990 “Metode Pengujian Kadar Air Agregat”. Badan Standard Nasional, Jakarta.
- c. Badan Standard Nasional. 1990. SNI 03-1972- 1990. “Metoda Pengujian Slump Beton”. Badan Standard Nasional, Jakarta.
- d. Badan Standard Nasional. 1992. SNI 03-2816- 1992 “Metode Pengujian Kotoran Organik dalam Pasir untuk Campuran Mortar atau Beton”. Badan Standard Nasional, Jakarta.
- e. Badan Standard Nasional. 2011. SNI 1974:2011 Cara Uji Kuat Tekan Beton dengan Benda Uji Silinder. Badan Standard Nasional, Jakarta.
- f. Badan Standard Nasional. 1998. SNI 03-4804- Bobot Isi Agregat Halus dan Kasar Badan Standard Nasional, Jakarta.
- g. Badan Standard Nasional. 2008. SNI 1969:2008. “Cara berat jenis dan penyerapan air agregat kasar”. Badan Standard Nasional., Jakarta.
- h. Badan Standard Nasional. 2008. SNI 03-1970- 2008. uji berat jenis dan penyerapan air agregat halus”. Badan Standard Nasional., Jakarta.
- i. Badan Standard Nasional. 2011. SNI 1974 2011 “Cara kuat tekan beton dengan benda uji silinder yang dicor”. Badan Standard Nasional, Jakarta.
- j. Badan Standardisasi Nasional. 2011. SNI 4431:2011. Uji Kuat Lentur Beton Normal dengan Dua Pembebanan”. Badan Standard Nasional, Jakarta.
- k. Badan Standard Nasional. 2012. SNI 7656:2012 “Tata Pemilihan Campuran untuk Beton Normal, Beton dan Beton Massa”. Badan Standard Nasional, Jakarta.
- l. Departemen Pekerjaan Umum. LPMB. 1991. “Tata Rencana Pembuatan Campuran Beton Normal. SK 15- 1990-03. Cetakan Pertama, Bandung: DPU-Ya LPMB,
- m. Jakarta.

<b>10</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Prak Mekanika Tanah
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSG6104 / 1
	<b>Semester</b>	:	5
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Mekanika Tanah
	<b>Tujuan</b>	:	Memahami proses mendapatkan nilai properties tanah dengan berbagai kondisi, melakukan klasifikasi, dan menentukan besarnya penurunan serta kekuatan geser tanah dari hasil pengujian laboratorium
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<p>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</p> <p>(5) Mampu melakukan investigasi dengan menggunakan metodologi penelitian yang relevan termasuk tinjauan literatur, desain eksperimen, analisis dan interpretasi hasil untuk</p>
	<b>Silabus</b>	:	<p>mendapatkan kesimpulan yang masuk akal secara ilmiah</p> <p>Menentukan properties, karakteristik, dan sifat tanah, klasifikasi, plastisitas, permeabilitas, penurunan, serta parameter kuat geser tanah menggunakan berbagai pengujian dalam laboratorium</p>
	<b>Pustaka</b>	:	ASTM Manual Book for Laboratory Test

## SEMESTER 6

- 1** **Nama Mata Kuliah** : Kewarganegaraan dan Kadeham  
**Kode Mata Kuliah/SKS** : UKD6203 / 2  
**Semester** : 6  
**Mata Kuliah Prasyarat** : -  
**Tujuan** : Memahami tentang pendidikan kewarganegaraan dan *Civil Society*  
**Capaian Pembelajaran** : (1) Mampu bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi dengan berpegang pada nilai-nilai Ketuhanan yang Maha Esa  
**Silabus** : Pengertian, tujuan, dasar yuridis, filosofi Pendidikan Kewarganegaraan dan Civil Society, Kadeham, Hakekat Kadeham, Wawasan Kebangsaan, Demokrasi Indonesia, Implementai Demokrasi, HAM, PHAM/GVHR secara Yuridis, Identitas Nasional, pengaruh globalisasi dan cara mengatasinya, Sistem Konstitusi. Checks and balanced, Hak dan kewajiban WN, Bela Negara, Geopolitik dan Geostrategi, contoh kasus-kasus/PBL dan solusi secara konkrit  
**Pustaka** :  
a. Dikti, 2006. Materi Hasil Penataran Dosen PPKN, Jakarta.  
b. Kaelan, 2004, PKN, Yogyakarta, Paradigma  
c. Blog Dosen, Pointers Materi Kuliah Kewarganegaraan dan Kadeham.  
d. Prayitno, 2010., Kadeham, Jakarta, Universitas Trisakti  
e. UU no 12 th 2006 tentang Hak dan Kewajiban WN  
f. UU no 39 tahun 1999 tentang Hak asasi manusia  
g. UU no. 26 tahun 2000 tentang Pengadilan HAM  
h. UUD 1945 hasil amandemen
- 2** **Nama Mata Kuliah** : Rekayasa Lingkungan Terbangun  
**Kode Mata Kuliah/SKS** : PSU6210 / 2  
**Semester** : 6  
**Mata Kuliah Prasyarat** : -  
**Tujuan** : -  
**Capaian Pembelajaran** : (5) Mampu melakukan investigasi dengan menggunakan metodologi penelitian yang relevan termasuk tinjauan literatur, desain eksperimen, analisis dan interpretasi hasil untuk mendapatkan kesimpulan yang masuk akal secara ilmiah  
(11) Mampu mengenali kebutuhan untuk melakukan pembelajaran seumur hidup, perkembangan pengetahuan terkait isu-isu terkini bidang teknik sipil dan memiliki kapasitas untuk

melakukannya secara mandiri

	<b>Silabus Pustaka</b>	: -	
	<b>Silabus Pustaka</b>	: -	
<b>3</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	: Rekayasa Irigasi	
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	: PSA6304 / 3	
	<b>Semester</b>	: 6	
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	: Mekanika Fluida dan Hidrolika, Hidrologi	
	<b>Tujuan</b>	: Memahami pengenalan umum (permasalahan dan solusidaerah irigasi), yang meliputi kapasitas saluran irigasi, dimensi saluran irigasi.	
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	: (4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumberdaya lokal dan lingkungan.	
	<b>Silabus</b>	: Tahapan pembangunan daerah irigasi, kapasitas saluran irigasi, dimensi saluran irigasi rencana, evaluasi mercu bendung dan menggambar potongan melintang saluran irigasi	
	<b>Pustaka</b>	: a. Kementerian Pekerjaan Umum,Perencanaan Irigasi KP-01, 2013	Standar
		b. Kementerian Pekerjaan Umum, Perencanaan Irigasi KP-02, 2013	Standar
		c. Kementerian Pekerjaan Umum, Perencanaan Irigasi KP-03, 2013	Standar
		d. Kementerian Pekerjaan Umum, Perencanaan Irigasi KP-04, 2013	Standar
		e. Kementerian Pekerjaan Umum, Perencanaan Irigasi KP-05, 2013	Standar
		f. Kementerian Pekerjaan Umum, Perencanaan Irigasi KP-06, 2013	Standar
		g. Kementerian Pekerjaan Umum,Perencanaan Irigasi KP-07, 2013	Standar
		h. Kementerian Pekerjaan Umum, Standar Perencanaan Irigasi KP-08, 2013	Standar
		i. Kementerian Pekerjaan Umum, Standar Perencanaan Irigasi KP-09, 2013	Standar
		j. Diktat Irigasi, Sih Andajani. Universitas Trisakti. 2005	
<b>4</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	: Rekayasa Sumber Daya Air	
	<b>KodeMata Kuliah/SKS</b>	: PSA6205 / 2	
	<b>Semester</b>	: 6	
	<b>MataKuliah Prasyarat</b>	: Mekanika Fluida dan Hidrolika, Hidrologi	

<b>Tujuan</b>	:	Memahami dan menjelaskan terkait dengan pendayagunaan air, pengendalian daya rusak air, perencanaan pengelolaan sumber daya air dan sistem informasi sumber daya air	
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(3) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumber daya lokal dan lingkungan.</li> <li>(6) Mampu memilih dan menerapkan sumber daya dan teknik yang modern serta perangkat IT yang sesuai dengan pendekatan sistematis untuk mensimulasikan, dan memecahkan masalah bidang Teknik Sipil</li> <li>(11) Mampu mengenali kebutuhan untuk melakukan pembelajaran seumur hidup, perkembangan pengetahuan terkait isu-isu terkini bidang teknik sipil dan memiliki kapasitas untuk melakukannya secara mandiri</li> </ul>	
<b>Silabus</b>	:	Perencanaan dan perencanaan teknis, pembinaan, pengusahaan, eksploitasi dan pemeliharaan dan perlindungan terhadap sumber daya air yang kemudian dikemas menjadi wewenang dan tanggung jawab, konservasi sumber daya air, pendayagunaan sumber daya air, pengendalian daya rusak air, perencanaan pengelolaan sumber daya air, pelaksanaan konstruksi, operasi dan pemeliharaan,, sistem informasi sumber daya air, pemberdayaan dan pengawasan, pembiayaan, hak, kewajiban dan peran masyarakat	
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kodoatie, R.J dan R.Sjarief (2008). Pengelolaan Sumber Daya Air Terpadu, edisi revisi. Yogyakarta: Andi</li> <li>b. Peraturan Pemerintah tentang Pengelolaan Sumber Daya Air No.48 Tahun 2008</li> <li>c. Easter, K.W. and M.M Hufschmidt, (1991). Watershed Resource Management study in Water Policy dan Management No.10</li> </ul>	
<b>5</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Perencanaan dan Pengendalian Proyek
	<b>KodeMata Kuliah/SKS</b>	:	PSU6305 / 3
	<b>Semester</b>	:	6
	<b>MataKuliah Prasyarat</b>	:	Manajemen Proyek dan Konstruksi
	<b>Tujuan</b>	:	Memahami pengenalan umum permasalahan Rencana Anggaran Biaya dan Pengendalian suatu Proyek Konstruksi

<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<p>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</p> <p>(4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumber daya lokal dan lingkungan.</p> <p>(7) Mampu memahami, mengidentifikasi, dan mengevaluasi secara berkelanjutan permasalahan bidang teknik sipil dengan mempertimbangkan sosial budaya dan lingkungan</p>
<b>Silabus</b>	:	<p>Menghitung RAB suatu proyek konstruksi, menghitung volume dan harga satuan tiap-tiap jenis pekerjaan, teknik-teknik penjadwalan proyek dengan metode Bar chart, AoA, Alokasi sumber daya dan pengaturan arus keuangan proyek dan mempercepat umur proyek</p>
<b>Pustaka</b>	:	<p>a. Asiyanto, MBA, IPM, ( 2005 ), Construction Project Cost Management. PT. Pradnya Paramita Jakarta.</p> <p>b. H. Bachtiar Ibrahim, (1993). Rencana dan Estimate Real of cost Boston, Bumi Aksara.</p> <p>c. Yusuf Latief, 2001, Perencanaan dan Penjadwalan Proyek Konstruksi, Diktat kuliah, Jurusan Teknik sipil Universitas Indonesia</p>
<b>6 Nama Mata Kuliah</b>	:	Perkerasan Jalan
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PST6205 / 2
<b>Semester</b>	:	6
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	-
<b>Tujuan</b>	:	<p>Memahami tentang agregat pembentuk perkerasan, karakteristik bitumen serta cara pengujiannya, standar desain dari berbagai aspek dan</p> <p>pengklasifikasikan jalan, perkerasan lentur dan kaku dengan berbagai metode untuk konstruksi baru, bertahap, dan lapisan tambahan berdasarkan berbagai parameter yang didapat atau dihitung</p>

<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumberdaya lokal dan lingkungan.</li> <li>(7) Mampu memahami, mengidentifikasi, dan mengevaluasi secara berkelanjutan permasalahan bidang teknik sipil dengan mempertimbangkan sosial budaya dan lingkungan</li> </ul>
<b>Silabus</b>	:	Material pembentuk perkerasan jalan raya, merancang konstruksi baru perkerasan lentur berdasarkan manual dan pedoman Bina marga 2017, merancang konstruksi baru perkerasan kaku dan fleksibel dengan metode AASHTO
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Bina Marga (2002). Pedoman Perencanaan Tebal Perkerasan Lentur Pt. T-01-2002-B. Departemen Pekerjaan Umum Direktorat Jendral Bina Marga, Jakarta</li> <li>b. Bina Marga (2017). Manual Perkerasan Jalan 04/SE/Db/2017. Kementrian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Direktorat Jendral Bina Marga, Jakarta</li> <li>c. Bina Marga (2003). Perencanaan Perkerasan Jalan Beton Semen Pd T-14-2003. Departemen Permukiman dan Prasarana Wilayah Direktorat Jendral Bina Marga, Jakarta</li> <li>d. AASHTO (2003) Guide for Design of Pavement Structures, AASHTO, Washington, D.C.,</li> <li>e. Garber, J.G. dan Hoel, L.A. (2014). Traffic and Highway Engineering. Cengege Learning, Toronto</li> </ul>
<b>7 Nama Mata Kuliah</b>	:	Perencanaan Bandar Udara
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PST6206 / 2
<b>Semester</b>	:	6
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	-
<b>Tujuan</b>	:	Memahami dasar, karakteristik dan unsur-unsur perancangan sebuah Bandar udara, sistem jaringan penerbangannya, perancangan struktur bandar udara dan operasional serta pemeliharanya

<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<p>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</p> <p>(4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumber daya lokal dan lingkungan.</p> <p>(7) Mampu memahami, mengidentifikasi, dan mengevaluasi secara berkelanjutan permasalahan bidang teknik sipil dengan mempertimbangkan sosial budaya dan lingkungan</p>
<b>Silabus</b>	:	<p>Pengertian, sistem, karakteristik, unsur-unsur dan aspek penting dalam perencanaan bandar udara serta sistem jaringan penerbangannya. Perancangan sebuah bandar udara dan komponen- komponennya serta peraturan penerbangannya. Memahami pengertian dan prinsip teknisoperasional dan pemeliharaan bandar udara</p>
<b>Pustaka</b>	:	<p>a. Ashford, Norman Paul H.Wright (1979). AirportEngineering</p> <p>b. Basuki, Heru (2014). Perencanaan dan Perancangan Bandar udara.</p> <p>c. Horronjeff, Robert (1994). Planning and design of Airport.</p> <p>d. ICAO (1999). Aerodromes Annex 14. International Standard and Recomend Practices.</p> <p>e. ICAO (1983).Aerodrome design manual part 3 Pavements.International Civil Aviation organization</p> <p>f. Sartono, Wardhani.dkk., (2016). Bandar udara. Gadjah Mada University press</p>
<b>8 Nama Mata Kuliah</b>	:	Metode Penelitian, Penulisan dan Presentasi
<b>KodeMata Kuliah/SKS</b>	:	PSU6214 / 2
<b>Semester</b>	:	6
<b>MataKuliah Prasyarat</b>	:	-
<b>Tujuan</b>	:	<p>Metodologi penelitian dan penulisan karya ilmiah dalam upaya merangkum dan mengaplikasikan semua pengalaman pendidikan mahasiswa untuk memecahkan masalah dalam bidang Teknik Sipil secara sistematis, logis dan ilmiah berdasarkan data atau informasi yang akurat dan didukung metoda analisis yang tepat, serta menuangkannya dalam bentuk laporan hasil penelitian ilmiah</p>

<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(5) Mampu melakukan investigasi dengan menggunakan metodologi penelitian yang relevan termasuk tinjauan literatur, desain eksperimen, analisis dan interpretasi hasil untuk mendapatkan kesimpulan yang masuk akal secara ilmiah</li> <li>(8) Mampu menerapkan norma pada penyelesaian permasalahan bidang rekayasa teknik sipil secara etis.</li> <li>(9) Mampu berkomunikasi dengan benar melaluidiskusi, laporan, dan presentasi.</li> </ul>
<b>Silabus</b>	:	Konsep, teori, dan prinsip-prinsip dalam riset atau penelitian, filsafat ilmu pengetahuan, serta menguasai cara menyusun rancangan penelitian dan metode pengumpulan dan pengolahan data hingga menguasai cara penulisan proposal penelitian
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sugiono, 2007, "Kajian Pustaka Kerangka Berpikir dan Hipotesis" Makalah dalam Pelatihan dan Lokakarya Metodologi Penelitian Dosen PTN</li> <li>b. DRN. 1997. Petunjuk Penyusunan Proposal Riset unggulan Kemitraan. MENRISTEK-DRN, Jakarta</li> <li>c. Sommerville, Ian. 2011. Rekayasa Perangkat Lunak. Jakarta: Erlangga</li> </ul>
<b>9 Nama Mata Kuliah</b>	:	Prak. Keairan
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSA6106 / 1
<b>Semester</b>	:	6
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Mekanika Fluida dan hidrolika
<b>Tujuan</b>	:	Perhitungan koefisien Cd, kecepatan, debit dan kekasaran saluran, karakteristik aliran melalui lubang, serta kehilangan tinggi tekan dalam sistem pipa
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</li> <li>(5) Mampu melakukan investigasi dengan menggunakan metodologi penelitian yang relevan termasuk tinjauan literatur, desain eksperimen, analisis dan interpretasi hasil untuk mendapatkan kesimpulan yang masuk akal secara ilmiah</li> </ul>
<b>Silabus</b>	:	Praktikum Keairan dengan materi yang telah diberikan pada mata kuliah Hidraulika. Dalam praktikum ini diberikan 6 modul pengujian yang berguna untuk mendapatkan besaran koefisien Cd, kecepatan, debit dan kekasaran saluran, karakteristik aliran melalui lubang, serta kehilangan tinggi tekan dalam sistem pipa.

	<b>Pustaka</b>	:	a. Chow,V.T., (1982), Open Channel Hydraulic. b. Triatmodjo, Bambang. (1993). Hidraulika I. Yogyakarta. c. Triatmodjo, Bambang. (2015). Hidraulika II. Yogyakarta
<b>10</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Prak. Transportasi
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSA6107 / 1
	<b>Semester</b>	:	6
	<b>Mata Prasyarat</b>	<b>Kuliah</b>	: Perkerasan Jalan
	<b>Tujuan</b>	:	Mampu menentukan material aspal yang digunakan dalamkonstruksi pekerasan jalan
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik (5) Mampu melakukan investigasi dengan menggunakan metodologi penelitian yang relevan termasuk tinjauan literatur, desain eksperimen, analisis dan interpretasi hasil untuk mendapatkan kesimpulan yang masuk akal secara ilmiah
	<b>Silabus</b>	:	Karakteristik material aspal berupa daktilitas dan ujipenetrasi, pengujian marshall.
	<b>Pustaka</b>	:	ASTM 1994

## SEMESTER 7

<b>1</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Pendidikan Agama Islam
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	UAG6201 / 2
	<b>Semester</b>	:	7
	<b>Mata Prasyarat</b>	:	-
	<b>Tujuan</b>	:	Memahami akidah, akhlaq, ibadah, dan muamalah sehingga diharapkan mahasiswa dapat memahami Islam secara utuh dan diimplementasikan secara spontan dalam kehidupan sehari – hari.
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	(1) Mampu bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi dengan berpegang pada nilai-nilai Ketuhanan yang Maha Esa
	<b>Silabus</b>	:	Konsepsi manusia menurut Al-Qur“an dan Hadits, akidah, pemeliharaan iman, halal dan haram, ilmu pengetahuan teknologi dan seni dalam Islam untuk dapat dilakukan dalam kehidupan sehari – hari di masyarakat.
	<b>Pustaka</b>	:	a. Nasrul, H.S. dkk (2009). Pendidikan Agama Islam Bernuansa Soft Skill, Universitas Negeri Padang. b. Anwar, F. (2007). Pendidikan Agama Islam untuk Pengembangan Kepribadian. Padang: IKIP Padang. c. Kosasih, A. (2003). HAM dalam Prespektif Islam: Menyingkap Persamaan dan Perbedaan antara Islam dan Barat. Jakarta. Salemba Diniyah
<b>2</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Kewirausahaan Teknik Sipil
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	UKR6200 / 2
	<b>Semester</b>	:	7
	<b>Mata Prasyarat</b>	:	-
	<b>Tujuan</b>	:	Memahami konsep dasar kewirausahaan prosen pembentukan usaha dan pembuatan proposal bisnis.
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	(9) Mampu berkomunikasi dengan benar melalui diskusi, laporan, dan presentasi 10) Memiliki kemampuan sebagai individu, pemimpin & anggota dalam tim lintas budaya dan lingkungan multi-disiplin. 11) Mampu mengenali kebutuhan untuk melakukan pembelajaran seumur hidup, perkembangan pengetahuan terkait isu-isu terkini bidang teknik sipil danmemiliki kapasitas untuk melakukannya secara mandiri

<b>Silabus</b>	:	Konsep Dasar Kewirausahaan, Persiapan Menjadi Pengusaha Muda, Sikap Mental Pebisnis, Motivasi Menjadi Pengusaha Sukses, Kreativitas dan Inovasi Dalam Berwirausaha, Mengenali Peluang Dan Memilih Jenis Usaha, Perencanaan Dan Operasional Usaha, Pengorganisasian Dan Pengelolaan Sumber Daya, Mengelola Keuangan Usaha, Merancang Strategi Pemasaran, Menyusun Proposal Bisnis
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ambadar J, Siapa Takut Jadi Pengusaha, Yayasan Bina Karsa Mandiri, Jakarta, 2006</li> <li>b. Calvin R. J , Enterpreneurial Management, McGraw-Hill, Inc, New York, 2002</li> <li>c. Kasmir, Kewirausahaan, PT. Raja Grafindo Persada, Jakarta, 2006</li> <li>d. Suharyadi, Arisetyanto N, Purwanto SK, Maman F, Kewirausahaan, Membangun Usaha Sukses Sejak Usia Muda, Salemba Empat, 2007</li> </ul>
<b>3 Nama Mata Kuliah</b>	:	Perancangan Bangunan Sipil
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSU6415 / 4
<b>Semester</b>	:	7
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Struktur Beton Bertulang II</li> <li>2. Struktur Baja II</li> <li>3. Rekayasa Gempa</li> <li>4. Teknik Fondasi II</li> <li>5. Drainase</li> <li>6. Geometrik Jalan</li> <li>7. Perkerasan Jalan</li> <li>8. Perencanaan &amp; Pengendalian Proyek</li> <li>9. Teknik Penelitian, Penulisan &amp; Presentasi Laporan</li> <li>10. Kerja Praktik</li> </ul>
<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu melakukan kajian dan analisis dalam rangka penyelesaian persoalan bidang teknik sipil.

**Capaian Pembelajaran**

- :
- (3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik
  - (4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumberdaya lokal dan lingkungan.
  - (6) Mampu memilih dan menerapkan sumber daya dan teknik yang modern serta perangkat IT yang sesuai dengan pendekatan sistematis untuk mensimulasikan, dan memecahkan masalah bidang Teknik Sipil
  - (7) Mampu memahami, mengidentifikasi, dan mengevaluasi secara berkelanjutan permasalahan bidang teknik sipil dengan mempertimbangkan sosial budaya dan lingkungan
  - (8) Mampu menerapkan norma pada penyelesaian permasalahan bidang rekayasa teknik sipil secara etis

- (11) Mampu mengenali kebutuhan untuk melakukan pembelajaran seumur hidup, perkembangan pengetahuan terkait isu-isu terkini bidang teknik sipil dan memiliki kapasitas untuk melakukannya secara mandiri

**Silabus**

- :
- Mata Kuliah ini membahas tentang pengetahuan dan pembekalan dalam melakukan perancangan bangunan sipil dengan luaran berupa dokumen perancangan dasar dilengkapi gambar dan estimasi biaya pelaksanaan

- Pustaka** :
- a. Mc Gregor, J. G, Wight, J.K, 2004, Reinforced Concrete – Mechanics and Design 4th Edition, Prentice Hall
  - b. Dewobroto, W., 2016., Struktur Baja - Perilaku, Analisis & Desain, Edisi ke-2., Jurusan Teknik Sipil UPH
  - c. Das, B.M, (2007). Principles of Foundation Engineering, 6th Edition, Thomson Engineering, USA
  - d. Suwardo, Iman Haryanto (2016) Perencanaan Geometrik Jalan, UGM Press, Yogyakarta
  - e. Asiyanto, MBA., IPM., 2005, Construction Project Cost Management. PT. Pradnya Paramita Jakarta
  - f. Sugiono, 2007, “Kajian Pustaka Kerangka Berpikir dan Hipotesis” Makalah dalam Pelatihan dan Lokakarya Metodologi Penelitian Dosen PTN
  - g. Diktat Kuliah Jurusan Teknik Sipil Trisakti, Jakarta
  - h. AASHTO (2012), Policy and Geometric Design of Urban and Rural Highway
  - i. Badan Standardisasi Nasional. 2013. Beban Minimum Untuk Perancangan Bangunan Gedung dan Struktur Lain SNI 1726-2013. Jakarta.
  - j. SK.SNI-03 – 1729 – 2015, Tata Cara Perencanaan Struktur Baja Untuk Struktur Bangunan Gedung, Badan Standardisasi Nasional, Jakarta.
  - k. SNI 2847:2013 – Persyaratan Beton Struktural Untuk Bangunan Gedung
  - l. SNI 1726:2012 Tata Cara Perencanaan Ketahanan Gempa untuk Struktur Bangunan Gedung dan Non Gedung
  - m. SNI 1727:2013 : Tata cara pembebanan untuk rumah dan gedung
  - n. Kementerian Pekerjaan Umum, Standar Perencanaan Irigasi KP-01 s.d. KP-09, 2013
  - o. Standar Nasional Indonesia SNI 03-3424, (1993) Tata Cara Perencanaan Drainase Permukaan Jalan
  - p. Direktorat Jenderal Cipta Karya – Kementerian Pekerjaan Umum, (2012). Tata Cara Perencanaan Sistem Drainase Perkotaan (Buku Jilid I)
  - q. Standar Nasional Indonesia, SNI 8460:2017, Persyaratan Perancangan Geoteknik

- 4 Nama Mata Kuliah** : Kerja Praktik
- Kode Mata Kuliah/SKS** : PSU6416 / 2
- Semester** : 7
- Mata Prasyarat Kuliah** : Telah menempuh 92 sks
- Tujuan** : Mahasiswa mengerti tentang pengetahuan dan pengalaman praktik terapan teori dalam pelaksanaan pekerjaan.

**Capaian Pembelajaran** : (2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks  
 (8) Mampu menerapkan norma pada penyelesaian permasalahan bidang rekayasa teknik sipil secara etis  
 (9) Mampu berkomunikasi dengan benar melalui diskusi, laporan, dan presentasi  
 (10) Memiliki kemampuan sebagai individu, pemimpin & anggota dalam tim lintas budaya dan lingkungan multi-disiplin.  
 (11) Mampu mengenali kebutuhan untuk melakukan pembelajaran seumur hidup, perkembangan pengetahuan terkait isu-isu terkini bidang teknik sipil dan memiliki kapasitas untuk melakukannya secara mandiri

**Silabus** : Kerja praktik, permasalahan dan kriteria teknis dan non teknis kerja penanganannya, manajemen pelaksanaan pekerjaan dan hubungan pertanggungjawabannya, sistem pengawasan dan jaminan mutu hasil kerja, hal lain dalam lingkup

**Pustaka** : pekerjaan bidang teknik sipil  
 Pedoman kerja praktik 2017

#### **MATA KULIAH PILIHAN**

1 **Nama Mata Kuliah** : Perbaikan Tanah  
**Kode Mata Kuliah/SKS** : PSG6205 / 2  
**Semester** : 7  
**Mata Kuliah** : Mekanika Tanah, Desain Fondasi 1 & 2

#### **Prasyarat**

**Tujuan** : Mahasiswa mampu membedakan masing – masing jenis perbaikan tanah serta memilih yang paling tepat untuk suatu kasus tertentu.

**Capaian Pembelajaran** : (2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks  
 (3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik  
 (6) Mampu memilih dan menerapkan sumber daya dan teknik yang modern serta perangkat IT yang sesuai dengan pendekatan sistematis untuk mensimulasikan, dan memecahkan masalah bidang Teknik Sipil

**Silabus** : Membahas mengenai pengertian serta jenis metode perbaikan tanah dalam bidang geoteknik yang saat ini tengah banyak dilakukan dalam suatu proses konstruksi

	<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Han, J, (2015). Principles and Practice of Ground Improvement, 1st Edition. Wiley.</li> <li>b. Bo, M.W and Choa, V, (2009). Reclamation and Ground Improvement, 1st Edition. Gale Asia</li> </ul>
<b>2</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Metode Konstruksi Geoteknik
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSG6206 / 2
	<b>Semester</b>	:	7
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Mekanika Tanah, Desain Fondasi 1 & 2
	<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu tahapan pelaksanaan pekerjaan konstruksi yang terkait dengan bidang geoteknik.
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</li> </ul>
	<b>Silabus</b>	:	<p>Membahas metode konstruksi dalam bidang geoteknik dengan mempertimbangkan faktorekonomi, waktu, serta kesehatan dan keselamatan</p> <p>kerja serta lingkungan secara berkelanjutan</p>
	<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Hertlein, B. H and Davis, A.G (2006). Nondestructive Testing of Deep Foundations, John Wiley.</li> <li>b. Koener, R.M. (2005). Designing with Geosynthetics, 5th Edition., Prentice Hall.</li> <li>c. Ou, C.Y. (2006). Deep Excavation: Theory and Practice, Taylor and Francis, London</li> </ul>
<b>3</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Aplikasi Komputer Bidang Geoteknik
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSG6207 / 2
	<b>Semester</b>	:	7
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Mekanika Tanah, Desain Fondasi 1 & 2
	<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu memahami permasalahan dalam bidang geoteknik yang perhitungannya diselesaikan dengan program sederhana menggunakan MS.Excel..

<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</li> <li>(6) Mampu memilih dan menerapkan sumber daya dan teknik yang modern serta perangkat IT yang sesuai dengan pendekatan sistematis untuk mensimulasikan, dan memecahkan masalah bidang Teknik Sipil</li> </ul>
<b>Silabus</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menghitung kapasitas daya dukung pondasi dangkal dan dalam, penurunan akibat beban di atasnya, serta tekanan tanah lateral menggunakan program MS.Excel.</li> </ul>
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Das, B.M, (2007). Fundamentals of Geotechnical Engineering, 3rd Edition. Boston, USA: PWS Engineering.</li> <li>b. Holtz, R.D and Kovacs, W.D (1981). An Introduction to Geotechnical Engineering. Prentice Hall.</li> <li>c. Bowles, J.E, (2001). Foundation Analysis and Design, 5th Edition, Mc. Graw-Hill, English.</li> <li>d. Prakash, S and Sharma, H.D (1990). Pile Foundation in Engineering Practice, 1st Edition, Wiley Interscience, USA</li> </ul>
<b>4 Nama Mata Kuliah</b>	:	Air Tanah
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSA6207 / 2
<b>Semester</b>	:	7
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Hidrologi
<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu memahami manfaat rekayasa air tanah pada bidang teknik sipil, memahami jenis akuifer dan memahami pergerakan air tanah.
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</li> </ul>

<b>Silabus</b>	:	Sub sistem hidrologi dan hidrogeologi, memahami manfaatnya rekayasa airtanah pada teknik sipil, mengetahui keterdapatan airtanah, mengetahui ilustrasi daerah tangkapan dan buangan pada suatu daerah, memahami jenis Akifer dan parameter airtanah, memahami persamaan dasar pergerakan airtanah, memahami metoda penentuan permeabilitas di laboratorium dan di lapangan, memahami persamaan dasar pergerakan air tanah untuk kondisi aliran tunak (steady flow), memahami persamaan dasar pergerakan air tanah untuk kondisi aliran tidak tunak (unsteady flow), memahami fenomena Intrusi air laut yang terjadi pada air tanah, memahami konsep dasar proses pemodelan air tanah.
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Suyono Sosrodarsono, Kensaku Takeda, Hidrologi untuk Pengairan, PT. Pradnya Paramita 1990</li> <li>b. Robert. J. Kodoatie, Pengantar Hidrogeologi, ANDI Yogyakarta 1996</li> <li>c. Groundwater Hydrology (McGraw-Hill Series in Water Resources and Environmental Engineering Series)</li> <li>d. Groundwater Resources: Sustainability, Management, and Restoration, McGraw-Hill Series</li> </ul>
<b>5 Nama Mata Kuliah</b>	:	Aplikasi Komputer Bidang Keairan
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSA6208 / 2
<b>Semester</b>	:	7
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	-
<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu membuat pola pikir, menghitung dan menganalisa permasalahan tentang sumber daya air dengan menggunakan beberapa perangkat software di bidang keairan.
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</li> <li>(6) Mampu memilih dan menerapkan sumber daya dan teknik yang modern serta perangkat IT yang sesuai dengan pendekatan sistematis untuk mensimulasikan, dan memecahkan masalah bidang Teknik Sipil</li> </ul>

<b>Silabus</b>	:	Permodelan sumber daya air yang dapat digunakan dalam perencanaan teknis, pengusaha, pengelolaan dan pemeliharaan dan perlindungan terhadap sumber daya air yang kemudian dikemas menjadi wewenang dan tanggung jawab, konservasi sumber daya air, pendayagunaan sumber daya air, pengendalian daya rusak air, perencanaan pengelolaan sumber daya air.
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Asdak, C., 1995. Hidrologi dan Pengelolaan DAS. Gadjah Mada University, Press.</li> <li>b. Arsyad, S. 1989. Konservasi Tanah dan Air. IPB Bogor</li> <li>c. Brooks, K.N., P.F.Ffolliott, H.M. Gregersen, dan J.L. Thames, 1988. Hydrology and the Management of Watersheds. Ohio State University Press, Ohio.</li> <li>d. Easter, K.W. dan M.M. Hufschmidt, 1991. Watershed Resource Management Study in Water Policy and Management No.10.</li> <li>e. Karamouz, M., F. Szidarovszky dan B. Zahraie. 2003. Water resources systems analysis. Florida: CRC Press LLC.</li> <li>f. Grigg, N.S., 1996. Water Resources Management: Principles, Regulation, and Cases. New York: McGraw-Hill.</li> <li>g. Kodoatie, R.J. dan R. Sjarief, 2008. Pengelolaan Sumber Daya Air Terpadu, edisi revisi. Yogyakarta: Andi.</li> <li>h. UU No. 11 tahun 1974 tentang Pengairan</li> <li>i. Peraturan Pemerintah tentang Pengelolaan Sumber Daya Air No. 48 Tahun 2008</li> <li>j. Sosrodarsono, S., dan K. Takeda, 1993. Hidrologi untuk Pengairan. Jakarta: Pradnya Paramita</li> </ul>
<b>6</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	: Transportasi Sedimen
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	: PSA6209 / 2
	<b>Semester</b>	: 7
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	: -
	<b>Tujuan</b>	: Mahasiswa mampu memahami karakteristik dan klasifikasi sedimen serta menghitung angkutan sedimen.
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	: (2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks
	<b>Silabus</b>	: Karakteristik sedimen, klasifikasi sedimen, pola endapan sedimen, dan perhitungan angkutan sedimen yang terjadi di sungai maupun di waduk.

**Pustaka** :

- a. Robert I. Strand; Ernest I. Pemberton, 1982. Reservoir Sedimentation, Tehnical Guideline for Bureau of Reclamation SI. Metric, Denver, Colorado.
- b. Kinori, B. Z. dan Mevorach J., 1984. Manual of Surface Drainage Engineering Vol. I dan II, Elsevier, New York.
- c. Pilarczyk, K. W., River Training Techniques, Rotterdam.
- d. Dominy, Foyd Dominy, Design of Small Dam, USBR.
- e. Dwi Priyantoro, 1987. Teknik Pengangkutan Sedimen, Himpunan Mahasiswa Pengairan FT Unibraw, Malang.
- f. Pragnjono Mardjikoan, 1987. Transpor Sedimen, Pusat Antar Universitas Ilmu Teknik, UGM, Yogyakarta.
- g. Chih Ted Yang, 1996. Sediment Transport Theory and Practice, McGraw Hill Companies, Inc., Singapore.

**7 Nama Mata Kuliah** : Sistem Informasi Proyek dan Konstruksi  
**KodeMata Kuliah/SKS** : PSM6204 / 2  
**Semester** : 7

**MataKuliah Prasyarat** : -

**Tujuan** : Mahasiswa mampu memahami pengetahuan pokok sistem informasi manajemen yang dibutuhkan pada proyek konstruksi saat ini. Sebagai calon manajer, pelaksana proyek konstruksi, pekerja usaha konstruksi, perencana atau konsultan masa kini.

**Capaian Pembelajaran** :

- (1) Mampu bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi dengan berpegang pada nilai-nilai Ketuhanan yang Maha Esa.
- (3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik
- (6) Mampu memilih dan menerapkan sumber daya dan teknik yang modern serta perangkat IT yang sesuai dengan pendekatan sistematis untuk mensimulasikan, dan memecahkan masalah bidang Teknik Sipil

**Silabus** : Pengertian akan tuntutan sistem dalam lingkup usaha konstruksi, mengelola dan mengendalikan pengaruh sistem terhadap pekerja, penyelia dan pelanggan, sistem informasi manajemen sebagai peningkat mutu kerja pada organisasi, perkembangan-perkembangan mutakhir dibidang teknologi informasi dan komunikasi dalam manajemen operasi guna keberhasilan "sustainable construction".

- Pustaka**
- a. O'Brien, J. & Marakas G. (2011) Management Information Systems 10th ed., McGraw-Hill
  - b. Carol V. Brown, Daniel W. DeHayes, Jeffrey A. Hoffer and Wainright E. Martin (2011) Managing Information Technology (7th Edition) by Carol V. Brown, Daniel W. DeHayes, Jeffrey A. Hoffer and Wainright E. Martin, Prentice Hall.
  - c. McLeod, Raymond, Jr. (2000) Management Information Systems : International Edition, 8th. ed. Englewood Cliffs, New Jersey: Prentice Hall.
  - d. Lucey, Terry. (1996) Management Information Systems, 7 th. ed. DP Publications Aldine
  - e. Haag, S., Cummings M., McCubbrey D., (2002) Management Information Systems for the Information Age, 3rd edition McGraw-Hill.
  - f. Jessup, Leonard & Joseph V. (1999) Information Systems Foundation Que Education & Training Place, LONDON.
  - g. Sekarsari-Tamtana, Jane (2014) Sistem Informasi Manajemen, Teori dan Konsep – Aplikasi pada Sektor Konstruksi.

- 8 Nama Mata Kuliah** : Penelitian Operasional Proyek dan Konstruksi
- Kode Mata Kuliah/SKS** : PSM6205 / 2
- Semester** : 7
- Mata Kuliah Prasyarat** : -
- Tujuan** : Mahasiswa mampu mengaplikasikan teknik-teknik yang sesuai dalam pengambilan keputusan pada pelaksanaan proyek konstruksi.
- Capaian Pembelajaran** :
- (2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks
  - (3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu teknik

<b>Silabus</b>	:	Teknik pengambilan keputusan optimal/teknik optimasi dengan metode linier grafis, metode simpleks, dualitas, analisa sensitivitas, metode transportasi, penugasan dan model persediaan
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mulyono, Sri (2017). Riset Operasi edisi 2. Mitra Wacana Media.</li> <li>b. Djakman, Chaerul; Silvira, vlta (1996). Sains Manajemen. Salemba Empat.</li> <li>c. Bronson, Richard (1996). Teori dan soal-soal Operations research. Schaum's series. Erlangga.</li> <li>d. Taha, Hamdy (1997). Riset Operasi edisi 5, seri 1 dan 2. Binarupa Aksara</li> </ul>
<b>9 Nama Mata Kuliah</b>	:	Aspek Hukum dalam Pelaksanaan Konstruksi
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSM6206 / 2
<b>Semester</b>	:	7
<b>MataKuliah Prasyarat</b>	:	-
<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu memahami pengetahuan dasar Aspek Hukum Proyek dan Konstruksi yang dibutuhkan pada saat ini. Sebagai calon manajer konstruksi, pelaksana proyek konstruksi, pekerja usaha konstruksi, perencana atau konsultan masa kini
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) Mampu bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi dengan berpegang pada nilai-nilai Ketuhanan yang Maha Esa.</li> <li>(7) Mampu memahami, mengidentifikasi, dan mengevaluasi secara berkelanjutan permasalahan bidang teknik sipil dengan mempertimbangkan sosial budaya dan lingkungan</li> <li>(8) Mampu menerapkan norma pada penyelesaian permasalahan bidang rekayasa teknik sipil secara etis</li> </ul>
<b>Silabus</b>	:	Undang-undang jasa konstruksi ,pembentukan badan usaha, FIDIC, pengadaan barang dan jasa, tanah dan tata ruang, tenaga kerja dan kesehatan, dampak lingkungan dalam lingkup usaha proyek dan konstruksi , pengaruh hukum terhadap pihak terkait seperti pemilik, kontraktor, konsultan, pekerja, penyelia dan pelanggan, pengetahuan aspek hukum sebagai jaminan kepastian berbagai pihakyang bekerja pada organisasi proyek dan konstruksi

<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sarwono Hardjomuljadi, Ariono Abdulkadir, Susan Sarwono, Parasman Siregar, Weddy Bernadi Sudirman (2007)., Persyaratan Kontrak Untuk Pelaksanaan Konstruksi, MDB Harmonised Edition, bagi Bangunan dan Pekerjaan Enjiniring dengan desain oleh Pengguna Jasa., Fédération Internationale des Ingénieurs – Conseils (FIDIC).</li> <li>b. Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide), 2000</li> <li>c. Undang-Undang 02/2017 tentang Jasa Konstruksi</li> <li>d. Peraturan Pemerintah 29/2000 tentang Jasa Konstruksi</li> <li>e. Sarwono Hardjomuljadi, Ariono Abdulkadir, Masaru Takei, (2006), Strategi Klaim Konstruksi Berdasarkan FIDIC Conditions of Contract</li> </ul>
<b>10 Nama Mata Kuliah</b>	:	Aplikasi Komputer Bidang Manajemen Konstruksi
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSM6207 / 2
<b>Semester</b>	:	7
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	-
<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu melakukan perencanaan proyek konstruksi menggunakan software MS. Project
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<p>(4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumberdaya lokal dan lingkungan.</p> <p>(6) Mampu memilih dan menerapkan sumber daya dan teknik yang modern serta perangkat IT yang sesuai dengan pendekatan sistematis untuk mensimulasikan, dan memecahkan masalah bidang Teknik Sipil</p> <p>(9) Mampu berkomunikasi dengan benar melaluidiskusi, laporan, dan presentasi</p>
<b>Silabus</b>	:	Perencanaan proyek serta detail-detailnya, Penjadwalan tugas, penetapan sumberdaya dan pengelolaan dependensi, Monitoring progress dan biaya sesuai perencanaan, Gantt chart dan tampilan lain untuk berkomunikasi data proyek
<b>Pustaka</b>	:	Manual Microsoft Project 2019
<b>11 Nama Mata Kuliah</b>	:	Struktur Kayu
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSS6215 / 2
<b>Semester</b>	:	7
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	-
<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu memahami dan menghitung struktur kayu dengan beban lentur dan aksial, dan sambungan baut, paku pada struktur kayu

<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</li> </ul>
<b>Silabus</b>	:	Jenis pemilahan kayu, nilai desain dan modulus elastisitas lentur acuan, jenis pembebanan, faktor- faktor koreksi desain, kekuatan lentur persamaan desain lentur, tegangan lentur aktual, gaya aksial tarik sejajar serat, persamaan desain tarik, tegangan tarik sejajar serat aktual, menghitung dimensi balok dengan beban satu sumbu lentur dan dua sumbu lentur, balok tarik, balok tekan, nilai batas leleh alat sambung pasak geser tunggal dan geser ganda, sambungan takik tunggal
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Badan Standard Nasional. SNI 7973:2013 Spesifikasi desain untuk konstruksi Kayu</li> <li>b. Tjoa Pwee Hong dan Djokowahjono, F.H.,  "Konstruksi Kayu", Penerbitan Universitas Atma Jaya Yogyakarta, 1999.</li> <li>c. Dr. Yosafat Aji Pranata, ST., MT. dan Prof. Bambang Suryoatmono, Ph.D. "Struktur Kayu Analisis dan Desain dengan LRFD"</li> </ul>
<b>12 Nama Mata Kuliah</b>	:	Struktur Beton Prategang
<b>KodeMata Kuliah/SKS</b>	:	PSS6214 / 2
<b>Semester</b>	:	7
<b>MataKuliah Prasyarat</b>	:	-
<b>Tujuan</b>	:	Memahami konsep struktur beton prategang, perbedaan struktur non prategang dan prategang serta perhitungan analisis menggunakan konsep tegangan, load balancing, force concept
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</li> </ul>
<b>Silabus</b>	:	Konsep prategang, perhitungan balok beton prategang statis tertentu, perhitungan analisis prategang mengenai stress concept, force concept, load balancing, perhitungan balok prategang statis

		tidak tertentu serta perhitungan momen ultimit beton prategang
<b>Pustaka</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. E.G.Nawy: Prestressed Concrete, A Fundamental Approach 3th Ed., Prentice Hall, Eng.Cliffs NJ, 2000</li> <li>b. R.I. Gilbert &amp; Design of Prestressed Concrete, N.C. Mickleborough: Unwin Heyman Inc., Cambridge, Mass., 1990</li> <li>c. Collins &amp; Mitchell: Prestressed Concrete Structures Prentice Hall, Eng.Cliffs NJ, 1991</li> <li>d. A.E. Naaman: Prestressed Concrete Analysis and Design, Fundamentals, Mc. Graw Hill, N.Y., 1982</li> <li>e. ACI : ACI 318 – 2002 , Building Code Requirements for Structural Concrete, ACI, Farmington Hills Mi., 2002</li> <li>f. BSN: SK SNI 03-2847-2013 , Tata Cara Perhitungan Struktur Beton untuk Bangunan Gedung Badan Standardisasi Nasional, 2013 Peringatan: SNI ini mengacu pada ACI 318- 14</li> </ul>
		Mulai ACI 318-99 terdapat perubahan penting utk PCContinuous Beam
<b>13</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	: Aplikasi Komputer Bidang Struktur
	<b>KodeMata Kuliah/SKS</b>	: PSS6216 / 2
	<b>Semester</b>	: 7
	<b>MataKuliah Prasyarat</b>	: -
	<b>Tujuan</b>	: Mampu merancang bangunan bertingkat rendah yang tahangempa dengan kinerja life safety dan rasio besi dan beton yang optimal
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	: <ul style="list-style-type: none"> <li>(2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks</li> <li>(3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik</li> <li>(6) Mampu memilih dan menerapkan sumber daya dan teknik yang modern serta perangkat IT yang sesuai dengan pendekatan sistematis untuk mensimulasikan, dan memecahkan masalah bidang Teknik Sipil</li> </ul>
	<b>Silabus</b>	: Mempelajari teknik merancang bangunan gedung bertingkat rendah dengan bantuan software ETABS, mahasiswa diajarkan menerapkan kemampuannya di bidang material konstruksi, analisa struktur, struktur beton dan rekayasagempa ke dalam suatu perancangan bangunan bertingkat rendah tahan

gempa dan cara pendetailan pembesiannya.

- Pustaka** :
- a. Beban Minimum untuk Perencanaan Bangunan Gedung dan Struktur Lain (SNI-1727-2913)
  - b. Standar Perencanaan Ketahanan Gempa Untuk Struktur Bangunan Gedung (SNI-1726- 2012).
  - c. Tata Cara Perencanaan Struktur Beton untuk Bangunan Gedung (SKSNI-03-2847-2013).
  - d. Tata Cara Perencanaan Bangunan Baja Untuk Gedung (SNI-1729-1989F).
  - e. Standard dan Tata Cara Perhitungan Struktur Untuk Bangunan Gedung (SKSNI T-15-1991- 03).
  - f. Manual Book ETABS tahun 2017
- 14 Nama Mata Kuliah** : Perencanaan Jalan rel
- Kode Mata** : PST6208 / 2
- Kuliah/SKS** : 7
- Semester** : -
- MataKuliah Prasyarat** : -
- Tujuan** : Mampu memahami peranan angkutan KA dalam sistem transportasi Nasional, perkembangan teknologi perkeretapian; mampu merencanakan dan merancang jalur KA, stasiun dan emplasemen serta sistem operasi angkutan KA.
- Capaian Pembelajaran** :
- (2) Memiliki kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains alam, dasar-dasar teknik dan spesialisasi teknik sipil untuk memecahkan masalah teknik yang kompleks
  - (3) Mampu mengidentifikasi, merumuskan, meneliti, menganalisis dan mendapatkan kesimpulan yang dibuktikan bersama dengan rekomendasi untuk masalah teknik sipil yang kompleks, menggunakan prinsip-prinsip matematika, ilmu alam dan ilmu Teknik

<b>Silabus</b>	:	Peranan dan karakteristik perkeretaapian; perkembangan teknologi sarana dan prasarana angkutan KA; jenis dan fungsi komponen jalan rel; klasifikasi Jalur KA; persyaratan teknis jalur KA; jenis, klasifikasi dan kegiatan di Stasiun KA, Gaya yang bekerja pada track, Kebutuhan Ruang jalur KA (ROW Plan), Konsep dasar perencanaan dan perancangan trase Jalur KA ; Perancangan geometrik jalur KA yang meliputi: alinemen horizontal dan vertikal. Perancangan stasiun dan emplasemen serta wesel dan persilangan dengan jalan. Analisis traksi kereta api, kapasitas lintas, sistem persinyalan dan telekomunikasi; Pengenalan Gapeka; Peraturan perundangan dan Kebijakan yang terkait dengan pengembangan perkeretaapian nasional, sistem operasi dan keselamatan KA serta Pengenalan dampak lingkungan akibat operasional KA.
<b>Pustaka</b>	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Peraturan Perundang-undangan tentang Perkeretaapian yang berlaku</li> <li>b. Bernhard, Lichtberger, 2005, Track Compendium, Eurailpress, Tetzlaff, Hestra GmbH &amp; Co. KG.</li> <li>c. Hay, W.W., 1983, Railroad Engineering, 2nd Edition, John Wiley &amp; Sons, New York</li> <li>d. Coenraad, Esveld, 2001, Modern Railway Track, TU Delft, Netherlands</li> <li>e. Utomo, S.H.T., 2004, Jalan Rel, Beta Offset, Yogyakarta</li> </ol>
<b>15 Nama Mata Kuliah</b>	:	Perencanaan Transportasi Publik
<b>Kode Mata Kuliah /SKS</b>	:	PST6210 / 2
<b>Semester</b>	:	7
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Dasar-dasar rekayasa transportasi
<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu memahami dan merancang sistem sarana dan prasarana transportasi publik, serta manajemen operasi dan ekonomi angkutan yang berkeselamatan, berkelanjutan, dan ramah lingkungan.
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>(4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumberdaya lokal dan lingkungan.</li> <li>(7) Mampu menerapkan norma pada penyelesaian permasalahan bidang rekayasa teknik sipil secara etis</li> <li>(8) Mampu menerapkan norma pada penyelesaian permasalahan bidang rekayasa teknik sipil secara etis .</li> </ol>

<b>Silabus</b>	:	Identifikasi peran dan karakteristik transportasi publik dalam sistem transportasi, evaluasi kinerja dan permasalahan transportasi publik berdasarkan teori dan kebijakan yang berlaku, merancang trayek dan kebutuhan transportasi publik untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumber daya lokal dan lingkungan, menghitung biaya transportasi publik, tarif, hingga kelayakan transportasi publik, mensimulasikan operasi transportasi publik.
<b>Pustaka</b>	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Susilo, B.H., 2017, Dasar-dasar Rekayasa Transportasi, Penerbit Trisakti, Jakarta.</li> <li>b. Vuchic, V.R., 2007, Urban Transit System and Technology,</li> <li>c. White, P.R., 1995, Public Transport: Its Planning, Management, and Operation, 3rd Edition, UCL Press, London.</li> <li>d. Keputusan Direktur Jenderal Perhubungan Darat Nomor: SK.687/AJ.206/DRJD/2002 Tentang Pedoman Teknis Penyelenggaraan Angkutan Penumpang Umum Di Wilayah Perkotaan Dalam Trayek Tetap Dan Teratur.</li> <li>e. Keputusan Direktur Jenderal Perhubungan Darat Nomor 271/HK.105/DRJD/96 Tentang Pedoman Teknis Perencanaan Tempat Perhentian Kendaraan Penumpang Umum.</li> </ol>
<b>16 Nama Mata Kuliah</b>	:	Operasi dan Pemeliharaan Infrastruktur Transportasi
<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PST6211 / 2
<b>Semester</b>	:	7
<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Perkerasan Jalan
<b>Tujuan</b>	:	Mata kuliah ini bertujuan agar mahasiswa mampu memahami dan menerapkan konsep dan teknologi dalam operasi dan pemeliharaan infrastruktur transportasi yang meliputi jalan, jembatan, rel, pelabuhan, dan bandar udara secara berkelanjutan.
<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>(4) Memiliki kemampuan merancang solusi untuk sistem, komponen atau proses teknik sipil yang kompleks untuk memenuhi kebutuhan dengan mempertimbangkan keselamatan, kesehatan, ekonomi, sumberdaya lokal dan lingkungan.</li> <li>(6) Mampu memahami, mengidentifikasi, dan mengevaluasi secara berkelanjutan permasalahan bidang teknik sipil dengan mempertimbangkan sosial budaya dan lingkungan.</li> <li>(7) Mampu menerapkan norma pada penyelesaian permasalahan bidang rekayasa teknik sipil secara etis</li> <li>(11) Mampu mengenali kebutuhan untuk melakukan pembelajaran seumur hidup, perkembangan</li> </ol>

pengetahuan terkait isu-isu terkini bidang teknik sipil dan memiliki kapasitas untuk melakukannya secara mandiri.

**Silabus** : Pengertian operasi dan pemeliharaan kinerja fungsional dan struktural, pemeliharaan dan perbaikan jembatan, identifikasi kerusakan perkerasan jalan, evaluasi kondisi jalan, merancang solusi perbaikan kerusakan jalan, merancang tebal overlayperkerasan jalan, operasi dan pemeliharaan jalan rel, operasi danpemeliharaan pelabuhan, operasi dan pemeliharaan bandar udara.

**Pustaka** : a. Wignal, A., P. S. Kendrick, R. Ancil, & M. Copson, 2008, *Proyek Jalan: Teori dan Praktek*, Erlangga, Jakarta.  
b. Direktorat Jenderal Bina Marga, 2017, *Manual DesainPerkerasan Jalan 2017*.  
c. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Republik Indonesia Nomor 13/PRT/M/2011 Tentang Tata Cara Pemeliharaan dan Penilikan Jalan.  
d. Shahin, M.Y., 2005, *Pavement Management for Airports, Roads, and Parking Lots*, 2nd Editon, Springer, New York.

17 **Nama Mata Kuliah** : Kapita Seleкта  
**Kode Mata Kuliah/SKS** : PSU6220 / 2  
**Semester** : 7  
**Mata Prasyarat** : -  
**Tujuan** : Mahasiswa mampu memahami potensi diri dan kebutuhan masyarakat mengenai tenaga ahli konstruksi, wirausaha  
**Capaian Pembelajaran** : (9) Mampu berkomunikasi dengan benar melalui diskusi, laporan, dan presentasi  
(11) Mampu mengenali kebutuhan untuk melakukan pembelajaran seumur hidup, perkembangan pengetahuan terkait isu-isu terkini bidang teknik sipil dan memiliki kapasitas untuk melakukannya secara mandiri  
**Silabus** : Mata kuliah ini berisi tentang gambaran profesi serta tenaga kerja dari sarjana Teknik Sipil yang dibutuhkan saat ini ditengah kemajuan teknologi dan perkembangan ilmu pengetahuan. Gambaran ini diberikan oleh alumni Program Studi Sarjana Teknik Sipil Trisakti yang telah memiliki jam terbang tinggi terhadap pekerjaannya

	<b>Pustaka</b>	:	a. Bali, M., Half, D.A., et al (2018). Smart Building Design: Conception, Planning, Realization, and Operation. Birkhauer, English.
		:	b. Yeung, R. (2008). The Rules of Enterpreneurship. Cyan Communications, English.
<b>18</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	KUM-ITT
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSU6219 / 2
	<b>Semester</b>	:	7
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	-
	<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu terjun ke masyarakat secara langsung untuk melakukan aplikasi mengenai materi perkuliahan bidang Teknik Sipil yang diterima hingga saat ini.
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	(8) Mampu menerapkan norma pada penyelesaian permasalahan bidang rekayasa teknik sipil secara etis (9) Mampu berkomunikasi dengan benar melalui diskusi, laporan, dan presentasi (10) Memiliki kemampuan sebagai individu, pemimpin & anggota dalam tim lintas budaya dan lingkungan multi-disiplin. (11) Mampu mengenali kebutuhan untuk melakukan
			pembelajaran seumur hidup, perkembangan pengetahuan terkait isu-isu terkini bidang teknik sipil dan memiliki kapasitas untuk melakukannya secara mandiri
	<b>Silabus</b>	:	Mahasiswa mampu melakukan analisis permasalahan dilapangan, mampu memberikan solusi terhadap permasalahan yang dihadapi, serta mampu berperan serta dalam kegiatan bermasyarakat.
	<b>Pustaka</b>	:	Panduan kurikulum KUMITT Universitas Trisakti

<b>19</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	:	Teknik Perencanaan
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	:	PSU6218 / 2
	<b>Semester</b>	:	7
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	:	Prak. Mekanika Tanah, Disain Fondasi 1 & 2, Rekayasa Lalu Lintas, Hidrologi, Manajemen Proyek dan Konstruksi, Geometrik Jalan
	<b>Tujuan</b>	:	Mahasiswa mampu memahami tahapan teknik perencanaan suatu proyek konstruksi bidang Teknik Sipil secara menyeluruh dan dengan mempertimbangkan kondisi jangka panjang suatu wilayah.
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	:	<p>(7) Mampu memahami, mengidentifikasi, dan mengevaluasi secara keberlanjutan permasalahan bidang teknik sipil dengan mempertimbangkan sosial budaya dan lingkungan secara berkelanjutan</p> <p>(8) Mampu menerapkan norma pada penyelesaian permasalahan bidang rekayasa teknik sipil secara etis</p> <p>(11) Mampu mengenali kebutuhan untuk melakukan pembelajaran seumur hidup, perkembangan pengetahuan terkait isu-isu terkini bidang teknik sipil dan memiliki kapasitas untuk melakukannya secara mandiri</p>
	<b>Silabus</b>	:	Mahasiswa mampu menganalisis kondisi wilayah dimana suatu proyek konstruksi akan dibangun, mampu menentukan jenis struktur yang tepat untuk wilayah tersebut sesuai dengan jenis tanah maupun kondisi lingkungan dan masyarakat yang ada, serta mampu memberikan gambaran perencanaan proyek tersebut dengan mempertimbangkan keberlanjutan pemecahan masalah dimasa mendatang dengan mempertimbangkan aspek sosial budaya.
	<b>Pustaka</b>	:	<p>a. Das, B.M, (2018). Principles of Geotechnical Engineering, 9th Edition. Boston, USA: Cengage Learning.</p> <p>b. AASHTO Green Book (2019), A Policy on Geometric Design of Highways and Streets, 7th Edition.</p> <p>c. Robert L. Peurifoy, (2010) Construction Planning, Equipment, and Methods 8th Edition.</p>

		<b>SEMESTER 8</b>
<b>1</b>	<b>Nama Mata Kuliah</b>	: Tugas Akhir
	<b>Kode Mata Kuliah/SKS</b>	: PSU6417 / 4
	<b>Semester</b>	: 8
	<b>Mata Kuliah Prasyarat</b>	: Telah menempuh 132 sks
	<b>Tujuan</b>	: Mahasiswa mampu melakukan kajian dan analisis dalam rangka penyelesaian persoalan bidang Teknik sipil
	<b>Capaian Pembelajaran</b>	: (5) Mampu melakukan investigasi dengan menggunakan metodologi penelitian yang relevan termasuk tinjauan literatur, desain eksperimen, analisis dan interpretasi hasil untuk mendapatkan kesimpulan yang masuk akal secara ilmiah (6) Mampu memilih dan menerapkan sumber daya dan teknik yang modern serta perangkat IT yang sesuai dengan pendekatan sistematis untuk mensimulasikan, dan memecahkan masalah bidang Teknik Sipil (9) Mampu berkomunikasi dengan benar melalui diskusi, laporan, dan presentasi (11) Mampu mengenali kebutuhan untuk melakukan pembelajaran seumur hidup, perkembangan pengetahuan terkait isu-isu terkini bidang teknik sipil dan memiliki kapasitas untuk melakukannya secara mandiri
	<b>Silabus</b>	: Perancangan secara komprehensif masalah bidang teknik sipil didasarkan hasil analisis ilmu pendukung terkait
	<b>Pustaka</b>	: Pedoman Penulisan Tugas Akhir 2017 ( <i>Revised</i> 2020)



## BAB V PROGRAM STUDI MAGISTER TEKNIK SIPIL

### A. SEJARAH SINGKAT

Departemen Teknik Sipil merupakan salah satu dari 5 (lima) departemen di Fakultas Teknik yang berdiri bersamaan dengan lahirnya Universitas Trisakti yaitu pada tanggal 29 Nopember 1965, dengan Surat Keputusan Menteri Perguruan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan (PTIP) Nomor : 13/dar/1965 tahun 1965. Jurusan Teknik Sipil mendapatkan status “DISAMAKAN” pada Tingkat Sarjana Muda pada tahun 1981 yang ditetapkan dalam Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 0269/O/1981 tanggal 23 September 1981.

Dengan semakin pesatnya perkembangan pengetahuan dan teknologi, serta melihat pada rencana pembangunan pemerintah dan untuk lebih meningkatkan pendidikan ke arah profesionalisme, maka sesuai dengan Surat Keputusan MENDIKBUD Nomor : 0589/O/1983 Jurusan Teknik Sipil menjadi salah satu dari 3 (tiga) Jurusan yang ada di Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan.

Berdasarkan SK DIRJEN DIKTI Nomor : 0507/DIKTI/Kep/ 1993 tanggal 16 Agustus 1993 tentang Pembentukan Program Magister Teknik pada Program Pasca Sarjana Universitas Trisakti di Jakarta.

Tabel 46. Peringkat dan Nilai Akreditasi Prodi Magister Teknik Sipil dari 1993 s/d 2016

Tahun	Peringkat	SK BAN PT DEP.DIK NAS RI
2000	B	No.00089/Ak-1-25/UTSTSP/IX/2000
2003	C	No.00420/Ak-II/S2-071/UTCTSP/XI/2003
2009	C	No.003/BAN-PT/Ak-VII/S2/V/2009
2016	B	No. 0055/SK/BAN-PT/Akred/M/II/2016
2021	B	No. 631/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/II/2021

### B. VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN

#### 1. Visi

Menjadi Program Studi Magister Teknik Sipil yang andal, berstandar internasional dengan tetap memperhatikan nilai-nilai lokal dalam mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya dalam bidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan untuk meningkatkan kualitas hidup dan peradaban.

#### 2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran guna menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan intelektual, profesional, mandiri dan berjiwa wirausaha, berstandar internasional, dan berkarakter Trikrana Universitas Trisakti di bidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan.
- b. Meningkatkan kegiatan penelitian yang menopang pendidikan dan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya dibidang perencanaan, rancang bangun dan rekayasa lingkungan guna menjawab permasalahan nasional dan meningkatkan kualitas hidup dan peradaban.
- c. Meningkatkan peran serta Program Studi Magister (S2) Teknik Sipil dalam menanggapi kebutuhan masyarakat dan industri konstruksi melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan melibatkan seluruh sivitas akademika
- d. Meningkatkan komitmen dan konsistensi dalam menegakkan good governance di lingkup

Program Studi Magister (S2) Teknik Sipil guna meningkatkan kinerja seluruh sivitas akademika.

### 3. Tujuan

- a. Menjadikan Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan yang andal dan berstandar internasional dengan tetap memperhatikan nilai-nilai lokal dalam penguasaan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni sesuai perkembangan zaman dengan berpedoman pada Nilai Luhur Universitas Trisakti (Takwa, Tekun, Trampil; Asah, Asih, Asuh; Satria, Setia, Sportif).
- b. Menghasilkan lulusan FTSP yang berbudi pekerti luhur, berpengetahuan luas, cerdas, sehat, mandiri, inovatif, mampu berkomunikasi, bekerja sama dan mengembangkan jiwa kewirausahaan (*entrepreneurship*) serta menghormati kemajemukan bangsa yang memiliki semangat Kampus Pejuang Reformasi.
- c. Mewujudkan budaya akademik yang memacu pengembangan diri melalui proses pembelajaran yang produktif, efektif dan efisien dalam peran membangun masyarakat adab (*civil society*) di bidang Teknik Sipil dan Perencanaan.
- d. Mewujudkan budaya meneliti di FTSP sebagai sumbangan karya nyata yang bermanfaat bagi masyarakat, bangsa, negara dan kemanusiaan.
- e. Menghasilkan sumberdaya manusia yang mampu menguasai, mengembangkan dan menghasilkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya berdasarkan nilai-nilai lokal. Sebagai keunggulan komparatif bangsa terutama dalam bidang Teknik Sipil dan Perencanaan.
- f. Mengembangkan kemitraan antara FTSP dengan lembaga pendidikan tinggi lain, dunia industry, pemerintah dan lembaga masyarakat baik di dalam maupun di luar negeri.
- g. Meningkatkan komitmen manajemen FTSP dalam menegakkan *good university governance* guna menyejahterakan warga kampus dalam mempertahankan kejayaan FTSP.

### 4. Sasaran

- a. Terumuskannya visi, misi, tujuan, dan sasaran yang adaptif terhadap isu global yang berpengaruh pada masalah internal
- b. Terwujudnya pelaksanaan Visi, Misi dan Tujuan Program Studi Magister Teknik Sipil.
- c. Dihasilkannya sumber daya manusia yang mampu menguasai ilmu pengetahuan, teknologi dan seni dalam bidang Teknik Sipil.
- d. Dihasilkannya karya-karya ilmiah, penelitian dan karya cipta yang berstandar internasional oleh sivitas akademika Program Studi Magister Teknik Sipil.

- e. Meningkatnya kualitas pelayanan akademik dan non-akademik secara efektif, efisien dan terintegrasi dalam Program Studi.
- f. Terwujudnya manajemen yang kuat, sehat dan adaptif terhadap arus perubahan
- g. Terselenggara dan terbinanya hubungan kerjasama dengan pemangku kepentingan (*stakeholder*) melalui budaya dan etos kerja yang produktif, terbuka, kolegial, efektif dan efisien di bidang ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya.
- h. Meningkatnya ketersediaan dana bagi Program Studi melalui perolehan sumber dana lain.
- i. Tersedianya sumber daya manusia di lingkup Program Studi yang dapat memimpin dan mengelola program studi secara bertanggung jawab, profesional, loyal, kritis terhadap almamater berdasarkan prinsip keterbukaan (*transparancy*), kepemimpinan yang demokratis.
- j. Meningkatnya hubungan alumni dengan almamaternya, termasuk kepedulian alumni dalam pengembangan mutu akademik dan kehidupan kampus, serta tersedianya data rekam jejak (*tracer study*) alumni.
- k. Berupaya untuk dapat memenuhi target-target pencapaian sesuai Renstra dan Renop Universitas dan Fakultas dengan melihat Renop Universitas Trisakti pada tahun 2014/2015 diharapkan telah tercapai dengan meningkatnya dosen yang memiliki Sertifikat Pendidik Profesional 40%.

### C. DOSEN PENGAJAR DAN DOSEN WALI

#### 1. Dosen Tetap

Dosen Tetap merupakan dosen yang diangkat dan ditempatkan di Universitas oleh Rektor dengan berpedoman pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Statuta Universitas Trisakti 2015).

Tabel 47. Dosen Tetap Magister Teknik Sipil

N O	NAMA DOSEN	NIDN/NIDK/NU P	KONSENTRASI
1	Prof. Parwadi Moengin, Phd.	0310066602	Teknologi Konstruksi dan Manajemen
2	Dr. Ir. Bambang Endro Yuwono MS	0306116102	Teknologi Konstruksi dan Manajemen
3	Dr. Fahmy Hermawan, ST,MT.	0303048005	Struktur
4	Dr. Ir. Darmawan Pontan, SE, MM, MT	0306126701	Teknologi Konstruksi dan Manajemen
5	Dr. Lisa Oksri Nelfia, ST.,MT.,	0310108304	Struktur
6	Dr. Ir. Indra Maha	Dalam Proses	Transportasi
7	Dr. Endah Kurniyaningrum, ST,MT.	0306128001	Sumber Daya Air
8	Dr. Tech. Muhammad Zaki,ST,MT.	0327088107	Struktur

#### 2. Dosen Tidak Tetap

Universitas dapat mengangkat Dosen Tidak Tetap sesuai kebutuhan setiap program studi dengan mengacu pada Rencana Strategis Fakultas dan Universitas (Statuta Universitas Trisakti – 2015).

Tabel 48. Dosen Tidak Tetap Magister Teknik Sipil

N O	NAMA DOSEN	NIDN/NIDK/NUP	KONSENTRASI
1	Prof. Dr. Ir. Budi Hartanto, MSc	0017074902	Transportasi
2	Prof. Dr. Ing Harianto Harjasaputra	0302115202	Struktur
3	Dr. Ir. H. Saihul Anwar, M.Eng., MM, ACPE	-	Sumber Daya Air
4	Dr. Ir. Teddy W. Sudinda	-	Sumber Daya Air

### 3. Dosen Wali Mahasiswa

Dosen Wali Mahasiswa bertugas mendampingi, membimbing dan membantu mahasiswa yang menghadapi kesulitan dalam masalah akademik maupun non akademik, sampai dengan selesainya masa studi yang ditangani oleh Sekretaris Prodi.

## D. PERSYARATAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Penerimaan mahasiswa baru pada Program Studi Magister Teknik Sipil dilaksanakan setiapsemester dengan syarat:

1. Lulusan S1 dengan latar belakang Teknik atau yang mempunyai pengalaman bekerja di bidang Teknik Sipil dengan IPK > 2,00
2. Mengisi Formulir pendaftaran
3. Menyerahkan foto copy ijazah dan transkrip yang sudah dilegalisir
4. Lulus Tes Potensi Akademik (TPA) dan Wawancara.

## E. KONSENTRASI STUDI

Dengan mempertimbangkan kebutuhan pendidikan akademik lanjut bagi lulusan Program Studi S1 (Program Sarjana) bidang Teknik Sipil, maka Konsentrasi Studi pada Program Magister Teknik Sipil dikembangkan dengan 4 (empat) Konsentrasi Studi. Ke-empat Konsentrasi Studi tersebut adalah:

1. Struktur
2. Teknologi Konstruksi dan Manajemen
3. Sumber Daya Air
4. Transportasi

### a. Konsentrasi Struktur

Pendalaman pengetahuan sekaligus perluasan pengetahuan yang terkait dengan Teknik Struktur sangat diperlukan mengingat sangat kompleksnya permasalahan dalam perancangan struktur bangunan teknik sipil. Konsentrasi Struktur memungkinkan peserta didik untuk melakukan pengkajian secara mendalam sekaligus memperluas wawasan pengetahuan bidang perancangan struktur bangunan teknik sipil.

### b. Konsentrasi Teknologi Konstruksi dan Manajemen

Pendalaman pengetahuan sekaligus perluasan pengetahuan yang terkait dengan Manajemen Konstruksi sangat diperlukan mengingat sangat kompleksnya permasalahan dalam mewujudkan bangunan teknik sipil dari ide / kebutuhan, studi kelayakan, perancangan bangunan teknik sipil, pengadaan sumberdaya, persiapan konstruksi, pelaksanaan konstruksi sampai operasi dan pemeliharaan. Konsentrasi Teknologi Konstruksi dan Manajemen memungkinkan

peserta didik untuk melakukan pengkajian secara mendalam sekaligus memperluas wawasan pengetahuan bidang pengelolaan dari tidak ada menjadi terwujudnya suatu bangunan teknik sipil.

### **c. Konsentrasi Sumberdaya Air**

Pendalaman pengetahuan sekaligus perluasan pengetahuan yang terkait dengan Teknik Sumber daya air sangat diperlukan mengingat sangat kompleksnya permasalahan dalam perancangan, pengelolaan, pengoperasian dan pemeliharaan bangunan sumber daya air. Konsentrasi sumber daya air memungkinkan peserta didik untuk melakukan pengkajian secara mendalam perancangan, pengelolaan, pengoperasian dan pemeliharaan bangunan air sekaligus mengkaji pengendalian daya rusak air.

### **d. Konsentrasi Transportasi**

Pendalaman pengetahuan sekaligus perluasan pengetahuan yang terkait dengan Transportasi, sangat diperlukan mengingat sangat kompleksnya permasalahan Transportasi. Baik dalam Kebijakan, Perencanaan, Permodelan serta Infrastruktur Transportasi dan lain nya.

## **F. KURIKULUM**

### **1. Profil Lulusan**

Menjadi lulusan Magister Teknik Sipil yang memiliki kemampuan akademik dan mampu melakukan penelitian dan pengembangan ilmu teknik sipil serta memiliki kemampuan profesi dan kemampuan analisis dalam bidang struktur, teknologi manajemen dan konstruksi, sumber daya air, transportasi, serta dapat mengembangkan diri dengan memanfaatkan teknologi terbaru.

### **2. Capaian Pembelajaran Operasional**

#### **a. Capaian Pembelajaran Pengetahuan**

- 1) Menguasai teori sains rekayasa, rekayasa perancangan, metode dan teknik terkini yang diperlukan untuk analisis rekayasa struktur serta teknologi konstruksi dan manajemen dengan memperhatikan kearifan lokal serta dapat memanfaatkan pengembangan teknologi terbaru dalam bidang gedung, jalan, dan jembatan.
- 2) Menguasai teori sains rekayasa, rekayasa perancangan, metode dan teknik terkini yang diperlukan untuk analisis rekayasa transportasi dan sumber daya air dengan memperhatikan kearifan lokal serta dapat memanfaatkan pengembangan teknologi terbaru dalam bidang jalan dan bangunan air.

#### **b. Capaian Pembelajaran Keterampilan Umum** (kemampuan kerja umum dan tanggung jawab menurut Magister Teknik Sipil).

- 1) Mampu mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajiannya berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah dalam bentuk tesis, dan mempublikasikan tulisan dalam jurnal ilmiah terakreditasi tingkat nasional dan mendapatkan pengakuan internasional berbentuk presentasi ilmiah atau yang setara.
- 2) Mampu mengidentifikasi menyusun ide dalam bidang keilmuan yang menjadi objek penelitiannya sebagai hasil dari pemikiran serta memosisikan kedalam suatu penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas.
- 3) Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega,

sejawat didalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas.

### c. Capaian Pembelajaran Khusus

1. Mampu memecahkan permasalahan rekayasa dan teknologi, serta melakukan aktivitas rekayasa geoteknik dan rekayasa transportasi, atau perancangan dan pembangunan (kontruksi) prasarana (infrastruktur) seperti jalan, jembatan, gedung, dan bangunan air; dengan memanfaatkan bidang ilmu lain (jika diperlukan) dan memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial dan lingkungan;
2. Mampu melakukan pendalaman atau perluasan keilmuan dibidang rekayasa geoteknik, rekayasa transportasi, atau perancangan dan pembangunan (kontruksi) prasarana (infrastruktur) seperti jalan, jembatan, gedung, dan bangunan air; untuk memberikan kontribusi original dan teruji melalui riset secara mandiri;
3. Mampu memformulasikan ide-ide baru (*new research question*) dari hasil riset yang dilaksanakan untuk pengembangan teknologi pada bidang rekayasageoteknik, rekayasa transportasi, atau perancangan dan pembangunan (kontruksi) prasarana (infrastruktur) seperti jalan, jembatan, gedung, dan bangunan air.

### d. Capaian Pembelajaran Sikap

1. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.
2. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
3. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

## 3. Struktur Kurikulum

### a. Dasar Hukum

Kurikulum Program Studi Magister Teknik Sipil disusun mengacu pada:

- 1) Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 234/U/2000 Tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi, Bab I Ketentuan Umum Pasal 1 ayat (18), yang menyebutkan bahwa Program Magister selanjutnya disebut Program S2 adalah jenjang pendidikan akademik yang mempunyai beban studi antara minimal 36 satuan kredit semester (sks) dan maksimal 50 sks dengan kurikulum 4 semester dan lama program antara 4 sampai 10 semester setelah pendidikan Program S1 atau sederajat.
- 2) Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 232/U/2000 Tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi Dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa, yang memberikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a) Pendidikan akademik bertujuan menyiapkan peserta didik untuk menjadi anggota masyarakat yang memiliki kemampuan akademik dalam menerapkan, mengembangkan, dan/atau memperkaya khasanah ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau kesenian, serta menyebarkan dan mengupayakan penggunaannya untuk meningkatkan taraf kehidupan masyarakat dan memperkaya kebudayaan nasional.
  - b) Program magister diarahkan pada hasil lulusan yang memiliki ciri-ciri sebagai berikut:
    - (1) mempunyai kemampuan mengembangkan dan memutakhirkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau kesenian dengan cara menguasai dan memahami, pendekatan, metode, kaidah ilmiah disertai ketrampilannya penerapannya;
    - (2) mempunyai kemampuan memecahkan permasalahan di bidang keahliannya

melalui kegiatan penelitian dan pengembangan berdasarkan kaidah ilmiah;

(3) mempunyai kemampuan mengembangkan kinerja profesionalnya yang ditunjukkan dengan ketajaman analisis permasalahan, keserbacakupan tinjauan, kepaduan pemecahan masalah.

3) Berdasarkan keputusan BAN-PT No.631/SK/BAN-PT/Akred/M/II/2021, menyatakan bahwa Program Studi Magister Teknik Sipil, Universitas Trisakti Jakarta terakreditasi dengan peringkat Akreditasi “B”

#### **b. Kualifikasi Kompetensi Keluaran yang Diharapkan**

Program Studi Magister Teknik Sipil FTSP Universitas Trisakti diselenggarakan untuk menghasilkan lulusan yang:

- 1) Menghasilkan lulusan yang mempunyai kemampuan berpikir melalui masalah (*'think through the problem'*) dan kemampuan untuk mengembangkan penampilan profesinya di bidang Teknik Struktur, Teknologi Konstruksi dan Manajemen, Sumber Daya Air dan Transportasi dalam spektrum yang lebih luas disamping memberikan arahan agar dapat mengembangkan nalar (*'innercreative factors'*).
- 2) Menghasilkan lulusan yang memiliki integritas / kepribadian tinggi, bersifat terbuka serta tanggap terhadap perubahan dan kemajuan Ilmu Teknik Sipil khususnya yang berkaitan dengan Teknik Struktur, Teknologi Konstruksi dan Manajemen, Sumber Daya Air dan Transportasi.
- 3) Memberikan bekal yang cukup bagi peserta didik dalam penguasaan konsep serta dasar-dasar penelitian di bidang Teknik Struktur, Teknologi Konstruksi dan Manajemen, Sumber Daya Air dan Transportasi dan *'cognates areas'*, sesuai dengan tingkat penguasaan dan penerapannya.

#### **c. Acuan Penyusunan Kurikulum**

Kurikulum Program Studi Magister Teknik Sipil dirancang dan dikembangkan dengan mengacu pada Visi & Misi Universitas Trisakti, Visi & Misi Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan, Visi dan Misi Jurusan Teknik Sipil, serta Visi dan Misi Program Studi Magister Teknik Sipil. Perancangan dan pengembangan kurikulum mencakup penentuan konsentrasi studi (bidang kajian), perancangan materi ajar (mata kuliah) dan penyebarannya dalam tiap semester dengan mengacu:

- 1) Nomor 73 Tahun 2013 tanggal 10 Juni 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi.
- 2) Peraturan Menteri Ristek dan Dikti No 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

#### **d. Rujukan Rancangan Kurikulum**

Kurikulum Program Studi Magister Teknik Sipil dirancang dengan merujuk pada:

- 1) Visi, Misi Universitas Trisakti, Program Pascasarjana, Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan, dan Program Studi Magister Teknik Sipil.
- 2) Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 232/U/2000 Tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi Dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa, yang memberikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
  - a) Sistem kredit semester adalah suatu sistem penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan satuan kredit semester (SKS) untuk menyatakan beban studi mahasiswa, beban kerja dosen, pengalaman belajar, dan beban penyelenggaraan program;

- b) Semester adalah satuan waktu kegiatan yang terdiri atas 16 sampai 19 minggu kuliah atau kegiatan terjadwal lainnya, berikut kegiatan iringannya, termasuk 2 sampai 3 minggu kegiatan penilaian;
  - c) Satuan kredit semester selanjutnya disingkat SKS adalah takaran penghargaan terhadap pengalaman belajar yang diperoleh selama satu semester melalui kegiatan terjadwal per minggu sebanyak 1 jam perkuliahan atau 2 jam praktikum, atau 4 jam kerja lapangan, yang masing-masing diiringi oleh sekitar 1 - 2 jam kegiatan terstruktur dan sekitar 1 – 2 jam kegiatan mandiri;
  - d) Beban studi program magister sekurang-kurangnya 36 (tiga puluh enam) SKS dan sebanyak-banyaknya 50 (lima puluh) SKS yang dijadwalkan untuk 4 (empat) semester dan dapat ditempuh dalam waktu kurang dan 4 (empat) semester dan selama-lamanya 8 (delapan) semester setelah program sarjana atau yang sederajat, termasuk penyusunan tesis.
- 3) Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 232/U/2000 Tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi Dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa, memberikan ketentuan-ketentuan berikut :
- a) Kurikulum pendidikan tinggi yang menjadi dasar penyelenggaraan program studi terdiri atas: (a) Kurikulum inti; (b) Kurikulum institusional.
  - b) Kurikulum inti untuk setiap program studi pada program sarjana, program magister, program doktor, dan program diploma ditetapkan oleh Menteri.
  - c) Kurikulum institusional untuk setiap program studi pada program sarjana, program magister, program doktor, dan program diploma ditetapkan oleh masing-masing perguruan tinggi.
- 4) Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Nomor 045/U/2002 Tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi, memeberikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
- a) Kompetensi hasil didik suatu program studi terdiri atas: (a) kompetensi utama; (b) kompetensi pendukung; (c) kompetensi lain yang bersifat khusus dan gayut dengan kompetensi utama.
  - b) Elemen-elemen kompetensi terdiri atas: (a) landasan kepribadian; (b) penguasaan ilmu dan keterampilan; (c) kemampuan berkarya; (d) sikap dan perilaku dalam berkarya menurut tingkat keahlian berdasarkan ilmu dan keterampilan yang dikuasai; (e) pemahaman kaidah berkehidupan bermasyarakat sesuai dengan pilihan keahlian dalam berkarya.
  - c) Kurikulum inti merupakan penciri dari kompetensi utama.
  - d) Kompetensi pendukung, dan kompetensi lain yang bersifat khusus dan gayut dengan kompetensi utama suatu program studi ditetapkan oleh institusi penyelenggara program studi.
  - e) Perbandingan beban ekivalen dalam bentuk satuan kredit semester antara kompetensi utama dengan kompetensi pendukung serta kompetensi lain di dalam kurikulum berkisar antara 40-80% : 20-40% : 0-30%.
  - f) Menteri Pendidikan Nasional tidak menetapkan kurikulum inti untuk setiap program studi sebagaimana yang diatur pada pasal 11 ayat (1) Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 232/U/2000, dan selanjutnya ditetapkan oleh kalangan perguruan tinggi bersama masyarakat profesi dan pengguna lulusan.

#### **e. Bahan Kajian dan Beban Studi**

Berdasarkan pada hasil analisis perpaduan antara kompetensi hasil didik program Magister Teknik Sipil dengan elemen kompetensi dapat dirumuskan bahan-bahankajian. Dari capaian

pembelajaran dan bahan kajian tersusun sejumlah mata kuliah yang disajikan pada Program Studi Magister Teknik Sipil. Beban Studi Program Magister Teknik Sipil adalah 36 sks, Program dijadwalkan dalam 4 (empat) semester, dimungkinkan selesai dalam waktu 3 (tiga) semester dan selama-lamanya 8 (delapan) semester termasuk penyusunan tesis. Matakuliah wajib Kurikulum Inti sebanyak 12 sks dan matakuliah wajib Magister Teknik Sipil Usakti sejumlah 6 sks (wajib diambil oleh semua peserta Magister Teknik Sipil. Matakuliah wajib konsentrasi sebanyak 9 sks dan matakuliah pilihan konsentrasi 7 sks (sesuai masing-masing konsentrasi) dan beban studi Tesis 9 sks. Beberapa matakuliah pada Program Magister Teknik Sipil mempunyai Kearifan Lokal antara lain: Perencanaan Struktur Tahan Gempa, Drainase Berwawasan Lingkungan, Manajemen Proyek dan Konstruksi serta Material Jalan dan Perkerasan Lanjut. Capaian pembelajaran untuk Program Studi Magister Teknik Sipil terdiri dari:

Tabel 49. Kurikulum Magister Teknik Sipil Konsentrasi Struktur

<b>KURIKULUM 2023</b>				
<b>NO</b>	<b>KODE</b>	<b>NAMA MATAKULIAH</b>	<b>SKS</b>	<b>SEMESTER</b>
1				
2	PSU8302	Metodologi Penelitian	3	1
3	PSI8304	Optimasi dan Permodelan Terapan	3	1
4	PSI8305	Metoda Proyek Konstruksi	3	1
5	PSG8305	Mekanika Tanah Lanjut	3	2
6	PSG8306	Desain Pondasi Lanjut	3	2
7	PSS8310	Perencanaan Bangunan/Struktur Tahan Gempa**	3	3
8	PSS8308	Struktur Beton Bertulang Lanjut	3	3
9	PSU8209	Seminar Proposal Tesis	2	4
10	PSU8210	Seminar Hasil Tesis & Publikasi	3	4
11	PSU8211	Ujian Tesis	4	4
	<b>PILIHAN</b>			
1	PSS8201	Durabilitas Material dan Struktur Beton	2	1
2	PSS8212	Teknologi Beton dan perkembangannya	2	2
3	PSG8203	Dinamika Tanah	2	2
4	PSS8214	Konstruksi Baja Lanjut	3	3
5	PSU8215	Matematika Lanjut	3	3

Tabel 50. Konsentrasi Teknologi Konstruksi dan Manajemen

KURIKULUM 2023				
NO	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS	SEMESTER
1			3	2
2	PSU8302	Metodologi Penelitian	3	1
3	PSI8304	Optimasi dan Permodelan Terapan	3	1
4	PSI8305	Metoda Proyek Konstruksi	3	1
5	PSG8305	Mekanika Tanah Lanjut	3	2
6	PSM8308	Ekonomi Teknik	3	2
7	PSM8311	Perencanaan dan Pengendalian proyek Lanjut	3	2
8	PSM8312	Manajemen Teknologi konstruksi	3	3
9	PSU8209	Seminar Proposal Tesis	2	4
10	PSU8210	Seminar Hasil Tesis & Publikasi	3	4
11	PSU8211	Ujian Tesis	4	4
	<b>PILIHAN</b>			
1	PSM8307	Manajemen Pembiayaan Proyek Konstruksi	3	1
2	PSM8309	Aspek Hukum dan Administrasi Proyek	2	1
3	PSU8215	Matematika lanjut	3	1
4	PSM8214	Manajemen resiko	2	2
5	PSM8215	<i>Value engineering</i>	2	2
6	PSS8212	Teknologi Beton dan perkembangannya*	2	3

Tabel 51. Konsentrasi Sumber Daya Air

KURIKULUM 2023				
NO	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS	SEMESTER
1			3	2
2	PSU8302	Metodologi Penelitian	3	1
3	PSI8304	Optimasi dan Permodelan Terapan	3	1
4	PSI8305	Metoda Proyek Konstruksi	3	1
5	PSG8305	Mekanika Tanah Lanjut	3	2
6	PSA8301	Hidrolika terapan	3	2
7	PSA8302	Hidrologi terapan	3	3
8	PSA8303	Drainase Berwawasan Lingkungan	3	3
9	PSU8209	Seminar Proposal Tesis	2	4
10	PSU8210	Seminar Hasil Tesis & Publikasi	3	4
11	PSU8211	Ujian Tesis	4	4
	<b>PILIHAN</b>			
1	PSA8201	Transportasi Sedimen	2	1
2	PSU8215	Matematika Lanjut	3	1
3	PSA8202	Aplikom Keairan lanjut	2	1
4	PSAU8204	Rekayasa Lingkungan Bangunan berkelanjutan* (FTSP)	2	2
5	PSA8205	Rekayasa irigasi lanjut	2	2
6	PSA8306	Teknik Pantai	3	3

Tabel 52. Konsentrasi Transportasi

KURIKULUM 2023				
NO	KODE	NAMA MATAKULIAH	SKS	SEMESTER
1				
2	PSU8302	Metodologi Penelitian	3	1
3	PSI8304	Optimasi dan Permodelan Terapan	3	1
4	PSI8305	Metoda Proyek Konstruksi	3	1
5	PSG8305	Mekanika Tanah Lanjut	3	2
6	PST8307	Ekonomi Transportasi	3	2
7	PST8308	Kebijakan, Keselamatan dan Lingkungan Transportasi	3	3
8	PST8309	Manajemen & Rekayasa Lalulintas	3	3
9	PSU8209	Seminar Proposal Tesis	2	4
10	PSU8210	Seminar Hasil Tesis & Publikasi	3	4
11	PSU8211	Ujian Tesis	4	4
	<b>PILIHAN</b>			
1	PST8310	Perencanaan Transportasi Publik Terpadu	2	1
2	PSU8215	Matematika lanjut	3	1
3	PFR8201	Rekayasa Lingkungan Bangunan berkelanjutan* (FTSP)	2	2
4	PST8213	Permodelan Transportasi	2	2
5	PST8214	Infrastruktur Transportasi Berkelanjutan	2	3
6	PST8215	Material Jalan dan Perkerasan Lanjut	2	3

#### 4. Ketentuan Akademik

##### a. Sistem Kredit Semester (SKS)

Penyelenggaraan pengajaran pada Program Pascasarjana, khususnya Program Studi Magister Teknik Sipil, menggunakan Sistem Kredit Semester (SKS).

##### b. Sistem Kredit Semester

Sistem Kredit Semester adalah suatu sistem penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan satuan kredit semester (sks) untuk menyatakan beban studi mahasiswa, beban kerja dosen, pengalaman belajar, dan beban penyelenggaraan program.

##### c. Semester

Semester adalah satuan waktu kegiatan yang terdiri 16 kali tatap muka termasuk UTS (ujian tengah semester) dan UAS (ujian akhir semester).

##### d. Satuan Kredit Semester

Satuan Kredit Semester selanjutnya disingkat sks adalah takaran penghargaan terhadap pengalaman belajar yang diperoleh selama satu semester melalui kegiatan terjadwal per minggu sebanyak 1 jam perkuliahan atau 2 jam praktikum, atau 4 jam kerja lapangan, yang masing-masing diiringi oleh sekitar 1 - 2 jam kegiatan terstruktur dan sekitar 1 – 2 jam kegiatan mandiri

##### e. Nilai satuan sks

###### Nilai satu satuan kredit semester ( 1 sks) untuk perkuliahan

Merujuk pada Permenristekdikti no 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, tanggal 28 Desember 2015, pasal 17

- 1) 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa kuliah, responsi, atau tutorial, terdiri atas:
  - a) kegiatan tatap muka 50 (lima puluh) menit per minggu per semester;
  - b) kegiatan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester; dan
  - c) kegiatan mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
- 2) 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa seminar atau bentuk lain yang sejenis, terdiri atas:
  - a) kegiatan tatap muka 100 (seratus) menit per minggu per semester; dan
  - b) kegiatan mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester.
- 3) Perhitungan beban belajar dalam sistem blok, modul, atau bentuk lain ditetapkan sesuai dengan kebutuhan dalam memenuhi capaian pembelajaran.
- 4) 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau proses pembelajaran lain yang sejenis, 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester.

**f. Kehadiran Mahasiswa Dan Dosen Dalam Perkuliahan**

Mahasiswa diwajibkan hadir minimal 70% dari tiap perkuliahan yang dijadwalkan sesuai dengan mata kuliah yang ditempuhnya, sebagai prasyarat untuk dapat mengikuti Ujian Akhir Semester (Final Test), baik reguler maupun Ujian negara (Ujian Pengawasan Mutu).

Mahasiswa hendaknya menunggu kehadiran dosen di kelas dalam waktu 15 menit. Apabila sesudah 15 menit ternyata dosen belum juga hadir tanpa pemberitahuan, maka salah seorang wakil mahasiswa melaporkan kepada pimpinan Program Studi untuk mencari dosen pengganti. Apabila sudah ada kepastian bahwa dosen pengganti belum ada, mahasiswa dapat meninggalkan ruang kuliah, setelah menandatangani daftar kehadiran mahasiswa.

Jika dosen berhalangan, sehingga kehadirannya tidak sesuai dengan ketentuan Kalender Akademik, maka Dosen tersebut berkewajiban menggantikan kuliahnya pada kesempatan yang lain atau diisi dengan kegiatan yang sama oleh dosen lain. Selain itu dosen yang bersangkutan harus memberitahukan ketidak-hadirannya kepada Pimpinan Fakultas/Jurusan, serta kepada mahasiswa. Dalam hal dosen melalaikan kewajiban-kewajiban tersebut di atas, pimpinan Program Studi dapat memberikan teguran/peringatan dan sanksi mulai dari yang ringan sampai dengan yang berat (pemberhentian).

**g. Tesis**

Segala sesuatu yang berkaitan dengan tatacara dan ketentuan administrasi akademik pengusulan, pembimbingan, dan ujian tesis serta petunjuk teknis penulisan tesis di atur secara terpisah pada buku Pedoman dan Petunjuk Teknis Penulisan Tesis

**5. Sistem Penilaian Dan Evaluasi**

**a. Indeks Prestasi (IP)**

- 1) Indeks Prestasi (IP) adalah nilai kredit rata-rata yang merupakan satuan nilai akhir yang menggambarkan mutu proses belajar tiap semester, atau secara singkat dapat diartikan: besaran/angka yang menyatakan prestasi (keberhasilan proses belajar mengajar) mahasiswa pada satu semester.
- 2) Indeks Prestasi (IP) adalah jumlah angka kualitas dibagi dengan jumlah kredit pada satu semester, dan dinyatakan dalam bilangan dengan dua angka dibelakang koma, dengan rumus:

$$IP = \frac{\sum (K \times N)}{\sum K}$$

$\sum K$  = Jumlah sks (satuan kredit semester) dari mata kuliah yang diambil seorang mahasiswa dalam semester yang bersangkutan.

N = Nilai bobot masing-masing matakuliah

K = Bobot sks tiap matakuliah yang diambil.

- 3) Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) adalah jumlah angka kualitas kumulatif dibagijumlah angka kredit kumulatif, sejak semester pertama sampai evaluasi terakhirdilakukan dengan rumus:

$$IP\ KUM = \frac{\sum (K \times N)\ KUM}{\sum K\ KUM}$$

$\sum K\ KUM$  =Jumlah sks keseluruhan mata kuliah yang diambil seorang mahasiswa dengan nilai terbaik mulai semester pertama sampai pada evaluasi terakhir

N = Nilai bobot masing-masing matakuliah terbaik mulai semester pertama sampai pada evaluasi terakhir.

K = Bobot sks tiap matakuliah yang diambil.

#### b. Evaluasi Hasil Studi

Dengan mengacu pada visi dan misi Program Studi Magister Teknik Sipil, maka dalam upaya untuk menjadi pusat unggulan yang bertaraf internasional, maka program studi menetapkan standard penilaian sebagai berikut :

- 1) Norma Penilaian
- 2) Nilai akhir merupakan gabungan dari beberapa unsur yang meliputi ujian terjadwal, penyajian (presentasi), partisipasi kelas, tugas latihan dan kehadirantatap muka. Bobot dari masing-masing unsur tersebut dapat ditentukan sebagaiberikut:

Tabel 53. Bobot unsur-unsur penilaian

Uraian Unsur Penilaian	Bobot
1. Ujian: - Ujian Pre Final (UPF) &Ujian Final (UF)	0,60
2. Penyajian (presentasi)	0,20
3. Tugas latihan	0,10
4. Partisipasi kelas / presensi	0,10
TOTAL	1,00

### 3) Konversi Nilai

Konversi nilai setiap matakuliah adalah sebagai berikut:

Tabel 54. Konversi Nilai Angka & Huruf

NILAI AKHIR		NILAI TERBOBOT
HURUF	ANGKA	
A	4.0	80 < n < 100
A-	3.75	77 < n < 80
B+	3.5	74 < n < 77
B	3.0	68 < n < 74
B-	2.75	65 < n < 68
C+	2.5	62 < n < 65
C	2.0	56 < n < 62
E	0.0	0 < n < 56
P	-	Lulus ( <i>Pass</i> )
S	-	Memuaskan ( <i>Satisfactory</i> )
IN	-	Belum Lengkap ( <i>Incomplete</i> )
R	-	Nilai yang ditunda ( <i>Deffered Grade</i> )
NC	-	Tidakada sks ( <i>No Credit</i> )
NR	-	Nilai belum diterima Sekretariat ( <i>Not Received</i> )

Apabila dosen pengasuh yang bersangkutan menganggap nilai di atas tidak menggambarkan nilai sesuai dengan kurva normal, maka dapat disesuaikan dengan nilai rata-rata kelas.

- 1) Batas nilai minimum untuk Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) agar dapat mengikuti Ujian Akhir Tesis adalah 3,25
- 2) Nilai akhir untuk mata kuliah yang dinyatakan LULUS adalah > (B –)
- 3) Perbaikan nilai ujian hanya diperbolehkan untuk nilai ≤ B -
- 4) Untuk nilai B-, dapat diperbaiki melalui Ujian Pre Final, Ujian Final, atau Tugas.
- 5) Nilai C+, C dan E harus diperbaiki dengan mengikuti perkuliahan seperti biasa.
- 6) Nilai Incomplete (IN) adalah nilai yang tidak memenuhi persyaratan (belum lengkap), oleh karena itu mahasiswa harap menghubungi dosen yang bersangkutan.
- 7) Nilai akhir yang dipakai adalah nilai terbaik yang diperoleh.
- 8) Mahasiswa yang akan memperbaiki nilai harus mendaftarkan diri pada bagian akademik serta menghubungi dosen pengasuh matakuliah yang bersangkutan, dan proses perbaikan dilaksanakan pada semester kuliah terselenggara.
- 9) Ketelitian dosen pengasuh dalam menentukan nilai akhir merupakan salah satu tolok ukur prestasi dosen tersebut. Hasil penilaian tersebut harus telah diserahkanke Bagian Tata Usaha Akademik dua minggu sesudah ujian dilaksanakan.
- 10) Kualifikasi yudisium dinyatakan dalam predikat sebagai berikut:
  - a. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) 3,75 – 4,00 dinyatakan lulus dengan predikat *cumlaude*. Dengan masa studi minimal 4 (empat) semester, jika melebihi (4) empat semester dinyatakan sangat memuaskan.
  - b. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) 3,50 – 3,74 dinyatakan lulus dengan dengan predikat sangat memuaskan
  - c. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) 3,00 – 3,49 dinyatakan lulus dengan predikat memuaskan.
- 11) Evaluasi belajar setiap peserta didik untuk setiap mata kuliah dicatat dalam Kartu Hasil Studi, yang memuat nilai ujian akhir dan nilai kegiatan dalam bentuk angka dan huruf.
- 12) Penilaian diputuskan dalam suatu rapat yudisium yang diketuai oleh Dekan.

- 13) Peserta didik dinyatakan telah menyelesaikan Program Pascasarjana apabila:
- Lulus semua matakuliah yang disyaratkan.
  - Mempunyai IPK lebih besar atau sama dengan 3,25
  - Lulus Ujian Tesis.
  - Menyerahkan tesis yang telah diperbaiki, dan telah ditandatangani/disyahkan oleh pembimbing, penguji, Ketua Program Studi.
  - Mempublikasikan thesis/karyailmiah dalam jurnal nasional dan atau jurnal international.
  - Menyerahkan nilai Toefl  $\geq 475$  dari lembaga Bahasa Usakti.
  - Menyelesaikan semua urusan administrasi dan keuangan.
- 14) Untuk dapat mengikuti Wisuda maka yang bersangkutan harus telah menyerahkan tesis.

### c. Tesis

#### 1) Usulan Tesis

Untuk bisa mengajukan Usulan Tesis, mahasiswa harus memenuhi :

- Persyaratan administrasi, yaitu: telah mendaftarkan ulang sebagai mahasiswa pada semester yang bersangkutan
- Persyaratan akademik :
  - Telah menyelesaikan kuliah minimal 20 sks dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 3,25 dengan melampirkan Kartu Hasil Studi (KHS).
  - Memperoleh minimal nilai B+ untuk bidang studi yang dipilih sebagai bidang penelitian.
- Mahasiswa dapat mengajukan surat permohonan usulan judul / topik penelitian tesis kepada Ketua Program Studi yang berisikan:
  - Usulan Judul (satu atau lebih)
  - Bidang konsentrasi yang dipilih
  - Usulan Dosen Pembimbing (satu atau lebih)
- Ketua Program Studi akan menunjuk dosen pembimbing tesis.
- Usulan judul / topik penelitian tesis yang telah disetujui hanya berlaku selama 2 (dua) semester terhitung tanggal persetujuan. Proposal penelitian dapat diajukan setelah mendapatkan persetujuan usulan topik penelitian tesis.
- Isi proposal penelitian harus mencakup :
  - Judul penelitian.
  - Masalah penelitian.
  - Tujuan penelitian.
  - Acuan teori.
  - Metodologi.

#### 2) Bimbingan Tesis

- Pembimbing tesis ditetapkan oleh Pimpinan Program Studi Magister Teknik Sipil.
- Mahasiswa wajib secara aktif mengikuti bimbingan yang teratur dari pembimbing.
- Mahasiswa akan diberikan Kartu Bimbingan Tesis (KBT) untuk memantau pelaksanaan konsultasi dan melakukan verifikasi kemajuan hasil penelitian dan penulisan secara

sistematis dan berkesinambungan.

### 3) Penelitian

- a) Mahasiswa sudah dapat melakukan penelitian setelah proposal penelitiandisetujui oleh dosen pembimbing.
- b) Format penulisan tesis dapat dilihat pada buku Petunjuk Penyusunan Tesis.

### 4) Ujian Tesis

- a) Tahapan Ujian Tesis.

Ujian Tesis bagi setiap peserta didik pada Program Studi Magister Teknik Sipil terbagi kedalam 3 tahapan ujian, yaitu:

- (1) Seminar I atau seminar Usulan/Proposal Tesis.
- (2) Seminar II atau seminar hasil penelitian (draft awal)
- (3) Ujian hasil penelitian (draft final) yang sering disebut sebagai Sidang Ujian Tesis.

Seminar dan ujian tersebut dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan oleh Program Studi Magister Teknik Sipil.

- b) Permohonan Seminar dan Ujian Tesis

Setiap peserta didik yang akan menempuh Seminar dan Ujian Tesis terlebih dahulu harus mengajukan permohonan untuk mengikuti ujian tesis. Untuk Seminar Tesis I (Seminar Usulan Tesis) dan Seminar Tesis II (draft awal hasil penelitian) peserta harus menyertakan formulir persetujuan dari pembimbingnya. Permohonan harus memenuhi:

- (1) Telah menyelesaikan Administrasi Akademik dan Keuangan
- (2) Telah memperoleh 34 sks dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)  $\geq 3,25$
- (3) Telah memiliki Nilai TOEFL minimal 475.
- (4) Menyerahkan 4 (empat) eksemplar bahan Tesis yang diujikan (dengan dijilid sementara) kepada Sekretariat, masing-masing untuk Ketua Panitia Ujian Tesis, Dosen Pembimbing Tesis, Anggota Penguji Tesis serta Sekretariat Program Studi Magister Teknik Sipil, paling lambat satu (1) minggu sebelum pelaksanaan ujian.

- c) Seminar dan Ujian Tesis

- (1) Ketentuan untuk Mahasiswa Peserta Seminar atau Ujian:

- (a) Hadir paling lambat 15 menit sebelum ujian dimulai.
- (b) Mengenakan pakaian sipil lengkap (PSL) bagi pria; atau pakaian Blazer bagi wanita.
- (c) Menyiapkan bahan dan peralatan presentasi
- (d) Mencatat semua saran perbaikan dari dari Panitia Ujian Tesis, yang akan digunakan untuk penyempurnaan penulisan tesis.

- (2) Ketentuan bagi Tamu atau Mahasiswa lain.

Seminar dan sidang ujian tesis dapat bersifat terbuka untuk umum, tergantung pada kesepakatan antar penguji dan antara mahasiswa dan penguji. Kepada yang ingin mengikuti jalannya sidang ujian tesis tersebut diharapkan untuk:

- (a) Mendaftarkan diri pada Panitia Ujian Tesis dengan menuliskan nama pada daftar hadir yang sudah dipersiapkan.
- (b) Mengenakan pakaian rapi, untuk Pria memakai dasi dan untuk Wanita memakai Blazer.
- (c) Tidak mengajukan pertanyaan atau membantu memberikan jawaban kepada mahasiswa yang sedang diuji.
- (d) Harus membantu menjaga kelancaran dan ketenangan berlangsungnya ujian.

## 5) Penilaian Tesis

### a) Tahapan Penilaian Tesis

Sesuai dengan tahapan seminar dan ujian tesis yang ditetapkan maka penilaian pun dilakukan pada setiap tahapan ujian tesis, dengan kriteria dan bobot penilaian yang berbeda untuk tiap tahapan. Namun demikian nilai akhir ujian tesis yang dipakai untuk menentukan kelulusan adalah hanya nilai Sidang Ujian Tesis (Ujian III, draft final).

b) Penilaian Akhir pendidikan dilaksanakan dalam Sidang Ujian Tesis setelah tesis dinilai dan dianggap memenuhi syarat oleh pembimbing. Sidang Ujian Tesis hanya diperkenankan sebanyak 2 (dua) kali untuk setiap mahasiswa.

### c) Penilaian Tesis meliputi:

#### (1) Materi tesis, yang meliputi:

- a. Ketepatan merumuskan masalah penelitian dan penguasaan dasar teori, serta ketepatan penggunaan pendekatan penelitian berupa kerangka pemikiran yang digunakan.
- b. Kecanggihan penggunaan metodologi, analisis dan kedalaman penalaran serta perumusan kesimpulan.
- c. Keaslian dan sumbangan terhadap bidang ilmunya serta nilai penerapannya.

(2) Penulisan tesis yang dinilai adalah sistematika dan penggunaan bahasa.

(3) Presentasi tesis yang dinilai adalah penguasaan dan penyajian isi tesis

### d) Komponen dan Bobot Penilaian Sidang Ujian Tesis

Tabel 55. Kriteria penilaian draft final hasil penelitian

No. Komponen Penilaian	Nilai Komponen (0-100)	Bobot (%)	Nilai Terbobot
<b>1. Materi Tesis</b>			
a. Perumusan Masalah		10	
b. Tinjauan Pustaka dan Kerangka Pemikiran - Kemutakhiran dan keaslian sumber - Kesesuaian dengan Masalah		25	
c. Metodologi - Ketetapan rancangan - Ketetapan Instrumen Ketetapan dan ketajaman metoda analisis		15	

d. Hasil Penelitian - Ketepatan menjawab masalah dan pengujian hipotesis - Kedalaman bahasan - Originalitas - Mutu hasil dan nilai Penerapannya		25	
<b>2. Penulisan Tesis</b> - Sistematis penulisan - Bahasa		10	
<b>3. Presentasi</b>		15	
Jumlah		100%	

e) Konversi nilai akhir

Tabel 56. Konversi nilai angka & huruf

NILAI AKHIR		NILAI TERBOBOT	KETERANGAN
HURUF	ANGKA		
A	4.0	$80 < n < 100$	Lulus
A-	3.75	$77 < n < 80$	Lulus
B+	3.5	$74 < n < 77$	Lulus
B	3.0	$68 < n < 74$	Lulus
B-	2.75	$65 < n < 68$	Tidak Lulus
C+	2.5	$62 < n < 65$	Tidak Lulus
C	2.0	$56 < n < 62$	Tidak Lulus
E	0.0	$n < 45$	Tidak Lulus

Catatan:

Hasil ujian tesis dapat dikategorikan sebagai berikut :

(a) *Lulus tanpa perbaikan.*

Mahasiswa yang lulus ujian tanpa perbaikan wajib melaporkan diri ke Sekretariat Program Pascasarjana (Bagian Akademik) untuk pendaftaran wisuda dan penjiilidan tesisnya.

(b) *Lulus dengan perbaikan.*

Mahasiswa yang lulus ujian tesis dengan perbaikan diharuskan memperbaiki tesisnya dalam waktu yang telah ditentukan oleh Dewan Penguji dengan bimbingan Dosen Pembimbing. Perbaikan tesis dinyatakan selesai setelah disetujui oleh Dosen Pembimbing (lampiran form) untuk selanjutnya dilaporkan kepada Sekretariat Program Pascasarjana (Bagian Akademik) guna penjiilidan.

(c) *Tidak lulus.*

Mahasiswa yang tidak lulus wajib melaporkan ke Sekretariat Program Pascasarjana (Bagian Akademik) untuk pengaturan ujian yang akan datang.

## 6) Penyerahan Draft Final Tesis

- a) Tesis yang sudah disempurnakan sesuai dengan keputusan dan saran- saran perbaikan dari panitia ujian tesis harus mendapat persetujuan lebih dahulu dari Dosen Pembimbing Materi.

- b) Penyerahan konsep akhir tersebut harus dilengkapi dengan pernyataan pembimbing sebagai bukti bahwa tesis tersebut sudah disetujui untuk digandakan.
- c) Setiap mahasiswa diwajibkan menyerahkan 1 (satu) eksemplar Tesis yang telah dijilid dan soft copy dalam bentuk compact disk (CD), penyerahan 1 copy jurnal karya ilmiah hasil karya tesis, PPT tesis dan soft copynya kepada Sekretariat Jurusan Teknik Sipil.
- d) Tesis dijilid dengan cover berwarna merah maroon dan tinta emas.

## 7) Pra Yudisium

Rapat Pra Yudisium merupakan forum internal pada tingkat Program Studi untuk mengevaluasi kesiapan mahasiswa secara keseluruhan sebelum yang bersangkutan dibahas dalam Sidang Yudisium yang menentukan kelulusan. Kegiatannya berupa pengecekan terhadap pencapaian dan prestasi akademik serta persyaratan administrasi masing-masing mahasiswa calon lulusan sesuai ketentuan.

- a) Persyaratan diikutkan dalam Rapat Pra Yudisium. Mahasiswa yang bersangkutan dapat diikutkan dalam Rapat pra yudisium apabila dipandang mempunyai kemungkinan dapat memenuhi ketentuan syarat dan predikat kelulusan sesuai ketentuan butir 1 dan 3 yang tertuang dalam SK Dekan Fakultas tentang Yudisium. Yang bersangkutan telah memenuhi persyaratan lain dan persyaratan administrasi akademik meliputi:
  - (1) Mempunyai Nilai Toefl minimal 475 dan ditunjukkan dalam bukti sertifikat.
  - (2) Telah memasukan paper Tesis kedalam jurnal dengan menunjukkan surat bukti dari pengelola jurnal (*letter of acceptance*).
  - (3) Lunas Pembayaran uang kuliah yang ditunjukkan dengan slip pembayaran.
  - (4) Bebas pinjaman buku perpustakaan ditunjukkan dalam surat pernyataan dari perpustakaan
  - (5) Mendaftarkan diri untuk diikutkan dalam Sidang Yudisium dan Rapat Pra Yudisium
  - (6) Ketentuan – ketentuan lain yang ditentukan oleh Program Studi Magister Teknik Sipil.
- b) Penyelenggaraan Rapat Pra Yudisium.
  - (1) Jadwal Rapat Pra Yudisium
    - (a) Rapat Pra Yudisium diadakan sesuai dengan kebutuhan tetapi minimum 1 (satu) kali tiap semester terkait, disesuaikan dengan jadwal Rapat Verifikasi Tesis dan Sidang Yudisium.
    - (b) Keputusan untuk mengadakan Rapat Pra Yudisium ditetapkan oleh Ketua Program Studi.
  - (2) Pimpinan dan Peserta Rapat Pra Yudisium.
    - (a) Pimpinan Rapat adalah Wakil Dekan I bidang akademik, dan yang bertindak sebagai Sekretaris rapat adalah Ketua Program Studi. Dalam hal Wakil Dekan I berhalangan, maka Rapat Pra Yudisium dipimpin oleh Ketua Program Studi dan sebagai Sekretaris Rapat ditunjuk oleh Sekretaris Program Studi.
    - (b) Peserta Rapat Pra Yudisium adalah Wakil Dekan I, Ketua Jurusan, Sekretaris Jurusan, Ketua Program Studi, Sekretaris Program Studi, Ka. Tata Usaha atau Kasubag I, Kasuajur dan Dosen – dosen tertentu yang diundang berdasarkan pertimbangan Ketua Jurusan atas usulan Ketua Program Studi serta Dosen Mata Kuliah terdapat kasus akademik pada mahasiswa yang akan diikutkan dalam Rapat pra Yudisium.
  - (3) Sifat Rapat Pra Yudisium.
    - (a) Mengacu kepada Sk Dekan dan Sk Rektor tentang Yudisium

- (b) Rapat Pra Yudisium bersifat tertutup dan terbatas, sehingga dengan demikian hanya diikuti oleh Peserta Rapat yang mendapat undangan Kujur, sesuai butir 2.b
- (4) Keabsahan Rapat Pra Yudisium.
- (a) Rapat Pra Yudisium dinyatakan sah, apabila dihadiri dan diikuti oleh Kujur dan/atau, Sekjur dan minimum 50 % dari Dosen yang diundang.
  - (b) Dalam hal Kuorum tidak tercapai, maka Rapat Pra Yudisium ditunda paling cepat 1 (satu) jam dan paling lambat 1 (satu) hari.
  - (c) Dalam hal rapat yang ditunda tersebut tidak juga tercapai kuorum, maka rapat ditunda lagi dan dilaksanakan  $\frac{1}{2}$  jam kemudian tanpa menggunakan syarat kuorum.
- (5) Bahan Rapat Pra Yudisium.
- Bahan yang digunakan dalam Rapat Pra Yudisium adalah daftar nama mahasiswa yang telah dan hampir memenuhi persyaratan kelulusan yang berlaku berikut prestasi akademik yang paling mutakhir dan telah dicek kebenarannya oleh Sekprodi dan persyaratan diikutkan dalam rapat Pra Yudisium tersebut butir a.
- (6) Pembahasan dalam Rapat Pra Yudisium
- Rapat Pra Yudisium membahas prestasi akademik mahasiswa secara keseluruhan dan memutuskan tindak lanjut terhadap :
- (a) Mahasiswa yang dengan perbaikan, kemungkinan akan dapat mencapai peringkat yudisium :
    - (1) *Cum laude* (dengan pujian) dengan IPK minimal 3,75.
    - (2) Sangat Memuaskan dengan IPK 3,50 sampai dengan 3,74.
    - (3) Memuaskan dengan IPK 3,25 – 3,49.
  - (b) Mahasiswa yang mempunyai kemungkinan melengkapi persyaratan akademik sesuai butir (b) ketentuan ini sehingga dapat diikutkan dalam Yudisium.
- (7) Keputusan Rapat Pra Yudisium
- Rapat Pra Yudisium memberikan keputusan atas hal – hal yang berkaitan dengan materi yang dibahas dalam Rapat Pra Yudisium seperti pada butir (d) diatas, antara lain dapat berupa perbaikan nilai dan atau kewajiban melengkapi persyaratan administrasi akademik.
- (8) Tindak lanjut Rapat Pra Yudisium.
- Hasil Rapat Pra Yudisium ditindak lanjuti oleh Sekretaris Program Studi termasuk sosialisasi kepada mahasiswa yang disertakan dalam Rapat Pra Yudisium. Selanjutnya, hasil rapat dan pengembangannya digunakan untuk menyempurnakan bahan yang digunakan dalam Sidang Yudisium.

## 8) Yudisium

Yudisium adalah pernyataan kelulusan mahasiswa menjadi Magister Teknik yang dilakukan melalui Sidang Yudisium.

### 1) Persyaratan diikutkan dalam Sidang Yudisium

Mahasiswa dapat diikutsertakan dalam sidang yudisium apabila mahasiswa telah memenuhi ketentuan Syarat dan Predikat Kelulusan (sesuai ketentuan butir 1 dan butir 3 tersebut diatas) yang dituangkan dalam Surat Keputusan Dekan Fakultas tentang yudisium.

### 2) Penyelenggaraan Sidang Yudisium

- (a) Yudisium dilaksanakan melalui serangkaian proses, diawali dengan PraYudisium, Verifikasi bilamana ada, dan perlengkapan syarat administrasi oleh mahasiswa serta pengecekan nilai dan syarat oleh Sekretaris Program Studi dan Subag.Pendidikan dan Pengajaran.
- (b) Sidang Yudisium adalah forum yang diadakan untuk melakukan evaluasi dan menyatakan kelulusan mahasiswa menjadi MagisterTeknik.
- (c) Dasar penyelenggaraan Sidang adalah Surat Keputusan Rektor dan Dekan mengenai penyelenggaraan Sidang Yudisium.
- (d) Tujuan penyelenggaraan Sidang adalah untuk menetapkan kelulusan mahasiswa menjadi Magister Teknik berikut predikat kelulusannya.
- (e) Sifat Sidang adalah tertutup dan terbatas, hanya diikuti oleh peserta sesuai yang ditentukan dan pembicaraan dalam Sidang tidak disebarluaskan kecuali keputusan akhir tentang kelulusan yang dimaksud serta hanya membicarakan mengenai kelulusan mahasiswa menjadi Magister Teknik.
- (f) Peserta Sidang adalah Dekan, Para Wakil Dekan, Ketua Jurusan, KetuaProgram Studi, Sekretaris Jurusan, Sekretaris Program Studi, Kepala Tata Usaha/Kasubag Dikjar beserta para pejabat dan dosen yang dianggap perlu dan terkait dengan kelulusan mahasiswa yangbersangkutan.
- (g) Pimpinan Sidang adalah Dekan, yang bilamana berhalangan akandiwakili oleh Wakil Dekan I. Sedangkan Sekretaris Sidang adalah KetuaJurusan/Program Studi, yang bilamana berhalangan hadir akan diwakilioleh Sekretaris Jurusan/Program Studi.
- (h) Sidang dinyatakan sah apabila dihadiri 50% dari peserta undangan yang terdiri dari Dekan/Wakil Dekan I, Ketua Jurusan dan Ketua Program Studi, Sekretaris Program Studi dan Perwakilan Dosen.

### 3) Keputusan Sidang Yudisium

Hasil Keputusan sidang yudisium adalah:

- (a) Pernyataan lulus atau tidak lulus sebagai magister
- (b) Predikat kelulusan setiap mahasiswa
- (c) Lulusan dengan IPK terbaik
- (d) Menentukan 10 peringkat IPK terbaik, apabila terdapat mahasiswa yang mempunyai IPK sama, maka kriteria yang digunakan untuk menentukan peringkat tersebut adalah :
  - (1) Tahun masuk atau masa studi
  - (2) Nilai angka Tesis
  - (3) Jumlah nilai A
  - (4) Nilai mata kuliah pendukung kompetensi

### 4) Prosedur Sidang Yudisium

Mahasiswa wajib :

- (a) mendaftarkan diri untuk diikutsertakan dalam Sidang Yudisium dan PraYudisium dengan cara mengisi formulir yang disediakan
- (b) menyerahkan tanda bukti pembayaran kuliah
- (c) menyerahkan buku Tesis yang telah diuji, disetujui dan disahkan olehpembimbing / tim penguji, dalam bentuk *hard cover*.
- (d) menyerahkan surat keterangan bebas pinjaman buku perpustakaan serta persyaratan lain yang ditentukan oleh Jurusan /Program Studi.
- (e) Telah dilakukan pengecekan penyelesaian SKPI.
- (f) Menyerahkan letter of acceptance dari pengelola jurnal.

Program Studi akan menyelenggarakan Sidang Pra Yudisium, guna melakukan pengecekan administrasi serta bilamana diperlukan melakukan verifikasi terhadap IPK mahasiswa yang mendekati lulus, mendekati nilai sangat memuaskan, dan mendekati *Cum Laude*

## 9) Wisuda

Wisuda adalah upacara akademik berupa sidang terbuka Senat Universitas yang dilaksanakan dalam rangka pelantikan para lulusan.

Ketentuan mengenai Wisuda adalah sebagai berikut :

### a) Pelaksanaan Wisuda

Pelaksanaan wisuda dibawah tanggung jawab Bidang Akademik Universitas, yang dilaksanakan pada setiap Semester Gasal dan Semester Genap, sesuai jadwal yang telah ditentukan.

### b) Persyaratan peserta wisuda

- (1) Mahasiswa telah dinyatakan lulus dalam sidang yudisium yang dipimpin oleh Dekan Fakultas.
- (2) Melakukan pendaftaran sebagai peserta Wisuda di Fakultas masing- masing
- (3) Membayar biaya wisuda.
- (4) Memenuhi persyaratan administrasi lain yang ditentukan oleh Fakultas dan Universitas, termasuk menyerahkan foto ukuran 3 x 4 berlatar belakang merah , keterangan identitas diri, dan orang tua.

## 10) Gelar

Gelar yang diberikan kepada lulusan Program Studi Magister Teknik Sipil Universitas Trisakti adalah sebagai berikut:

Tabel 57. Gelar Lulusan Program Magister

NO	PROGRAM STUDI	GELAR	Singkatan
1.	Teknik Sipil	Magister Teknik	M.T

## 11) Masa Studi

Kurikulum dirancang dengan Sistem Kredit Semester (SKS) dengan total beban studi 40 (empat puluh) satuan kredit semester (sks) termasuk penyusunan tesis. Program dijadwalkan dalam 4 (empat) semester, dimungkinkan selesai dalam 3 (tiga) semester dan tidak lebih dari 8 (delapan) semester termasuk cuti akademik 2 (dua) semester.

## 12) Sumber Daya

Sumber daya dalam konteks pengembangan program studi Magister Teknik Sipil meliputi: dosen, sarana dan prasarana, serta tenaga administrasi dan penunjang akademik,

### Dosen

Dosen program Magister Teknik Sipil terdiri dari Dosen Biasa dan Dosen Luar Biasa. Dosen Biasa adalah staff akademik tetap Universitas Trisakti.

**Dosen Luar Biasa** adalah staff akademik tidak tetap Universitas trisakti, atau Dosen yang berasal dari institusi luar Universitas Trisakti yang bekerja paruh waktu.

Untuk mendukung proses pembelajaran yang berkualitas, maka pengelola Program Pascasarjana telah menetapkan pedoman rekrutmen dosen di lingkup pascasarjana. Pedoman tersebut diperkuat dalam bentuk Surat Keputusan Rektor Universitas Trisakti nomor 183/USAKTI/SKR/VII/1997 tentang ketentuan rekrutmen karyawan Universitas Trisakti. Dalam surat keputusan tersebut dinyatakan bahwa persyaratan untuk menjadi dosen pengasuh matakuliah di lingkungan Pascasarjana Universitas Trisakti diantaranya

adalah berijazah Doktor (S3) dari disiplin ilmu yang sesuai dengan program studi, mempunyai gelar akademik minimal lektor, serta berjiwa pendidik.

### 13) Organisasi Pelaksanaan



Gambar 10 . Struktur Organisasi Program Studi Magister Teknik Sipil

Dalam mewujudkan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Program Studi Magister Teknik Sipil diketuai oleh Ketua Program Studi Magister Teknik Sipil yang dibantu Sekretaris Program Magister Teknik Sipil serta Staf Administrasi beserta Sumberdaya Dosen dan Sumberdaya lain yang terkait dengan penyelenggaraan pembelajaran di Magister Teknik Sipil.

## 6. Metoda Pembelajaran

Pelaksanaan pengajaran di kelas berbasis pada *“student centered learning method”* dan *“problem based learning method”*, sehingga sebagian besar perkuliahan berupa seminar dan diskusi.

Merujuk pada Permenristekdikti no 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, tanggal 28 Desember 2015, pasal 14, ayat

- a. Setiap mata kuliah dapat menggunakan satu atau gabungan dari beberapa metode pembelajaran sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dan diwadahi dalam suatu bentuk pembelajaran.
- b. Bentuk pembelajaran sebagaimana dimaksud pada ayat (4) dapat berupa:
  - 1) kuliah;
  - 2) responsi dan tutorial;
  - 3) seminar; dan
  - 4) praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan.

A. Berbagai Metode pembelajaran yang dapat dipergunakan antara lain terdiri dari:

1) **Small Group Discussion (SGD).**

Mahasiswa peserta kuliah dibagi dalam kelompok kecil ( 5 sampai 10 orang) untuk mendiskusikan suatu kasus pemicu (bahan) yang diberikan oleh dosen atau bahanyang diperoleh sendiri oleh anggota kelompok tersebut.

2) **Simulasi/Demonstrasi**

Simulasi adalah model pembelajaran yang membawa situasi yang mirip dengan sesungguhnya ke dalam kelas. Misalnya untuk mata kuliah Proyek Konstruksi Lanjut I dan II yang merupakan simulasi dari peroses perancangan Konstruksi yang profesional.

3) **Discovery Learning (DL)**

Metoda belajar yang difokuskan pada pemanfaatan informasi yang tersedia, baik yang diberikan dosen maupun yang dicari sendiri oleh mahasiswa, untuk membangun pengetahuan dengan cara belajar mandiri.

4) **Self-Directed Learning (SDL)**

Proses belajar yang dilakukan atas inisiatif individu mahasiswa sendiri. Dalam hal ini, perencanaan, pelaksanaan, dan penilaian terhadap pengalaman belajar yang telah dijalani, dilakukan semuanya oleh individu yang bersangkutan.

5) **Cooperative Learning (CL)**

Metoda belajar berkelompok yang dirancang oleh dosen untuk memecahkan suatu masalah/kasus atau mengerjakan suatu tugas. Kelompok terdiri atas beberapa orang mahasiswa dengan kemampuan akademik yang beragam

6) **Collaborative Learning (CbL)**

Metode belajar yang menitik beratkan pada kerjasama antar mahasiswa yang didasarkan pada konsensus yang dibangun sendiri oleh anggota kelompok. Masalah/tugas/kasus berasal dari dosen dan bersifat open-ended. Pembentukan kelompok, prosedur kerja kelompok, penentuan tempat dan waktu diskusi/kerja kelompok, sampai bagaimana hasil diskusi/kerja kelompok ingin dinilai oleh dosen ditentukan melalui konsensus bersama antar anggota kelompok.

7) **Contextual Instruction (CI)**

Konsep belajar yang membantu dosen mengitikan isi mata kuliah dengan situasi nyata dalam kehidupan sehari-hari dan memotivasi mahasiswa untuk membuat keterhubungan antara pengetahuan dan aplikasi dalam kehidupan sehari-hari sebagai anggota masyarakat, pelaku kerja profesional atau manajerial, enterpreneur, maupun investor.

8) **Project-Based Learning (PjBL)**

Metode belajar yang sistematis, yang melibatkan mahasiswa dalam belajar pengetahuan dan ketrampilan melalui proses pencarian/penggalian (inquiry) yang panjang dan terstruktur terhadap pertanyaan yang otentik dan kompleks serta tugas dan produk yang dirancang dengan sangat hati-hati.

9) **Problem-Based Learning/Inquiry (PBL/I)**

Belajar dengan memanfaatkan masalah dan mahasiswa harus melakukan pencarian/penggalian informasi (inquiry) untuk memecahkan masalah tersebut. Pada umumnya terdapat empat langkah yang perlu dilakukan mahasiswa:

- 1) Menerima masalah yang relevan dengan salah satu atau beberapa kompetensi yang dituntut mata kuliah, dari dosen.
- 2) Melakukan pencarian data dan informasi yang relevan untuk memecahkan

masalah.

- 3) Menata data dan mengaitkan data dengan masalah
- 4) Menganalisis strategi pemecahan masalah

#### B. Karakteristik proses pembelajaran.

Karakteristik proses pembelajaran pada Permenristekdikti no 44 tahun 2015 pasal 11 terdiri atas sifat:

- 1) **interaktif**, yaitu capaian pembelajaran lulusan diraih dengan mengutamakan proses interaksi dua arah antara mahasiswa dan dosen,
- 2) **holistik**, yaitu proses pembelajaran mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dengan menginternalisasi keunggulan dan kearifan lokal maupun nasional,
- 3) **integratif**, yaitu capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang terintegrasi untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antardisiplin dan multidisiplin,
- 4) **saintifik**, yaitu capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan,
- 5) **kontekstual**, yaitu capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya.
- 6) **tematik**, yang dimaksud adalah capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan program studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan transdisiplin.
- 7) **efektif**, yaitu dimaksud adalah capaian pembelajaran lulusan diraih secara berhasil guna dengan mementingkan internalisasi materi secara baik dan benar dalam kurun waktu yang optimum,
- 8) **kolaboratif**, yaitu capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan
- 9) berpusat pada mahasiswa, yaitu capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan.

## 7. Dosen Pengampu Mata Kuliah

Tabel 58. Data Dosen Tetap dan bidang keahliannya

No.	Nama Dosen Tetap <sup>(1)</sup>	NIDN <sup>(2)</sup>	Pendidikan tertinggi	Bidang Keahlian	Matakuliah
1	Prof. Parwadi Moengin, Phd.	0310066602	S3	Manajemen Konstruksi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ekonomi Teknik</li><li>• Matematika Lanjut</li><li>• Tesis</li></ul>
2	Dr. Ir. Bambang Endro Yuwono MS	0306116102	S3	Manajemen Konstruksi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ekonomi Teknik</li><li>• Optimasi dan Permodelan</li><li>• Tesis</li></ul>

3	Dr. Tech. Muhammad Zaki, ST,MT.	0313068910	S3	Geoteknik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Fondasi Lanjut</li> <li>• Struktur Beton Prategang Lanjut</li> <li>• Tesis</li> </ul>
4	Dr. Endah Kurniyaningrum, ST,MT	0310035303	S3	Sumber DayaAir	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hidrolika Terapan</li> <li>• Drainase Berwawasan Lingkungan</li> </ul> Tesis
5	Lisa Oksri Nelvia, ST.,MT.,Ph.D	0310108304	S3	Struktur	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Metode Penelitian dan Statistik</li> <li>• Teknologi Beton dan Pengembangannya</li> </ul> Tesis
6	Dr. Darmawan Pontan, ST.,MT	0306126701	S3	Manajemen Konstruksi	Manajemen Konstruksi Lanjut
7	Dr. Ir. Indra Maha	Dalam Proses	S3	Transportasi	Infrastruktur Transport Berkelanjutan
8	Dr. Tech. Muhammad Zaki, ST,MT.	0313068910	S3	Struktur	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Pondasi Lanjut</li> <li>• Dinamika Tanah</li> <li>• Tesis</li> </ul> Mekanika Tanah Lanjut

Tabel 59. Data Dosen Tidak Tetap dan bidang keahliannya

No.	Nama Dosen Tetap <sup>(1)</sup>	NIDN <sup>(2)</sup>	Pendidikan tertinggi	Bidang Keahlian	Matakuliah
1	Prof. Dr. Ir. Budi Hartanto, MSc	0017104902	S3	Transportasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manajemen Rekayasa Lalu Lintas</li> <li>• Kebijakan Keselamatan dan Lingkungan Transportasi</li> <li>• Ekonomi Transportasi</li> <li>• Tesis</li> </ul>
2	Prof. Dr. Ing Harianto Harjasaputra	0302115202	S3	Struktur	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konstruksi Beton Prategang</li> <li>• Tesis</li> </ul>
3	Dr. Ir. Teddy W. Sudinda		S3	Sumber DayaAir	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rekayasa dan Pengelolaan Sungai</li> <li>• Hidrolika dan Sedimen Transport</li> <li>• Drainase berwawasan Lingkungan</li> <li>• Tesis *</li> </ul>
4	Dr. Ir. H. Saihul Anwar, M.Eng., MM, ACPE	-	S3	Sumber DayaAir	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan DAS Terpadu</li> <li>• Perenc. Penjadwalan Dan Pengendalian Proyek</li> <li>• Tesis *</li> </ul>

## 8. Silabus Mata Kuliah

### FILSAFAT ILMU DAN ETIKA REKAYASA (MSI 501)

#### Capaian Pembelajaran

- a. Mahasiswa dapat mengetahui filsafat ilmu dan etika rekayasa
- b. Mahasiswa dapat memahami Ontologi dan hakikat yang dikaji
- c. Mahasiswa dapat memahami Epistemologi dasar-dasar pengetahuan
- d. Mahasiswa dapat memahami Aksiologi
- e. Mahasiswa dapat memahami Logika ilmu dan berfikir ilmiah
- f. Mahasiswa dapat memahami Teori kebenaran ilmiah
- g. Mahasiswa dapat memahami Etika ilmu
- h. Mahasiswa dapat memahami Tanggung jawab moral keilmuan
- i. Mahasiswa dapat memahami Penelitian dan penulisan ilmiah

#### Bahan Kajian

- a. Pengantar filsafat ilmu dan dasar-dasar pengetahuan
- b. Ontologi dan hakikat yang dikaji
- c. Epistemologi
- d. Aksiologi
- e. Logika ilmu dan berfikir ilmiah
- f. Teori kebenaran ilmiah
- g. Etika ilmu
- h. Tanggung jawab moral keilmuan
- i. Penelitian dan penulisan ilmiah

#### Metode Pembelajaran

Kegiatan perkuliahan ini dilakukan selama satu semester yaitu 16 (enam belas kali) pertemuan termasuk UTS dan UAS. Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah kuliah dalam bentuk presentasi dosen/penjelasan dosen, dan juga mahasiswa diberikan tugas dan latihan soal setiap selesai mempelajari satu topic materi pembahasan. Untuk mencapai target pembelajaran maka berorientasi kepada mahasiswa sebagai subjek yang aktif dalam belajar (active learning, student center learning, kolaboratif, studi kasus).

#### Daftar Pustaka

- a. Hamersma, Harry, 1981, Pintu masuk ke Dunia Filsafat, Yogyakarta: Kansius
- b. Keraf, A Sonny dan Mikhael Dua, 2001, Ilmu pengetahuan, sebuah tinjauan filosofis, Yogyakarta: Kansius
- c. Peursen, 1985, Susunan Ilmu Pengetahuan, Sebuah Pengantar Filsafat Ilmu, Jakarta, Gramedia

### METODOLOGI PENELITIAN DAN STATISTIK (MSI 502)

#### Capaian Pembelajaran

- a. Mahasiswa dapat mengetahui sumber pengetahuan dan pendekatan melalui pola pikir saintifik
- b. Mahasiswa dapat mengetahui metode penelitian dalam sains serta pembuktiannya
- c. Mahasiswa dapat memahami proses dari landasan pemikiran suatu penelitian
- d. Mahasiswa dapat memahami alur dari rencana penelitian
- e. Mahasiswa dapat memahami cakupan dari hipotesis
- f. Mahasiswa dapat memahami cakupan rancangan penelitian
- g. Mahasiswa dapat memahami teknik penulisan karya ilmiah

#### Bahan Kajian

- a. Pengantar metode Penelitian
- b. Landasan pemikiran suatu penelitian
- c. Rencana Penelitian
- d. Hipotesis
- e. Rancangan Penelitian
- f. Teknik penulisan karya ilmiah

### **Metode Pembelajaran**

Kegiatan perkuliahan ini dilakukan selama satu semester yaitu 16 (enam belas kali) pertemuan termasuk UTS dan UAS. Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah kuliah dalam bentuk presentasi dosen/penjelasan dosen, dan juga mahasiswa diberikan tugas dan latihan soal disetiap selesai mempelajari satu topic materi pembahasan. Untuk mencapai target pembelajaran maka berorientasi kepada mahasiswa sebagai subjek yang aktif dalam belajar (active learning, student center learning, kolaboratif, studi kasus).

### **Daftar Pustaka**

- a. Amos Neolaka (2014). *Metode Penelitian dan Statistik*. Bandung. Remaja Rosdakarya.
- b. Budiyo (2009). *Statistik Untuk Penelitian*. Surakarta. UNS Press. 2009 Barry Render, Ralph
- c. Daviesa, Divya J.S., Chris C., Rebecca D., Penny H. (2013). *Creative learning environments in education A systematic literature review*. Thinking Skills and Creativity 8 (2) 80– 91

## **MATEMATIKA REKAYASA LANJUT (MSI 503)**

### **Capaian Pembelajaran**

- a. Mahasiswa dapat memahami prinsip perhitungan kalkulus'
- b. Mahasiswa dapat memahami konsep analisis fourier
- c. Mahasiswa dapat memahami metode persamaan deret Taylor
- d. Mahasiswa dapat memahami dan mengenali konsep transformasi Laplace
- e. Mahasiswa dapat memahami konsep dan teknik penyelesaian persamaan differensial biasa
- f. Mahasiswa dapat memahami dan menghitung persamaan differensial Parsial
- g. Mahasiswa dapat memahami dan mengenali konsep eigenvalues dan eigen Vector
- h. Mahasiswa dapat menjelaskan dan membedakan mengenai penjelasan istilah populasi, sample parameter, statistik, data, data mentah, variabel, kuantitatif variable
- i. Mahasiswa dapat menjelaskan dan membedakan mengenai penjelasan pendistribusian data dalam kurva normal

### **Bahan Kajian**

- j. Kalkulus
- k. Regresi linier dan non linear
- l. Deret Taylor dan Fourier
- m. Transformasi Laplace
- n. Persamaan Diferensial
- o. Persamaan Diferensial Parsial
- p. Ukuran Statistik dan deskripsi data

### **Metode Pembelajaran**

Kegiatan perkuliahan ini dilakukan selama satu semester yaitu 16 (enam belas kali) pertemuan termasuk UTS dan UAS. Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah kuliah dalam bentuk presentasi dosen/penjelasan dosen, dan juga mahasiswa diberikan tugas dan latihan soal disetiap selesai mempelajari satu topic materi pembahasan. Untuk mencapai target pembelajaran maka berorientasi kepada mahasiswa sebagai subjek yang aktif dalam belajar (active learning, student center learning, kolaboratif, studi kasus).

## Daftar Pustaka

- a. Kreyzig, "Advanced Engineering Mathematics"
- b. Osterg, Perkins, "An Introduction to Linier Analysis", Additional-Wesley.
- c. Frank Ayres, Jr, PhD, "Theory and Problems of Differential Equations", Schaum Series.

## OPTIMASI DAN PEMODELAN TERAPAN (MSI 504)

### Capaian Pembelajaran

- a. Mahasiswa memahami konsep Probabilitas
- b. Mahasiswa memahami konsep linear programming untuk variable jamak
- c. Mahasiswa memahami bagaimana metoda transportasi dipakai untuk penyelesaian kasus khusus linear programming
- d. Mahasiswa memahami bagaimana metoda transportasi dipakai untuk meminimalkan cost pada proyek konstruksi
- e. Mahasiswa memahami konsep jaringan kerja untuk planning dan scheduling proyek konstruksi
- f. Mahasiswa memahami konsep inventory pada proyek konstruksi
- g. Mahasiswa memahami cara pemodelan matematis terkait dengan konsep inventory
- h. Mahasiswa memahami teori antrian single channel
- i. Mahasiswa memahami teori antrian multi channel
- j. Mahasiswa memahami pentingnya optimasi dan pemodelan terapan pada proyek konstruksi

### Bahan Kajian

- a. Pemodelan matematis dan optimasi dengan menggunakan metoda grafis
- b. Optimasi dengan metoda simplex
- c. Pendekatan transportasi dengan memakai northwest corner rule dan stepping stone method
- d. Optimasi dengan metoda transportasi
- e. Diagram network, pengertian lintasan kritis, earliest dan latest start/finish
- f. Pendekatan Network untuk planning dan scheduling proyek
- g. Penggunaan konsep inventory untuk optimasi proyek
- h. Pendekatan teori antrian single channel untuk optimasi proyek
- i. Mahasiswa memahami teori antrian multi channel

### Metode Pembelajaran

Kegiatan perkuliahan ini dilakukan selama satu semester yaitu 16 (enam belas kali) pertemuan termasuk UTS dan UAS. Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah kuliah dalam bentuk presentasi dosen/penjelasan dosen, dan juga mahasiswa diberikan tugas dan latihan soal disetiap selesai mempelajari satu topic materi pembahasan. Untuk mencapai target pembelajaran maka berorientasi kepada mahasiswa sebagai subjek yang aktif dalam belajar (active learning, student center learning, kolaboratif, studi kasus).

### Daftar Pustaka

- a. Richard I Levin, David S Rubin, Joel P Stinson, 1992: *Quantitative Approaches to Management*, 8<sup>rd</sup> ed., Mc Graw-Hill.
- b. Hamdy A. Taha, 2016: *Operations Research: An Introduction*, 10<sup>nd</sup> ed., Pearson.
- c. Barry Render, Ralph Stair, Michael Hanna, 2014: *Quantitative Analysis for Management*, 12<sup>th</sup> ed., Pearson

## METODE PROYEK KONSTRUKSI (MSI 610)

### Capaian Pembelajaran

- a. Mahasiswa dapat memahami Standar pembebanan konstruksi perancah dan cetakan beton
- b. Mahasiswa dapat memahami Standar perhitungan dan aplikasi teknologi perancah

- c. Mahasiswa dapat mengerti Pengenalan tentang teknik pembuatan dinding basement
- d. Mahasiswa dapat memahami Teknik pelaksanaan top down construction
- e. Mahasiswa dapat memahami Teknik pelaksanaan top down construction dan konstruksijembatan

#### **Bahan Kajian**

- a. Standar pembebanan konstruksi perancah dan cetakan beton
- b. Standar perhitungan dan aplikasi teknologi perancah
- c. Pengenalan tentang teknik pembuatan dinding basement
- d. Teknik pelaksanaan top down construction
- e. Teknik pelaksanaan top down construction dan konstruksi jembatan

#### **Metode Pembelajaran**

Kegiatan perkuliahan ini dilakukan selama satu semester yaitu 16 (enam belas kali) pertemuan termasuk UTS dan UAS. Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah kuliah dalam bentuk presentasi dosen/penjelasan dosen, dan juga mahasiswa diberikan tugas dan latihan soal disetiap selesai mempelajari satu topic materi pembahasan. Untuk mencapai target pembelajaran maka berorientasi kepada mahasiswa sebagai subjek yangaktif dalam belajar (active learning, student center learning, kolaboratif, studi kasus).

#### **Daftar Pustaka**

- a. Anonim. (1999) **Undang-Undang No 18 Tahun 1999** tentang Jasa Konstruksi
- b. Barrie D.S. & Poulson B.C. (1984) **Professional Construction Management**, New-York-London-Singapore
- c. Logawa, Gunawan (2007), **Bunga rampai Manajemen Proyek Konstruksi** PenerbitUSAKTI, Jakarta.

### **PERENC.PENJADWALAN DAN PENGENDALIAN PROYEK (MSI 611)**

#### **Capaian Pembelajaran**

- a. Mahasiswa dapat memahami Metode Networking
- b. Mahasiswa dapat memahami Time Cost trade off
- c. Mahasiswa dapat memahami arrow and precedence convention
- d. Mahasiswa dapat memahami Time Estimate and level of detail
- e. Mahasiswa dapat memahami Resources problem levelling

#### **Bahan Kajian**

- a. Networking
- b. Time Cost trade off
- c. arrow and precedence convention
- d. Time Estimate and level of detail
- e. Resources problem levelling

#### **Metode Pembelajaran**

Kegiatan perkuliahan ini dilakukan selama satu semester yaitu 16 (enam belas kali) pertemuan termasuk UTS dan UAS. Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah kuliah dalam bentuk presentasi dosen/penjelasan dosen, dan juga mahasiswa diberikan tugas dan latihan soal disetiap selesai mempelajari satu topic materi pembahasan. Untuk mencapai target pembelajaran maka berorientasi kepada mahasiswa sebagai subjek yangaktif dalam belajar (active learning, student center learning, kolaboratif, studi kasus).

#### **Daftar Pustaka**

- a. Saleh Mubarak (2010), **Construction Project Scheduling and Control**, John Wiley& Sons
- b. Charles Patrick (2003), **Construction Project Planning and Scheduling**, PrenticeHall

- c. James P Lewis (2010), **Project Planning, Scheduling and Control**, The university of Iowa

## **METODE ELEMEN HINGGA DAN APLIKASI (MSS 710)**

### **Capaian Pembelajaran**

- Mahasiswa dapat memahami dan mengerti Aljabar matrix
- Mahasiswa dapat memahami Teori Elastisitas
- Mahasiswa dapat memahami Prinsip Virtual Work and Energi
- Mahasiswa dapat memahami Analisis dari Metode Elemen Hingga

### **Bahan Kajian**

- Aljabar matrix
- Teori Elastisitas
- Prinsip Virtual Work and Energi
- Metode Elemen Hingga

### **Metode Pembelajaran**

Kegiatan perkuliahan ini dilakukan selama satu semester yaitu 16 (enam belas kali) pertemuan termasuk UTS dan UAS. Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah kuliah dalam bentuk presentasi dosen/penjelasan dosen, dan juga mahasiswa diberikan tugas dan latihan soal disetiap selesai mempelajari satu topic materi pembahasan. Untuk mencapai target pembelajaran maka berorientasi kepada mahasiswa sebagai subjek yang aktif dalam belajar (active learning, student center learning, kolaboratif, studi kasus).

### **Daftar Pustaka**

- Grandin Hartley, Jr., 1986, "Fundamentals of the Finite Element Method", Macmillan Publishing Company, New York.
- Yang, T.Y., 1986, "Finite Element Structural Analysis", PrenticeHall, Inc, Englewood Cliffs
- Buchanan, George R., 1995, "Finite Element Analysis, Schaum's Outline Series, McGraw-Hill International Editions
- Bathe Klaus-Jurgen, 1996, "Finite Element Procedures", Prentice Hall International Editions, Inc, USA.

## **KONSTRUKSI BETON PRATEGANG (MSS 711)**

### **Capaian Pembelajaran**

- Mahasiswa dapat memahami Struktur Beton Prategang (Prinsip', Material dan jenis-jenis, LOP)
- Mahasiswa dapat mengerti Efek Prategang
- Mahasiswa dapat memahami Keadaan layan (SLS)
- Mahasiswa dapat memahami Keadaan batas (ULS)
- Mahasiswa dapat memahami Struktur Beton Prategang Parsial
- Mahasiswa dapat memahami Struktur Beton tanpa Lekatan dan eksternal
- Mahasiswa dapat memahami Sistem Prategang pada Struktur bidang Plate and Shell
- Mahasiswa dapat memahami Konsep dasar beton prategang
- Mahasiswa dapat menganalisis dan perencanaan balok beton prategang
- Mahasiswa dapat menganalisis Kuat batas lentur balok prategang

### **Bahan Kajian**

- Review Struktur Beton Prategang (Prinsip', Material dan jenis-jenis, LOP)
- Efek Prategang
- Keadaan layan (SLS)
- Keadaan batas (ULS)
- Struktur Beton Prategang Parsial
- Struktur Beton tanpa Lekatan dan eksternal

- g. Sistem Prategang pada Struktur bidang Plate and Shell
- h. Konsep dasar beton prategang
- i. Analisis dan perencanaan balok beton prategang
- j. Kuat batas lentur balok prategang

#### **Metode Pembelajaran**

Kegiatan perkuliahan ini dilakukan selama satu semester yaitu 16 (enam belas kali) pertemuan termasuk UTS dan UAS. Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah kuliah dalam bentuk presentasi dosen/penjelasan dosen, dan juga mahasiswa diberikan tugas dan latihan soal disetiap selesai mempelajari satu topic materi pembahasan. Untuk mencapai target pembelajaran maka berorientasi kepada mahasiswa sebagai subjek yang aktif dalam belajar (active learning, student center learning, kolaboratif, studi kasus).

#### **Daftar Pustaka**

- a. TY.LIN.NED.H.BURNS. Design of Prestressed Concrete Str.
- b. NAAMAN. Prestressed Concrete analysis and Design Mc. Graw-Hill, New york
- c. E. Nawy, Rutgers University , SU. New Jersey

### **PERENCANAAN JEMBATAN (MSS 713)**

#### **Capaian Pembelajaran**

- a. Perencanaan Lantai Kendaraan Jembatan Jalan Raya
- b. Struktur komposit baja-beton
- c. Jembatan Gelagar komposit baja
- d. Jembatan rangka baja
- e. Bangunan Bawah
- f. Perletakan/landasan (Bearings)
- g. Perletakan karet
- h. Expansion Joint

#### **Bahan Kajian**

- a. Perencanaan Lantai Kendaraan Jembatan Jalan Raya
- b. Struktur komposit baja-beton
- c. Jembatan Gelagar komposit baja
- d. Jembatan rangka baja
- e. Bangunan Bawah
- f. Perletakan/landasan (Bearings)
- g. Perletakan karet
- h. Expansion Joint

#### **Metode Pembelajaran**

Kegiatan perkuliahan ini dilakukan selama satu semester yaitu 16 (enam belas kali) pertemuan termasuk UTS dan UAS. Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah kuliah dalam bentuk presentasi dosen/penjelasan dosen, dan juga mahasiswa diberikan tugas dan latihan soal disetiap selesai mempelajari satu topic materi pembahasan. Untuk mencapai target pembelajaran maka berorientasi kepada mahasiswa sebagai subjek yang aktif dalam belajar (active learning, student center learning, kolaboratif, studi kasus).

#### **Daftar Pustaka**

- a. Aditya, R., 2014. Perancangan Jembatan Gantung Pejalan Kaki Desa Kendal Sari Dompok, Klaten. Yogyakarta: Jurusan Teknik Sipil dan Lingkungan
- b. Badan Standardisasi Nasional., 1990. SNI 03-1974-1990 Metode Pengujian Kuat TekanBeton. Jakarta: BSN
- c. Departemen Pekerjaan Umum., 2007. Pedoman Perencanaan dan Pelaksanaan Konstruksi Jembatan Gantung untuk Pejalan Kaki (Draft ke-3). Bandung: DPU.

## KONSTRUKSI BETON BERTULANG LANJUT (MSI 602)

### Capaian Pembelajaran

- Mahasiswa dapat memahami atau meriereview kembali tentang Pendahuluan Struktur Beton Bertulang/SBB
- Mahasiswa dapat memahami dan mampu menganalisis Pelat
- Mahasiswa dapat memahami dan mampu menganalisis Tangga Beton Bertulang
- Mahasiswa dapat memahami dan mampu menganalisis Kolom Uniaxial
- Mahasiswa dapat memahami dan mampu menganalisis Kolom biaxial
- Mahasiswa dapat memahami dan mampu menganalisis Daktilitas, Kapasitas Momen Balok

### Bahan Kajian

- Pendahuluan Struktur Beton Bertulang/SBB
- Pelat
- Tangga Beton Bertulang
- Kolom Uniaxial
- Kolom biaxial
- Daktilitas, Kapasitas Momen Balok

### Metode Pembelajaran

Kegiatan perkuliahan ini dilakukan selama satu semester yaitu 16 (enam belas kali) pertemuan termasuk UTS dan UAS. Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah kuliah dalam bentuk presentasi dosen/penjelasan dosen, dan juga mahasiswa diberikan tugas dan latihan soal disetiap selesai mempelajari satu topic materi pembahasan. Untuk mencapai target pembelajaran maka berorientasi kepada mahasiswa sebagai subjek yang aktif dalam belajar (active learning, student center learning, kolaboratif, studi kasus).

### Daftar Pustaka

- Ferguson, Reinforced Concrete Fundamentals, John Wiley & Sons, New York
- Winter, Design of Concrete Str, Mc.Grow Hill, New York

## MANAJEMEN PEMBIAYAAN PROYEK KONSTRUKSI (MSM 712)

### Capaian Pembelajaran

- Mahasiswa dapat mengerti Ekonomi Konstruksi
- Mahasiswa dapat memahami Penilaian Pembangunan
- Mahasiswa dapat memahami Ekonomi desain
- Mahasiswa dapat memahami Nilai Ekonomi kualitas dalam konstruksi
- Mahasiswa dapat memahami Perencanaan Biaya Proyek
- Mahasiswa dapat memahami Pembiayaan siklus hidup proyek konstruksi
- Pemodelan Biaya
- Mahasiswa dapat memahami Sistem desain

### Bahan Kajian

- Sistem desain
- Ekonomi Konstruksi
- Penilaian Pembangunan
- Ekonomi desain
- Nilai Ekonomi kualitas dalam konstruksi
- Perencanaan Biaya Proyek
- Pembiayaan siklus hidup proyek konstruksi
- Pemodelan Biaya

### Metode Pembelajaran

Kegiatan perkuliahan ini dilakukan selama satu semester yaitu 16 (enam belas kali) pertemuan termasuk UTS dan UAS. Metode yang digunakan dalam pembelajaran

adalah kuliah dalam bentuk presentasi dosen/penjelasan dosen, dan juga mahasiswa diberikan

tugas dan latihan soal disetiap selesai mempelajari satu topic materi pembahasan. Untuk mencapai target pembelajaran maka berorientasi kepada mahasiswa sebagai subjek yang aktif dalam belajar (active learning, student center learning, kolaboratif, studi kasus).

#### **Daftar Pustaka**

- a. Marsudi Joyowiyono, FX , (1993), **Ekonomi Teknik 1 dan 2**, Bada n Penerbit Pekerjaan Umum, Jakarta.
- b. Newnan, Donald G, (1990), **Engineering Economic Analysis**, Binarupa Aksara.
- c. Blank, Leland T, (1989), **Engineering Economy**, Mc.Graw Hill
- d. B.N. Dutta, Prof. BECE.,B.Sc.(Hons.), A.M.I.E. (Ind. ), **Estimating and Costing in Civil Engineering**, USB Pulishers' Distributor Ltd. New Delhi
- e. Ibrahim H, Bachtiar, **Rencana dan Estimate Real of Cost**, Bumi Aksara
- f. HM, Agung W, H.Kartono W, ( 2008), **Rencana Anggaran Biaya**.
- g. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 80 tahun 2003, tentang **Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang / Jasa pemerintah**. Penerbit CV. Eko Jaya, Jakarta 2003

### **MANAJEMEN PROYEK & KONSTRUKSI (MSI 609)**

#### **Capaian Pembelajaran**

- a. Melanjutkan materi manajemen proyek dan konstruksi modul
- b. Presentasi Studi kasus oleh mahasiswa
- c. Resume untuk modul A, Problem solving dengan PDCA, fungsi manajemen
- d. Sistem informasi manajemen proyek konstruksi
- e. Analisis resiko, Decision Tree, Peran PM dan CM
- f. Tahap Studi Kelayakan, Konsep Daur, Hidup Proyek Konstruksi, Tahap Pelelangan, Kontrak, Tahap Persiapan Konstruksi, Tahap Komisioning, Klaim

#### **Bahan Kajian**

- a. Melanjutkan materi manajemen proyek dan konstruksi modul
- b. Presentasi Studi kasus oleh mahasiswa
- c. Resume untuk modul A, Problem solving dengan PDCA, fungsi manajemen
- d. Sistem informasi manajemen proyek konstruksi
- e. Analisis resiko, Decision Tree, Peran PM dan CM
- f. Tahap Studi Kelayakan, Konsep Daur, Hidup Proyek Konstruksi, Tahap Pelelangan, Kontrak, Tahap Persiapan Konstruksi, Tahap Komisioning, Klaim

#### **Metode Pembelajaran**

Kegiatan perkuliahan ini dilakukan selama satu semester yaitu 16 (enam belas kali) pertemuan termasuk UTS dan UAS. Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah kuliah dalam bentuk presentasi dosen/penjelasan dosen, dan juga mahasiswa diberikan tugas dan latihan soal disetiap selesai mempelajari satu topic materi pembahasan. Untuk mencapai target pembelajaran maka berorientasi kepada mahasiswa sebagai subjek yang aktif dalam belajar (active learning, student center learning, kolaboratif, studi kasus).

#### **Daftar Pustaka**

- a. Anonim. (1999) **Undang-Undang No 18 Tahun 1999** tentang Jasa Konstruksi
- b. Barrie D.S. & Poulson B.C. (1984) **Professional Construction Management**, New-York-London-Singapore
- c. Logawa, Gunawan (2007), **Bunga rampai Manajemen Proyek Konstruksi** Penerbit USAKTI, Jakarta
- d. Sekarsari, J.T. (2008), **Sistem Informasi Manajemen, Teori dan Konsep Aplikasi pada Sektor Konstruksi**, Jakarta
- e. Soedibyo, Sekarsari, J. dan Gani, F.. (2011), **Modul Manajemen Konstruksi**, Jurusan Teknik Sipil FTSP USAKTI, Jakarta
- f. Wibowo, Agung & Kartono W. (2008) **Manajemen Konstruksi** UNISSULA dan UNDIP, Semarang.

### **PENGELOLAAN HIDROLOGI (MSA 715)**

#### **Capaian Pembelajaran**

- a. Mahasiswa dapat memahami ruang lingkup Agrohidrologi
- b. Mahasiswa dapat memahami Siklus Hidrologik dan Komponennya
- c. Mahasiswa dapat memahami Presipitasi dan Evapotrans-pirasi, Infiltrasi,
- d. Mahasiswa dapat memahami Aliran Permukaan
- e. Mahasiswa dapat memahami Neraca Air
- f. Mahasiswa dapat memahami Pengelolaan air ditingkat usaha tani

#### **Bahan Kajian**

- a. Latar belakang, dan ruang lingkup Agrohidrologi
- b. Siklus Hidrologik dan Komponennya
- c. Presipitasi dan Evapotrans-pirasi, Infiltrasi,
- d. Aliran Permukaan
- e. Neraca Air
- f. Pengelolaan air ditingkat usaha tani

#### **Metode Pembelajaran**

Kegiatan perkuliahan ini dilakukan selama satu semester yaitu 16 (enam belas kali) pertemuan termasuk UTS dan UAS. Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah kuliah dalam bentuk presentasi dosen/penjelasan dosen, dan juga mahasiswa diberikan tugas dan latihan soal disetiap selesai mempelajari satu topic materi pembahasan. Untuk mencapai target pembelajaran maka berorientasi kepada mahasiswa sebagai subjek yang aktif dalam belajar (active learning, student center learning, kolaboratif, studi kasus).

#### **Daftar Pustaka**

- a. D. Soemarto (1995). **Hidrologi Teknik**. Edisi kedua Erlangga, Jakarta.
- b. Sriharto, B.R. : **Hidrologi Terapan**, Edisi ke-3 KMTS UGM, Yogyakarta.
- c. R. K. Linsley M. Kohler, J. L. H. Paulhus (1989). **Hidrologi untuk Insinyur** (terjemahan). Edisi ke 3, Erlangga, Jakarta.
- E.M. Wilson (1993). **Hidrologi Teknik**. Edisi ke 4 (terjemahan) ITB Bandung.

# LAMPIRAN

**HYMNE FTSP UNIVERSITAS TRISAKTI**

4/4, 1=C  
Lirik dan Lagu : Ady R. Thahir

1	3	4	5	1	7	6	5	4	5	3	.
Tu	juan	Lu	-	hur	cer	das	kan	put	ra	bang	sa

3	2	1	2	2	3	4	4	3	2	3	.	.
A	-	mal	kan	Pe	-	nge	ta	huan	de	ngan	pas	ti

1	3	4	5	1	7	6	5	4	5	3	.
Jun	jung	te	guh	ke	sa	tu	an	Tri	dar	ma	.

3	2	1	2	3	4	1	1	1	7.	1	.	.
Me	nu	ju	hi	dup	se	jah	tra	se	ja	ti	.	.

**Reff**

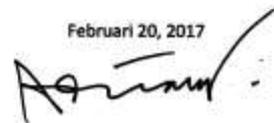
1	1	7	6	1	.	5	5	4	3	5	.
Te	tap	kan	a	sa	.	Ma	ju	ter	de	pan	.

3	2	1	2	2	2	2	3	4	3	2	3	.	.
Ef	te	es	pe	Univer	si	tas	Trisak	ti	.	.	.	.	

.	1	7	6	1	.	5	5	5	4	3	5	.
Sma	ngat	ber	juang	.	.	pe	nu	hi	ha	ra	pan	.

3	2	1	2	3	4	1	1	1	7.	1	.	.
Ber	sa	ma	ki	ta	ma	ju	dan	ber	bak	ti	.	.

Februari 20, 2017



MARS FTSP Universitas Trisakti

4/4, 1:C

Lirik dan Lagu: Ady R. Thahir

1 3 | 4 5 | 5 5 5 | 5 6 | 5 | ~~4~~ 5 . .  
 Ef Te | Es Pe | U ni ver | si tas | Tri | sak ti

5 4 | 3 2 | 2 | 3 4 | 4 3 | 2 3 . .  
 Ma ju | Ber sa | ma | ber pan | du Tri | dhar ma

1 3 | 4 5 | 5 | 5 6 | 6 5 | ~~4~~ 5 . .  
 Men di | dik se | mua | put ra | put ra | bang sa

1 2 | 3 2 | 2 | 3 4 | 4 3 | 2 1 . .  
 Ber e | ti ka, | cer | dik cer | das tu | juan nya

Ref

1 | 1 6 | 6 | 7 1 | 7 | 6 5 . .  
 Te | kun taq | wa | mo dal | u | ta ma

1 2 | 3 2 | 2 | 3 4 | 4 3 | 2 3 . .  
 Ca pai | ke ma | juan | un tuk | nu sa | bang sa

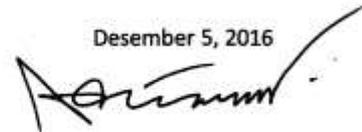
1 1 | 1 6 | 6 | 7 1 | 7 | 6 7 . .  
 Ra ih | pres ta | si | ting kat | du | ni a

5 5 | 5 ~~4~~ | ~~4~~ | 5 6 | 6 7 | 6 5 . .  
 Ber pi | jak ber | bu | da ya | In do | ne sia

1 3 | 4 5 | 5 5 5 | 5 6 | 6 | 7 1 | 5 5 6  
 Ef Te | Es Pe | U ni ver | si tas | Tri | sak ti | ber ja ya

4 | 4 3 | 5 5 | 5 7 | 7 6 | 7 1 . .  
 Men | ja di | ke bang | ga an | ki ta | se mua

Desember 5, 2016







T.  
Basaruddi  
n

Digitally signed by  
T. Basaruddin  
ou= BAN-PT, o=  
Kemristekdikb  
Date: 2019.08.21 08  
15:09 WIB

KEPUTUSAN  
BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI

NOMOR : 3153/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2019

TENTANG

STATUS AKREDITASI DAN PERINGKAT TERAKREDITASI  
PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL PADA PROGRAM SARJANA UNIVERSITAS  
TRISAKTI, KOTA JAKARTA BARAT

BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI

- Menimbang :
- bahwa sesuai ketentuan Pasal 33 ayat (6) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, program studi wajib diakreditasi ulang pada saat jangka waktu akreditasinya berakhir;
  - bahwa sesuai ketentuan Pasal 55 ayat (5) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, akreditasi program studi sebagai bentuk akuntabilitas publik dilakukan oleh lembaga akreditasi mandiri;
  - bahwa sesuai ketentuan Pasal 95 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, sebelum terbentuknya lembaga akreditasi mandiri, akreditasi program studi dilakukan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi;
  - bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, huruf b, dan huruf c perlu menetapkan Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi tentang Status Akreditasi dan Peringkat Terakreditasi Program Studi Teknik Sipil pada Program Sarjana Universitas Trisakti, Kota Jakarta Barat.
- Mengingat :
- Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
  - Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  - Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;

4. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 284/M/KPT/2017 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi No 328/M/KPT/2016 tentang Anggota Dewan Eksekutif Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Periode Tahun 2016-2021;
5. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 321/M/KPT/2017 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi No. 344/M/KPT/2016 tentang Pengangkatan Ketua dan Sekretaris Majelis Akreditasi serta Direktur dan Sekretaris Dewan Eksekutif Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Periode Tahun 2016-2021.

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan** KEPUTUSAN BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI TENTANG STATUS AKREDITASI DAN PERINGKAT TERAKREDITASI PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL PADA PROGRAM SARJANA UNIVERSITAS TRISAKTI, KOTA JAKARTA BARAT
- PERTAMA** : Menetapkan Status Akreditasi dan Peringkat Terakreditasi Program Studi Teknik Sipil pada Program Sarjana Universitas Trisakti sebagai berikut:
- a. Status Akreditasi : Terakreditasi;
  - b. Peringkat Terakreditasi : A dengan Nilai 364.
- KEDUA** : Status Akreditasi dan Peringkat Terakreditasi sebagaimana dimaksud dalam diktum PERTAMA berlaku selama 5 (lima) tahun terhitung mulai tanggal Keputusan ini ditetapkan.
- KETIGA** : Status Akreditasi dan Peringkat Terakreditasi Program Studi sebagaimana dimaksud dalam diktum PERTAMA dapat dicabut sebelum masa berlakunya berakhir, apabila Program Studi tersebut terbukti tidak lagi memenuhi syarat Status Akreditasi dan Peringkat Terakreditasi.
- KEEMPAT** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 20 Agustus 2019  
BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI  
DIREKTUR DEWAN EKSEKUTIF,

T. BASARUDDIN



T.  
Basaruddi  
n

Digitally signed by  
T. Basaruddin  
ou= BAN-PT, o=  
Kemristekdikti  
Date: 2021.02.04 08:  
07.10 WIB

KEPUTUSAN  
BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI

NOMOR : 631/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/II/2021

TENTANG

AKREDITASI  
PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL PADA PROGRAM MAGISTER UNIVERSITAS  
TRISAKTI, KOTA JAKARTA BARAT

BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 6 Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi, perlu menetapkan Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi tentang Akreditasi Program Studi Teknik Sipil pada Program Magister Universitas Trisakti, Kota Jakarta Barat.

Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);  
2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 47);  
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 49);  
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 52);  
5. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 284/M/KPT/2017 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 328/M/KPT/2016 Tentang Anggota Dewan Eksekutif Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Periode Tahun 2016-2021;

6. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 321/M/KPT/2017 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 344/M/KPT/2016 tentang Pengangkatan Ketua dan Sekretaris Majelis Akreditasi serta Direktur dan Sekretaris Dewan Eksekutif Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Periode Tahun 2016-2021.

MEMUTUSKAN

Menetapkan KEPUTUSAN BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI TENTANG AKREDITASI PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL PADA PROGRAM MAGISTER UNIVERSITAS TRISAKTI, KOTA JAKARTA BARAT

PERTAMA : Menetapkan Peringkat Akreditasi Program Studi Teknik Sipil pada Program Magister Universitas Trisakti, Kota Jakarta Barat,

**B dengan Nilai 330**

sebagaimana ditetapkan dalam Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 0055/SK/BAN-PT/Akred/M/1/2016 tentang Nilai dan Peringkat Akreditasi Program Studi pada Program Magister, tanggal 29 Januari 2016

KEDUA : Peringkat Akreditasi Program Studi sebagaimana dimaksud dalam diktum PERTAMA berlaku mulai tanggal 30 Januari 2021 sampai dengan tanggal 30 Januari 2026.

Ditetapkan di Jakarta

pada tanggal 2 Februari 2021

BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI  
DIREKTUR DEWAN EKSEKUTIF,

T. BASARUDDIN



## UNIVERSITAS TRISAKTI

Kampus A, A. Nyeri Tapia No. 7, Jakarta 11440 Telp. 021-20505070, 5663232, 5605035 (Hunting)  
Fak. HUMAS : 021-5675001, REKTOR : 021-5671356, 599384 : 021-56999270  
Website : <http://www.trisakti.ac.id>, e-mail UNIVERSTIAS : [univ@trisakti.ac.id](mailto:univ@trisakti.ac.id) REKTOR : [rektor@trisakti.ac.id](mailto:rektor@trisakti.ac.id)  
PH : 5637014, FE : 5688639, FX : 5655756, FKG : 5655755, FTP : 5688643, FB : 5605841, FIRE : 5670496, FAUL : 5602576, FMTD : 56363713,  
PASCASARJANA : 5674166, DIV KEMAHASISWAAN : 56099210, TIK PERPUSTAKAAN : 5637740

### KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TRISAKTI NOMOR : 016 /USAKTI/SKR/I/2019

#### Tentang PEMBERLAKUAN WAJIB MENGIKUTI TES TEPT (*TOEFL@-LIKED*) BAGI MAHASISWA BARU DAN TAHAP AKHIR (PRA- YUDISIUM) PADA FAKULTAS - FAKULTAS DALAM LINGKUP UNIVERSITAS TRISAKTI

#### REKTOR UNIVERSITAS TRISAKTI

- Menimbang** :
- bahwa dalam rangka memenuhi Visi dan Misi Universitas Trisakti, maka Universitas Trisakti wajib meningkatkan kualitas dan kompetensi lulusan Universitas Trisakti dalam rangka memenuhi tuntutan dunia karir dan pendidikan lanjutan;
  - bahwa Tes TEPT (*TOEFL@-liked*) dinilai dapat memenuhi tuntutan tersebut di atas dan diberlakukan di Universitas Trisakti untuk semua Mahasiswa Baru dan Mahasiswa Tahap Akhir Universitas Trisakti sebelum Pra Yudisium;
  - bahwa Lembaga Budaya Universitas merupakan salah satu Unit Kerja di Universitas Trisakti yang berfungsi menyelenggarakan layanan pembinaan budaya bangsa ke dalam kampus dan bersifat sosial edukatif bagi para Mahasiswa, Tenaga Pendidik, Tenaga Kependidikan dan bagi masyarakat luar kampus, sehingga memenuhi syarat untuk bertugas dan bertanggungjawab sebagai penyelenggara Tes TEPT (*TOEFL@-liked*);
  - bahwa oleh karena itu dipandang perlu mengatur pengoordinasian pelaksanaan Tes TEPT (*TOEFL@-liked*) di seluruh Fakultas/Program Studi di lingkup Universitas Trisakti dan menetapkannya dalam Keputusan Rektor.
- Mengingat** :
- Undang-Undang R.I. Nomor 12 Tahun 2012;
  - Peraturan Pemerintah R.I Nomor 4 Tahun 2014;
  - Keputusan Menteri Perguruan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan (PTIP) : Nomor : 014/dar Tahun 1965, tanggal 19 November 1965;
  - Statuta Universitas Trisakti Tahun 2015;
  - Anggaran Rumah Tangga Universitas Trisakti Tahun 2015;
  - Keputusan Senat Universitas Trisakti, Nomor : 022/USAKTI/SKS/X/2017, tanggal 5 Oktober 2017;
  - Peraturan Rektor Universitas Trisakti :
    - Nomor : 8 Tahun 2015, tanggal 3 Juli 2015;
    - Nomor : 9 Tahun 2015, tanggal 9 Juli 2015.
  - Keputusan Rektor Universitas Trisakti : Nomor : 410/USAKTI/SKR/V/2013, tanggal 29 Mei 2013.
- Memperhatikan** :
- Surat Direktur Lembaga Budaya Universitas Trisakti, Nomor : 198/USAKTI/LB/XII/2018, tanggal 06 Desember 2018;
  - Hasil Rapat Pimpinan Inti Universitas Trisakti tanggal 3 Januari 2019.

MEMUTUSKAN : .....

Takwa-Tekun-Terampil, Asah-Asih-Asuh, Satria-Setia-Sportif

**MEMUTUSKAN :**

- Menetapkan** : Terhitung mulai tanggal ditandatanganinya Keputusan ini.
- Pertama** : 1. Mewajibkan kepada mahasiswa Baru dan Mahasiswa Tahap - Akhir (TA)/ Pra Yudisium, untuk mengikuti Tes **TEPT (TOEFL@-liked)**, sesuai kebutuhannya masing-masing Fakultas dalam lingkup Universitas Trisakti;  
2. Kepada mahasiswa Tahap Akhir (TA)/ Pra Yudisium wajib mencapai nilai Toefl minimal 450.
- Kedua** : Menunjuk Lembaga Budaya sebagai Koordinator dan Penanggung Jawab pelaksanaan Tes **TEPT (TOEFL@-liked)** Fakultas-fakultas dalam lingkup Universitas Trisakti.
- Ketiga** : Hal-hal lain yang belum atau belum cukup diatur dalam Keputusan ini akan ditentukan kemudian.
- Keempat** : Segala sesuatu akan diperbaiki sebagaimana mestinya apabila di kemudian hari ternyata terdapat kesalahan/kekeliruan di dalamnya.

Ditetapkan di : Jakarta

Pada tanggal : 23 Januari 2019

Rektor Universitas Trisakti  
Wakil Rektor I,



Prof. Dr. Ir. Asri Nugrahanti, MS., Ph.,D.,IPU.

Disampaikan Kepada Yth:  
Direktur Lembaga Budaya Universitas Trisakti.

Tembusan Kepada Yth :

1. Ketua Senat Universitas Trisakti;
2. Para Wakil Rektor Universitas Trisakti;
3. Para Dekan Fakultas Universitas Trisakti;
4. Dir. Program Pascasarjana, Universitas Trisakti;
5. Para Direktur Lembaga/Badan, Universitas Trisakti;
6. Ka. Sekun dan Para Kepala Biro Universitas Trisakti;
7. Para Kepala UPT Universitas Trisakti.



**FORMULIR PERMOHONAN CUTI AKADEMIK  
(PROGRAM STUDI MAGISTER)**

-----  
Kepada Yth.  
Dekan FTSP  
Universitas Trisakti  
Jakarta

Dengan hormat,  
Yang bertanda tangan dibawah ini, menerangkan bahwa :

- 1. Nama : .....
- 2. Nomor Induk Mahasiswa : .....
- 3. Program Studi : .....
- 4. Jurusan / Fakultas : .....
- 5. Tempat tanggal lahir : .....
- 6. Alamat : .....
- a. Kode Pos : .....
- b. Telp/HP. : .....

Mengajukan surat permohonan Cuti Akademik selama ..... ( ..... ) Semester, yaitu pada :  
a. semester (Ganjil/Genap tahun akademik 20.... /20 ..... )  
b. semester (Ganjil/Genap tahun akademik 20.... /20 ..... )

Keperluan untuk,

.....  
.....

Demikian surat permohonan ini saya buat, atas perhatian dan kebijaksanaannya, saya ucapkan terima kasih.

Jakarta,.....

Pemohon

( ..... )

Mengetahui,

Sekretaris Program Studi

Ketua Program Studi

( ..... )

( ..... )

## FORMULIR PERMOHONAN AKTIF KEMBALI

Kepada Yth.  
Dekan FTSP  
Universitas Trisakti  
Jakarta

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini, menerangkan bahwa :

1. Nama : .....
2. Nomor Induk Mahasiswa : .....
3. Program Studi : .....
3. Jurusan / Fakultas : .....
4. Tempat tanggal lahir : .....
5. Alamat : .....
- a. Kode Pos : .....
- b. Telp/HP : .....

Sehubungan dengan Surat Keputusan Dekan Nomor : ..... tanggal ..... Perihal Cuti Akademik atas nama saya, maka dengan ini kami mengajukan permohonan aktif kembali mulai semester (Ganjil/Genap) tahun akademik 20..../20.....

Demikian surat permohonan ini saya buat, atas perhatian dan kebijaksanaannya, saya ucapkan terima kasih.

Jakarta, .....

Pemohon

( ..... )



**Perihal : Permohonan Transkrip Nilai**

Kepada : Yth. Dekan  
Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan  
Universitas Trisakti  
Di  
J a k a r t a

Dengan Hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : .....

NIM : .....

Program Studi : .....

Jurusan : .....

Dengan ini saya mengajukan permohonan, untuk diberikan Transkrip Nilai yang saya peroleh selama studi.

Adapun transkrip nilai tersebut akan saya pergunakan untuk :

.....  
.....  
.....

Demikian atas perhatian dan bantuannya, saya ucapkan terima kasih.

Jakarta, .....

Mengetahui  
Ka. Subbag. Adm Perkuliahan & Ujian

Pemohon

( ..... )

( ..... )

**Perihal : Permohonan Aktif Kuliah Kembali & Pembuatan KRS.**

Kepada Yth.

**Wakil Dekan I**

Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan

Universitas Trisakti

Jakarta.

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
NIM : .....  
Program Studi : .....  
Jurusan : .....

Ingin mengajukan permohonan untuk melanjutkan atau aktif kuliah kembali serta dapat dibuatkan Form Kartu Rencana Studi (KRS) .

Demikian surat permohonan ini, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Jakarta, .....

Hormat Saya,

(.....)

Dosen Wali,

Mengetahui,

Ketua Program Studi,

(.....)

(.....)

**Permohonan Ujian Susulan**

Kepada Yth.  
Dekan FTSP  
Universitas Trisakti  
di Jakarta

Dengan hormat,  
Yang bertanda tangan dibawah ini :

- 1. Nama : .....
- 2. Nomor Induk Mahasiswa : .....
- 3. Alamat : .....
- 4. No Telpon : .....
- 5. Program Studi : .....
- 6. Jurusan : .....

Tidak bisa mengikuti Ujian Tengah Semester (UTS)\* / Ujian Akhir Semester (UAS)\* karena, .....

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon untuk dapat diberikan mengikuti Ujian Susulan, untuk :

Mata Kuliah / sks : ..... / ..... sks

Dosen : .....

Atas perhatian yang diberikan, kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, .....

Hormat Kami,

(.....)

Mengetahui,  
Dosen Mata Kuliah

Mengetahui,  
Ketua Program Studi

(.....)

(.....)

Menyetujui,  
Wakil Dekan I

(.....)

**Keterangan :**

Persetujuan akan diberikan oleh WD I apabila yang bersangkutan telah mendaftar di KRS yang sudah di paraf oleh Kabag TU / Kasubag I FTSP.

**Catatan :**

\* Coret yang tidak perlu

Perihal : **PENGUNDURAN DIRI CALON MAHASISWA BARU  
USAKTI - TAHUN AKADEMIK 20..... /20.....**

---

Kepada Yth.  
Wakil Rektor II  
cq. Ka.Biro Keuangan  
Universitas Trisakti  
Jakarta.

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....

NIM : .....

Program Studi : .....

Jurusan /Fakultas : .....

Dengan ini mengajukan permohonan pengunduran diri sebagai calon mahasiswa Program Studi ..... Jurusan..... FTSP, Universitas Trisakti, karena .....

Bersama ini kami lampirkan :

1. Kartu Tanda Ujian Masuk USAKTI (Asli)
2. Tanda Setoran Mahasiswa / slip (Asli)
3. Tanda Pengenal (KTP/SIM)
4. Surat Perjanjian Pembayaran.

Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

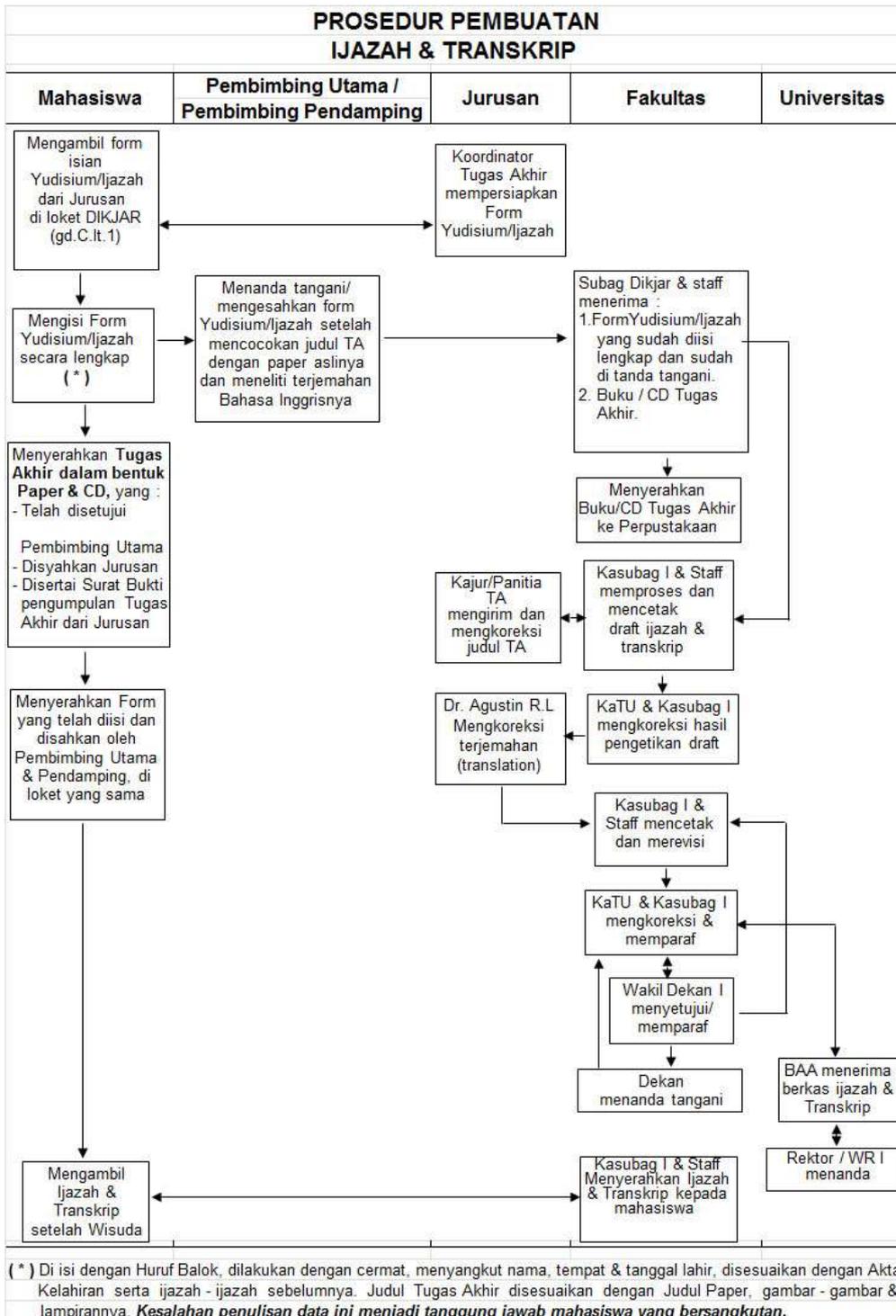
Jakarta, .....

Hormat Kami,

Materai  
Rp.6000,-

(.....)







 **Gedung C, Kampus A** Universitas Trisakti - Jl. Kyai  
Tapa No. 1 Grogol - Jakarta Barat, 11440

 +62-21-5663232 pes. 8201 - 8208

 [www.ftsp.trisakti.ac.id](http://www.ftsp.trisakti.ac.id)

 **S1 Teknik Sipil:** [tekniksipil@trisakti.ac.id](mailto:tekniksipil@trisakti.ac.id)  
**S2 Teknik Sipil:** [mts@trisakti.ac.id](mailto:mts@trisakti.ac.id)